

Ульяновский государственный университет
Факультет математики, информационных и авиационных технологий
Кафедра Математического моделирования технических систем

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Ульяновск, 2019

УДК: 65.011.56:004.9:005

Составители: Санников И.А., Кондратьева А.С.

Печатается по решению учёного совета ФМИиАТ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: метод указания / сост.: Санников И.А., Кондратьева А.С. – Ульяновск: УлГУ, 2019. - с. 35

В методических рекомендациях представлены основные принципы организации самостоятельной работы студентов, виды и уровни самостоятельной работы, отражена актуальность и значение самостоятельной работы студентов в вузе.

Предназначено для преподавателей и студентов факультета математики, информационных и авиационных технологий кафедры математического моделирования технических систем по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры «Авиастроение», «Автоматизация технологических процессов и производств» и «Системный анализ и управление».

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. Принципы организации самостоятельной работы студентов вуза	6
2. Виды самостоятельной работы, их характеристика	9
3. Уровни самостоятельной работы студентов	13
4. Формирование у студентов навыков самостоятельной работы во время лекций	15
5. Роль семинарских занятий в формировании у студентов навыков самостоятельной работы.....	19
6. Роль лабораторно – практических занятий в активизации познавательной деятельности студентов	23
7. Контроль самостоятельной работы обучающихся	25
8. Чтение как основное средство обучения	25
9. Основные термины и сокращения.....	28
10. Нормативные ссылки	32
11. Библиографический список.....	33

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность педагогического обеспечения самостоятельной работы студентов вуза подтверждается тем, что в современном обществе возрастают требования к участникам системы социальных взаимоотношений, как никогда ранее, возрастает роль профессиональной готовности специалистов. Реализуются государственные национальные проекты, вводятся новые формы нормативно документального оформления всех сфер жизнедеятельности человека. Поэтому современные квалификационные требования, предъявляемые к будущему специалисту, достаточно высоки.

Педагогическая поддержка, представляющая особое направление педагогической деятельности, последовательно развивает принципы личностно-ориентированного образования и направлена на решение проблем и преодоление трудностей. Используется также понятие «педагогическое сопровождение», что означает непрерывную деятельность преподавателя, направленную на предотвращение трудностей у студентов первых курсов обучения.

Студенты, выполняющие самостоятельно определенные работы в условиях современного обучения, нуждаются в помощи преподавателя не только в случае преодоления трудностей в процессе их выполнения, но и в обычных ситуациях, связанных с самостоятельной работой, что предотвращает возникновение проблемных ситуаций. В связи с этим более целесообразно говорить о педагогическом обеспечении самостоятельной работы студентов, которое является более широким понятием, представляющим собой дидактически обоснованный комплекс методов и средств обучения, учебно-методических рекомендаций по организации, планированию и контролю самостоятельной работы студентов.

Особенное значение приобретает педагогическое обеспечение самостоятельной работы студентов вуза в условиях всё более расширяющегося использования современных информационных технологий, интернета как средства обучения. Это объясняется разнообразием предоставляемых образовательных услуг; возможностью совмещения образования с другими видами деятельности; возможностью индивидуально выбирать темп и маршрут обучения; созданием доступной информационной и учебно-научно образовательной среды; формированием «обучающих электронных учебно-образовательных модулей», предполагающих использование информационных технологий.

Настоящие рекомендации учебное издание в определенной мере рассматривают эти вопросы и предназначены для преподавателей и студентов

направлений подготовки бакалавриата и магистратуры «Авиастроение», «Автоматизация технологических процессов и производств» и «Системный анализ и управление».

1. Принципы организации самостоятельной работы студентов вуза

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения или система педагогических условий, обеспечивающая управление учебной деятельностью обучающихся, а также деятельность обучающихся по освоению знаний, умений и навыков учебной и научной деятельности (с участием и без участия в этом процессе педагогических работников).

СРО проводится с целями:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобретения навыков решения практических задач в сфере профессиональной деятельности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Поставленные цели реализуются посредством постепенного формирования у обучающихся навыков и мотивированной потребности осмысленно и самостоятельно работать:

- с учебным материалом, что предполагает: качественное усвоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей; формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности);

- с научной информацией и над развитием научно-исследовательских навыков, включая: формирование умений по поиску и применению нормативной, правовой, справочной, информационно-патентной и другой специальной литературы, а также Internet-ресурсов как источников информации; развитие познавательных способностей и творческой инициативы;

- над самоорганизацией и самовоспитанием путем: развития ответственности и организованности; формирования способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации.

Основным принципом организации СРО является комплексный, системный подход, направленный на формирование у обучающихся навыков репродуктивной, поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

Самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности и сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося: методикой при выполнении теоретических (расчетных, графических и т.п.) и практических (лабораторных, учебно-исследовательских и др.) работ; информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы, пакеты прикладных программ и т.д.); методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.); контролируемыми материалами; материальными ресурсами (компьютерное, измерительное и технологическое оборудование и др.); временными ресурсами; консультациями преподавателя; возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы).

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение: в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по каждой дисциплине/практике с распределением по семестрам; в рабочих программах дисциплин/программах практик с распределением по семестрам, разделам и темам, видам работы.

Основными принципами СРО являются:

- принцип интерактивности, определяющий необходимость сотрудничества студентов и обмена информацией не только с преподавателем, но и с другими студентами;
- принцип индивидуализации обучения, проявляющийся в учете преподавателем индивидуальных психологических особенностей студента при осуществлении педагогического обеспечения самостоятельной работы;
- принцип регламентации обучения, отражающий необходимость выбора стратегии обучения и планирования организации самостоятельной работы студента (включающий методические разработки по самостоятельной работе студентов);
- принцип опоры на базовые знания и умения, предусматривающий наличие у студента минимальных навыков работы с современными ИТ-технологиями, а

также умения рационально использовать свободное время для организации самостоятельной работы;

- принцип опережающего обучения, обеспечивающий направленность самостоятельной работы на активизацию, развитие мыслительной деятельности обучаемого, формирование способности самостоятельно прогнозировать, выбирать и решать дидактические задачи, добывать знания в сотрудничестве с другими студентами, обучаемыми по данной дисциплине или курсу;

- принцип обратной связи, позволяющий участникам самостоятельной работы своевременно обсуждать и корректировать проблемные вопросы по данной дисциплине или курсу;

- принцип внешнего контроля и самооценки, включающий обмен информацией не только с преподавателем, но и с другими студентами, обучаемыми по данной дисциплине или курсу;

- принцип научности, позволяющий участникам самостоятельной работы решать поставленные задачи на современном уровне научных знаний;

- принцип наглядности, предусматривающий представлять информацию в доступном виде;

- принцип связи теории с практикой, дающий возможность решать ситуационные задачи;

- принцип доступности и посильности самостоятельной работы;

- принцип учета трудоемкости учебных дисциплин и оптимального планирования самостоятельной работы;

- принцип прочности усвоения знаний.

Особо следует остановиться на принципах сознательности и активности, индивидуализации стиля работы, учета трудоемкости учебных дисциплин и оптимального планирования. Эти принципы сегодня становятся ведущими и выдвигаются на первый план.

Принцип сознательности и активности самостоятельного учебного труда исключает механическое заучивание материала, ориентирует студентов на глубокое понимание и осмысление его содержания, на свободное владение приобретенными знаниями. Активность – это прежде всего проявление живого интереса к тому, что изучает студент, творческое участие его в работе по осмыслению приобретенных знаний. Активность и сознательность усвоения нетворческого мышления, исследовательского подхода к приобретаемым знаниям.

Принцип индивидуализации стиля самостоятельного учебного труда студента предполагает опору на собственные свойства личности (особенности восприятия, памяти, мышления, воображения и т.п.), а также на свои индивидуально-типологические особенности (темперамент, характер, способности). Реализация этого принципа позволяет будущему специалисту соизмерять планируемую самостоятельную учебную работу с возможностями ее выполнения, более рационально и полно использовать бюджет личного времени. Этот принцип тесно связан с другим – учетом объективной сложности учебных студентом познавательно-практической деятельности. Оптимальное планирование самостоятельной работы – важная и необходимая задача, решение которой позволит повысить культуру учебного труда студента.

Перечисленные принципы могут меняться и варьироваться в зависимости от общих задач подготовки специалиста, специфики академических дисциплин, содержания самостоятельной работы и других показателей. Знание этих принципов, умелое их использование студентами в учебно-познавательной деятельности способствуют овладению системой знаний и формированию качеств современного специалиста.

2. Виды самостоятельной работы, их характеристика

Самостоятельную работу принято делить на учебную, научную и социальную. Все эти виды самостоятельной работы взаимосвязаны и взаимообусловлены.

К основным видам самостоятельной работы обучающихся относятся следующие:

- написание реферата, эссе, подготовка доклада;
- конспектирование обязательной литературы к семинарским занятиям, работа с первоисточниками;
- проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, другой учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы;
- перевод текста с иностранного языка, аудирование;
- подготовка к контрольному опросу, контрольной работе, тестированию, экзаменам;
- подготовка к выполнению лабораторных работ;
- составление литературного обзора по научной тематике;
- выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ;
- выполнение расчетно-графических работ;
- подготовка рецензий на статью, различные литературные источники;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Возможны и другие виды самостоятельной работы. Особое значение имеет выполнение учебных заданий, требующих от обучающихся самостоятельного подбора материала, нахождения способов решения нетиповых задач, применения приобретенных теоретических знаний и практических умений в новых нестандартных условиях.

Виды самостоятельной работы обучающихся должны быть установлены в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе государственной итоговой аттестации, входящих в соответствующие образовательные программы по направлениям.

Безусловно, центральное место занимает учебная самостоятельная деятельность.

Самостоятельная учебная работа представлена такими формами учебного процесса, как лекция, семинар, практические и лабораторные занятия, экскурсии, подготовка к ним. Студент должен уметь вести краткие записи лекций, составлять конспекты, планы и тезисы выступлений, подбирать литературу и т.д.

Научная самостоятельная работа студента заключается в его участии в работе кружков на кафедрах, в научных конференциях разного уровня, а также в написании контрольных, курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ. Положительное значение научной работы проявляется в ряде обстоятельств:

- будущие специалисты участвуют в процессе добывания новых знаний;
- приобретаемые знания становятся прочными и целенаправленными;
- студенты видят практические плоды своего труда, что эффективно стимулирует их дальнейшую деятельность;
- приобретаются начальные навыки в научном исследовании.

В ходе научной работы студент овладевает приемами теоретического мышления. Выполнение исследования начинается с формулирования темы, разработки плана, подбора и изучения литературы, подготовки оборудования, а также сбора и обработки материала. Самое важное в исследовании наступает после получения нового материала: его осмысливание, сравнение с ранее известными данными, анализ и синтез, изложение результатов, передача их обществу (доклад, сообщение, опубликование, изготовление прототипа изделия и т.д.).

Организационно такая работа протекает по-разному:

- индивидуально под руководством преподавателя (научного руководителя);
- в рамках научного студенческого кружка;

- в сотрудничестве с преподавателями кафедры.

Тема может иметь чисто учебное значение (курсовая работа), быть ценной в научном и практическом отношении (выпускные квалификационные работы, технологические проекты и др.).

Важным является умение доложить результаты исследования и подготовить их к опубликованию. Такое умение само по себе не рождается. Ему надо целеустремленно и настойчиво учиться.

Учебная и научная работа имеет в основном образовательное назначение, формирует интеллектуальные качества будущего специалиста.

Навыки работы в коллективе студент приобретает, как правило, через участие в общественной жизни кафедры и факультета.

Конкретная социальная работа студента может иметь разный масштаб (в рамках группы, курса, факультета, вуза, общественной или спортивной организации), но она всегда прививает ему некоторые общественные качества, не обходимые во взаимоотношениях между сокурсниками, будущими коллегами. Это в первую очередь такие качества, как терпимость, настойчивость, умение убеждать, требовательность, сочувствие и т.п.

Все виды самостоятельной работы выполняют свои функции и одинаково важны для будущего специалиста.

В вузе все виды самостоятельной работы студента подчиняются целям учебного процесса, организуются при его главенстве. Организация самостоятельной работы студентов должна сочетаться со всеми применяемыми в вузе методами обучения и вместе с ними представлять единую систему средств по приобретению знаний и выработке навыков.

Основными условиями организации самостоятельной работы обучающихся являются:

- наличие и доступность учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу;
- наличие специальных помещений для самостоятельной работы, оснащённых компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа обучающихся в электронную информационно-образовательную среду университета;
- доступ обучающихся (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;
- внедрение в учебный процесс инновационных образовательных технологий, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать материал;

- четкое планирование самостоятельной работы обучающихся: определение целей, содержания и сроков проведения самостоятельной работы, которые должны соотноситься с логикой формирования компетенций.

Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивают учебные подразделения Университета, преподаватели при привлечении необходимых подразделений УлГУ, при этом комплексную координацию организации, планирования и контроля СРО осуществляет кафедра.

К функциям факультета относят следующие:

- определяет общий бюджет времени на самостоятельную работу обучающихся по дисциплинам, исходя из требований ФГОС ВО;
- формирует документацию по текущему контролю и промежуточной аттестации (ведомости и иные документы);
- контролирует деятельность учебных подразделений по организации СРО;
- обобщает, анализирует и принимает меры административного характера в отношении обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты текущего контроля и промежуточной аттестации.

Функции заведующего кафедрой (руководителя образовательной программы) заключаются в следующем:

- знакомит обучающихся с системой форм и методов обучения в университете, с положением об организации самостоятельной работы обучающихся;
- составляет учебные планы, планируя часы СРО;
- разрабатывает и формирует пакет необходимых методических рекомендаций и пособий по организации СРО по дисциплинам, закрепленным за учебным подразделением;
- реализует мониторинг СРО по дисциплинам кафедры;
- включает вопросы организации самостоятельной работы обучающихся в планы заседаний кафедры;
- обеспечивает контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы обучающихся;
- анализирует эффективность самостоятельной работы обучающихся, вносит коррективы и рекомендации с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы обучающихся;
- отслеживает совместно с научной библиотекой обеспеченность СРО учебной и учебно-методической литературой, основными информационными образовательными ресурсами.

В свою очередь преподаватель выполняет следующие функции:

- распределяет СРО по учебной дисциплине по формам, содержанию, объему и часам в соответствии с учебным планом, отражая в рабочей программе дисциплины/ программе практике/программе ГИА;
- разрабатывает методические рекомендации по самостоятельной работе и материалы для проведения контроля/самоконтроля обучающихся;
- разрабатывает материалы, предназначенные для проведения контроля уровня знаний по дисциплине, с учетом выполнения самостоятельной работы;
- определяет значимость СРО в формировании итоговой оценки изучения дисциплины;
- знакомит обучающегося с методикой самостоятельной работы по дисциплине, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- знакомит обучающихся с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы;
- осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися СРО;
- осуществляет мониторинг выполнения самостоятельной работы обучающихся и вносит коррективы в рабочую программу дисциплины/ программы практики/программы ГИА.

Самостоятельная работа обучающихся не может проходить без участия научной библиотеки, функции которой заключаются в следующем:

- обеспечивает процесс самостоятельной работы необходимой литературой и информацией (учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- оказывает обучающимся помощь в поиске информации, пользовании справочно-библиографическим аппаратом библиотеки, информационными ресурсами;
- предоставляет возможность выполнения СРО в помещениях библиотеки согласно расписанию работы читальных залов;
- обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, возможность выхода в Интернет.

3. Уровни самостоятельной работы студентов

Будущему специалисту за годы учебы необходимо овладеть системой устойчивых умений и навыков самостоятельной работы в различных видах познавательно-практической деятельности. Но какими бы совершенными ни были программы школ и вузов, только через личную образовательную программу, через

личные усилия по приобретению знаний студент может подойти к порогу истинного профессионализма и творчества. Необходимо отметить, что самостоятельная работа предполагает приобретение соответствующих умений и навыков на всех этапах учебной деятельности личности, а именно: в средней школе, учебно-практической и научно-исследовательской деятельности студента в вузе. Самостоятельная работа школьника и студента существенно различаются:

- по уровню самостоятельности;
- по видам и методам работы.

Организация самостоятельной работы студентов требует определенной дифференциации в зависимости от специфики вуза и курса. Вполне определенно различается организация труда учащихся вуза на отдельных курсах. Поэтому в организации их самостоятельной работы требуется четкая система, последовательность, предусматривающая овладение различными приемами умственной деятельности в ее нарастающей трудности.

По степени трудности можно различить три уровня организации самостоятельной работы студентов:

- студентов-первокурсников;
- студентов средних курсов;
- студентов-выпускников.

Реальнее провести градацию по имеющимся у будущего специалиста умениям, так как не всякий студент-выпускник имеет соответствующий уровень самостоятельной работы.

Организация самостоятельной работы первокурсника в вузе сводится к тому, чтобы:

- 1) научить его правильно слушать и записывать лекции, воспринимать их;
- 2) научить его самостоятельной работе на практических и лабораторных занятиях;
- 3) совершенствовать навыки работы с книгой;
- 4) научить правильно конспектировать литературу, готовить рефераты, выступать с докладами.

Не менее сложной по объему, содержанию и характеру является самостоятельная работа студентов 2 – 3 курсов, что объясняется недостаточной их подготовленностью к этому виду познавательной деятельности. На данном этапе они только учатся готовить тезисы своих выступлений по исследуемой проблеме, доклады к конференциям по прослушанным академическим курсам, вузовским и региональным научным конференциям. Здесь же они начинают готовить курсовые работы, в ходе практики (учебной и производственной) выполняют элементарную опытную работу.

Различают следующие уровни самостоятельной работы студента: низкий, средний, высокий. Для каждого направления и дисциплины разрабатываются свои критерии оценки данных уровней.

Важное исследование с высокой степенью самостоятельности проводят старших курсов. Итогом их опытной работы является выпускная квалификационная работа, подготовка которой требует от студента владения навыками работы по специальности, умение находить необходимую литературу, быстро в ней ориентироваться и т.д.

4. Формирование у студентов навыков самостоятельной работы во время лекций

Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в вузе. Основными организационными вопросами при этом являются:

- подготовка к слушанию и восприятию лекции;
- конспектирование лекции.

Роль лекции в вузе так же велика, как и роль урока в общеобразовательной школе. Ее особое значение состоит в том, что она знакомит студента с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Преподаватель в процессе изложения курса умело связывает теоретические положения своей науки с практикой. Вместе с тем на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Лекция несет в себе четкость, стройность мысли, живость языка, эмоциональное богатство и культуру речи. Все это воспитывает логическое мышление студента, закладывает основы научного исследования.

В зависимости от дидактических целей лекции могут быть: вводными, обзорными, обобщающими, тематическими, установочными.

Они различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов.

Выбор типа лекции обусловлен спецификой учебного предмета и решением воспитательных и развивающих задач.

Для вводной лекции наиболее типичны различные приемы обобщений, доказательность оценочных выводов. Преподаватель не рассматривает все вопросы, которые будут изучаться в данной теме. Он отбирает из них основные, «ключевые», уяснение которых позволит студенту лучше усвоить материал или самостоятельно разобраться в некоторых вопросах темы.

Обзорной лекции присущи элементы повествования, описания, сочетающиеся с анализом и обобщениями. Это вытекает из необходимости в ходе обзора по той или иной теме в определенной системе знакомить студентов с некоторыми наиболее существенными фактами и явлениями, которые им до этого не были известны, и только после этого переходить к соответствующим обобщениям.

В ходе обзорной лекции преподаватель во всех случаях, когда это возможно, опирается на факты и закономерности, уже известные студентам, обобщает их, приводит в систему некоторые знания, относящиеся к теме лекции и дополняет их новыми данными. В сущности, это повторительно-обобщающая лекция. Она на основе повторения не просто воспроизводит изученное, но и формирует новые знания, которые "на порядок выше" старых.

Следующий тип лекций – это обобщающая лекция. Ее дидактическая задача состоит в том, чтобы обобщить и систематизировать широкий круг знаний, полученных студентами в процессе изучения той или иной темы. В связи с этим в обобщающей лекции нет нужды повторно освещать факты, события или явления, с которыми студенты должны уже быть знакомы, преподаватель лишь ссылается на них, а основное внимание сосредоточивается на обобщениях и раскрытии соответствующих закономерностей. При этом очень важны группировка и классификация материала лекции и последовательность его изложения.

Обобщающая лекция должна помочь студентам еще раз переработать этот материал в своем сознании, чему будет способствовать включение его в новые связи. Для этого потребуются и новая логическая схема изложения. Основное требование к обобщающей лекции, как и к обзорной, – проблемность её содержания. Проблемы, рассматриваемые в обобщающей лекции, составляют логическую основу всей ее структуры. Чаще всего в обзорной лекции преподаватель возвращается к тем проблемам, которые были поставлены во вводной. Но если тогда основным была постановка этих проблем как задач, над которыми предстоит работать в процессе изучения курса, то теперь главной целью становится их раскрытие на основе всей суммы знаний, приобретенных будущими специалистами в ходе изучения темы и усвоенных ранее, в том числе и по другим предметам (курсам).

Существуют и другие формы лекций, такие как: лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-консультация. Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения слушателей в учебный процесс. Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она

позволяет «естественным образом» привлечь внимание слушателей к наиболее важным вопросам и определить содержание темы.

В лекции-дискуссии преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на его вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Лекция-консультация используется преподавателем в зависимости от темы и цели занятия, характера изучаемого материала, конкретных дидактических задач, которые ставятся преподавателем перед собой. При включении групповой консультации в учебный план, выбираются соответствующие формы ее организации и проведения.

Целесообразно чтобы занятия в форме лекции-консультации проводились тогда, когда тема носит сугубо практический характер. После краткого изложения основных положений темы слушатели задают преподавателю вопросы. Ответам на них может отводиться 50% учебного времени. В конце занятия проводится небольшая дискуссия – свободный обмен мнениями, который подытоживает преподаватель. Если объем темы достаточно большой и лекцию целесообразно объединять с консультацией, последней может быть посвящено специальное занятие.

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать.

В процессе чтения лекции преподаватель затрачивает много нервных и интеллектуальных сил, но он находится в более выгодном положении, чем студент. Для него субъективно время идет быстрее, так как он активно действует. Студент же почти неподвижно воспринимает, анализирует и фиксирует информацию в течение пары.

Процесс слушания и понимания лекции подчас бывает затруднен такими причинами, как:

- высокая скорость умственной деятельности (мы думаем в 4 раза быстрее, чем говорим, а пишем и того медленнее);
- внимание носит избирательный характер (существует привычка с детства слушать не все, а только то, что для нас интересно);
- «антипатия» к чужим мыслям (нам легче следовать своим мыслям, нежели заставлять себя следить за тем, что говорит другой);
- потребность реакции (речь лектора может вызвать потребность немедленно возразить, высказать свое несогласие, и студент уже не слушает).

Внимательно слушающий студент напряженно работает. Он анализирует излагаемый материал, выделяет главное, соотносит с ранее изученным материалом, обобщает и кратко записывает.

В работе на лекции у студента включаются несколько видов памяти: слуховая, зрительная, моторная.

Как записывать лекцию.

Записывание – активный творческий процесс. Оно не только обеспечивает возможность пользоваться знаниями в нужный момент (подготовка к семинару, докладу, экзамену), но и позволяет глубже проникнуть в сущность сообщаемой информации.

Запись лекции исключительно важна:

- во-первых, она позволяет надолго сохранить основные положения лекции;
- во-вторых, способствует поддержанию внимания;
- в-третьих, активизирует мысли студента, так как он вынужден выбирать главное, записывать, продолжая в то же время слушать и анализировать то, что говорит лектор;
- в-четвертых, запись лекции способствует лучшему запоминанию материала: чем больше активность слушателя, тем более длительным будет сохранение в памяти полученной информации;
- в-пятых, не пишущий, а только слушающий студент быстрее устает, быстрее начинает отвлекаться, чем студент, слушающий и записывающий.

Что и как записывать на лекции?

Прежде всего, необходимо записать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции.

Записи лекций должны быть краткими, фиксировать нужно только самое главное, необходимое для самостоятельной работы.

Лектор обычно выделяет голосом такие места (или замедляет темп, повторяет, рекомендует записать, диктует). Если преподаватель по каким-то причинам не делает этого, то внимательно слушающий студент сам выбирает основное и записывает. Записи одних тезисов бывает недостаточно, необходимо отмечать положения, факты, примеры, поясняющие материалы, а также схемы, зарисовки, формулы и т.д. Для ускорения процесса полезно применять сокращения слов. Эти сокращения должны быть понятными студенту, но не следует превращать конспект в ребус.

Очень важно внешнее оформление конспекта.

Форма записи может быть любой, ее выбор зависит во многом от специфики изучаемого предмета. Например, по естественным наукам часто практикуют зарисовки, «списывание» с доски решений и доказательств, сделанных преподавателем в ходе объяснения. По предметам гуманитарного цикла,

психолого-педагогическим, общекультурным наукам применяются разнообразные формы записей.

Но независимо от формы записей необходимо оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекцией, для заметок.

Не нужно забывать, что конспект составляется не на один день, нередко он является единственным пособием студента по какой-то теме, курсу. Конспект может потребоваться и при подготовке к семинарам, практическим занятиям, экзаменам, зачетам и в работе после окончания вуза.

Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Не следует забывать, что наш мозг имеет свойство не только усваивать, но и терять информацию, что является своеобразным средством защиты от перегрузок. Поэтому нужно бороться за сохранение знаний и работать над лекциями. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, вечером, по горячим следам, когда еще все свежо в памяти. Запись лекции нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать и уточнить некоторые сокращения. Сделав это, студент знакомится с материалом темы по учебнику, вносит нужные уточнения и дополнения в конспект.

5. Роль семинарских занятий в формировании у студентов навыков самостоятельной работы

Семинар (в переводе с латинского "рассади́к") является одной из форм занятий по какому-нибудь предмету, он логическое продолжение работы, начатой на лекции.

Если лекция закладывает основы научных знаний, дает студенту возможность усвоить их в обобщенной форме, то семинары и лабораторно-практические занятия углубляют, конкретизируют и расширяют эти знания, помогают овладеть ими на более высоком уровне репродукции и трансформации. Эти формы учебного процесса способствуют закреплению умений и навыков самостоятельной работы, полученных в процессе работы над лекцией.

Семинар – групповое занятие. Назначение его состоит в углубленном изучении конкретной дисциплины. Он развивает творческую самостоятельность студентов, укрепляет их интерес к науке, научным исследованиям, помогает связывать научно-теоретические положения с жизнью, содействуя выработке практических навыков работы. Вместе с тем семинары являются также средством контроля над результатами самостоятельной работы студентов, своеобразной формой коллективного подведения ее итогов.

Участие в групповых занятиях расширяет общий, профессиональный и культурный кругозор студентов. Семинары – популярная форма организации учебного процесса, однако подготовка к ним является для студентов наиболее сложным видом самостоятельной работы.

Каждое семинарское занятие – это итог большой целенаправленной самостоятельной работы студентов по заданиям преподавателя. В докладах и выступлениях будущих специалистов обобщаются результаты самостоятельных наблюдений и работы, проведенной ими над учебной и дополнительной литературой. Большое обучающее и развивающее значение семинарских занятий состоит в том, что они приучают студентов свободно оперировать приобретенными знаниями, доказывать выдвигаемые в их докладах и выступлениях положения, полемизировать с товарищами, теоретически объяснять жизненные явления.

По содержанию подразделяют семинарские занятия на три основные группы:

- в одном случае их целью является углубленное изучение отдельных, наиболее важных, вопросов той или иной темы;
- в другом – всей темы, если материал ее не представляет больших трудностей;
- в третьем – обобщение всего изученного материала по большим темам или даже разделам учебной программы.

Формы проведения семинара.

- Повторительно-обобщающий:
 - обобщение и систематизация знаний и умений по изучаемой теме;
 - дискуссия;
 - развернутая беседа;
 - доклады;
 - рефераты;
 - деловая, ситуационная игра.
- Семинар – изучение нового материала:
 - изучение нового материала, если он доступен для самостоятельной проработки студентами;
 - сообщения: коллективное чтение источников;
 - практикум;
 - консультации.
- Семинар – сочетание обобщения с изучением нового материала:
 - изучение нового материала с опорой на имеющиеся знания по предмету, с использованием межпредметных связей;

- сообщения;
- доклады;
- рефераты;
- интегрированный семинар;
- консультация.

Нужно отметить, что семинары характеризуются, прежде всего, двумя взаимосвязанными признаками:

- самостоятельным изучением студентами программного материала;
- обсуждением результатов их последующей деятельности.

На них студенты учатся выступать с самостоятельными сообщениями, дискутировать, отстаивать свои суждения. Семинары способствуют развитию познавательных умений, повышению культуры общения. Эффективность семинарских занятий определяется не только умелым выбором их тем, но и методами проведения. В практике обучения получили распространение семинары:

- решение ситуационных задач;
- развернутые беседы;
- доклады;
- рефераты;
- комментированное чтение;
- диспут.

Семинар проводится со всем составом группы студентов. Преподаватель заблаговременно определяет тему, цель, задачи семинара, планирует его проведение, формулирует основные и дополнительные вопросы по теме, распределяет задания с учетом индивидуальных возможностей студентов и их желаний, подбирает литературу, проводит индивидуальные и групповые консультации, проверяет конспекты, формулирует темы докладов и рефератов.

Наряду с перечисленными семинарами, где материал распределяется между отдельными студентами, целесообразно проводить и такие, на которых специальные докладчики не выделяются. Право выступления с сообщениями в этом случае предоставляется по желанию или по вызову преподавателя. Возможно и иное построение семинаров: все студенты готовятся по единому плану и изучают общий для всех объем материала, но отдельные получают дополнительные индивидуальные задания, углубляющие содержание вопросов, предусмотренных программой семинаров. Подготовка студентов к групповым занятиям требует большой работы. Поэтому детальный план каждого семинарского занятия должен объявляться и разъясняться учащимся заблаговременно: примерно за две-три недели до его проведения.

Тема семинара и его план во многом определяют направленность занятия, форму его проведения, цели и задачи. Все зависит от того, насколько они ориентируют студентов на самостоятельность суждений, постановку вопросов, поиск ответов на них. Семинарское занятие не имеет никакого смысла, если выступления студентов сводятся к простому пересказу учебников без должного анализа и обобщения изучаемого материала.

Доклады и сообщения на семинарских занятиях должны вызывать вопросы, желание выступить с дополнением или опровержением. Ход обсуждения сообщений на семинаре направляется преподавателем, чтобы внимание студентов не было отвлечено от того основного, что определено его темой. Но это ни в какой мере не исключает необходимости в ряде случаев рассмотреть на семинаре возникшие в ходе обсуждения острые и волнующие вопросы. Они имеют большое познавательное и воспитательное значение, хотя и не предусмотрены планом занятия.

Задачи преподавателя при подготовке и проведении семинара: составить и разъяснить студентам его план, направить их самостоятельную работу по подготовке к семинару (проведение консультаций, проверка подготавливаемых докладов и сообщений), руководить ходом обсуждения поставленных вопросов, выступать с заключением. Цель его – еще раз подчеркнуть условные вопросы темы, дать исчерпывающие ответы на возникшие у студентов вопросы, а если они были разрешены в ходе обсуждения, подтвердить найденное решение. При таком построении каждого семинарского занятия оно будет отличаться законченностью содержания.

Для облегчения самостоятельной работы в подготовке к семинару преподаватель должен познакомить студентов с техникой и культурой учебного труда и подготовить в помощь студентам методические разработки.

Любой вид семинара лишь тогда достигает своей цели, когда студенты тщательно подготовлены. Выяснив тему семинара, ознакомившись с рекомендованной литературой и заданиями, студент начинает свою работу по подготовке к семинару:

- 1) планирование работы: определяется объем литературы, методика подготовки к семинару, сроки выполнения;
- 2) чтение литературы: начинается с основных источников (учебник, лекция) и заканчивается работой над дополнительной литературой;
- 3) выписки: делаются по каждому пункту плана, отрабатываются записи лекций;
- 4) составляется план выступления, готовятся цитаты, тезисы.

План помогает студенту организовать свою работу над темой, делает его ответы более целенаправленными, логичными, последовательными, доказательными.

На семинарах могут заслушиваться доклады и рефераты. По поручению преподавателя (или желанию) студенты заранее готовятся к выступлению в качестве докладчиков (содокладчиков) по конкретным вопросам изучаемой темы.

В докладе выделяются три основные части:

- вступительная, в которой определяется тема, ее методологическая сущность, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых;

- основная часть содержит изложение изучаемой темы (желательно в проблемном плане);

- обобщающая – заключение.

Реферат (от латинского *refere* - докладывать, сообщать) – изложение сущности какого-либо вопроса. Рефератом (или публичным докладом) обычно называется доклад на заданную тему по определенным источникам; подробный пересказ содержания книги или целого ряда источников для информации о новой литературе. Хотя смысловое значение слова «реферат» переплетается со словом «доклад», реферат является более высокой формой творческой работы студента. Подготовка к реферату требует глубокого знания методологических и научно-практических аспектов изучаемой проблемы и вопроса, умение обстоятельно их анализировать.

В проведении семинара используют и такие его формы, как диспут или дискуссия. Значение слова «диспут» (лат. *disputare* – рассуждать, разбирать, спорить) предполагает высокую умственную активность его участников. Семинар-диспут прививает студентам умения вести полемику, обдумывать обсуждаемый материал, защищать свои взгляды и убеждения; лаконично и образно излагать свои мысли, уметь бороться с ошибочными, ложными взглядами, анализировать понятия и доводы, обнаруживать их слабость.

6. Роль лабораторно – практических занятий в активизации познавательной деятельности студентов

Практически все курсы вузовской подготовки специалиста сопровождаются лабораторно-практическими занятиями. На младших курсах практические занятия являются своеобразной школой умственного труда.

Эти занятия включают в себя такие виды работ, как:

- выполнение типовых расчетов;

- лабораторные и другие работы, которые носят преимущественно тренировочный характер (решение задач, приобретение умений в пользовании различных методик, оборудованием и техническими средствами обучения);
- проверка знаний, полученных на лекциях, семинарах и самостоятельно.

Вследствие этого формы практических занятий могут быть разными: наблюдение, изучение и анализ профессионального опыта, составление разработок (планов, программ, мероприятий) технологических схем, решение познавательно-практических задач, типовые расчеты.

Формы практических занятий:

- ознакомление студента с печатными источниками и его работа над ними;
- наблюдение, изучение и анализ профессионального опыта;
- творческие работы (составление разработок, планов, программ, мероприятий, проектов);
- типовые расчеты - формирование умений и навыков вычислительной, графической культуры по техническим предметам.

Цели практических занятий:

- научить самостоятельной работе с книгой (учебниками, научными журналами и другими печатными источниками);
- научить находить и использовать наиболее нужное, важное в опыте;
- привить умение сочетать теоретические знания с практикой;
- научить определять цель наблюдения, изучения;
- мотивировать учебно-познавательную и научную работу студента;
- решение познавательно-практических задач, формирование активной жизненной позиции, расширение знаний в области профессии, педагогики, психологии, специальных знаний;
- научить составлять планы проведения беседы, доклада;
- готовить разработки внеучебных мероприятий, методические рекомендации.

Выбор формы практического занятия определяется его задачами, целями, а также особенностями изучаемого курса.

Не менее распространенной и эффективной формой подготовки будущего специалиста являются лабораторные работы, которые по некоторым курсам становятся ведущей формой их изучения. Особая значимость этих работ состоит в том, что в ходе их проведения студенты учатся наблюдать, исследовать, проводить опыты, работать с приборами и оборудованием, производить расчеты, передавать мысли в форме эскизов, схем, графиков, рисунков, таблиц и т.д.

Выполнение лабораторных работ формирует у студентов научное мировоззрение, инициативность и самостоятельность.

7. Контроль самостоятельной работы обучающихся

Контроль самостоятельной работы обучающихся – это комплекс мероприятий, включающий анализ и оценку самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения ими учебной дисциплины (модуля), прохождения практики. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя. Контроль самостоятельной работы со стороны преподавателя может осуществляться как на аудиторных занятиях, так и в рамках индивидуальной работы с обучающимися в различных формах, определяемых преподавателем в рабочей программе учебной дисциплины (практики).

Различают следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем, интерактивных технологий.

К формам контроля относят следующие:

- контрольная работа,
- собеседование,
- коллоквиум,
- тестирование,
- экзамен (по дисциплине, модулю);
- эссе и иные творческие работы;
- реферат; отчет по практикам,
- научно-исследовательской работе обучающихся;
- деловая игра;
- защита учебного проекта,
- курсовой,
- выпускная квалификационная работа.

Возможны и другие формы контроля.

Контрольно-оценочные материалы (банк заданий) для различных форм контроля с описанием критериев оценки должны входить в фонд оценочных средств по дисциплине, практике, государственной итоговой аттестации.

8. Чтение как основное средство обучения

Чтение – основное средство обучения, инструмент познания окружающего мира. Несмотря на появление новых средств массовой коммуникации, его

значение в жизни людей по-прежнему велико. В условиях информационного взрыва и постоянного усложнения научно-технических проблем читать нужно все больше и больше. Совершенно очевидно, что без навыков быстрого чтения усвоить такой объем печатной продукции уже просто невозможно.

Чтение – это процесс использования наших глаз и сознания для понимания как буквального, так и скрытого смысла, который заложен в текст автором.

Культура чтения включает в себя:

- регулярность чтения;
- скорость чтения;
- виды чтения;
- умение работать с информационно-поисковыми системами и каталогами библиотек;
- рациональность чтения;
- умение вести различные виды записей.

Важно уметь определять цель чтения, владеть различными его видами:

- информационно-поисковая – найти нужную информацию;
- усваивающая – понять информацию и логику рассуждения;
- аналитико-критическая – осмыслить текст, определить свое к нему отношение;
- творческая – на основе осмысления информации дополнить и развить ее.

Знакомство с учебной литературой нужно начинать в такой последовательности:

- внимательно изучить титульный лист, где указаны основные данные о книге (автор, название, место и год издания, наименование издательства);
- познакомиться с оглавлением, стараясь понять, из каких разделов книга состоит, в какой последовательности излагается материал, обратить внимание на наличие картографического материала, дополняющего и поясняющего текст;
- прочитать аннотацию, предисловие, введение, послесловие, выводы, что поможет лучше представить содержание, понять назначение и цель книги;
- ознакомиться непосредственно с основным текстом книги, для чего необходимо прочитать некоторые страницы, абзацы, отрывки, наиболее ценные и интересные с вашей точки зрения разделы.

Это даст представление о стиле, языке автора, особенностях изложения материала, степени трудности или доступности книги.

Как читать учебник?

Чтение учебника – это углубленное чтение. Оно требует повышенного внимания и усвоения прочитанного. Поэтому в данном случае важно делать записи.

Записи при чтении вообще дисциплинируют читателя. Пометки при изучении какого-либо материала облегчают умственный труд, служат своеобразным контролем воспринятого. Записанное лучше усваивается, прочнее откладывается в памяти. При записи прочитанного формируются навыки свертывания информации. Чередование чтения и записывания уменьшает усталость, повышает работоспособность, производительность труда.

Конспекты (т.е. записи) в работе над учебниками можно разделить на две группы:

- конспекты изучаемой литературы;
- конспекты будущих выступлений.

Основное качество квалифицированного профессионального чтения – гибкость, требующая от читателя умения управлять сменой своих установок и в зависимости от них переходить от одного вида чтения к другому.

9. Основные термины и сокращения

Основные термины

Аннотация – краткая характеристика книги, статьи, рукописи. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено.

Брошюра – неперIODическое печатное издание небольшого объема, как правило, научно-популярного характера.

Выпускная квалификационная работа – самостоятельная письменная работа с элементами научного исследования по определенной проблеме, систематизирующая, закрепляющая и расширяющая теоретические знания и практические навыки выпускника при решении конкретной задачи, навыки самостоятельной научной работы, характеризующие уровень его квалификации и подтверждающие готовность выпускника к профессиональной и научной деятельности.

Документ – информация, выраженная на каком-либо языке и зафиксированная тем или иным способом на любом носителе с целью дальнейшего обращения (использования).

Журнальная статья – научное произведение небольшого размера, в котором проблема рассматривается с обоснованием ее актуальности, теоретического и прикладного значения, с описанием методики и результатов проведенного исследования.

Изучающее чтение предполагает доскональное освоение материала, отобранного при ознакомительном чтении.

Информационные процессы – передача, прием, обработка, хранение, поиск, размножение.

Компетентность – знания, представления и первичные умения без использования в конкретной социально-профессиональной ситуации.

Компетенция – интеграция знаний, опыта с социально-профессиональной ситуацией.

Конспект – последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения.

Контрольная работа – самостоятельная письменная аналитическая работа, которая способствует углублённому изучению пройденного теоретического материала. Цель контрольной работы – получить специальные знания по одной или нескольким темам дисциплины и продемонстрировать навыки их практического применения.

Курсовая работа – самостоятельная письменная аналитическая работа, сопряженная с изучением какого-либо актуального вопроса в рамках дисциплины (или на стыке различных дисциплин), зачастую имеющего и научную ценность; содержит обобщенные данные о проведенном исследовании или анализе. Основной целью курсовой работы является актуализация, формулирование проблемы или концепции, а также представление выводов. Курсовая работа должна содержать предложение вариантов решения проблемы, которые основываются на проанализированной информации.

Курсовой проект (проектная работа) – самостоятельная письменная аналитическая работа, имеющая практическую направленность; выполнение его основано на изучении всех тем дисциплины, предполагает поиск варианта решения какой-либо практической проблемы и обоснование данного варианта.

Ознакомительное чтение подразумевает сплошное, достаточно внимательное прочтение отобранных статей, книг, их глав, отдельных страниц.

План – это «скелет» текста, компактно отражающий последовательность изложения материала.

Просмотровое чтение используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию. Обычно просматриваются оглавление, аннотация, введение, заключение, приложения, иллюстрации.

Расчетно-графическая работа (РГР) – самостоятельная письменная работа обучающихся, в основе которой лежит решение сквозной задачи, охватывающей несколько тем дисциплины и включающей осуществление расчетов, обоснований и выводов;

Реферат – самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, выражая в то же время и точку зрения самого автора;

Рецензия – критический разбор одного или нескольких произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, проводятся отзывы специалистов.

Самоанализ – процесс познания себя, своих потенциальных и актуальных свойств личностных и интеллектуальных особенностей, отношений с другими, поведенческих характеристик, осуществляемый как во внешнем, так и во внутреннем мире.

Самоконтроль – осознание и оценка субъектом собственных действий, психических процессов и состояний.

Самокоррекция – процесс исправления обнаруженных недостатков в действиях и результатах деятельности.

Самообразование – самостоятельная деятельность личности, направленная на самообучение и самовоспитание.

Самоорганизация – действия, связанные со способностью личности организовывать себя в процессе выполнения деятельности.

Самооценка – оценка личностью себя, своих возможностей, качеств, результатов деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся – это способ активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний, навыков и умений с участием и без участия в этом процессе педагогических работников.

Самоуправление – умение мобилизовать себя на решение определенных задач.

Сборник научных статей – издание произведений одного или (чаще) нескольких авторов, посвященных одной или нескольким смежным проблемам и обычно рассматривающих эти проблемы с разных позиций.

Сканирование – беглое чтение или быстрый просмотр текста (или другой информации).

Тезаурус – словарь, словник, перечень ключевых слов.

Тезисы доклада – краткое изложение содержания предстоящего научного сообщения.

Текущая самостоятельная работа обучающихся обеспечивает подготовку обучающихся к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа обучающихся – самостоятельное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками в процессе изучения дисциплины.

Учебное и методическое пособия – издания, предназначенные для педагогических целей. Как правило, в них рассматриваются проблемы того или иного учебного курса и даются рекомендации по выполнению практических заданий.

Формализация (структуризация) – систематизация информации, которая заключается в составлении планов, схем и т.д.

Форма самостоятельной работы обучающихся – четко сформулированное в рабочей программе дисциплины задание обучающемуся, выполняемое им во внеаудиторное время, к определенному сроку, результат выполнения которого, представленный в устной или письменной форме, может быть подвергнут контролю и учтен при выведении итоговой оценки по завершению изучения дисциплины, учебного или дисциплинарного модуля.

Эссе – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и обучающимся, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения мыслей автора. Эссе выражает индивидуальные впечатления и размышления по конкретному вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета;

Сокращения

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

СРО – самостоятельная работа обучающихся;

УП – учебный план.

10. Нормативные ссылки

Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (ред. от 05.04.2016) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Внутренние нормативные документы:

- ДП 2-31-08 «Проектирование и разработка основных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»,
- ДП 2-02-16 «Проектирование и разработка основных образовательных программ высшего среднего профессионального образования»,
- ДП 2-01-16 «Проектирование основных образовательных программ высшего образования (программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)»,
- ДП 2-04-16 «Проектирование и разработка основных образовательных программ высшего образования (ординатура)»,
- ДП 4-06-11 «Мониторинг учебного процесса »,
- Устав ФГБОУ ВО «УлГУ».

11. Библиографический список

1. Годючко А.И. Основы НИРС /А.И. Годючко, С.В. Недбаева – Армавир, 1990
2. Жукова Е.Д. Технология организации и реализации самостоятельной работы студентов : рабочая тетр. – Уфа : Изд-во БГПУ, 2004. – 32 с.
3. Зенкин А.С. Самостоятельная работа студентов: метод указания / сост.: А.С. Зенкин, В.М. Кирдяев, Ф.П. Пильгаев, А.П. Лащ – Саранск: Изд-во Мордов. ун-та, 2009. – 35 с.
4. Иоганзен Б.Г. Научная организация самостоятельной работы студентов. – Томск, 1970
5. Кагарманова А.И. Самостоятельная работа студента : программа спецкурса и метод. рекомендации. – Уфа : Изд-во БГПУ, 2003. – 36 с.
6. Кертман Л.Е. Методические вопросы руководства самостоятельной работой студентов / Л.Е.Кертман, Н.Н. Павлов // Вопр. педагогики высш. шк. – Пермь, 1973
7. Лежнева Н.В. Самостоятельная работа студентов на начальной стадии их обучения в вузе / Н.В. Лежнева, С.А. Караваева // Личностно ориентированное профессиональное образование. – Екатеринбург, 2001. Ч. 2.