

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ИФФВТ

Протокол №7-8/02-19/10 от «28» августа 2014 года

Председатель _____  А.А. Соловьев

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации подготовки и защиты курсовой работы, итоговой аттестации при освоении содержания образовательных программ высшего образования на инженерно-физическом факультете высоких технологий ФГБОУ ВПО Ульяновский государственный университет

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с.

2. Текущая и итоговая аттестация проводится для определения соответствия результатов учебной деятельности обучающихся требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ высшего образования при завершении освоения содержания образовательных программ высшего образования.

3. Положение определяет общие требования и устанавливает единые для всех структурных подразделений инженерно-физического факультета высоких технологий (ИФФВТ) УлГУ, реализующих содержание образовательных программ высшего образования:

порядок организации курсового проектирования, в том числе обязанности научного руководителя курсовой работы (проекта);

порядок защиты курсовых работ (курсовых проектов);

порядок допуска обучающихся к экзаменационной сессии по итогам защиты курсовых работ (курсовых проектов);

порядок организации и проведения дипломного проектирования;

требования к дипломным работам (дипломным проектам), их содержанию и оформлению;

порядок представления дипломной работы (проекта) к экспертизе и защите, в том числе обязанности научного руководителя, научного консультанта и рецензента дипломной работы (проекта);

порядок организации защиты дипломной работы (проекта).

4. Результаты текущей аттестации обучающихся в форме курсовой работы (курсового проекта), итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы (дипломного проекта) оцениваются отметками в баллах по четырехбальной шкале (2, 3, 4, 5).

5. Положительными являются отметки не ниже 3 (трех) баллов. Отметка 2 (два) балла является неудовлетворительной.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

6. Курсовая работа (курсовой проект), как форма текущей аттестации обучающихся при освоении содержания образовательных программ высшего образования, является видом самостоятельной работы обучающихся.

Курсовая работа может быть исследовательского (опытно-экспериментального) или реферативного характера.

Курсовая работа включает:

титульный лист;

задание на курсовую работу (курсовой проект);

оглавление;

перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости);

введение;

основная часть;

заключение;

список использованной литературы;

приложения.

7. Курсовые работы исследовательского, опытно-экспериментального, программно-исследовательского характера предполагают формирование у студентов навыков теоретических и экспериментальных исследований, в том числе умения самостоятельной критической обработки научных материалов и источников и их практической реализации; умения анализировать современный опыт; способностей формулировать выводы, предложения, рекомендации, делать оценки результатов исследования, проводить инженерные расчеты и др. Они нацелены на углубление знаний студентов по актуальным проблемам; стимулирование их к самостоятельному научному поиску.

8. Курсовая работа исследовательского, опытно-экспериментального, программно-исследовательского характера должна содержать результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований по группе учебных дисциплин, характеристику методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

Основная часть курсовой работы исследовательского, опытно-экспериментального характера состоит из:

раздела, содержащего теоретические основы разрабатываемой темы, где даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

разделов, в которых содержится самостоятельный анализ проблемы, излагаемой в курсовой работе, либо план проведения эксперимента, в том числе в форме математического моделирования на виртуальном (программном) объекте и/или в форме практического испытания на реальном объекте, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

Курсовую работу **программно-исследовательского** характера можно отнести к разновидности опытно-экспериментальной работы. Целью такой работы является исследование недокументированных (плохо документированных) функций, параметров и характеристик разработанной другими лицами программы или программного пакета. Основная часть курсовой работы программно-исследовательского характера состоит из:

раздела, содержащего информационные основы разрабатываемой темы, где даны краткие описания известных функций, параметров и характеристик

исследуемой программы (пакета), полученные из литературных источников, включая Интернет, обоснование требований на исследования неизвестных функций, параметров и характеристик программы (пакета);

разделов, в которой содержится план исследований, указаны основные этапы исследований, выполнена обработка, анализ и формулировка полученных результатов в виде описания полученных параметров, характеристик и исследованных функций программы (пакета).

9. Курсовая работа реферативного характера является реферативным обобщением оригинальных теоретических исследований по конкретной научной проблеме

Она представляет собой полный и систематизированный критический обзор литературы по конкретной научной проблеме, включая патентный поиск с анализом материалов по одному из вопросов. В ней может анализироваться история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, полученные посредством сравнительного анализа литературы.

10. Курсовой проект направлен на решение конструкторской, технологической или экономической задачи по изучаемой учебной дисциплине в соответствии с учебным планом или учебной программой.

11. Темы курсовых работ (курсовых проектов) разрабатываются на кафедрах и утверждаются заведующими кафедрами (начальниками кафедр) **до начала семестра, в котором предусмотрено их выполнение** в соответствии с учебными планами по специальностям (направлениям специальностей), индивидуальными учебными планами (далее – учебные планы).

12. Утвержденная тематика курсовых работ (курсовых проектов) хранится на кафедре.

13. Количество утвержденных тем курсовых работ (курсовых проектов) должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому обучающемуся индивидуального задания.

14. Обучающийся вправе выбрать тему курсовой работы (курсового проекта) из числа утвержденных на кафедре или самостоятельно предложить тему курсовой работы (курсового проекта) с обоснованием ее целесообразности.

15. Для формирования у обучающихся умений и навыков работы в команде возможна выдача группового задания, предусматривающего работу нескольких обучающихся над одной курсовой работой (курсовым проектом). В этом случае каждому из них должен быть установлен индивидуальный объем задач в соответствии с объемом и уровнем общих требований.

16. Задание по курсовым работам (курсовым проектам) должно быть выдано обучающемуся, осваивающему содержание образовательной программы высшего образования:

в очной форме получения высшего образования **в первые две недели** после начала семестра, в котором учебными планами они предусмотрены;

в заочной форме получения высшего образования **во время лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии**, предшествующей

семестру, в котором учебными планами они предусмотрены.

20. Задание по курсовой работе (курсовому проекту) выдается индивидуально и должно содержать конкретное название темы, необходимые исходные данные, перечень основных литературных источников, перечень графического материала, перечень разделов (глав) текстовой части работы (проекта).

21. Обучающийся обязан представить руководителю курсовую работу (курсовой проект), в срок, установленный заданием на курсовую работу (курсовой проект), для проведения первичного анализа и принятия решения о допуске к защите.

22. Руководитель курсовой работы (проекта) обязан:
оказывать помощь студенту в подборе необходимой литературы;
осуществлять контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
проверить курсовую работу (курсовой проект), изложить замечания по ней и предоставить ее обучающемуся либо на доработку с целью устранения замечаний, либо для подготовки к защите.

23. Оценивание курсовых проектов (работ) осуществляется на расширенном (с приглашением студентов) заседании кафедры, закрепленной за выполнением курсовой работы (проекта) после публичного заслушивания результатов работы и ответа на возникающие по теме работы вопросы. В случае признания работы неудовлетворительной (например, ввиду отсутствия практического материала, либо не соответствия объекта анализа курсу дисциплины, либо по каким-то другим объективным причинам) студент обязан переработать работу и затем предоставить ее на повторное заседание кафедры с обязательным предъявлением предыдущего варианта работы.

24. Курсовая работа студента должна быть зарегистрирована на кафедре.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ (КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ) ОБУЧАЮЩИМИСЯ

25. Защита курсовой работы (курсового проекта) проводится в сроки, указанные в рабочем учебном плане на текущий учебный год.

26. Защита курсовых работ (курсовых проектов) производится на расширенном заседании кафедры либо перед комиссией, которая формируется заведующим кафедрой (начальником кафедры) в составе **не менее двух человек с участием руководителя курсовой работы (курсового проекта)**. Председатель комиссии назначается (определяется) заведующим (начальником) кафедры.

27. Защита курсовых работ (курсовых проектов), выполненных по групповому заданию, проводится в один день для всех участвовавших в выполнении группового задания.

28. Комиссия принимает решение большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

29. Результаты защиты курсовых работ (курсовых проектов)

оформляются руководителем работы в зачетно-экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

30. Передача неудовлетворительной отметки, полученной при защите курсовой работы (курсового проекта), допускается **один раз**.

31. Не допускается проведение защиты курсовых работ (курсовых проектов) обучающимися вне учебной группы, не имеющими экзаменационной ведомости текущей аттестации вне учебной группы или имеющими данную экзаменационную ведомость, срок действия которой истек.

32. Для повторной защиты курсовых работ (курсовых проектов) деканом (начальником) факультета назначается комиссия в составе **не менее трех человек** и устанавливается срок ее работы, с которым должен быть ознакомлен обучающийся.

33. В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося при повторной защите курсовых работ (курсовых проектов) он считается не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки и подлежит отчислению.

34. Итоги выполнения студентами курсовых работ (курсовых проектов) регулярно обсуждаются на заседаниях кафедры.

35. Студенты имеют право воспользоваться содержанием своих курсовых работ (курсовых проектов) при написании дипломных работ (дипломных проектов).

ГЛАВА 4

ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

36. Итоговая аттестация обучающихся при завершении освоения содержания образовательной программы осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), утверждаемыми приказом ректора университета.

37. Итоговая аттестация проводится по специальности (направлению специальности, специализации). Формами итоговой аттестации при освоении содержания образовательных программ высшего образования является государственный экзамен и (или) защита дипломной работы (выпускной квалификационной работы (ВКР)).

38. Тематика дипломных работ (дипломных проектов, выпускных квалификационных работ) должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры. Тематика дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) учитывает конкретные задачи в данной области подготовки специалистов.

39. Перечень тем дипломных работ (дипломных проектов) **ежегодно** обновляется и доводится до сведения обучающихся. Тематика дипломных работ размещается на стендах и/или сайтах кафедр факультета.

40. Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) по согласованию с научным руководителем.

Обучающийся может предложить свою тему дипломной работы (дипломного проекта, ВКР). В этом случае он должен обратиться к

заведующему кафедрой (начальнику кафедры) с письменным заявлением, в котором обосновывается целесообразность работы по указанной теме. При положительном решении вопроса тема дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) включается в перечень тем дипломных работ (дипломных проектов, ВКР).

41. Выбор темы дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) подтверждается соответствующими заявлениями обучающегося на имя заведующего кафедрой.

42. Темы дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) утверждаются приказом ректора УлГУ по представлению декана (начальника) факультета (директора института).

43. В случае необходимости изменения или уточнения темы дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) декан (начальник) факультета (директор института) на основании представления выпускающей кафедры ходатайствует о внесении соответствующих изменений в приказ ректора.

44. Изменение (уточнение) темы дипломной работы проводится не позднее одного месяца до защиты.

45. За выполнение дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) и принятые в дипломной работе (дипломном проекте, ВКР) решения, правильность всех данных, оформление ссылок и сделанные выводы отвечает обучающийся- автор дипломной работы (дипломного проекта, ВКР).

46. Обучающийся представляет руководителю законченную дипломную работу (дипломный проект, ВКР), подписанную им и консультантами (при их наличии).

47. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебные планы, учебные программы, программы практики.

48. Государственный экзамен проводится в соответствии с программой государственного экзамена, разрабатываемой выпускающей кафедрой на основе типовых учебных программ по учебным дисциплинам (учебным программам учреждения высшего образования по учебным дисциплинам), рассматриваемой на совете факультета и утверждаемой руководителем (заместителем руководителя) учреждения высшего образования. Программа государственного экзамена доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до сдачи экзамена.

49. Форма проведения государственного экзамена (письменная или устная) определяется выпускающей кафедрой. Расписание государственных экзаменов по представлению декана (начальника) факультета (директора института без права юридического лица) утверждается ректором не позднее чем за месяц до начала экзамена.

50. Для подготовки обучающихся к сдаче государственного экзамена деканат организует чтение обзорных лекций и проводит групповые консультации.

51. Государственный экзамен проводится по билетам, которые составляются выпускающей кафедрой в соответствии с программой государственного экзамена и подписываются деканом (начальником)

факультета.

52. Руководителями дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава университета, преимущественно профессора и доценты, а также научные работники и высококвалифицированные специалисты факультета и других учреждений и организаций.

53. Руководители дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) определяются выпускающими кафедрами и утверждаются приказом ректора УлГУ по представлению декана (начальника) факультета.

54. Один руководитель может осуществлять руководство **не более чем десятью** дипломными работами (ВКР) и **не более чем семью** дипломными проектами.

55. Руководитель в соответствии с темой дипломной работы (дипломного проекта):

определяет задание по подготовке дипломной работы Задание вместе с дипломной работой (дипломным проектом) представляется в ГЭК;

оказывает студенту помощь в разработке календарного плана на весь период выполнения дипломной работы;

рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочные материалы, типовые проекты и другие актуальные источники информации по избранной теме;

проводит консультации в соответствии с утвержденным планом;

проверяет теоретические выводы, расчетные и экспериментальные результаты;

систематически контролирует ход работы и информирует кафедру о состоянии дел;

дает подробный отзыв на законченную дипломную работу (дипломный проект, ВКР).

56. При необходимости и по согласованию с руководителем дипломной работы (дипломного проекта) выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным узконаправленным разделам дипломной работы (дипломного проекта).

57. Консультантами по отдельным разделам дипломной работы (дипломного проекта) могут назначаться лица из числа профессорско-преподавательского состава учреждений высшего образования, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и организаций.

58. Консультанты проверяют соответствующий раздел выполненной обучающимся дипломной работы (дипломного проекта) и ставят на ее (его) титульном листе свою подпись.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ РАБОТАМ (ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТАМ), ИХ СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ

59. Дипломная работа (дипломный проект) является квалификационной

работой обучающегося, осваивающего содержание образовательной программы высшего образования I ступени, по уровню выполнения и результатам защиты которой ГЭК делает заключение о возможности присвоения обучающемуся соответствующей квалификации

60. **Дипломная работа (дипломный проект) должен включать расчетно-пояснительную (пояснительную) записку и графическую часть** (чертежи, графики, схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и другой иллюстративный материал), наглядно представляющую выполненную работу и полученные результаты.

61. **Расчетно-пояснительная (пояснительная) записка** дипломной работы (дипломного проекта) включает:

- титульный лист;
- задание на дипломную работу (дипломный проект);
- оглавление;
- перечень условных обозначений, символов и терминов;
- реферат дипломной работы (дипломного проекта);
- введение;
- основная часть дипломной работы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

62. *Титульный лист* является первой страницей дипломной работы (дипломного проекта) и оформляется в соответствии с Приложением 3. Страница титульного листа включается в общую нумерацию страниц дипломной работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется;

63. *Задание на дипломную работу (дипломный проект)*, оформленное на типовом бланке, подписанное обучающимся, руководителем и утвержденное заведующим кафедрой (Приложение 2). Номер страницы на «*задании на дипломную работу (дипломный проект)*» не ставится и оно не включается в общую нумерацию страниц;

64. *Оглавление*, в котором последовательно перечисляются все заголовки дипломной работы (дипломного проекта): введение, номера и заголовки разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номера страницы, на которой помещен каждый заголовок. Рекомендуются использовать возможности текстового редактора Word по созданию автоматического оглавления;

65. *Перечень условных обозначений, символов и терминов* (если в этом есть необходимость). Принятые в дипломной работе (дипломном проекте) малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины при необходимости могут быть представлены в виде отдельного списка (в алфавитном порядке) с их расшифровкой;

66. *Реферат дипломной работы (дипломного проекта)* выполняется на трех языках: русском, белорусском и одном из иностранных по выбору студента (английский, французский, немецкий, испанский). Иностранные граждане выполняют реферат на двух языках – русском и одном из

иностранных языков по выбору студента (английский, французский, немецкий, испанский).

Реферат должен содержать: а) сведения об объеме дипломной работы (страниц), количестве иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников; б) перечень ключевых слов; в) текст реферата.

Перечень ключевых слов в *реферате* характеризует основное содержание дипломной работы (дипломного проекта) и включает от 5 до 15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами.

Оптимальный объем текста *реферата* не более одной страницы (номер страницы включается в общую нумерацию страниц). Текст реферата должен отражать объект исследования, цель работы, методы или методологию проведения работы, полученные результаты и их новизну, степень внедрения и рекомендации по внедрению, подтверждение достоверности материалов и результатов дипломной работы (дипломного проекта), самостоятельности ее выполнения.

67. Во введении:

раскрывается значение избранной темы и проблем, рассматриваемых в работе, обосновываются актуальность темы, формулируются цель и задачи исследования, определяются хронологические рамки исследования и аргументируется правомерность их выбора (при необходимости);

определяется необходимость проведения исследований по данной теме для решения конкретной проблемы;

дается краткая экономическая характеристика организации, на материалах которой выполняется дипломная работа (дипломный проект), если работа выполняется на примере конкретной организации или предприятия;

указываются разделы, содержащие описание используемых методов и (или) методик, собственных теоретических и экспериментальных исследований, результаты расчетов и другие сведения, определенные заданием;

приводится определение экономической эффективности внедрения полученных результатов, требования охраны труда и техники безопасности при эксплуатации разработанного объекта для дипломных работ (дипломных проектов) производственной направленности).

68. Основная часть дипломной работы (дипломного проекта) содержит главы (разделы), каждая из которых включает не менее двух параграфов (параграфы могут быть разделены на пункты). Все главы (разделы (параграфы)) дипломной работы (дипломного проекта) по объему должны быть примерно равнозначны.

69. Первая глава (раздел) независимо от структуры работы носит теоретико-методологический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка, обосновывается точка зрения автора работы. Дается характеристика основным методам исследования.

70. **Остальные главы** (разделы) дипломной работы, носят расчетно-аналитический (аналитический) характер. В них проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, дается технико-экономическая характеристика организации (предприятия, учреждения), на материалах которой выполняется дипломная работ, анализируются пакеты прикладных программ и пр. При этом автор дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) не ограничивается констатацией фактов, а вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их устранения.

71. Автором разрабатываются и обосновываются конкретные предложения по совершенствованию определенной сферы деятельности, направления и пути решения исследуемой проблемы. Для обоснования целесообразности предлагаемых мероприятий показывается, как их реализация отразится на общих показателях деятельности организации (отрасли), а также оценивается эффективность их внедрения при анализе деятельности конкретных предприятий и организаций.

72. Каждая глава (раздел) дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) завершается краткими выводами, вытекающими из исследования.

73. В *заключении* логически и последовательно излагаются теоретические и практические выводы по каждому разделу дипломной работы (дипломного проекта). Выводы и предложения должны быть конкретными, реальными и обоснованными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания дипломной работы (дипломного проекта, ВКР). Выводы пишутся тезисно (по пунктам). Из каждого подраздела теоретической части рекомендуется в заключение включать не более одного вывода. Количество выводов по каждому подразделу расчетно-аналитической и конструктивной частей дипломной работы (дипломного проекта) может быть более одного.

74. *Список использованной литературы* в дипломной работе (дипломном проекте) должен включать нормативные правовые акты по объекту и предмету исследования, учебники, учебные пособия, монографии и статьи отечественных и зарубежных авторов, в том числе на иностранных языках, материалы Интернета, а также опубликованные статьи и тезисы автора дипломной работы (дипломного проекта, ВКР).

В список использованной литературы могут быть включены источники, на которые нет ссылки в основном тексте работы, но которые были изучены студентом при проработке темы. При этом они не должны превышать 25% от общего числа источников.

75. *Графическая часть* по решению выпускающей кафедры может быть представлена на защите дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) в виде электронной презентации с распечаткой бумажного раздаточного материала для членов ГЭК. Наличие электронной презентации не исключает возможность представления графической части (чертежи, графики, схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и другой иллюстративный материал, включенные в расчетно-пояснительную записку) на бумажном носителе,

наглядно представляющей выполненную работу и полученные результаты.

76. *Приложения* включают вспомогательный и дополнительный материал, который использован при выполнении дипломной работы (дипломного проекта, ВКР), или собственные объемные разработки обучающегося, включение которых в текст основной части работы приведет к ее загромождению и затруднению понимания содержания.

Приложения могут включать исходные данные, промежуточные расчеты, фрагменты отчетных материалов, методики, акты внедрения, описание алгоритмов и программ, комплект конструкторских, технологических, программных и иных документов и другое. По форме приложения могут представляться в виде текста, таблиц, иллюстраций (графиков, схем, диаграмм, чертежей), а также в электронном виде на CD-диске и т.п. При размещении комплекта программных разработок на CD-диске в тексте Приложения помещается их аннотация.

82. Требования к оформлению дипломной работы приведены в Приложении 6.

83. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников должны иметь соответствующие ссылки. Плагиат как самостоятельное выполнение дипломной работы рассматривается как нарушение учебной дисциплины студентом.

84. Дипломная работа (дипломный проект, ВКР) в обязательном порядке должна быть переплетена (сброшюрована). Студент обязан окончательно проверенную и прошитую дипломную работу подписать на последней странице.

85. Факультеты (институты), в соответствии с Правилами и настоящим Положением с учетом специфики образовательной деятельности в методических рекомендациях могут самостоятельно определить дополнительные требования к дипломным работам (дипломным проектам, ВКР), их содержанию.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЭКСПЕРТИЗЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

86. К защите дипломной работы (дипломного проекта) допускаются обучающиеся при освоении содержания образовательных программ высшего образования, полностью выполнившие учебные планы, учебные программы, программы практики (в том числе преддипломной практики), сдавшие государственные экзамены, выполнившие в полном объеме задание на дипломную работу (дипломный проект, ВКР).

87. Студент представляет научному руководителю готовый текст дипломной работы, подписанный им и консультантами (при наличии) в сроки, определенные в задании на дипломную работу (дипломный проект), но не позднее чем за 2 недели до защиты.

88. Научный руководитель пишет отзыв на дипломную работу, в котором должны быть отмечены:

актуальность темы дипломной работы (дипломного проекта);
объем выполнения задания;
степень самостоятельности и инициативности обучающегося;
умение обучающегося пользоваться специальной литературой;
способность обучающегося к проектной, технологической, исследовательской, исполнительской, творческой (в сфере искусства), организаторской и другой работе;
возможность использования полученных результатов на практике;
возможность присвоения обучающемуся соответствующей квалификации.

89. Дипломная работа (дипломный проект, ВКР) (в переплетенном виде, а также в электронном виде на CD-диске) и отзыв руководителя на дипломную работу (дипломный проект, ВКР) **не позднее чем за неделю** до защиты дипломной работы (дипломного проекта) представляются заведующему выпускающей кафедрой (начальнику кафедры), который решает вопрос о возможности допуска обучающегося к защите дипломной работы (дипломного проекта).

90. Для определения возможности допуска обучающегося к защите дипломной работы (дипломного проекта) на выпускающей кафедре может создаваться рабочая комиссия (комиссии), которая определяет соответствие дипломной работы (дипломного проекта) заданию и требуемому объему выполнения. Рабочая комиссия может заслушивать руководителя дипломной работы (дипломного проекта) обучающегося.

91. Допуск обучающегося к защите дипломной работы (дипломного проекта) фиксируется подписью заведующего кафедрой (начальника кафедры) на титульном листе дипломного проекта (дипломной работы, ВКР).

92. Если заведующий кафедрой (начальник кафедры) или рабочая комиссия установили несоответствие дипломной работы (дипломного проекта) заданию и требуемому объему выполнения, вопрос о допуске обучающегося к защите дипломной работы (дипломного проекта) рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя дипломной работы (дипломного проекта).

93. При выявлении несоответствия дипломной работы предъявляемым к ней требованиям работа подлежит доработке. После доработки студент представляет дипломную работу повторно в установленный заведующим кафедрой или комиссией срок.

94. При отрицательном заключении кафедры выписка из протокола ее заседания представляется деканом факультета (директором института с правом и без права юридического лица) на утверждение ректору, после чего обучающийся информируется о том, что он не допускается к защите дипломной работы (дипломного проекта).

95. Распоряжения декана (начальника) факультета (директора института) о допуске обучающихся к защите дипломного проекта (дипломной работы) в соответствии с решениями выпускающих кафедр, вывешиваются на информационных стендах.

96. Дипломные работы (дипломные проекты, ВКР), допущенные

выпускающей кафедрой к защите, направляются заведующим кафедрой (начальником кафедры) на рецензию.

97. Рецензенты дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) утверждаются деканом университета по представлению декана факультета **не позднее одного месяца до защиты** дипломных работ (дипломных проектов, ВКР).

98. Рецензентами могут назначаться лица из числа:
профессорско-преподавательского состава других кафедр УлГУ;
специалистов организаций и учреждений реального сектора экономики и социальной сферы, сотрудников научных учреждений;
лиц из числа профессорско-преподавательского состава других учреждений высшего образования.

Рецензенту для ознакомления с дипломной работой (дипломным проектом, ВКР) и подготовки рецензии отводится до 10 дней.

В рецензии должны быть отмечены:
актуальность темы дипломной работы (дипломного проекта, ВКР);
степень соответствия дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) заданию;

логичность построения материала;
полнота и последовательность критического обзора и анализа литературы по теме дипломной работы (дипломного проекта, ВКР);

полнота описания методики расчета или проведенных исследований, изложения собственных расчетных, теоретических и экспериментальных результатов, отметка достоверности полученных выражений и данных;

наличие аргументированных выводов по результатам дипломной работы (дипломного проекта, ВКР);

практическая значимость дипломной работы (дипломного проекта, ВКР), возможность использования полученных результатов;

недостатки и слабые стороны дипломной работы (дипломного проекта, ВКР);

замечания по оформлению дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) и стилю изложения материала.

99. Рецензент имеет право затребовать у обучающегося - автора дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) дополнительные материалы, касающиеся проделанной работы.

100. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией **не менее чем за сутки** до защиты.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

101. До начала защиты дипломной работы (дипломного проекта) в ГЭК представляются:

Приказ ректора о допуске обучающихся к защите дипломной работы (дипломного проекта);

Зачетные книжки обучающихся с указанием полученных ими за весь период получения образования отметок по изученным учебным дисциплинам, курсовым проектам (курсовым работам), учебной и производственной (в том числе преддипломной) практике;

дипломная работа (дипломный проект, ВКР);

отзыв руководителя дипломной работы (дипломного проекта, ВКР);

рецензия специалиста, рецензировавшего дипломную работу (дипломный проект, ВКР).

102. В ГЭК могут представляться и другие материалы, характеризующие научную и практическую значимость выполненной дипломной работы (дипломного проекта, ВКР), перечень публикаций и изобретений обучающегося, характеристика его участия в научной, организационной, общественной и других видах работ, не предусмотренных учебными планами.

Отсутствие таких материалов не является основанием для снижения отметки, выставляемой по результатам защиты дипломной работы (дипломного проекта).

103. Защита дипломной работы (дипломного проекта) проводится на открытом заседании ГЭК с участием председателя комиссии и не менее половины ее состава. Лица, присутствующие на защите дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) и не являющиеся членами ГЭК, не могут задавать вопросы обучающемуся и влиять на ход защиты. На защите целесообразно присутствие руководителя дипломной работы.

104. Защита дипломной работы (дипломного проекта), содержание которых не может быть вынесено на общее обсуждение, проводится в порядке, установленном законодательством.

105. На защиту одной дипломной работы (дипломного проекта) отводится **не более 30 минут**.

106. Процедура защиты дипломной работы (дипломного проекта) устанавливается председателем ГЭК и включает:

– доклад обучающегося (10-15 минут) с использованием (по решению выпускающей кафедры) информационных технологий;

– вопросы членов комиссии и ответы обучающегося;

– выступления руководителя дипломной работы (дипломного проекта), а также рецензента, либо зачитывание отзыва руководителя и рецензии;

– заключительного слова.

В докладе обучающемуся необходимо осветить основные вопросы, характеризующие проблему исследования (актуальность, объект, предмет, цель, задачи исследования и т.д.), раскрыть суть полученных результатов, описать содержание предлагаемых решений, а также перспективы дальнейшей работы.

Во время выступления рекомендуется использовать презентацию. Презентация включает следующие элементы:

титальный лист;

общую характеристику работы;

содержание;
положения, выносимые на защиту;
иллюстративный материал, отражающие специфику исследования (таблицы, графики, диаграммы и пр.), которые необходимы выпускнику для обоснования положений, выносимых на защиту.

Защищающийся должен показать хорошее знание теоретического материала, умение вести научную дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

Защита заканчивается предоставлением обучающемуся заключительного слова, в котором он вправе высказать свое мнение по рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения дипломной работы (дипломного проекта). При имеющихся замечаниях рецензента обучающийся должен ответить на них.

107. После окончания защиты дипломных работ (дипломных проектов) ГЭК продолжает свою работу на закрытом заседании, на котором с согласия председателя ГЭК могут присутствовать руководители и рецензенты дипломных работ (дипломных проектов, ВКР).

108. В ходе закрытого заседания члены ГЭК:
оценивают результаты защиты дипломных работ (дипломных проектов, ВКР);
решают вопрос о присвоении обучающимся соответствующей квалификации;

с учетом отметок, полученных при итоговой аттестации, решают вопрос о выдаче выпускникам диплома о высшем образовании, диплома о высшем образовании с отличием, в том числе с золотой медалью.

109. При оценке дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) учитываются ее практическая ценность, содержание доклада и ответы обучающегося на вопросы, отзыв руководителя дипломной работы и рецензия.

110. Решение о выставлении отметки за выполнение и защиту дипломной работы (дипломного проекта, ВКР) принимается большинством членов ГЭК открытым голосованием. При равном числе членов ГЭК, предлагающих выставление различных отметок, предложение председателя ГЭК является решающим.

111. Материалы лучших дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) могут быть рекомендованы ГЭК для опубликования, к использованию в учебном процессе, к внедрению.

112. Результаты защиты дипломных работ (дипломных проектов, ВКР) оглашаются в этот же день после оформления соответствующих протоколов по утвержденной университетом форме. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и всеми членами комиссии, участвовавшими в заседании.

113. По окончании работы ГЭК ее председатель составляет отчет о работе ГЭК и **в двухнедельный срок** представляет его в учебно-методическое управление УлГУ. В отчете председателя ГЭК должны быть отражены:

уровень подготовки обучающихся по данной специальности;
качество выполнения дипломных работ (дипломных проектов);
соответствие их тематики современным направлениям и требованиям

развития науки, техники, производства, культуры;

выявленные недостатки в подготовке обучающихся (при их наличии);

рекомендации и предложения по дальнейшему совершенствованию подготовки обучающихся по данной специальности.

Отчеты председателей ГЭК обсуждаются и утверждаются на заседаниях советов факультета по итогам учебного года.

114. *Обучающемуся, не защитившему дипломную работу (дипломный проект) по уважительной причине (документально подтвержденной) ректором УлГУ по представлению декана факультета (директора института), продлевается обучение на срок, устанавливаемый в соответствии с причиной непрохождения итоговой аттестации, и предоставляется право прохождения итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы (дипломного проекта) в другой срок в период работы ГЭК.*

115. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию в установленный срок без уважительной причины или получившим по ее результатам отметки "защитил(а)" с отметкой ниже 2 (двух) баллов или "не защитил(а)", отчисляются из университета, **как не прошедшие итоговую аттестацию**. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении.

116. Повторная итоговая аттестация обучающихся, не допущенных к защите дипломной работы, не защитивших дипломную работу и отчисленных из УлГУ, проводится в соответствии с графиком работы ГЭК, но **не ранее чем через десять месяцев** в течение **трех лет** после отчисления из УлГУ.

117. В случаях, обозначенных в пункте 115 настоящего Положения, все вопросы, касающиеся уточнения темы дипломной работы (дипломного проекта) и определения ее руководителя, решаются заведующим кафедрой и утверждаются приказом ректора.