

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение**  
**высшего образования**  
**«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Институт экономики и бизнеса**  
**Кафедра Управления**

**О.А. Петрова**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ**  
**САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«МЕТОДОЛОГИЯ И ПРАКТИКА СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ**  
**ИССЛЕДОВАНИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»**

**Учебно-методическое пособие по направлению подготовки**  
**38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат)**

**Ульяновск**

**2019**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДОЛОГИЯ И ПРАКТИКА СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ». Учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат) /Петрова О.А.: УлГУ. Институт Экономики и Бизнеса. - Ульяновск, 2019. – 38 с.

Методические указания рекомендованы к введению в образовательный процесс решением Ученого Совета ИЭиБ УлГУ (протокол № 221/07 от 21.03.2019 г.).

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
1. Общие положения.....	4
2. Организация учебного процесса по самостоятельной работе .....	5
3. Требования к организации самостоятельной работы .....	6
4. Методы организации самостоятельной работы .....	6
5. Виды и формы самостоятельной работы .....	7
6. Функции, методы и формы контроля самостоятельной работы ...	8
7.Методические рекомендации преподавателям к организации самостоятельной работы .....	8
8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	9
9.Аудиторная работа бакалавров.....	10
10.Внеаудиторная самостоятельная работа бакалавров.....	18
11.Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной внеаудиторной самостоятельной работы.....	20
12.Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой.....	22
13.Рекомендации по отдельным темам.....	23
14. Темы для написания рефератов.....	27
14. Контрольное тестирование по дисциплине «Методология и практика социологических исследований в менеджменте.....	29
15.Вопросы к зачету.....	35
Приложение 1.....	38

### 1. Общие положения

1.1. Самостоятельная работа бакалавров по дисциплине «Методология и практика социологических исследований в менеджменте» – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов бакалавриата, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа бакалавров является обязательным компонентом федерального государственного образовательного стандарта по направлению бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент». Отведенное для самостоятельной работы время регламентируется учебным планом.

1.2. Цель самостоятельной работы бакалавров - овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности, систематическое изучение учебных дисциплин в течение всего срока обучения, закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовка к предстоящим занятиям, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся предусматривает не только освоение каждой из дисциплин, но и способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

1.3. Объем самостоятельной работы определяется федеральным государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

1.4. Формы самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности специалистов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер.

Форма самостоятельной работы определяет кафедра при разработке рабочих программ учебных дисциплин. Каждая изучаемая дисциплина, согласно учебной программе, делится на ряд тематических блоков, ориентированных во времени, для каждого из которых определены все необходимые виды занятий, задания на самостоятельную теоретическую и практическую работу, литература.

1.5. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность бакалавров к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;

наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

консультационная помощь.

1.6. Содержание самостоятельной работы носит двусторонний характер: с одной стороны - это способ деятельности обучающихся во всех организационных формах учебных занятий и во внеаудиторное время, когда самостоятельно изучается материал, определенный содержанием учебной программы, с другой - обязательная совокупность учебных заданий, которые должен самостоятельно выполнить студент во время обучения в университете по соответствующему профилю.

## **2. Организация учебного процесса по самостоятельной работе бакалавров**

2.1. Кафедра по обеспечению учебного процесса выполняет следующие работы: Для повышения эффективности самостоятельной работы преподавателями кафедры Управления разрабатываются различные виды аудиторных занятий и самостоятельной работы бакалавров с четким определением объемов заданий, трудоемкости их выполнения, формами контроля. Указания, подготовленные по каждому тематическому блоку учебного курса, должны отражать основные вопросы лекций, практических занятий.

В задачи кафедры входят:

разработка перечня обязательной и дополнительной литературы и тематик самостоятельных работ;

разработка инструкций и методических указаний к написанию курсовых и работ и ВКР;

распределяет материал учебной программы дисциплины по блокам;

информирует бакалавров о содержании и тематике работ и занятий, проводимых в данном семестре;

обеспечивает бакалавров необходимыми методическими материалами;

обеспечивает проведение консультаций;

информирует бакалавров о результатах промежуточного и итогового контроля.

### **2.2. Библиотека:**

организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных; оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

### **3. Требования к организации самостоятельной работы бакалавров**

3.1. Следует последовательно увеличивать объемы самостоятельной работы по мере овладения бакалаврами навыками самообразования, расширять используемые формы.

3.2. Необходимо постоянно повышать творческий характер выполняемых работ, активно включать в них элементы обобщения практического опыта, научного исследования.

3.3. Преподаватель должен управлять самостоятельной работой, контролируя и консультируя бакалавра в течение всего периода обучения.

### **4. Методы организации самостоятельной работы бакалавров**

4.1. Методологическую основу самостоятельной работы бакалавров составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

4.2. Методически обеспечить самостоятельную работу – значит составить перечень форм и тематику самостоятельных работ, сформулировать цели и задачи каждого из них, разработать инструкции или методические указания, подобрать учебную, справочную, методическую и научную литературу.

4.3. В комплексе методов, методических средств, соответствующих целям и задачам обучения, особенностям содержания предмета, максимально возможному проявлению личностного начала в учебном процессе, выделяют ряд основных групп:

1) методы, обеспечивающие обновление, расширение и углубление теоретических знаний бакалавров;

2) методы, обеспечивающие самовыражение личности бакалавра, формирующие у него потребности в самообразовании и самосовершенствовании;

3) методы, обеспечивающие развитие профессиональных качеств будущих специалистов по специальности 38.03.02. «Менеджмент»;

4) методы, связанные со способностью к быстрому и результативному принятию решения;

5) аналитические методы, позволяющие использовать теоретические знания в качестве методической основы для оценки и использования в конкретной ситуации.

### **5. Виды и формы самостоятельной работы бакалавров**

5.1. Виды самостоятельной работы бакалавров:

1. Конспектирование.
2. Реферирование литературы.
3. Аннотирование книг, статей.
4. Выполнение заданий поисково-исследовательского характера.
5. Углубленный анализ научно-методической литературы.
6. Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.
7. Участие в работе семинара: подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий.
8. Участие в подготовке альбомов, схем, таблиц, презентаций.
9. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студента при выполнении самостоятельной, курсовой и дипломной работ.
10. Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики.

#### 5.2. Моделирование самостоятельной работы бакалавров:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

#### 5.3. Дифференциация заданий:

- Обзор литературы; подбор литературы для научной работы;
- Решение задач, ситуаций;
- Научная работа бакалавра (написание статей (РИНЦ) в рамках научных интересов).

#### 5.4. Этапы и приемы СРС:

1. подбор рекомендуемой литературы
2. знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
3. определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
4. составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

#### 5.5. Комплекс средств обучения при самостоятельной работе бакалавров:

Форма

- обзорный конспект лекций, вопросы лекции
- тесты (контрольные задания) и др.

## **6. Функции, методы и формы контроля самостоятельной работы бакалавров**

6.1. Функции: Управляющая функция методического указания реализуется в текстовом выделении основных положений учебного материала, наличии структурно-логических схем, актуализируется при переходе к активным формам обучения, способствующим развитию у обучающихся навыков самостоятельной работы; организационная функция преподавателя представляется в обеспечении специалистов индивидуальными собеседованиями, планами практических занятий.

6.2. Методы контроля: Проведение индивидуальных консультаций по изучаемым темам; использование в учебном процессе ситуационных задач, применение которых определяет необходимость поиска студентами своей точки зрения по многофакторным проблемам, заинтересованное и активное получение дополнительной информации для аргументации своих выводов и решений; оценка участия специалистов в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и других проявлениях активного изучения дисциплины; вынесение самостоятельно изученного материала на рубежный и итоговый контроль, сдача контрольных нормативов.

6.3. Формы контроля:

- текущее собеседование и контроль;
- рецензирование, оценка, коррективы самостоятельной работы бакалавров;
- дискуссия;
- подведение итогов и т. д.

## **7. Методические рекомендации преподавателям к организации самостоятельной работы бакалавров:**

1. Не перегружать бакалавров творческими заданиями.
2. Давать студентам четкий и полный инструктаж:  цель задания  условия выполнения  объем  сроки  образец оформления;
3. Осуществлять текущий контроль и учет.
4. Оценить, дать рецензию на работу, обобщить уровень усвоения навыков самостоятельной, творческой работы.
5. Использовать следующие формы:
  - выборочная проверка;
  - разработка тем и проверка;
  - образцы аннотации и оценка;
  - разработка заданий, создание поисковых ситуаций, спецсеминар;



□ собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы.

6. В лекциях ставить вопросы для самостоятельной работы специалистов, дать указания на источник ответа в литературе.

7. В ходе лекции возможны так называемые «вкрапления» - выступления, сообщения бакалавров по отдельным вопросам плана.

Примечание:

1. На заочном отделении на самостоятельное изучение целесообразно выносить тему и проводить по ней контроль.

2. На первом курсе следует организовать методический семинар, обучая специалистов методам и приёмам самостоятельной работы.

### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы бакалавров**

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы бакалавров.

Библиотека университета обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с учебными планами и программами);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Кафедра обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; разрабатывает: программы, пособия, материалы, учебники как в печатном, так и в электронном варианте; методические рекомендации по организации самостоятельной работы специалистов; задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов; темы курсовых работ и методические рекомендации по их выполнению; темы выпускных квалификационных работ; вопросы к экзаменам и зачетам; предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы.

### **Примерные виды оценочных средств:**

Формы работы	Оценочные средства
письменные работы с развернутыми ответами и устный опрос	- доклады на семинарах, эссе, диспуты, студенческие конференции
занятия по деловому общению и составлению деловых писем. ролевые игры на профессиональные и бытовые темы	- письменные и устные переводы специальной литературы - устная коммуникация. - составление деловых писем
задания при работе с базами данных	- доклад с презентацией результатов поиска информации. - работа с каталогами. - выбор литературных источников. - обработка и систематизация собственных результатов исследования
студенческие конференции, деловые игры (имитация переговоров)	- доклады на конференциях, участие в деловых переговорах
оформление самостоятельных работ, тщательная статистическая обработка полученных данных, правильное оформление библиографических ссылок	- оформление всех самостоятельных, и особенно квалификационных работ - оценка достоверности результатов и корректность выводов

## 9. Аудиторная самостоятельная работа

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение лабораторных работ;
- работа с нормативными документами, справочной литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само -и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

Работа с нормативными документами, справочной литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными может реализовываться на семинарских и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе,

в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Само и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на семинарском, практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.

Решение проблемных и ситуационных задач используется на лекционном, семинарском, практическом и других видах занятий. Проблемная/ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать.

Самыми распространенными видами занятий являются: лекции и практические занятия, однако также необходимо уделять особое внимание подготовке к промежуточной аттестации.

**Лекция.** Самостоятельная работа должна начинаться до прихода обучающихся на лекцию. Студенты должны активно и правильно использовать «систему опережающего чтения»: то есть они должны предварительно прочитать материал, содержащийся в учебниках и (или) учебных пособиях, закладывая тем самым базу для более глубокого восприятия лекции. Среди обучающихся встречается точка зрения о том, что этот вид контактной работы – лекцию, можно не посещать, поскольку есть учебники, которые можно прочесть. Такой подход является основной причиной получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живого слова лектора, общения с ним. В процессе лекционного занятия преподавателю можно задать вопросы, обсудить проблемные аспекты изучаемой тематики.

Поэтому лекция остается важным, а по некоторым разделам дисциплин - единственным источником учебной информации (особенно это касается тем, применительно к которым произошли серьезные законодательные

Форма

изменения, которые еще не учены в учебной литературе). Лекции по специальным дисциплинам, дисциплинам по программам еще более важны, поскольку учебной литературы по ним еще недостаточно разработано и издано. Кроме этого, лектор передает и свое отношение к этой информации, раскрывает взаимосвязи в изучаемом курсе, свой личный опыт ее применения. Поэтому посещение лекций необходимо даже при наличии стабильных учебников. Самостоятельная подготовка к лекции условно состоит из нескольких этапов (наличие тетради, конспектирование, доработка конспекта и др.).

**Конспектирование лекции** – важнейший этап самостоятельной работы. Лекция – это не запись под диктовку, как правило, это свободный рассказ, хотя наиболее важные положения могут быть повторены лектором несколько раз. Поэтому, конспектируя лекцию, надо стремиться не дословно воспроизвести речь лектора, а уловить главную мысль и кратко ее записать.

Чтобы облегчить эту задачу, можно использовать систему сокращений часто встречающихся слов и словосочетаний. Для этого используют аббревиатуры или первые буквы слова и их окончания, например, ФЗ – федеральный закон; ФКЗ – федеральный конституционный закон; ГК – Гражданский кодекс РФ; УК – Уголовный кодекс РФ; КоАП РФ – Кодекс об административных правонарушениях РФ и так далее.

Но, вводя сокращения, нужно помнить, что конспект должен легко читаться, расшифровку неочевидных сокращений нужно дать на специальной странице.

Материал лекций часто приходится дополнять, поэтому записи следует вести свободно, с широкими полями или оставляя свободные страницы (через одну, или в конце каждой лекции).

Свободное место приходится оставлять, если по ходу лекции вы не успеваете дописать слово или окончание фразы, зарисовать схему и т.д.

Многие лекторы в процессе лекции используют схемы, таблицы. Желательно научиться зарисовывать их быстро, от руки. Если такое качество

вас не устраивает, можно на лекции делать только набросок карандашом или на черновике, который потом воспроизводится в конспекте с желаемой тщательностью.

Начинать доработку конспекта нужно как можно быстрее, лучше всего в тот же вечер. Минимум, что следует сделать, прочитать конспект с карандашом в руках. При этом дописываются окончания слов и фраз, непонятные места отмечаются знаками вопроса. Если есть под руками учебник, можно уточнить понятия и определения, в записи которых вы сомневаетесь. Если использовано новое сокращение – вносите его на справочную страницу. Вычерчиваются набело схемы, представленные в черновике. Тема лекции вносится в оглавление или вклеивается закладка. Подчеркиванием или маркером выделяются ключевые места.

Дальнейшая доработка конспекта ведется по мере его использования при подготовке к зачетам, экзаменам.

При подготовке теоретического материала старайтесь ничего не переписывать механически, добивайтесь не простого запоминания, а осмысленного усвоения.

Если смысл какого-то абзаца не ясен, отметьте незнакомые термины, найдите их определения (словарь, предметный указатель). Перечитайте абзац еще раз, подставляя вместо терминов их определения. Перескажите себе содержание абзаца своими словами. Выразите смысл абзаца коротким предложением. Такая работа поможет составить план или краткий конспект прочитанного.

Следующей формой осуществления самостоятельной работы является **консультация**. Консультация способствует целенаправленной самостоятельной работе обучающихся, является эффективной помощью в самостоятельном изучении дисциплины. Консультации могут быть индивидуальные и групповые. Индивидуальные консультации проводятся постоянно на протяжении всего периода обучения и заключаются в оказании

помощи конкретному студенту. Групповые консультации проводятся перед экзаменами.

Обучающимся следует обращаться за консультацией при возникновении затруднений в изучении вопроса (проблемы). В ходе консультации студенту необходимо понять методику изучения дисциплины. При этом консультация не подменяет самостоятельную работу студентов. Преподаватель, не давая прямых ответов, с помощью наводящих вопросов или примеров подводит слушателя к решению проблемы.

За консультацией студенту необходимо обратиться тогда, когда он провел определённую работу: изучил конспект лекций, литературу и т.д.

**Зачеты, экзамены.** Это форма занятий предназначена в основном для контроля знаний, умений и навыков обучающихся.

Зачет, экзамен завершает изучение дисциплины (части модуля). Если зачет является единственной контрольной точкой, то его форма может напоминать форму экзамена.

Обучающиеся самостоятельно готовятся к зачетам, экзаменам. Возникшие при подготовке вопросы они могут разрешить на консультациях. Преподаватель обязан дать обучающимся список вопросов, включенных в экзаменационные билеты. Билеты наряду с теоретическими вопросами чаще всего содержат задачи.

При подготовке к зачету или экзамену, нужно ознакомиться с вопросами, распределить время на их изучение. Используйте конспекты, записи, сделанные в тетрадях. Чтобы привести все данные в систему, полезно завести тетрадь для подготовки. По каждому изученному вопросу в этой тетради наметьте план ответа. При этом избегайте переписывания текста, длинных выводов и т.п. При необходимости можно сделать ссылки на соответствующие страницы конспекта или учебника. Хорошо известный, легкий материал отражайте более кратко и поверхностно, экономьте время для самых трудных и менее изученных вопросов.

Если такого материала много, то имеет смысл начинать подготовку именно с него.

Когда записи по вопросу сделаны, закройте тетрадь и постарайтесь мысленно воспроизвести основные этапы своего ответа. Откройте тетрадь. Проанализируйте записанное, определитесь с тем, что вы забыли. При необходимости повторите еще раз.

Для практических вопросов (решение задач определенной типа) приведите решение одной из данных задач, просмотрите решения аналогичных задач, которые были решены в ходе семестра. Следует учитывать то, что при решении задач, ответ надо обосновать и аргументировать.

Не забывайте отмечать непонятные места для того, чтобы задать вопросы на консультации. Если у вас осталось время для повторения, еще раз пройдитесь по своим записям в тетради для подготовки: просмотрите план, мысленная проработка, при необходимости уточнение по ссылкам на конспекты, учебники.

Подготовка к ответу на зачете или экзамене продолжается, как правило, 20 минут. При этом, как правило, обучающиеся могут использовать только заранее определенные методические пособия (чаще всего это рабочая программа дисциплины).

За время подготовки надо наметить план ответа на теоретический вопрос, дополнить его необходимыми схемами и т.п., а также выполнить практические задания. Дословно воспроизводить на листке содержание ответа не стоит, однако основные определения, формулировки лучше записать. Теоретические положения желательно подкрепить конкретными примерами. Продумайте также первую и последнюю фразу Вашего ответа.

Ответ экзаменатору старайтесь вести спокойным, уверенным тоном. Некоторые экзаменаторы проверяют знания студентов, высказывая неверные суждения, задавая вопросы по соответствующей тематике. В этом случае для

получения высокой оценки надо уметь спорить с преподавателем, отстаивать свою точку зрения.

*Практическое занятие (семинар)* является важным звеном системы теоретического обучения и представляет собой одну из форм учебных занятий, широко распространенных в университете и предназначенных для обсуждения наиболее сложных тем учебной программы и решения практических задач под руководством преподавателя. На практическом занятии (семинаре) обучающиеся учатся рассуждать, дискутировать, находить истину, выдвигать и отстаивать свою точку зрения, опираясь на научные аргументы.

Основными задачами практического занятия являются: закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекции и в процессе самостоятельной работы с рекомендуемой научной и учебной литературой, правовыми актами и другими источниками; формирование у обучающихся умений и навыков работы с первоисточниками и специальными документами, анализ и оценка различных источников знаний, подготовки аргументированных выступлений, логически правильно строить свои мысли, грамотно и убедительно говорить. В процессе практического занятия также происходит проверка и оценка усвоения обучающимся программного материала по темам преподаваемых дисциплин.

Подготовка обучающихся к практическому занятию подразделяется на предварительную и непосредственную. Предварительная подготовка предусматривает получение задания, изучение рекомендованной литературы, написание рефератов и докладов, посещение консультаций. Непосредственная подготовка включает конспектирование рекомендованной литературы, выполнение письменных заданий.

Осуществляя подготовку к практическому занятию, следует сначала проанализировать тему занятия, подумать о цели и основных проблемах, которые будут рассмотрены. На втором этапе необходимо основательно изучить записи лекций и рекомендованную литературу, составить



необходимые конспекты и развернутый план ответов по вопросам, обсуждаемым на практическом занятии. Особое внимание следует обратить на новые понятия, определения, положения нормативных правовых актов. При этом рекомендуется выписать наиболее сложные термины и положения нормативных правовых актов или материалов судебной практики в рабочую тетрадь. Целесообразно зафиксировать возникшие во время самостоятельной работы вопросы, чтобы потом в процессе обсуждения на практическом занятии получить на них ответы. Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, а в случае затруднений обращаться к преподавателю за консультациями, которые проводятся в соответствии с графиком учебных консультаций.

Самостоятельная работа предполагает самостоятельность мыслей и суждений обучающихся в процессе работы над предложенной проблематикой. Для самостоятельной работы в процессе подготовки к занятиям рекомендуются учебные пособия, опубликованные лекционные курсы, хрестоматии, практикумы, справочники, методические пособия, а также монографическая литература, теоретические материалы, публикуемые в научных журналах.

Богатый материал для подготовки к практическим занятиям по юридическим дисциплинам можно найти в статьях из журналов по юридическому профилю, имеющихся в библиотеке факультета, а также в научной электронной библиотеке [elibrary.ru](http://elibrary.ru).

Работая на занятии, активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, во время своего выступления стремитесь выделять главное и четко формулировать свои мысли.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо: изучить по предложенным источникам, а также найденным самостоятельно, теоретические основы соответствующей темы (вопросов) как в нормативно-правовом аспекте, так и в теоретическом; выполнить задания, выносимые на самостоятельную работу, подготовить отчет по ним.

Опережающая самостоятельная работа (ОПС) играет ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения. Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

- познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку сообщений, докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;
- творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий.

Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня.

### **10. Внеаудиторная самостоятельная работа**

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть

□□ **для овладения знаниями:** чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет-ресурсов и др.;

□□ **для закрепления и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц,

гlossария для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;

□□ **для формирования умений:** решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым и ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине/междисциплинарному курсу преподавателем разрабатывается комплект заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

В заданиях приводятся вопросы для самостоятельного освоения, прописываются отдельные виды деятельности по каждой теме изучаемого раздела, указываются возможные источники информации, а также формы контроля выполнения и критерии оценки самостоятельной работы.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения ее обучающимися.

Особыми видами самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является подготовка реферата, статей по теме магистерской диссертации, а также самой выпускной работы (магистерской диссертации).

*Реферат по теме бакалаврской работы, а также по темам, предусмотренным РПД*, – это теоретическая работа, которая пишется для определения предметной области, в которой будет выполняться свои исследования обучающийся. Данный вид исследовательской работы предполагает активное изучение современных проблем и тенденций развития экономики, формирование системного профессионального мышления. Назначение реферата - углубить знания по основным проблемам исследования, сформировать умение анализировать процессы функционирования предприятий и организаций, способность понимания современных проблем теории и практики маркетингового управления. При написании работы обучающийся должен использовать современную учебную и научную литературу, обратиться к аналитическим исследованиям, обзорам и проблемным работам по вопросам современного менеджмента и маркетинга. В реферате излагаются различные точки зрения (в том числе и критические) на рассматриваемую проблему. Реферат может не включать собственных аналитических и практических исследований, но наличие обобщений и выводов по рассматриваемой проблеме является обязательным. Стандартная форма реферата: название темы - план - введение - основная часть (может включать несколько вопросов) - заключение - список литературы. Объем реферата - 10-20 страниц.

#### **11. Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной внеаудиторной самостоятельной работы**

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, правил оформления документов, формы контроля выполненного задания.

При выполнении самостоятельной работы необходимо:

освоить вопросы, выносимые на самостоятельную работу и предложенные преподавателем в соответствии с программой по данной учебной дисциплине.

планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине.

выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Выполняя самостоятельную работу обучающийся может:

предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельного изучения;

в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по ее результатам;

предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

использовать для самостоятельной работы учебные и методические пособия, другие разработки и ресурсы интернет сверх предложенного преподавателем перечня;

использовать контроль и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **12. Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой**

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) за счет объема времени, отведенного

на изучение дисциплины с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Для методического обеспечения и руководства самостоятельной работой в образовательном учреждении разрабатываются учебные пособия, методические рекомендации по самостоятельной подготовке к различным видам занятий (семинарским, лабораторным, практическим и т.п.) с учетом специальности, учебной дисциплины, особенностей контингента студентов, объема и содержания самостоятельной работы, форм контроля и т.п.

Во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики

самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проводиться в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности обучающегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ, портфолио достижений и др.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

### **13. Рекомендации по отдельным темам дисциплины «Методология и практика социологических исследований в менеджменте»**

#### **Тема 1. Основные понятия социологического исследования.**

Цель работы: закрепление знаний (понятийного аппарата).

Интерактивная форма проведения семинарского занятия: работа в подгруппах с последующим обсуждением.

Содержание работы: студенты, на первом этапе работы, не используя лекционный материал, сопоставляют понятия с определениями; на втором этапе – понятия с частями разработанной программы социологического исследования на конкретную тему.

Результаты практической работы: закрепление лекционного материала и разбор примера программы социологического исследования.

Вопросы по теме:

1. Какую роль играют социологические исследования в деятельности менеджера?
2. Каковы этапы проведения социологического исследования?
3. Для чего нужна программа социологического исследования?
4. На что направлен каждый раздел программы социологического исследования?

## **Тема 2. Разработка методологического раздела программы социологического исследования.**

Цель работы: разработать первый раздел основного документа социологического исследования.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия: работа в подгруппах с последующим обсуждением.

Содержание работы: на первом этапе - разработка методологического раздела программы исследования, на втором этапе – выступление с докладом о проделанной работе, на третьем этапе – дискуссия и оценка.

Результаты практической работы: первый раздел программы социологического исследования.

Вопросы по теме:

1. Какие компоненты входят в состав методологического раздела исследования?
2. Что такое объект и предмет исследования?
3. Какие бывают гипотезы исследования?
4. Для чего проводят предварительный анализ проблемной ситуации?

## **Тема 3. Разработка выборки для конкретного эмпирического социологического исследования.**

Цель работы: разработать выборку для реализации социологического исследования.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия: работа в подгруппах с последующим обсуждением.

Содержание работы: студенты должны представить описание генеральной совокупности, обосновать форму ее упорядочения, обосновать тип выборочной совокупности, процедуру отбора элементов выборочной совокупности и маршруты сбора информации.

Результаты практической работы: выборка с обоснованием.



Вопросы по теме:

1. Что такое выборка?
2. В каких случаях целесообразно проводить выборочное исследование?
3. Какие типы выборок вы знаете?
4. Какой тип выборки подходит для вашего исследования?

#### **Тема 4. Разработка основных показателей и индексов измерения изучаемого объекта.**

Цель работы: разработать и обосновать показатели и индексы измерения изучаемого объекта.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия: работа в подгруппах с последующим обсуждением.

Содержание работы: студенты должны провести системный анализ изучаемого объекта, определить основные показатели характеристик изучаемого объекта, определить способ измерения и выбрать шкалы для измерения.

Результаты практической работы: набор показателей и индексов для измерения изучаемого объекта.

Вопросы по теме:

1. Для чего нужно проводить системный анализ изучаемого объекта?
2. Обоснуйте выбор шкалы для измерения в рамках вашего исследования?
3. Какую роль играют индексы при измерении изучаемого объекта?

#### **Тема 6. Контент–анализ писем «из будущего»**

Цель работы: закрепить полученные знания, отработать навык проведения исследования с помощью контент-анализа.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия: работа в подгруппах с последующим обсуждением.

Содержание работы: студенты изучают содержание подготовленных заранее писем «из будущего» с помощью метода контент-анализ, обобщают полученные результаты и готовят общий отчет.

Результаты практической работы: аналитическая записка по результатам изучения содержания писем одногруппников.

Вопросы по теме:

1. Какие методы анализа документов вы знаете?

2. К какому типу исследований относится контент-анализ документов?
3. Как определить единицы анализа и единицы счета?

### **Тема 7. Разработка анкеты**

Цель работы: разработать анкету для сбора информации.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия: работа в подгруппах с последующим обсуждением.

Содержание работы: в соответствии с защищенным ранее методологическим разделом программы исследования студенты должны проработать методический раздел и разработать анкету по сбору информации по конкретной тематике.

Результаты практической работы: инструмент сбора информации – анкета.

Вопросы по теме:

1. Какие виды опросов вы знаете?
2. В каких случаях целесообразно проведение массового опроса, а в каких - экспертного?
3. Какие правила составления анкеты вы знаете?
4. Что такое паспортчика?

### **Тема 8. Семинар 1.Тренинг по проведению фокус-групповой дискуссии**

Цель работы: закрепить знания и продемонстрировать пример проведения фокус-групповой дискуссии.

Интерактивная форма семинарского занятия-дискуссия в фокус-группе.

Содержание работы: студенты участвуют в исследовании с помощью метода фокус-групповой дискуссии, а затем на основе лекционного материала и дополнительной литературы оценивают проведенное исследование и анализируют полученную в ходе обсуждения информацию.

Результаты практической работы: отчет о проведении фокус-групповой дискуссии.

Вопросы по теме:

1. Что такое фокус-групповая дискуссия?
2. Перечислите участников исследовательской группы в рамках проведения фокус-групповой дискуссии?
3. К какому типу исследований относится фокус-групповая дискуссия?

4. Какие правила должен соблюдать модератор при проведении дискуссии?

### **Тема 8. Семинар 2. Социометрия группы**

Цель работы: изучить структуру группы и выявить лидеров, ядро группы и аутсайдеров.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа по подгруппам.

Разработка анкеты для опроса студентов. Обработка результатов анкетирования.

Содержание работы: студенты должны реализовать все этапы социометрического опроса.

Результаты практической работы: отчет о структуре группы.

Вопросы по теме:

1. Какие психологические методы исследования вы знаете?
2. Перечислите достоинства и недостатки метода социометрия?
3. В каких случаях целесообразно проводить психологическое тестирование?

### **Тема 10. Разработка программы эксперимента**

Цель работы: разработать программу эксперимента

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа по подгруппам.

Содержание работы: студенты должны разработать сценарий проведения эксперимента, с учетом специфики контролируемых и неконтролируемых переменных.

Результаты практической работы: отчет по результатам эксперимента.

Вопросы по теме:

1. Что такое эксперимент?
2. Каковы правила и этапы проведения эксперимента?
3. Что представляют собой контролируемые и неконтролируемые переменные?

### **14. Темы для написания рефератов**

1. Образ экономических организаций в сознании российской молодежи.

2. Отношение населения России к богатству и богатым.
3. Социальное измерение. Уровни измерения и шкалирование.
4. Выборочный метод в социологии.
5. Метод научного наблюдения. «Включенное наблюдение»: планирование исследования.
6. Социометрическая процедура: основные требования, условия проведения.
7. Экспертная оценка как средство получения первичной социологической информации.
8. Социально-экономический эксперимент: понятие и принципы.
9. Тестирование как пассивный эксперимент. Задачи и виды тестирования.
10. Особенности тестирования систем управления.
11. Основные этапы тестирования.
12. Суть методологии тестирования. Основные методы сбора информации при тестировании.
13. Методология исследования как совокупность подходов и принципов концепции социологического исследования.
14. Сущность и особенности подходов к исследованию (комплексный, ситуативный, маркетинговый, функциональный, рефлексивный аспекты).
15. Методы исследования (фундаментальные, собственно социологические, логико-интуитивные).
16. Источники социальных, научно-технических и экономических эффектов, получаемых по результатам прикладных исследований.
17. Методическое обеспечение опроса: виды и особенности в научно-исследовательской и трудовой деятельности.
18. Краткая характеристика метода социального эксперимента.
19. Гипотеза исследования: понятие и классификация.
20. Психологические проблемы интервьюирования.
21. Специфика и классификация метод «фокус-группы».
22. Драматургия качественного полевого исследования.
23. Наблюдение как метод сбора научной информации, познавательные возможности метода.
24. Особенности выбора респондентов в качественном научном исследовании.
25. Требования, предъявляемые к показателям оценки результатов исследования.
26. Основные показатели и принципы, используемые при оценке качества исследования.
27. Анализ пределов возможностей измерения при проведении исследований.
28. Типология уровней измерения в социологии.
29. Степень репрезентативности выборочных исследований в социологии.

30. Виды методологических подходов и их роль в исследовании систем управления.

31. Стадии и этапы прикладных исследований систем управления.

32. Научные исследования в области управления персоналом.

## **15. Контрольное тестирование по дисциплине «Методология и практика социологических исследований в менеджменте»**

1. Социологическое исследование - это:

А. теоретический анализ актуальных социально-политических проблем;

Б. обобщение данных о культурных, исторических и общественных процессах;

В. система логически последовательных методических, организационных и технических процедур;

Г. экспертная помощь руководителям в решении проблем управления социальными процессами.

2. Самым распространенным методом социологических исследований является...

А. эксперимент;

Б. наблюдение;

В. анализ документов;

Г. Опрос.

3. Что можно назвать анкетой?

А. опросная методика сбора данных для проверки гипотез исследования;

Б. опросный лист, содержащий определенным образом упорядоченную совокупность вопросов;

В. вопросы, направленные на выяснение личности респондента;

Г. определенный набор вопросов, задаваемых исследователем в устной форме.

4. Какое суждение является правильным ?

А. в эксперименте создают две группы - экспериментальную и контрольную;

Б. контент-анализ - разновидность выборочного опроса;

В. вопросы подразделяются на включенные и не включенные;

Г. интервью бывают устными и письменными.

5. Что подразумевает социологический термин «выборка»?

А. представительную часть генеральной совокупности;

Б. выбор методов исследования;

В. сбор объективной информации;

Г. выбор места и времени проведения исследования.

6. Что такое объект социологического исследования?

А. Это содержательная, методическая, организационная конкретизация цели;

Б. Это то, что существует вне зависимости от исследователя и на что может быть направлен процесс исследования;

В. Это значимые свойства, стороны, особенности явления, которые подлежат непосредственному изучению;

Г. Определенные общественные отношения

7. Что такое предмет социологического исследования?

А. Это содержательная, методическая, организационная конкретизация цели;

Б. Это то, что существует вне зависимости от исследователя и на что может быть направлен процесс исследования;

В. Это значимые свойства, стороны, особенности явления, которые подлежат непосредственному изучению;

Г. Определенные общественные отношения.

8. Методологический раздел программы эмпирического

социологического исследования включает в себя:

А. Описание методов обработки и анализа данных;

Б. Описание цели, задач, объекта, предмета исследования, интерпретацию понятий;

В. Обоснование выборки, обоснование методов сборки данных;

Г. Организационный план исследования.

9. В социологическом исследовании перевод понятий в систему показателей, индексов и шкал - это:

А. Интерпретация понятий;

Б. Операционализация понятий;

В. Анализ эмпирических данных;

Г. Системный анализ объекта исследования.

10. Под репрезентативностью выборки в социологическом исследовании понимают:

А. Предположение о свойствах изучаемых объектах;

Б. Часть объектов генеральной совокупности, отобранных с помощью специальных приемов для получения информации;

В. Совокупность всех возможных социальных объектов, которые подлежат изучению в пределах программы социологического явления;

Г. Свойство выборочной совокупности воспроизводить параметры и значительные элементы генеральной совокупности.

11. Под проблемой в социологическом исследовании понимают:

А. Предположение о свойствах изучаемых объектах;

Б. Часть объектов генеральной совокупности, отобранных с помощью специальных приемов для получения информации;

В. Совокупность всех возможных социальных объектов, которые подлежат изучению в пределах программы социологического явления;

Г. Социальное противоречие, требующее разрешения

12. Что представляют собой методы исследования?

- А. Определение состава проблем.
- Б. Способы проведения исследования.
- В. Средства оптимизации исследования.
- Г. Алгоритм исследования.

13. Программа исследования – это:

А. комплекс показателей, отражающих связь и последовательность ключевых мероприятий (действий, акций и пр.), ведущих к полной реализации программы и разрешению проблемы;

Б. комплекс положений, определяющих цели и задачи исследования, предмет и условия его проведения, используемые ресурсы, а также предполагаемый результат;

В. последовательность действий, ведущая к выполнению поставленных целей и задач;

Г. система логически последовательных методических, организационных и технических процедур.

14. Что представляет собой цель исследования?

- А. Выбор предмета исследования;
- Б. Соразмерность использованных ресурсов;
- В. Желаемый результат исследования;
- Г. Противоречие, требующее разрешения.

15. Что такое задачи исследования?

А. Это содержательная, методическая, организационная конкретизация цели;

Б. Это то, что существует вне зависимости от исследователя и на что может быть направлен процесс исследования;

В. Это значимые свойства, стороны, особенности явления, которые подлежат непосредственному изучению;



Г. Желаемый результат исследования.

16. Какое суждение является правильным?

А. Контент-анализ - разновидность анализа документов;

Б. Опросы подразделяются на прямые и косвенные;

В. Наблюдение является основным методом в социологии;

Г. Сплошной опрос используется чаще, чем не сплошной.

17. Какое суждение является правильным?

А. Выборочная совокупность - увеличенная копия генеральной совокупности;

Б. Информация выборочных исследований достовернее, чем сплошных;

В. Единицами наблюдения называют элементы сформированной выборочной совокупности;

Г. генеральная совокупность - это определенным образом отобранные социальные объекты.

18. К количественным методам сбора социологической информации относят:

А. Глубинное интервью;

Б. Экспертное интервью;

В. Социологический опрос;

Г. Фокус-групповая дискуссия.

19. К качественным методам сбора социологической информации относят:

А. Опрос;

Б. Наблюдение;

В. Глубинное интервью;

Г. Контент-анализ.

20. Какой раздел НЕ включает программа социологического

исследования:

- А. Методический;
- Б. Организационно-технический;
- В. Биографический;
- Г. Методологический.

21. Способ получения информации о количественном и качественном изменении показателей деятельности и поведения социального объекта в результате воздействия на него некоторых управляемых и контролируемых факторов – это:

- А. Интервью;
- Б. Анкетирование;
- В. Психологические методы;
- Г. Эксперимент.

22. Вид шкалы, которая разрешает ранжировать респондентов или их ответы:

- А. Шкала наименований;
- Б. Шкала порядка;
- В. Шкала отношений;
- Г. Шкала интервалов.

23. Вид шкалы, с помощью которой фиксируют наличие у объекта определенного качества и его соответствие некоторому требованию:

- А. Номинальная шкала;
- Б. Шкала интервалов;
- В. Дихотомическая шкала;
- Г. Шкала отношений.

24. Вид опроса, предполагающий активное сотрудничество опрашиваемого в выяснении поставленных проблем, уточнении гипотез,

разработке прогноза социальных явлений и процессов:

- А. Почтовый опрос;
- Б. Телефонный опрос;
- В. Массовый опрос;
- Г. Экспертный опрос.

25. Тип выборки, особенностью которой является то, что все единицы генеральной совокупности имеют равную вероятность попасть в выборочную совокупность:

- А. Случайная выборка;
- Б. Квотная выборка;
- В. Гнездовая выборка;
- Г. Многоступенчатая выборка.

### **15. Вопросы к экзамену (зачету):**

1. Социологические исследования: понятие, предназначение, примеры.
2. Роль социологических исследований в менеджменте (с примерами).
3. Социологические и маркетинговые исследования: общее и различное.
4. Предварительный анализ проблемной ситуации: понятие, структура, назначение.
5. Программа социологического исследования: понятие, структура, назначение.
6. Содержание методологического раздела социологического исследования.
7. Содержание методического раздела социологического исследования.
8. Содержание организационно-технического раздела социологического исследования.
9. Понятие и виды выборки.
10. Основные понятия выборочного исследования: генеральная и выборочная совокупности, основа выборки, единица отбора и наблюдения, объем выборки.
11. Шкалирование. Виды шкал, их описание и сферы использования.
12. Количественные и качественные методы в социологическом исследовании: общая характеристика.
13. Опрос: понятие, специфика, виды.

14. Наблюдение как вид социологического исследования: понятие, сущность, назначение, примеры.
15. Эксперимент как вид социологического исследования: понятие, сущность, назначение, примеры.
16. Анкетирование: понятие, сущность, назначение.
17. Виды вопросов.
18. Структура анкеты.
19. Интервьюирование: понятие, сущность, назначение, виды.
20. Фокус-групповая дискуссия: понятие, сущность, назначение.
21. Виды и классификация документов.
22. Методы анализа документов.
23. Контент-анализ, его процедуры и правила.
24. Социологические исследования: понятие, предназначение, примеры.
25. Роль социологических исследований в менеджменте (с примерами).
26. Социологические и маркетинговые исследования: общее и различное.
27. Предварительный анализ проблемной ситуации: понятие, структура, назначение.
28. Программа социологического исследования: понятие, структура, назначение.
29. Содержание методологического раздела социологического исследования.
30. Содержание методического раздела социологического исследования.
31. Содержание организационно-технического раздела социологического исследования.
32. Понятие и виды выборки.
33. Основные понятия выборочного исследования: генеральная и выборочная совокупности, основа выборки, единица отбора и наблюдения, объем выборки.
34. Шкалирование. Виды шкал, их описание и сферы использования.
35. Количественные и качественные методы в социологическом исследовании: общая характеристика.
36. Опрос: понятие, специфика, виды.
37. Наблюдение как вид социологического исследования: понятие, сущность, назначение, примеры.
38. Эксперимент как вид социологического исследования: понятие, сущность, назначение, примеры.
39. Анкетирование: понятие, сущность, назначение.
40. Виды вопросов.
41. Структура анкеты.
42. Интервьюирование: понятие, сущность, назначение, виды.

43. Фокус-групповая дискуссия: понятие, сущность, назначение.
44. Виды и классификация документов.
45. Методы анализа документов.
46. Контент-анализ, его процедуры и правила.

## Приложение 1.

### Перечень рекомендуемой литературы по дисциплине «Методология и практика социологических исследований в менеджменте» (основной, дополнительной, учебно-методической) для студентов бакалавриата по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

#### а) основная литература:

1.Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для академического бакалавриата / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09590-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434398>

2.Кравченко, А. И.Методология и методы социологических исследований : учебник для бакалавров / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 828 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3330-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://www.biblio-online.ru/bcode/448055>

3.Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85623.html>

#### б) дополнительная литература:

1.Тощенко, Ж. Т. Социология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ж. Т. Тощенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02316-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432816>

#### в) учебно-методическая литература:

1.Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат)/ Составитель Иванова Т.Ю. - Текст : электронный // УлГУ [сайт]. – 2019. - URL: <https://www.ulsu.ru/ru/education/24/documents/2019/>