


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - Новоспасское представительство ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Редакция 3	

СОГЛАСОВАНО

Президент УлГУ

 Ю.В. Полянсков
 27.04.2021

УТВЕРЖДЕНО

решение Ученого совета УлГУ
 27.04.2021 Протокол №13/297

Ректор УлГУ

 Б.М. Костишко
 27.04.2021



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Новоспасском представительстве ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»


© Является интеллектуальной собственностью УлГУ.
 При перепечатке ссылка обязательна.

Ульяновск, 2021

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - Новоспасское представительство ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Редакция 3	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие
3	Документ полностью пересмотрен	Мязитова Е.И.	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - Новоспасское представительство ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Редакция 3	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели и основные задачи, функции, структуру управления, права, обязанности и ответственность Новоспасского представительства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (далее – Новоспасское представительство УлГУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет», локальными нормативными актами университета.

1.3. Новоспасское представительство УлГУ является обособленным структурным подразделением УлГУ, расположенным вне места его нахождения.

1.4. Новоспасское представительство УлГУ не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании Устава УлГУ и настоящего Положения.

1.5. Новоспасское представительство УлГУ имеет официальное наименование: полное - Новоспасское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет», сокращенное – Новоспасское представительство УлГУ.

1.6. Новоспасское представительство УлГУ представляет интересы УлГУ вне места его нахождения, но не ведет образовательную, научную деятельность.

1.7. В своей деятельности Новоспасское представительство УлГУ руководствуется законодательством РФ, локальными нормативными актами университета, документами системы менеджмента и настоящим Положением.

1.8. Новоспасское представительство УлГУ может быть ликвидировано или реорганизовано на основании решения Ученого совета УлГУ.

1.9. Отчеты о деятельности Новоспасского представительства УлГУ рассматриваются на заседаниях Ученого совета университета.

1.10. Место нахождения Новоспасского представительства УлГУ: Россия, 433870, Ульяновская область, рабочий пос. Новоспасское, ул. Механизации, д.1.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности Новоспасского представительства УлГУ является обеспечение удовлетворения потребностей населения в образовательных услугах по широкому спектру подготовки по направлениям высшего, среднего профессионального и дополнительного образования, а также региональной экономики и социальной сферы в качественно подготовленных специалистах различного уровня.

2.2. В соответствии с указанной целью Новоспасское представительство УлГУ в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- представляет в интересы УлГУ в области образовательной, научной и иной деятельности;
- проводит разъяснительную работу по привлечению поступающих в УлГУ, знакомит их с реализуемыми УлГУ образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;
- осуществляет рекламно-информационную деятельность по пропаганде УлГУ как лидера образования в Ульяновской области;
- организует систему открытого образования в регионе;
- осуществляет отбор, выявление и поддержку талантливой молодежи, ориентируя ее в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - Новоспасское представительство ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Редакция 3	

профессиональном плане, помощь в процессах профессионального самоопределения личности и повышении ее образовательного статуса;

- организует и проводит мониторинг в области образовательных услуг с целью выявления будущих абитуриентов;
- организует работу по заключению договоров УлГУ с организациями и учреждениями на обучение, переподготовку, профессиональную подготовку специалистов и научно-консультационные работы;
- проводит работу по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников УлГУ;
- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых УлГУ.

3. ФУНКЦИИ

3.1. В соответствии с основными задачами Новоспасское представительство УлГУ выполняет следующие функции:

- представляет интересы УлГУ;
- осуществляет совместно с управлением довузовского образования УлГУ профессиональную ориентацию и подготовку абитуриентов к поступлению в вуз;
- организует получение дополнительного образования молодежи в области информатики, основ работы на компьютере, интернет и мультимедиа-технологий;
- участвует в межрегиональных, региональных и межвузовских программах по развитию непрерывного образования;
- принимает участие в проведении научных и методических конференций, семинаров и совещаний.


4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Структура и штатное расписание Новоспасского представительства УлГУ определяются решаемыми задачами, выполняемыми функциями, а также условиями и объемами работ, возложенных на Новоспасское представительство УлГУ, и утверждается приказом ректора УлГУ.

4.2. Непосредственное руководство Новоспасским представительством УлГУ осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора УлГУ по представлению первого проректора - проректора по учебной работе и действует на основании доверенности, выданной ректором УлГУ.

4.3. Директор Новоспасского представительства УлГУ:

- организует деятельность Новоспасского представительства УлГУ;
- представляет интересы УлГУ в региональных органах исполнительной и законодательной власти, муниципальных образованиях, в организациях и учреждениях по месту нахождения Новоспасского представительства УлГУ;
- обеспечивает прием на обучение в УлГУ абитуриентов по закрепленным за Новоспасским представительством УлГУ специальностям из числа потенциальных абитуриентов, проживающих на территории в непосредственной близости от расположения Новоспасского представительства УлГУ;
- разрабатывает и представляет на утверждение ректору УлГУ структуру и штатное расписание Новоспасского представительства УлГУ;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - Новоспасское представительство ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Редакция 3	

- организует исполнение и контроль за выполнением решений Ученого совета УлГУ, приказов, распоряжений ректора и проректоров УлГУ, относящихся к компетенции Новоспасского представительства УлГУ;
- несет персональную ответственность за состояние финансово-хозяйственной деятельности, за договорную и плановую дисциплину;
- пользуется имуществом, предоставленным УлГУ, и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Новоспасское представительство УлГУ в процессе своей деятельности взаимодействует со всеми подразделениями и должностными лицами университета по вопросам, отнесенным к их компетенции;

5.2. Координация и контроль за деятельностью Новоспасского представительства УлГУ осуществляется первым проректором - проректором по учебной работе и учебно-методическим управлением;

5.3. Формирование и развитие средств информатизации и телекоммуникационного обеспечения деятельности Новоспасского представительства УлГУ осуществляется совместно со службой проректора по инновационному развитию и цифровой трансформации;

5.4. Экономическое планирование и контроль деятельности Новоспасского представительства УлГУ осуществляется совместно со службой проректора по экономике и финансам;

5.5. Организация, контроль и планирование довузовской подготовки в Новоспасском представительстве УлГУ осуществляется совместно с проректором по довузовскому образованию и организации приема студентов.


6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Новоспасское представительство УлГУ имеет право:

- определять основные направления деятельности Новоспасского представительства УлГУ в соответствии с настоящим Положением, функциональные обязанности сотрудников, характер их работы и ответственность;
- принимать решения в пределах своей компетенции;
- получать материалы, необходимые для осуществления работы в пределах компетенции Новоспасского представительства УлГУ от соответствующих подразделений УлГУ.

6.2. Новоспасское представительство УлГУ обязано:

- обеспечивать высокую эффективность деятельности Новоспасского представительства УлГУ;
- проводить анализ деятельности Новоспасского представительства УлГУ и осуществлять разработку и реализацию мероприятий по ее улучшению;
- принимать меры к повышению квалификации своих сотрудников;
- вести документацию Новоспасского представительства УлГУ в соответствии с требованиями Стандарта организации 3-03-19«Управление документированной информацией системы менеджмента качества»;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
ПСП - Новоспасское представительство ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Редакция 3	

- постоянно выявлять несоответствия, проводить их анализ и выработку корректирующих действий, в соответствии с требованиями СТО 4-03-17 «Управление несоответствиями. Корректирующие действия».

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Оплата труда работников Новоспасского представительства УлГУ производится на основании Положения об оплате труда работников Ульяновского государственного университета.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Новоспасское представительство УлГУ, в лице директора, несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение, запятую уберите возложенных на него настоящим Положением задач и функций.

8.2. Ответственность работников Новоспасского представительства УлГУ определяется законодательством РФ и соответствующими должностными инструкциями.

9. ХРАНЕНИЕ

10.1 Подлинник настоящего Положения хранится в Управлении документационного обеспечения.

10.2 На корпоративном сайте tqm.ulsu.ru размещен электронный документ настоящего Положения.

Директор Новоспасского представительства ФГБОУ ВО
«Ульяновский государственный университет»



Е.И. Мязитова

Лист согласования

Вид документа: Положение

Регистрационный номер УлГУ: 3

Разработчик: Мязитова Екатерина Ирфановна, директор филиала, Новоспасское представительство ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет"

Краткое содержание: Положение о Новоспасском представительстве (№ 3 от 06.04.2021)

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по ПВиУИК	Мухарямова Эльвира Наримановна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 14:35:51
Директор ЦМК	Загидуллина Лилия Ирековна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 10:16:44
Директор ЦМК	Загидуллина Лилия Ирековна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 10:16:37
Первый проректор - проректор по учебной работе	Бакланов Сергей Борисович	Согласовано в СЭД	07.04.2021 10:05:30
Первый проректор - проректор по учебной работе	Бакланов Сергей Борисович	Согласовано в СЭД	07.04.2021 10:05:27
Директор ЦМК	Загидуллина Лилия Ирековна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 10:02:51
Проректор по ЭиФ	Мингачева Ляйсан Рустямовна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 9:36:48
Проректор по ЭиФ	Мингачева Ляйсан Рустямовна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 9:27:18
Проректор по довузовскому образованию и организации приёма студентов	Гузенко Елена Станиславовна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 8:56:15
Проректор по довузовскому образованию и организации приёма студентов	Гузенко Елена Станиславовна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 8:56:09
Проректор по ПВиУИК	Мухарямова Эльвира Наримановна	Согласовано в СЭД	07.04.2021 8:46:02
Начальник УДО	Кузоваткина Ольга Васильевна	Согласовано в СЭД	06.04.2021 16:54:32
Начальник УДО	Кузоваткина Ольга Васильевна	Согласовано в СЭД	06.04.2021 16:54:29
Первый проректор - проректор по учебной работе	Бакланов Сергей Борисович	Согласовано в СЭД	06.04.2021 16:03:34
Проректор по ЭиФ	Мингачева Ляйсан Рустямовна	ОТКЛОНЕНО	06.04.2021 16:02:19
Начальник УДО	Кузоваткина Ольга Васильевна	Согласовано в СЭД	06.04.2021 15:15:08
Проректор по довузовскому образованию и организации приёма студентов	Гузенко Елена Станиславовна	Согласовано в СЭД	06.04.2021 14:41:01
Проректор по ПВиУИК	Мухарямова Эльвира Наримановна	Согласовано в СЭД	06.04.2021 13:12:40