

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

### УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета института (факультета),  
 Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись, расшифровка подписи)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРОГРАММА

Практика	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)
Способ и форма проведения	<u>стационарная / выездная</u>
Наименование кафедры:	Гражданского права и процесса

Направление подготовки: 40.06.01 Юриспруденция  
*(код направления подготовки, полное наименование)*

Направленность (профиль): 12.00.03 Гражданское право. Предпринимательское право. Семейное право. Международное частное право \_  
*(полное наименование)*

Форма обучения: очная, заочная  
*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Лукашевич Светлана Владимировна	ГПиП	доцент, к.ю.н.

### СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой  
 (отделением, председателем ПЦК и др.)

\_\_\_\_\_/Морозов С.Ю./  
 (Подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта подготовки кадров высшей квалификации по направлению 40.06.01 - Юриспруденция.

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) является формирование у аспирантов готовности к научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) являются:

- приобретение навыков участия в коллективной научно-исследовательской работе в составе организации;
- знакомство с современными методиками и технологиями работы в научно-исследовательских организациях;
- опыт выступлений с докладами на научных семинарах, школах, конференциях, симпозиумах;
- овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- подготовка научных материалов для научно-квалификационной работы (диссертации).

### **2. ВИДЫ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики: научно-исследовательская.

Форма проведения: стационарная / выездная.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Данный вид практики является обязательным и входит в блок «Практика» (Б.2) ОПОП и ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.

Сроки практики отражаются в индивидуальном плане аспиранта, формируемом на основе учебного плана программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 40.06.01- Юриспруденция направленности (профилю): Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

Данный вид практики базируется на освоении аспирантами основных дисциплин базовой и вариативной части ОПОП.

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) аспирант должен обладать следующими компетенциями:

***универсальные компетенции:***

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

***общепрофессиональные компетенции:***

владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);

готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4)

***профессиональные компетенции:***

- способность квалифицированно исследовать и применять нормативные правовые акты, регулирующие соответствующие отношения; нормы материального и процессуального права при участии в разрешении разногласий, возникших в процессе возникновения, изменения и прекращения правоотношений, в том числе при рассмотрении споров в судебном порядке (ПК-1);

- способность комплексно анализировать действующее законодательство, критически оценивать нормы, тормозящие совершенствование правового регулирования отношений, квалифицированно готовить проекты нормативных правовых актов и отстаивать свою позицию в части соответствия их содержания сложившимся отношениям (ПК-2);

- способность к глубокому научному анализу проблемы правового регулирования отношений, способность давать оценку суждениям, точкам зрения и теориям, формировать собственную позицию (ПК-3);

- квалифицированно толковать нормативные правовые акты, готовить экспертные

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

заклучения по конкретным делам, а также по проектам нормативных актов (ПК-4).

Для успешного освоения научно-исследовательской практики аспиранты должны **знать**:

- основные достижения науки, направления исследований и приоритетные задачи по теме научно-исследовательской практики;
- общие принципы организации, планирования и проведения исследовательской работы с использованием современных научно-исследовательских и информационных технологий;
- общие методы исследования и проведения теоретических работ и правила эксплуатации научно-исследовательского оборудования;
- общие методы анализа и обработки полученных данных и правила оформления полученных результатов в виде подготовки научных статей.

Для успешного освоения научно-исследовательской практики аспиранты должны **уметь**:

- обосновывать задачи научных исследований, проводить отбор материала с учетом специфики направления, используя современные методы поиска, анализа и обработки научной информации;
- создавать и редактировать научные тексты и излагать научные знания по проблеме исследования в виде публикаций и докладов;
- использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- применять полученные теоретические знания, выработанные умения и навыки в практике научно-исследовательских работ.

Для успешного освоения научно-исследовательской практики аспиранты должны **владеть**:

- навыками профессионально-личностного самообразования и самосовершенствования;
- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений в области исследования, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач;
- правилами и техникой использования современных информационных технологий, способами ориентации в специализированных базах данных;
- общими методами теоретического и экспериментального исследования, формулирования новых целей и достижения новых результатов в области научного исследования;
- способностью методически грамотно передавать теоретическую и научно-прикладную информацию.

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 3 (три) зачетных единицы.

Продолжительность практики составляет 2 недели / 108 академических часов.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) состоит из трех последовательных этапов.

На организационно-подготовительном этапе проводится подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с выбором темы исследования, ознакомление с исследовательскими работами в данной области и методами анализа и обработки информации.

На основном этапе проводится сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме исследования и подготовка материала для отчета.

На заключительном этапе осуществляется подготовка отчета о научно-исследовательской работе на практике и его защита на кафедре (табл. 1).

Таблица 1

Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-подготовительный	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с научными исследованиями коллектива структурного подразделения.</li> <li>2. Ознакомление с научными исследованиями коллектива структурного подразделения.</li> <li>3. Составление индивидуального задания и календарного плана-графика прохождения практики и утверждение его у своего научного руководителя.</li> <li>4. Изучение методов анализа и обработки исторических данных.</li> <li>5. Изучение информационных технологий в научных исследованиях, программных продуктов, относящихся к профессиональной сфере.</li> <li>6. Изучение требований к</li> </ol>	20	План научно-исследовательской практики с обоснованием темы, цели и задач, методов анализа и обработки данных, информационных технологий и программных продуктов

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

		оформлению научно-технической документации.		
2.	Исследовательский (основной)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение литературы по теме проводимых исследований.</li> <li>2. Сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала по теме исследования.</li> <li>3. Обработка и анализ полученных ранее исторических данных, включая их статистическую обработку и выводы о достоверности.</li> <li>4. Выполнение индивидуального задания.</li> <li>5. Подготовка научной статьи для публикации.</li> </ol>	68	Обзор литературы, оформленный на основе сбора, обработки, анализа и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования. Экспериментальная часть, оформленная на основе обработки и анализа исторических данных. Научная статья.
3.	Заключительный (отчетный)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление отчета о проведении научных исследований, содержащих в обязательном порядке целенаправленный обзор литературы по проблематике проводимого исследования, а также проанализированные и обработанные экспериментальные материалы, готовые для включения в кандидатскую диссертацию.</li> <li>2. Подготовка выступления на кафедре с отчетом о научно-исследовательской работе.</li> <li>3. Подготовка презентации к выступлению на кафедре с отчетом о научно-исследовательской работе.</li> </ol>	20	Отчет о научно-исследовательской работе. Выступление на кафедре с отчетом о научно-исследовательской работе. Обсуждение отчета.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

		4. Выступление на кафедре с презентацией результатов проведенного на практике исследования. 5. Обсуждение отчета.		
	Итоговый контроль	Защита отчета		Зачет
	Итого		108	

## 7. РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководителем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) аспиранта является назначенный приказом ректора научный руководитель аспиранта.

В компетенцию руководителя научно-исследовательской практики входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное руководство практикой аспиранта.

Руководитель:

- обеспечивает своевременное, качественное и полное выполнение аспирантом программы научно-исследовательской практики;
- проводит необходимые консультации при планировании и проведении научно-исследовательской практики;
- осуществляет консультации при составлении отчета по научно-исследовательской практике;
- участвует в аттестации аспиранта на заседании кафедры.

В процессе организации научно-исследовательской практики руководителем должны применяться современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, а именно:

- консультации во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской практики и подготовки отчета;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации и обработки информации по тематике исследования.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТА

Основной формой деятельности аспирантов при прохождении научно-исследовательской практики является самостоятельная работа с консультацией у научного руководителя и обсуждением основных этапов научно-исследовательской практики. Самостоятельная подготовка осуществляется регулярно в рамках каждого этапа научно-исследовательской практики и определяется индивидуальным планом научно-

Форма Б

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

исследовательской практики. Предусмотрены следующие виды самостоятельной работы в ходе научно-исследовательской практики:

- разработка индивидуального плана прохождения практики аспиранта (ознакомление с целями и содержанием практики), участие в подготовке, организации и проведении исследования (изучение вопросов планирования исследования, анализ литературы по теме исследования, сбор исходных данных, организация и проведение исследования, обработка и интерпретация результатов),

- ознакомление с методами интерпретации результатов исследования, подготовка доклада и выступления на научной конференции, подготовка к собеседованию с научным руководителем, подготовка отчета о прохождении научно-исследовательской практики.

Самостоятельная работа аспирантов нацелена на более глубокое усвоение изученных дисциплин (модулей) ОПОП и связана с изучением (подбором и анализом) источников и научной литературы по теме диссертационного исследования, работой с поисковыми системами, базами данных, сайтами, библиотечными (традиционными и электронными) каталогами. В целях обеспечения самостоятельной работы аспирантов при прохождении ими научно-исследовательской практики научный руководитель:

- помогает составлять индивидуальный план научно-исследовательской практики и консультирует по разработке программы и инструментария исследования;

- дает рекомендации по изучению источников и специальной литературы, применению методологии и методов исследования;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения плана научно-исследовательской практики;

- оценивает результаты научно-исследовательской практики и качество отчета, в случае необходимости предлагает меры по их совершенствованию.

Аспирант в ходе научно-исследовательской практики:

- проводит исследование по выбранной теме в соответствии с программой;

- получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией, подготовкой и проведением научно-исследовательской работы в рамках научно-исследовательской практики;

- по завершении научно-исследовательской практики сдает научному руководителю и на кафедру отчетную документацию.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **а) Основная литература:**

1. Диссертационные работы: Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] / Кузнецов И.Н. - М.: Дашков и К, 2014. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016974.html>

2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба, А.К. Тарасов, В.А. Тихомиров. - М.: Финансы и статистика, 2012. Режим доступа:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279035274.html>

#### **б)Дополнительная литература:**

1. Тимофеева, В. А. Работа над диссертацией и подготовка автореферата : особенности, требования, рекомендации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Тимофеева. – Электрон. текстовые данные. — М. : ВГУЮ, 2015. – 104 с. – ISBN 978-5-89172-909-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47271.html>
2. Щепанский, И. С. Настольная книга молодого ученого. [Электронный ресурс] / И. С. Щепанский. – М. : Проспект, 2017. – 288 с. – ISBN 978-5-392-21819-6. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392218196.html>

#### **в) программное обеспечение**

1. ОС Windows
2. Набор офисных программ Microsoft Office

#### **г)базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронный каталог научной библиотеки УлГУ.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>
4. Электронная библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
5. Электронная библиотечная система «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
6. Электронная библиотечная система «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
7. Электронная библиотека РГБ. Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Аспиранты могут пользоваться ресурсами кафедры, библиотекой, документацией университета, необходимыми для успешного выполнения программы практики.

Учебные помещения представляют собой аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, в т.ч. ЭБС.

## **11. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации включают отчет по итогам практики. С целью оценки уровня освоения педагогической практики на зачете используется четырех балльная система.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики		

Оценка (балл)	Критерии
Зачтено с оценкой «отлично»	Аспирант показал творческое отношение к научно-исследовательской практике, провел работу на высоком уровне, в совершенстве овладел всеми теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки.
Зачтено с оценкой «хорошо»	Аспирант показал ответственное отношение к научно-исследовательской практике, провел работу на высоком уровне, в достаточно полной степени овладел всеми / основными теоретическими вопросами, показал все требуемые умения и навыки.
Зачтено с оценкой «удовлетворительно»	Аспирант показал ответственное отношение к научно-исследовательской практике, провел работу на удовлетворительном уровне, в достаточной степени овладел основными теоретическими вопросами, показал основные требуемые умения и навыки.
Не зачтено	Аспирант не провел работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и / или не владеет основными умениями и навыками.

## 12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

*для слабовидящих:*

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом 9 (размер 16-20);

*для глухих и слабослышащих:*

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости аспирантам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольные задания по желанию аспирантов могут проводиться в письменной форме. Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все аспиранты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.