**Конкурс проектов 2018 года фундаментальных научных исследований, проводимый совместно РФФИ и Национальным исследовательским советом Италии**

**Заявки принимаются до: 13.10.2017 23:59**

**Код конкурса: Итал\_т**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский фонд фундаментальных исследований» (далее – Фонд) и Национальный исследовательский совет Италии (далее – НИС) в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Российским фондом фундаментальных исследований (РФФИ) и Национальным исследовательским советом Италии, подписанным 20 ноября 2013 года, и решением бюро совета Фонда от 07.06.2017 года объявляют конкурс проектов 2018 года фундаментальных научных исследований (далее – Конкурс).

Настоящее Объявление и документы Фонда, регламентирующие проведение конкурсов, в том числе те, на которые содержатся ссылки в настоящем Объявлении, определяют условия Конкурса.

**Задача Конкурса** – развитие международного сотрудничества в области фундаментальных научных исследований, финансовая поддержка инициативных научно-исследовательских проектов, реализуемых совместно учеными из России и Италии.

**1. Общие положения**

1.1. На Конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований, согласованно реализуемые физическими лицами из России и Италии, по следующим научным направлениям:

1. Биотехнология

2. Медицинские науки

3. Оптическая физика (оптика сверхкоротких импульсов, сильные электромагнитные поля, нелинейные оптические явления, лазерная спектроскопия)

4. Энергетика

5. Окружающая среда и науки о Земле

6. Новые материалы

7. Стратегические информационные технологии.

Срок реализации проекта, представляемого на Конкурс (далее - Проект), – 3 года.

Физические лица – российские участники и итальянские участники, согласовывают между собой содержание исследований и название Проекта и подают Проект на Конкурс, оформляя заявку на участие Проекта в конкурсе (далее – Заявка): российские участники Конкурса - в Фонд, итальянские – в НИС.

**Внимание: Название Проекта должно быть одинаковым в Заявке российских и итальянских участников Конкурса.**

В настоящем Объявлении определены условия (правила) подачи проектов и оформления заявок для российских участников.

1.2. Заявка на участие Проекта в Конкурсе оформляется в информационной системе Фонда (далее - КИАС РФФИ) и затем представляется в Фонд в печатной форме. Порядок оформления и представления заявок установлен разделом 2 настоящего Объявления.

Оформление заявок на участие проектов в Конкурсе в КИАС РФФИ проходит **с 03 июля 2017 года до 23 часов 59 минут московского времени 13 октября 2017 года**.

**Подача заявок на участие в Конкурсе в Национальный исследовательский совет Италии осуществляется с 03 Июля по 29 сентября 2017 года.**

Печатный экземпляр Заявки со всеми обязательными приложениями должен быть представлен в Фонд до 17 часов 00 минут московского времени 27 октября 2017 года.

Проекты, заявки на участие которых в Конкурсе поступят в Фонд после указанного срока, не будут допущены к Конкурсу.

1.3. Подведение итогов Конкурса – декабрь 2017 г.

По результатам Конкурса Фонд предоставляет грант на первый год реализации Проекта.

**Максимальный грант составляет 1 500 000 рублей.**

Решение о предоставлении гранта на каждый следующий год реализации Проекта Фонд будет принимать по результатам экспертизы отчёта о реализации Проекта в истекшем году, представленного в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Объявления.

**Внимание: Фонд предоставляет грант на реализацию Проекта только российским участникам.**

Условия использования гранта определяются [«Перечнем допускаемых Российским фондом фундаментальных исследований расходов гранта, выделяемого победителям конкурса проектов фундаментальных научных исследований»](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%B4%D0%BE%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%B5%D0%BC%D1%8B%D1%85_%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B0%2C_%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BF%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D0%B2_%D1%84%D1%83%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9_%282016-2018_%D0%B3%D0%B3.%29.pdf?objectId=1939562), размещенном на сайте Фонда.

1.4. Проект может быть представлен на Конкурс физическим лицом или физическими лицами, объединившимися в коллектив численностью не более 10 человек.

Членами коллектива могут быть граждане России и граждане других стран, имеющие вид на жительство в России, состоящие на учёте в налоговых органах и Пенсионном фонде России.

При формировании коллектива следует учитывать, что при выполнении работ по Проекту, в случае его поддержки Фондом, изменения в составе коллектива не производятся в течение срока, на который предоставлен грант (в течение года).

1.5. Физическое лицо и коллектив физических лиц до подачи Проекта на Конкурс должны определить юридическое лицо (кроме казенного учреждения), устав которого предусматривает осуществление научной и/или научно-технической деятельности, которое предоставит условия для реализации Проекта (далее – **Организация**) в случае поддержки Проекта Фондом и предоставления гранта. Согласие Организации предоставить условия для реализации проекта, в том числе принять грант на свой лицевой (расчетный) счет и осуществлять все расчеты по Проекту с использованием этого счета, подтверждается подписью руководителя Организации под формой Заявки, содержащей сведения об Организации (Раздел 2).

1.6. Проект на Конкурс от имени коллектива физических лиц подает один из членов коллектива – Руководитель проекта, получивший полномочия от остальных членов коллектива.

При выборе Руководителя проекта коллектив должен учитывать следующие обстоятельства:

- Руководитель проекта должен состоять в трудовых отношениях с любой научной организацией, включая образовательные организации высшего образования,

- Руководителем проекта не может быть член коллектива, подчиняющийся другому члену коллектива по должности (работники одной организации).

Наделение Руководителя проекта необходимыми полномочиями подтверждается личной подписью каждого из членов коллектива под формой Заявки, содержащей сведения о члене коллектива (Раздел 2).

**Внимание: В дальнейшем в настоящем Объявлении термин «Руководитель проекта» используется также в отношении физического лица, представляющего Проект от себя лично.**

Физическое лицо имеет право участвовать в Конкурсе не более чем в двух проектах, и при этом в качестве Руководителя проекта только в одном Проекте.

1.7. Проект, представленный на Конкурс, не может быть подан на какой-либо другой конкурс Фонда до подведения итогов настоящего Конкурса. Если проект с таким содержанием ранее уже получил поддержку Фонда и/или поддержку НИС или иных организаций Российской Федерации или Италии, Проект не может быть представлен на Конкурс.

Содержание Проекта не должно совпадать с содержанием плановых работ, финансируемых из федерального бюджета или иных источников, выполняемых (выполнявшихся) в Организации и в организациях, с которыми состоят в трудовых отношениях члены коллектива, представившие Проект на Конкурс.

При подаче на Конкурс Проекта, содержащего данные, которым предоставлена правовая охрана, Руководитель проекта обязан получить согласие правообладателей на представление материалов в Фонд, проведение экспертизы и размещение этих материалов на сайте Фонда.

В материалах, представляемых на Конкурс, не должно содержаться сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну.

Ответственность за соблюдение требований к Проекту, представляемому на Конкурс, возлагается на Руководителя проекта.

1.8. В случае поддержки Проекта и предоставления гранта на его реализацию Руководитель проекта и члены коллектива

А) принимают на себя следующие обязательства:

- до подачи итогового отчета опубликовать **совместно с итальянскими участниками** результаты исследований по Проекту в рецензируемых научных изданиях;

- при публикации результатов исследований ссылаться на полученный грант Фонда с указанием номера Проекта.

Например: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта №18-501-17000», или ««The reported study was funded by RFBR according to the research project №18-501-17000».

Б) дают согласие на опубликование Фондом аннотаций Проекта и сведений о полученных результатах, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций по Проекту (в печатной и электронной форме).

1.9. После подведения итогов Конкурса список Проектов, на реализацию которых предоставлены гранты Фонда, будет опубликован на сайте Фонда.

Руководители проектов, представившие Проекты на Конкурс, будут извещены о предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект через Личные кабинеты в КИАС РФФИ.

Порядок взаимодействия Фонда с российскими участниками Проекта, которые получат поддержку и грант Фонда, после подведения итогов и объявления результатов Конкурса определяется [«Правилами организации и проведения работ по научным проектам, поддержанным РФФИ»](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B8_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82_%D0%BF%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D0%BC_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%2C_%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%80%D1%83%D0%B5%D0%BC%D1%8B%D0%BC_%D0%A0%D0%A4%D0%A4%D0%98.pdf?objectId=1929965) и договором, который должен быть заключен в соответствии с указанными Правилами.

**2. Порядок оформления и подачи Заявки на участие Проекта в Конкурсе**

Заявку на участие Проекта в Конкурсе подает Руководитель проекта в электронном виде в КИАС РФФИ, и, после регистрации Заявки в КИАС РФФИ (присвоения регистрационного номера), предоставляет ее в Фонд в печатном виде.

2.1. Для оформления Заявки в КИАС РФФИ Руководитель проекта должен:

- зарегистрироваться в КИАС РФФИ, если он не был зарегистрирован ранее;

- предложить зарегистрироваться в КИАС РФФИ всем остальным членам коллектива, если они не были зарегистрированы ранее;

- внести в КИАС РФФИ сведения, необходимые для заполнения форм Заявки, и подписать Заявку в КИАС РФФИ (Заявка после подписания поступает в Фонд на регистрацию).

Руководитель проекта в КИАС РФФИ вносит сведения, необходимые для заполнения[Форм 1](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_1._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B5.pdf?objectId=2043238) и [35Т](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_35T._%D0%A1%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf?objectId=2043255) Заявки.

Формы, содержащие сведения о Руководителе проекта и членах коллектива, зарегистрированных в КИАС РФФИ, заполняются автоматически (в форму вносятся сведения, введенные в систему при регистрации персоны в КИАС РФФИ).

**Внимание: Если член коллектива не принимает приглашение Руководителя проекта, то сведения о нем будут автоматически удалены из Заявки в КИАС РФФИ.**

Форма, содержащая сведения об Организации, заполняется автоматически, если сведения об Организации имеются в КИАС РФФИ.

Если карточка Организации отсутствует в КИАС РФФИ, Руководитель проекта должен обратиться в Службу поддержки КИАС РФФИ для внесения в КИАС РФФИ необходимых сведений об Организации.

**Внимание: Руководитель проекта получит возможность подписать Заявку в КИАС РФФИ только в том случае, если статус карточки Организации в КИАС РФФИ “Подписана” или “Достоверность подтверждена”.**

**Внимание: К Заявке в КИАС РФФИ может быть присоединен файл в формате PDF или RTF. Файл присоединяется при необходимости более подробно изложить содержание проекта и дополнить ее содержание формулами, рисунками, картами и т.п., а также, в случае, если информация и символы в Формах 1 и 35Т в системе КИАС отображаются некорректно.**

**Размер файла не должен превышать 4 Мб.**

После внесения всех необходимых сведений и прикрепления файла Руководитель проекта подписывает Заявку в КИАС РФФИ. Подписанная Руководителем проекта в КИАС РФФИ Заявка принимается Фондом на регистрацию: при регистрации Заявки автоматически формируется Титульный лист Заявки (Форма “Т”), Заявке (Проекту) присваивается регистрационный номер.

Вопросы, связанные с оформлением и регистрацией Заявок в КИАС РФФИ, следует направлять в Службу поддержки КИАС РФФИ.

2.2. После присвоения Заявке (Проекту) регистрационного номера Руководитель проекта имеет возможность и должен распечатать Заявку в одном экземпляре.

Печатный экземпляр Заявки состоит из Формы “Т” (титульный лист Заявки), формы, содержащей сведения о Проекте ([Форма 1](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_1._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B5.pdf?objectId=2043238)), форм, содержащих сведения о Руководителе проекта и членах коллектива (Формы [2Р](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_2-%D0%A0._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D1%84%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%BC_%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%2C_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%B2%D1%88%D0%B5%D0%BC_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82_%D0%BD%D0%B0_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81_%E2%80%93_%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf?objectId=1955809) и [2И](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_2-%D0%98._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D1%84%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%BC_%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%2C_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%B2%D1%88%D0%B5%D0%BC_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82_%D0%BD%D0%B0_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81_%E2%80%93_%D1%87%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B5_%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%B0.pdf?objectId=1955807)), формы, содержащей сведения об Организации ([Форма 3](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_3_%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%BE%D0%B1_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf?objectId=2043242)), и [формы 35Т](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_35T._%D0%A1%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf?objectId=2043255).

**Внимание: Присоединенный к электронной форме Заявки файл не распечатывается и в Фонд не предоставляется.**

Печатные формы в составе Заявки должны быть подписаны лицами, указанными в этих формах. Подпись руководителя Организации под Формой 3 должна быть заверена печатью Организации.

**Внимание: К участию в Конкурсе допускаются Проекты, Заявки на участие которых в Конкурсе представлены в соответствии с требованиями настоящего Объявления, в том числе оформлены и распечатаны с помощью КИАС РФФИ**.

Оформленный печатный экземпляр Заявки Руководитель проекта передает в Фонд в срок, установленный п.1.2 настоящего Объявления.

Все листы печатного экземпляра Заявки должны быть соединены (сшиты) скобами. Заявка подается в Фонд в конверте, на котором должны быть нанесены следующие надписи (кроме надписей, необходимых для отправления по почте): «Конкурс РФФИ – Узбекистан», номер Заявки (Проекта), код Конкурса.

Образец: «Конкурс РФФИ – НИС» – (№18-501-18000) – Итал\_т».

Печатный экземпляр Заявки может быть:

- направлен в Фонд почтой по адресу: Россия, 119334, Москва, Ленинский проспект, 32а. РФФИ (письмом, без объявленной ценности);

- оставлен в почтовом ящике Фонда, установленном во втором подъезде здания по адресу: Москва, Ленинский проспект, д.32а.

Почтовый ящик Фонда доступен ежедневно с 10 до 17 часов, кроме выходных дней.

**Внимание: Внимание: Посылки, бандероли, иные почтовые отправления с объявленной ценностью и заказные письма Фонд не принимает.**

**Сопроводительные, рекомендательные и иные письма Фонд не рассматривает.**

**3. Экспертиза Проектов**

3.1. Фонд и НИС принимают согласованное решение о поддержке Проектов и предоставлении грантов на основании результатов экспертизы Проекта, проводимой Фондом, и результатов экспертизы, проводимой НИС. Отказ НИС по результатам экспертизы предоставить финансирование итальянским участникам исключает поддержку Проекта Фондом.

[Критерии оценки Проектов размещены на сайте Фонда](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%BA%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%B2_%D0%B4%D0%BB%D1%8F_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D0%B2_%D1%84%D1%83%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9.pdf?objectId=1938769).

3.2. Информация о содержании Заявок (Проектов) и о результатах экспертизы является конфиденциальной. В соответствии с правилами Фонда эксперты и сотрудники не имеют права ее разглашать. Руководители проектов получают доступ к заключительной части (рецензии) экспертного заключения после принятия решения о предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект и предоставить грант.

**Фонд не вступает в обсуждение результатов экспертизы. Проекты, представленные на Конкурс, не возвращаются.**

**4. Предоставление отчетов о результатах работ по Проекту**

4.1. Отчеты о результатах работы по Проекту российские участники оформляют и предоставляют в Фонд по правилам представления научных и финансовых отчетов по проектам, выполнявшимся в соответствующем году (сайт Фонда – Объявление о правилах предоставления отчетов для соответствующего года подачи отчетов).

Итальянские участники представляют отчеты о реализации Проекта в НИС.

4.2. Фонд принимает решение о продолжении финансирования Проекта в следующем году по результатам экспертизы отчёта о реализации Проекта в истекшем году (промежуточный отчет).

Условиями предоставления гранта на реализацию Проекта в следующем году являются:

- представление промежуточного отчёта в соответствии с требованиями п.4.1 настоящего Объявления;

- положительная оценка экспертами Фонда промежуточных результатов работы по Проекту;

- положительная оценка экспертами НИС результатов работы по Проекту, полученных итальянскими участниками.

**Внимание: Отказ НИС финансировать продолжение работ итальянских участников исключает предоставление Фондом гранта российским участникам на реализацию Проекта.**

**По вопросам участия в Конкурсе и оформления Заявок можно обращаться:**

**в Фонд** –

РФФИ, Управление международных связей,

Бактышева Мария Константиновна,

заместитель начальника Управления

тел.: +7 (499) 995-16-04\*1621

e-mail: mkbaktysheva@rfbr.ru

**в НИС**–

Antonella Guidi

CNR- Office for European and International Relations

P.le Aldo Moro, 7

00185 Roma

antonella.guidi@cnr.it

+39 06 49933977

**Формы:**

[Форма 1](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_1._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B5.pdf?objectId=2043238)

[Форма 2Р](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_2-%D0%A0._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D1%84%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%BC_%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%2C_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%B2%D1%88%D0%B5%D0%BC_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82_%D0%BD%D0%B0_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81_%E2%80%93_%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf?objectId=1955809)

[Форма 2И](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_2-%D0%98._%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D0%BE_%D1%84%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%BC_%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%2C_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%B2%D1%88%D0%B5%D0%BC_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82_%D0%BD%D0%B0_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81_%E2%80%93_%D1%87%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B5_%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%B0.pdf?objectId=1955807)

[Форма 3](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_3_%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%BE%D0%B1_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf?objectId=2043242)

[Форма 35Т](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_35T._%D0%A1%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf?objectId=2043255)