


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
гуманитарных наук и социальных технологий
от « 20 » 06 2019 г., протокол 5
Председатель _____ /С.Н.Митин/
« 20 » 06 2019 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Производственная практика : преддипломная практика
Способ и форма проведения	Способ проведения практики: стационарная Форма проведения практики: непрерывная
Факультет	Гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Психологии и педагогики
Курс	4

Направление (специальность): 37.03.01 Психология
(код направления (специальности), полное наименование)

Направленность (профиль/специализация): организационно-управленческий
(полное наименование)

Форма обучения: очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются))

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » 09 2019 г.

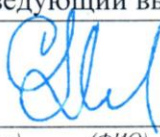
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Емельяненко А.В.	Кафедра психологии и педагогики	Кандидат психологических наук, доцент

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий выпускающей кафедрой	
	
/С.Н.Митин/	
<small>(подпись)</small>	<small>(ФИО)</small>
« <u>7</u> »	<u>06</u> 20 <u>19</u> г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика студентов подготовки бакалавриата направления 37.03.01 «Психология» представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики и является важным этапом выполнения выпускной квалификационной работы и их подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.1. Цель практики состоит в закреплении теоретических знаний и приобретении практических навыков в профессиональной деятельности в рамках подготовки выпускной квалификационной работы. Выпускник должен владеть своей профессией, иметь широкую научную и практическую подготовку, быть умелым организатором, способным на практике применять принципы научной организации труда, уметь работать с людьми. Главная цель преддипломной практики - выявить степень подготовленности студента-выпускника к самостоятельной профессиональной работе. Основными принципами проведения практики студентов являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов.

1.2. Задачи практики предполагают учет интересов студентов в подготовке выпускной квалификационной работы и интересов, специфики предприятия, на котором студент проходит практику


1.2.1. Основные задачи практики:

- закрепление специальных и теоретических знаний, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;
- изучение организации и деятельности психологической службы и / или должности психолога в учреждениях, организациях, на предприятиях (по месту прохождения практики);
- анализ взаимодействия психологической службы и /или психолога с администрацией предприятия, внешней и т.п. при разрешении практических вопросов;
- приобретение практических навыков по подготовке документов (заключений, психологических характеристик, и т.д.);
- практическая реализация психологических знаний при проведении исследовательской работы;
- сбор эмпирического материала, необходимого для подготовки дипломной работы.

1.2.2. Частные задачи практики связаны с конкретной отраслью, в которой студент проходит практику. Перечислим наиболее вероятные сферы деятельности и места прохождения практики:

1.2.2.1. Задачи преддипломной практики в производственных организациях (частных фирма).

- ознакомление со структурой и основными задачами деятельности служб управления персоналом и / или деятельности в должности психолога;
- участие в организации и проведении профотбора, адаптации работников организации;
- изучение социально-психологического климата структурных подразделений;
- участие в составлении социально-психологических характеристик работников организаций;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- работа над конкретными запросами, поставленными руководителем практики от предприятия (исследование социально-психологического климата, конфликтного взаимодействия и проч.).


1.2.2.2. Задачи преддипломной практики в ведомственных структурах (полиции, МЧС, государственная служба и т.д.)

- ознакомление с общими условиями работы психолога / психологических служб в ведомственных структурах;
- изучение содержания и организации диагностической, воспитательной и реабилитационной работы среди служащих;
- участие в исследовании психологических характеристик личности сотрудников и отношений в коллективе;
- участие в анализе проблем личностного, профессионального и карьерного развития служащих;
- работа над конкретными запросами, поставленными руководителем практики от предприятия (тестирование служащих, подготовка и проведение практических форм работ (тренинг, дискуссии и проч), реабилитационная работа и проч.)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика завершает виды практики и весь процесс обучения бакалавров. Относится к блоку Б2 «Практики», Б2.П. «Производственная практика». Она базируется на всех изученных студентами дисциплинах учебного плана и предполагает интеграцию знаний по основным дисциплинам психологической науки: Введение в профессию, Нейрофизиология, Психология личности, Общий психологический практикум, Общая психология, Философия, Психология и педагогика, Основы проектного управления, Психофизиология, Дифференциальная психология, Психогенетика, Социальная психология, Зарубежные теории психологии личности, Социальное предпринимательство, Зоопсихология и сравнительная психология, Математические методы в психологии, Политология, Психодиагностика, История психологии, Профессиональная этика, Психология развития и возрастная психология, Введение в клиническую психологию, Психология труда, инженерная психология и эргономика, Управление стартапами в социальном предпринимательстве, Юридическая психология, Политическая психология, Психология здоровья, Организационная психология, Психология маркетинга и рекламы, Современные финансовые инструменты социального предпринимательства, Основы нейропсихологии, Аппаратурная диагностика в психологии, Психофизиология профессиональной деятельности, Экспериментальная психология, Стресс-менеджмент, Психологические аспекты работы с наркозависимыми, Реабилитационная психология, Методологические основы психологии, Организация психологической службы персонала, Качественные методы в психологии, Гештальт-терапия в бизнесе.


Уже имея запас теоретических знаний и исследовательских умений, студенты могут их продемонстрировать в преподавании различных разделов и проблемных тем психологической науки. Спецификой преддипломной практики является то, что она интегрирует научно-исследовательскую (научно-исследовательская работа) и практическую деятельность (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Студент должен собрать эмпирический материал для

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

выпускной квалификационной работы, проанализировать его специфику на предприятии, являющимся местом прохождения практики. С другой стороны он должен использовать и реализовать практические навыки и компетенции, связанные с организацией работы психолога на данном предприятии.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-5: способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	Знать: особенности объективного, субъективного, проективного подходов в психодиагностике; Уметь: отбирать и применять различные виды психодиагностических методик в соответствии с целями, ситуацией и контингентом респондентов; Владеть: навыками интерпретации результатов, полученных с помощью методик различных подходов;
ПК-6: способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	Знать: Основы научно-исследовательской и практической деятельности психолога; Уметь: Формулировать профессиональные задачи в различных сферах деятельности; Владеть: Способностью обосновать постановку профессиональных задач
ПК-7: способностью к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии	Знать: Особенности различных научных и научно-практических областей психологии; Уметь: Применять общепрофессиональные знания и умения, участвуя в психологических исследованиях; Владеть: Способностью к активному участию в проведении психологических исследований;
ПК-8: способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определённой области психологии	Знать: Основы проведения прикладного исследования в психологии; Уметь: Анализировать специфику прикладных исследований в различных областях психологии; Владеть: Способностью планировать и осуществлять прикладное исследование в психологии;
ПК-9: способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной	Знать: стандартные базовые процедуры анализа проблем индивида, группы, организации; Уметь: реализовывать на практике процедуры анализа проблем индивида в рамках его

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	социализации и профессиональной деятельности; Владеть: навыками анализа проблем для решения диагностико-коррекционных и другие профессиональных задач.
--	--

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ


Студентам предоставляется право самостоятельного выбора места прохождения преддипломной практики. Заявка на место предполагаемой практики должна быть представлена на кафедру. Место практики может быть рекомендовано научным руководителем студента или профилирующей кафедрой. **По способу проведения** преддипломная практика - стационарная.

Прохождение преддипломной практики предусматривается в психологических центрах, в сфере экономики и бизнеса (банки, страховые компании, инвестиционные фонды, компании, фирмы и т.д.), в силовых структурах (учреждения исполнения наказания, правоохранительные органы, МЧС, части и соединения Вооруженных Сил РФ, внутренние войска МВД и т.д.), в органах государственной власти, местного самоуправления, политических структурах или собственно психологических службах предприятий и организаций, учреждениях здравоохранения (поликлиники, больницы, центры здоровья и т.д), социальной защиты (геронтологические центры, центры социальной реабилитации, хосписы, благотворительные организации и т.д.).

Преддипломная практика проходят студенты с 36 по 40 неделю заключительного семестра, непосредственно перед подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы.


5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
6	216	4

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудо-емкость (в часах)	Объем часов контактной работы обучающегося с преподавателем	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • получение направления / письма на практику (при необходимости); 	6	-	<ul style="list-style-type: none"> • Заполнение дневника по практике: места прохождения, сроков; • заполнение журнала по технике безопасности
2	Организационный этап	<ul style="list-style-type: none"> • Консультации с руководителями практики от университета и предприятия с целью согласования задания и его содержания. • Изучение рабочей документации психологической службы / психолога предприятия: должностных инструкции, методических материалов и проч. 	30	-	<ul style="list-style-type: none"> • Заполнение дневника по практике: задание, содержание задания; первая неделя работы: консультации, знакомство с документацией. • Написание введения к отчету по практике
3	Научно-исследовательский этап	<ul style="list-style-type: none"> • Проходит параллельно с 4 этапом; Консультации с руководителями практики от университета и предприятия по возникающим вопросам; • Библиографическая и информационно-поисковая работа со специализированной литературой на месте практики; • Сбор эмпирических данных по теме выпускной работы, их количественный и качественный анализ. 	72	-	<ul style="list-style-type: none"> • Заполнение дневника по практике: 2-4 недели практики – перечень выполняемых видов деятельности. • Составление отчета по практике: первый параграф основной части • общий контроль, • тестирование, • проверка выполнения заданий
4	Производственный	<ul style="list-style-type: none"> • Проходит параллельно с 3 этапом; Консультации 	72	-	<ul style="list-style-type: none"> • Заполнение дневника по

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	этап	с руководителями практики от университета и предприятия по возникающим вопросам; • Работа над конкретными запросами, поставленными руководителем практики от предприятия (в зависимости от места практики и актуальных проблем предприятия)			практике: 2-4 недели практики – перечень выполняемых видов деятельности; • Составление отчета по практике: второй параграф основной части • общий контроль, • тестирование, • проверка выполнения заданий
5	Аналитический этап	• Консультации с руководителями практики от университета и предприятия по результатам практики; • Анализ участия в различных видах деятельности психолога на предприятии; • Анализ результатов собранных эмпирических данных по выпускной квалификационной работе.	18	-	• Заполнение дневника по практике: заключительная неделя практики. • Написание выводов в отчете по практике. • Проверка дневника и отчета; • защита практики
6	Заключительный этап	• Подготовка и оформление отчета и карточки дифференцированной оценки. • Участие в итоговой конференции по практике.	18	-	• Выступление на итоговой конференции: защита отчета по практике. • Получение итоговой отметки.
	Итого		216	-	Дифференцированный зачет

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике, обучающийся может использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, освоенные в процессе изучения дисциплин:

1. Информационно-развивающие и интерактивные технологии:

- использование обучающимися мультимедийного оборудования при проведении практики

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- использование и применение на практике активных и интерактивных методы обучения и инновационные технологий с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся
2. Проблемно-ориентированные технологии:
- использование обучающимися дидактических приемов по составлению проблемных занятий
 - междисциплинарное обучение - использование знаний из разных областей психологии, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи
 - обучение на основе опыта
3. Личностно ориентированные технологии обучения
- консультации (очные и дистанционные) с руководителями практики от вуза и учебного учреждения
 - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и тематикой курсовой работы
 - опережающая самостоятельная работа
 - подготовка к выступлениям на конференциях и в рамках просветительской работы, направленной на популяризацию психологии
 - подготовка отчета по практике

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет проводится на основе контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью обучающегося в период прохождения практики, анализа документов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с ПП, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

По завершении преддипломной практики студенты на итоговой конференции по практике представляют и защищают следующую документацию:

8.1. Дневник практики

Дневник практики является основным документом, подтверждающим прохождение студентом практики. Дневник заполняется по мере прохождения практики. Каждый день студент заполняет таблицу под заголовками, указывая дату и день практики, опираясь на структуру и содержание практики (п.5).


Необходимо, чтобы заполнены были все страницы дневника, проставлены все предусмотренные формой дневника подписи и печати.

Особое внимание уделяется отзывам руководителей практики от предприятия и от университета. Они должны быть полными и отражать какие знания, умения и навыки практикант использовал и какие компетенции были сформированы в ходе квалификационной практики (см.пп.31. и 3.2.).

8.2. Отчет по практике

Отчет по практике является итоговой документацией, в которой описываются и анализируются результаты проделанной производственной и научной работы. Отчет содержит:

8.2.1. Титульный лист (см. Приложение 1), заверяется подписями руководителей практики от предприятия и университета, которые гарантируют соответствие содержания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

отчета проделанной работе студента.

8.2.2. Структура отчета (см. Приложение 2)

8.2.3. Введение: указываются цели, задачи, основное содержание практики, дается характеристика базы практики с точки зрения контингента, с которым работает практикант. Объем введения – 1-3 страницы печатного текста.

8.2.4. Основная часть: последовательно описывается процесс решения поставленных перед практикантами задач (см.1.2), степень и качество их выполнения, трудности, встречаемые практикантом при выполнении задач практики. Объем основной части отчета – 6-10 листов. Выделяется два параграфа:

8.2.4.1. Научно-исследовательская деятельность на месте практики – описывается реализация задач практики, ориентированных на сбор и анализ эмпирических данных по выпускной квалификационной работе.

8.2.4.2. Практическая (производственная) деятельность на месте практики - описывается реализация задач практики, ориентированных на работу с запросом предприятия (см.1.2.2).

8.2.5. Выводы: указываются результаты прохождения практики (какими знаниями и умениями овладел практикант (п.3.1.), какие компетенции сформированы (п.3.2.)), высказываются предложения по организации практики. Объем выводов по отчету – 2 – 3 листа.

Таким образом, общий объем отчета по практике составляет 9 – 15 листов (размер шрифта -14 пт; интервал - 1,5; оформление заголовков, таблиц и рисунков по общим научным требованиям.

8.3. Карточка дифференцированной оценки практики

Карточка дифференцированной оценки является резюмирующим документом по практике (см. Приложение 3). Она состоит из трех частей:

8.3.1. Заполняется руководителем практики от предприятия – отметка за посещаемость базы практики и качество выполненной работы, заверяется подписью руководителя.


8.3.2. Заполняется руководителем практики от университета – отметка за качество выполненной работы и защиту отчета, заверяется подписью руководителя.

8.3.3. Итоговая оценка за практику – заверяется членами комиссии, присутствующей на итоговой конференции.

8.4. Защита практики производится в установленный срок на итоговой конференции перед комиссией из преподавателей кафедры. На защите отчета по практике студент должен показать знания и опыт, приобретенные в ходе практики, показать видение путей совершенствования системы работы.

По результатам работы и выполнения индивидуального задания осуществляется аттестация производственной практики в форме **дифференцированного зачета**, студенту выставляется итоговая оценка за производственную практику, которая выставляется в соответствующий раздел зачетной книжки и в экзаменационную ведомость.

- Оценки «отлично» заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающий диагностико-коррекционные и другие профессиональные задачи. Используя для этого разнообразные и адекватные методические приемы, субъект-субъектное взаимодействие с клиентами разного типа, ответственно выполняющий функции психолога;
- Оценки «хорошо» заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений диагностико-коррекционных и других


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

задач, используя для этого необходимые методические приемы, умеющий устанавливать с клиентами необходимые в профессиональной деятельности отношения, ответственно выполняющий функции психолога;

- Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творчества в решении диагностико-коррекционных и других задач практики, использующий ограниченный перечень методических приемов, испытывающий трудности в установлении необходимого контакта с клиентами и коллегами, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей
- Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий существенные сбои в решении диагностико-коррекционных и других задач практики, нарушение трудовой дисциплины, не обнаруживший умения взаимодействовать с клиентами и коллегами. Получение студентом «неудовлетворительной» оценки за практику является академической задолженностью. Ликвидация задолженности осуществляется путем повторной отработки по специально разработанному графику.

Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студент, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе во время практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется для прохождения практики повторно или не допускается к защите дипломной работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Емельяненко А.В. Основы планирования теоретического и эмпирического исследования в психологии: электронное учебное пособие [Электронный ресурс] - Ульяновск: УлГУ, 2014. - Режим доступа: <http://edu.ulsu.ru/courses/599/interface/> (дата обращения: 08.07.2019).

2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442049> (дата обращения: 08.07.2019).

3. Хожемпо В.В., Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухлянко. - изд. 2-е, испр. и доп. - М. : Издательство РУДН, 2010. - 107 с. - ISBN 978-5-209-03527-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209035275.html> . (дата обращения: 08.07.2019)

дополнительная:

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434074> (дата обращения: 08.07.2019).

2. Демченко З.А., Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950-2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы [Электронный ресурс] / Демченко З.А. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-261-00797-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261007975.html> (дата обращения: 08.07.2019).

3. Дорфман, Л. Я. Методологические основы эмпирической психологии : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Дорфман. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 198 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-09013-0. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/441106>.

учебно-методическая:

1. Емельяненко А. В. Курсовые и выпускные работы по психологии в таблицах и схемах : учеб.-метод. пособие / А. В. Емельяненко, И. В. Михайлова; УлГУ, ФГНиСТ, Каф. психологии и педагогики. - Ульяновск : УлГУ, 2017. - 20 с. — Режим доступа : <ftp://10.2.96.134/Text/Emelvaninkova2018.pdf> (дата обращения: 08.07.2019).


2. Седунова А. С. Математические методы в психологии : учеб.-метод. пособие для бакалавров по направ. "Психология" / Седунова Анастасия Сергеевна; УлГУ, ФГНиСТ, Каф. психологии. - Ульяновск : УлГУ, 2014. - 59 с. - Режим доступа: <ftp://10.2.96.134/Text/14Sedunova.pdf> (дата обращения: 08.07.2019).

Согласовано:

З.И. Дорфман
Должность сотрудника научной библиотеки

Еремшова М.А.
ФИО

Ер / 9.08.19
подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

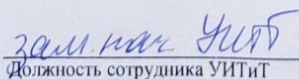
б) Программное обеспечение

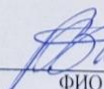
наименование	договор
СПС Консультант Плюс	Договор №1-2016-1327 от 01.03.2016
НЭБ РФ	Договор №101/НЭБ/2155 от 14.04.2017
ЭБС IPRBooks	контракт №4429/18 от 10.10.2018
АИБС "МегаПро"	Договор №727 от 22.11.2018
Система «Антиплагиат.ВУЗ»	Договор №360 от 25.06.2018 Договор № 1310 от 18.06.2019
Microsoft Office 2016	Договор №991 от 21.12.2016
или	
«Мой офис стандартный»	Договор № 793 от 14.12.2018
ОС Microsoft Windows	контракт №580 от 29.08.2014, контракт №581 от 29.08.2014 (оба контракта на одно и то же кол-во лицензий)
Антивирус Dr. Web	Договор №445 от 16.07.2018

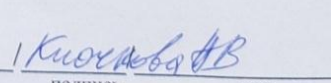
в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы


1. Электронно-библиотечные системы:
 - 1.1. IPRbooks [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / группа компаний Ай Пи Эр Медиа . - Электрон. дан. - Саратов , [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
 - 1.2. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Электр. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/>
 - 1.3. Консультант студента [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /Компания «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2019].
3. База данных периодических изданий [Электронный ресурс]: электронные журналы / ООО ИВИС. – Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: электронная библиотека / ФГБУ РГБ - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://dvs.rsl.ru>
6. Федеральные информационно-образовательные порталы:
 - 6.1. Информационная система Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <https://window.edu.ru>
 - 6.2. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <https://www.edu.ru>
7. Образовательные порталы УлГУ:
 - 7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>
 - 7.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>

Согласовано:


Должность сотрудника УИТиГ


ФИО



подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

На базе университета для подготовки к преддипломной практике, консультаций с руководителем от университета, проработки возникающих вопросов в ходе практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

<p>Учебная аудитория № 32 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины).</p> <p>Помещение укомплектовано: рабочее место преподавателя, комплект ученической мебели на 44 посадочных места. Площадь 46, 5 кв.м.</p> <p>Технические средства: Видеопроектор, экран настенный, телевизор, доска аудиторная, стенды информационные, WI-FI</p>	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 2)</p> <p>Помещение № 26</p>
<p>Учебная аудитория № 410. Учебно-исследовательская лаборатория «Психолог» для проведения занятий семинарского типа, занятий лабораторного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины).</p> <p>Помещение укомплектовано: рабочее место преподавателя, комплект ученической мебели на 26 посадочных места. Площадь 29,6 кв.м.</p> <p>Технические средства: Компьютеры для демонстрации и работы оборудования (2); Аппаратура: прибор газоразрядной визуализации «ГРВ компакт», полиграф «Барьер 14», прибор системной диагностики «Активациометр ФЦ 9К»; комплект методик профессиональной диагностики ИППИ «Иматон»; доска аудиторная.</p>	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 3)</p> <p>Помещение № 5</p>
<p>Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м.</p>	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1), помещение №125</p>
<p>Учебная аудитория 230 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс, укомплектованный специализированной мебелью на 32 посадочных мест и техническими средствами обучения (16 персональных компьютеров) с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 93,51 кв.м.</p>	<p>Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1), помещение №114</p>
<p>Учебная аудитория 226 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс,</p>	<p>Ульяновская область, г.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

укомплектованный специализированной мебелью на 15 посадочных мест и техническими средствами обучения (10 персональных компьютеров), копировальными аппаратами, принтерами, сканерами, переплетной машиной, ламинатором, дыроколом, брошюровщиком с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 80,06 кв.м.	Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1), помещение №116
Библиографический отдел научной библиотеки (аудитория 224Б) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 7 посадочных места и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 53,88 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1), помещение №119
Отдел обслуживания научной библиотеки (аудитория 316) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 10 посадочных места и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 31,68 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1), помещение №78
Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м.	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1), помещение №125


На базе предприятия – методическое и инструментальное обеспечение (методики, компьютерное оборудование, наглядные средства, периодические профессиональные издания и проч.) в зависимости от возможностей и специфики места практики.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.


– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Разработчик



доцент кафедры
психологии и педагогики

А.В.Емельяненко

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 1

**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ**

**ОТЧЕТ
о прохождении производственной (преддипломной) практики**

Студента (ки) _____ курса _____ группы

Подготовки бакалавриата направления 37.03.01 «Психология»

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Проходившего практику в (на) _____
(наименование предприятия)


С «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководители практики

От предприятия _____
(должность, ФИО) _____ (подпись)

От университета _____
(должность, ФИО) _____ (подпись)


Ульяновск – 20__ г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 2.

Содержание отчета

Введение	2
Основная часть	4
1.1. Научно-исследовательская деятельность на месте практики	4
1.2. Практическая (производственная) деятельность на месте практики	8
Выводы	12
Приложения	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 3

**КАРТОЧКА
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ ПРАКТИКИ**

_____ курса _____ группы
(Фамилия, И.О. студента)

Подготовки бакалавриата направления 37.03.01 «Психология»

№ п/п	Учитываемые показатели	Оценка в баллах
	<p>1. Оценка за прохождение практики</p> <p>1. Посещаемость базы практики</p> <p>2. Полнота выполнения программы практики и соблюдение графика работы</p> <p align="right"><i>Итоговая оценка</i></p> <p>Руководитель практики от предприятия _____ (подпись)</p> <p>2. Оценка за отчет и его защиту</p> <p>1. Качество выполнения заданий и оформление отчета</p> <p>2. Защита отчета (ответы на вопросы членов комиссии)</p> <p align="right"><i>Итоговая оценка</i></p> <p>Руководитель практики от университета _____ (подпись)</p>	
	<p align="center"><i>Общая оценка за практику</i></p> <p>Члены комиссии _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p align="center">(подписи)</p>	