



| | | |
|--|--|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Положение о структурном подразделении |  |
| ПСП – РГФ, ИМО – Российско-Китайский Центр стратегического партнёрства | Редакция 1 | |

| | | |
|--|--|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Положение о структурном подразделении |  |
| ИМЭиФК-ФФКиР – Российско-Китайский центр стратегического партнёрства | Редакция 1 | |

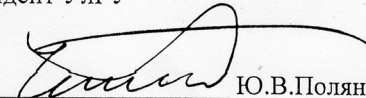
СОГЛАСОВАНО


УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УлГУ
28.11.2014 г., протокол № 4/215

Президент УлГУ

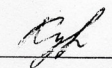
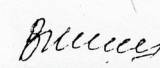
Ректор УлГУ


Ю.В.Полянский
« 25 » 11 2014 г.


Б.М.Костишко
2014г.


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ о Российско-Китайском центре стратегического партнёрства

| Согласовано | Согласовано |
|--|--|
| Начальник Управления документационного обеспечения | И.о. директора Центра менеджмента качества |
|  О.В. Кузоваткина « 27 » ноября 2014 г. |  В.П. Шишова « 27 » ноября 2014 г. |

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2014

| | | |
|--|--|--|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Положение о структурном подразделении |  |
| ПСП – РФФ, ИМО – Российско-Китайский Центр стратегического партнёрства | Редакция 1 | |

ответственность Российско-Китайского центра стратегического партнёрства (далее - РКЦ СП).

1.2. Российско-Китайский центр стратегического партнёрства является структурным подразделением факультета физической культуры и реабилитации, в составе института Медицины, экологии и физической культуры (далее - ИМЭ и ФК) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновский государственный университет».

1.3. В своей деятельности РКЦ СП руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом УлГУ, локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Университета и настоящим Положением.

1.4. РКЦ СП создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета УлГУ в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом УлГУ.

1.5. Основным партнером Российско-Китайского центра стратегического партнёрства является Университет Ханьдань (Китайская Народная Республика, провинция Хэбэй, город Ханьдань), Соглашение о сотрудничестве от 26.07.2014г.

1.6. Российско-Китайский центр стратегического партнёрства является основой для заключения партнерских договоров с другими китайскими университетами.


1.7. Местонахождение Российско-Китайского центра стратегического партнёрства: Набережная р.Свияги, 106.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель РКЦ СП – организационная и практическая деятельность по реализации совместных с китайскими партнерами научно-образовательных и культурных проектов в рамках двусторонних договоров о сотрудничестве в сферах, указанных в настоящем Положении.

2.2. РКЦ СП решает следующие основные задачи:

- стратегическое сотрудничество в культурной, образовательной, социальной сфере, сферах искусства, физической культуры и здоровьесберегающих, восстановительных технологий;
- обучение китайскому языку всех категорий слушателей на уровне, позволяющем последующее обучение, проведение стажировок, производственных и учебных практик российских студентов и аспирантов в научно-образовательных и производственных учреждениях КНР на национальном языке страны пребывания;
- координация выполнения совместных в рамках договоров научных и образовательных программ, организация процесса академической мобильности студентов, аспирантов и преподавателей, других категорий специалистов, участвующих в реализации конкретных совместных проектов;
- организация информационного обмена между сторонами о ходе выполняемых работ по реализации программ и проектов посредством всех доступных средств связи, проведение телеконференций, круглых столов, научно-практических конференций и консультаций;
- проведение культурно–образовательных мероприятий, направленных на изучение истории и лингвокультуры, традиций и обычаев КНР, особенностей ведения экономической и политической деятельности;
- осуществление консультаций по правовым и финансовым вопросам в рамках совместных проектов и программ при непосредственном участии сотрудников соответствующих служб УлГУ;
- проведение информационно-рекламной деятельности работы РКЦ СП среди

| | | |
|--|--|--|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Положение о структурном подразделении |  |
| ПСП – РФ, ИМО – Российско-Китайский Центр стратегического партнёрства | Редакция 1 | |

школьников, студентов, трудящихся, пенсионеров и других категорий населения.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами РКЦ СП выполняет следующие функции:

- 3.1. Организация работы курсов по изучению китайского языка и культуры для студентов, аспирантов, преподавателей УлГУ и других категорий слушателей.
- 3.2. Создание базы данных о реализуемых научно-образовательных программах в вузах и центрах КНР, о конкурсах и грантовых программах и доведение информации до заинтересованных категорий потребителей.
- 3.3. Координация процесса академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников УлГУ и китайских вузов-партнеров в рамках двусторонних договоров.
- 3.4. Организация и проведение стажировок различного типа на предприятиях и в научно-образовательных центрах КНР и России, тематических школ в обеих странах.
- 3.5. Организация и проведение научных исследований и проектных работ в области культурологии, журналистики, филологии, межкультурной коммуникации, переводоведения, международных отношений, физической культуры, здоровьесберегающих, восстановительных технологий.
- 3.6. Проведение культурно-образовательных мероприятий, направленных на изучение истории и лингвокультуры, традиций и обычаев КНР, а также организация тематических конкурсов и олимпиад, направленных на стимулирование интереса населения к изучению китайского языка, культуры, древних оздоровительных практик.
- 3.7. Информирование различных категорий населения о деятельности РКЦ СП, его основных программах в печати, на сайте УлГУ, в рекламной продукции и презентациях.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ


- 4.1. Общее руководство РКЦ СП осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора УлГУ.
- 4.2. В состав РКЦ СП входят подразделения:
 - Международная Академия цигун и тайчи;
 - Аналитический сектор по координации совместных научных и образовательных программ.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УлГУ

- 5.1. Для выполнения функций и реализации прав РКЦ СП, при необходимости, координирует свою деятельность с соответствующими подразделениями университета и должностными лицами по вопросам, отнесенным к их компетенции.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 6.1. Российско-Китайский центр стратегического партнёрства имеет право:
 - 6.1.1. Пользоваться имеющимся оборудованием и техническими средствами ИМЭ и ФК и другим оборудованием УлГУ, необходимым для выполнения целей и задач РКЦ СП.
 - 6.1.2. Принимать участие в совещаниях, семинарах и других мероприятиях, относящихся к компетенции РКЦ СП. Вносить предложения по основным направлениям деятельности, определять функциональные обязанности сотрудников, характер их работы, ответственность.

| | | |
|--|--|--|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Положение о структурном подразделении |  |
| ПСП – РГФ, ИМО – Российско-Китайский Центр стратегического партнёрства | Редакция 1 | |

6.1.3. Направлять руководству Университета предложения по различным формам поощрения работников РКЦ СП.

6.1.4. Направлять руководству Университета предложения по совершенствованию деятельности РКЦ СП.

6.1.5. Принимать оперативные решения в пределах своей компетенции.

6.2. Российско-Китайский центр стратегического партнёрства обязан:

6.2.1. Обеспечивать выполнение плановых информационных, учебных, научно-исследовательских работ и реализацию творческих проектов;

6.2.2. Проводить постоянный анализ деятельности РКЦ СП и выработку мероприятий, направленных на её улучшение.

6.2.3. Информировать Ученый совет УлГУ и ректорат о результатах работы, представлять отчеты о выполнении информационных, учебно-научных и культурных программ и других видов деятельности.

6.2.4. Содействовать повышению уровня подготовки специалистов гуманитарных специальностей и направлений УлГУ.

6.2.5. Вести документацию РКЦ СП в соответствии с требованиями стандарта ISO 9001:2008, политикой в области качества и стандартами организации (СТО).

6.2.6. Организовывать выполнение требований документов СМК.

6.2.7. Выявлять несоответствия, проводить их анализ и выработку корректирующих и предупреждающих действий, в соответствии с требованиями СТО «Управление несоответствиями. Корректирующие и предупреждающие действия».

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Финансирование производится за счет бюджетных средств и средств, от приносящих доход деятельности.

7.2. Оплата труда других работников РКЦ СП производится на основании «Положения об оплате труда работников УлГУ».

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. РКЦ СП в лице декана факультета физической культуры и реабилитации несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением задач и функций.

9. РАССЫЛКА

9.1. Копия настоящего Положения на электронном носителе передается по системе электронного документооборота общим отделом Управления документационного обеспечения в заинтересованные структурные подразделения в соответствии с Листом рассылки.

10. ХРАНЕНИЕ


10.1. Оригинал настоящего Положения хранится в Управлении документационного обеспечения.

10.2. На корпоративном сайте tqm.ulsu.ru размещен актуальный вариант настоящего Положения.

Декан факультета физической культуры и реабилитации

В.В. Вальцев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Положение о структурном подразделении |  |
| ПСП – РГФ, ИМО – Российско-Китайский Центр стратегического партнёрства | Редакция 1 | |

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|---|----------------|---------|------|
| Первый проректор УлГУ - проректор по учебной работе | Н.Т.Гурин | | |
| Проректор по ЭиФ | Л.Р. Мингачева | | |
| Проректор по НРиИТ | В.Н.Голованов | | |
| Начальник управления ВСМП и СР | Р.В. Сурков | | |
| Начальник юридического отдела | Е.А.Половников | | |

ЛИСТ РАССЫЛКИ

| № п/п | Подразделение | ФИО | Подпись | Дата |
|-------|--|---------------|---------|------|
| 1. | Управление документационного обеспечения | Гузенко Е.С. | | |
| 2. | Центр менеджмента качества | Ямбаев А.Р. | | |
| 3. | Отдел труда и заработной платы | Маркова К.А. | | |
| 4. | Управление внешних связей, молодежной политики и социальной работы | Лебедева Ю.А. | | |
| 5. | Институт Медицины, экологии и физической культуры | Мидленко В.И. | | |