


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета Института экономики и бизнеса

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель _____
(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление (специальность) 38.04.01 (магистратура), «Экономика»
(код направления (специальности), полное наименование)

Институт экономики и бизнеса

Курс 1

Способ и форма проведения практики (в соответствии с ФГОС):
концентрированная практика по получению профессиональных умений и опыта научно-профессиональной деятельности

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Лутошкин Игорь Викторович	ЭММиИТ	К.ф-м.н., доцент

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2015 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой (отделением, председатель ПЦК и др.)	
_____ /	И.В. Лутошкин /
(Подпись)	(ФИО)
« ____ » _____	20__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной целью преддипломной практики по направлению обучения 38.04.01 (магистратура) Экономика, профиль Бизнес-аналитика является изучение и описание деятельности предприятия как объекта социально-экономической системы на основе научного подхода, исследование и научный анализ определенных аспектов предприятия.

В процессе прохождения практики студенты должны решить задачи:

- Ознакомиться с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составить технико-экономическую характеристику предприятия, отражающую взаимодействие с экономической и социальной средой, критерии качества работы.

- Изучить содержание, организацию и методы аналитического обоснования управленческих решений на предприятии, необходимые для преддипломной практики источники экономической информации.

- Подробно изучить одно из направлений анализа хозяйственной деятельности, по данному разделу провести углубленный анализ с привлечением информации, имеющейся на предприятии, используя современные научные знания.

- Провести исследовательский анализ на основе внедрения и развития современных научных идей, экономико-математических моделей и компьютерных программ анализа и принятия решений.

- По результатам работы предприятия составить аналитическое заключение, характеризующее эффективность деятельности, и дать рекомендации по совершенствованию работы в будущем и на перспективу.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Преддипломная практика относится к части Б.2 ФГОС ВО по направлению 38.04.01 (магистратура) Экономика.


Преддипломная практика основана на компетенциях, сформированных дисциплинами за время обучения в магистратуре.

Формирование компетенций, происходящее во время прохождения преддипломной практики, позволяет качественно подготовиться к выполнению магистерской диссертации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6).
- способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое управление УлГУ, институт экономики и бизнеса, кафедра ЭММиИТ согласовывают с предприятиями и организациями распределение студентов по местам практики. Кафедра назначает руководителей практики от УлГУ из числа своих преподавателей, выдаёт студентам задание на практику. Принимающая организация назначает для студентов-практикантов руководителей от производства (организации) и конкретизирует задание с учётом своей специфики.

Учебный план предусматривает прохождение преддипломной практики в пятом семестре.

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.04.01 (магистратура) Экономика, профиль Бизнес-аналитика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее предприятие), использующих современные компьютерные технологии организационной и производственной деятельности, с целью углубления знаний, полученных в Ульяновском государственном университете, и приобретения практических навыков исследования в области информационного и математического моделирования экономических объектов, экономико-математических методов принятия решений на основе современных научных знаний с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных.

В процессе практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют работу в соответствии с программой практики. Студенты могут быть зачислены на вакантные оплачиваемые должности. Однако это не освобождает их от выполнения требований, предъявляемых программой практики.


5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗЕ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ В СООТВЕТСТВИИ С РУП ВПО, ВО, СПО

Объем преддипломной практики согласно учебному плану по направлению подготовки 38.04.01 (магистратура) Экономика, профиль Бизнес-аналитика составляет 12 зачетных единиц (432 часа).

Учебный план предусматривает прохождение научно-исследовательской практики в третьем семестре (после семестровых экзаменов) и составляет 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	ознакомительный	ознакомление с предприятием, изучение структуры учетного аппарата, аналитического центра развития	36	отчет

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


		предприятия, организации информационной базы, характеризующей деятельность предприятия, а также использования экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных		
2	основной	проанализировать использование основных фондов предприятия; дать характеристику состава, движения и технического состояния основных фондов; оценить уровень, динамику и факторы изменения фондоотдачи всех основных фондов; определить эффективность использования машин и оборудования на предприятии, предварительно оценив наличие неустановленного и резервного оборудования, а также коэффициент сменности работы оборудования; проанализировать источники и направления долгосрочных инвестиций производственного и непроизводственного назначения; дать оценку эффективности производственных инвестиций, возможности приобретения нового оборудования.	252	отчет
3	итоговый	дать описание организации, структуре учетного аппарата, применению форм и методов учета, системе внутреннего контроля, содержанию и методам аналитической работы на предприятии; сделать необходимые аналитические расчеты на основе современных научных методов с использованием всех отчетных форм и компьютерных программ для оценки эффективности работы предприятия; выяснить причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня; сформировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности на исследуемом предприятии.	144	отчет

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе проведения преддипломной практики применяются новые научно-исследовательские и научно-производственные технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе предприятия.

Студент участвует в выполнении работ в области анализа деятельности предприятия, применения информационных инновационных технологий, составляет рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Во время прохождения преддипломной практики студент обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

8. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере прохождения каждой темы. По окончанию практики студент оформляет отчет, и после проверки руководителем от базы практики представляет его для проверки руководителю от кафедры.

Вместе с отчётом представляется Дневник прохождения практики, содержащий:

- индивидуальный календарно-тематический план;
- фактическое исполнение плана;
- письменный отзыв о проведенной студентом работе с оценкой по системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Все перечисленные материалы должны быть заверены руководителем от базы практики.

Отчет по преддипломной практике представляется на кафедру в течение трёх дней после календарного срока завершения практики. В течение десяти дней на кафедре организуется защита отчета, по результатам которой выставляется оценка. Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета влечет за собой повторное прохождение практики, а в случае недобросовестного отношения к практике и нарушения дисциплины – исключение из числа студентов.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература


- 1) Кремер Н.Ш., Путко Б.А. Эконометрика. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.
- 2) Прасолов А. В. Динамические модели с запаздыванием и их приложения в экономике и инженерии. - СПб. : Лань, 2010.
- 3) Лутошкин И.В. Оптимальное управление в экономике: Учеб. пособие. – Ульяновский государственный университет, ИЭиБ, 2007. Тебекин А. В. Методы принятия управленческих решений. М.:Юрайт, 2014.
- 4) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы. М.: ИНФРА-М, 2014.
- 5) Репин В.В. Процессный подход к управлению: моделирование бизнес-процессов / Репин Владимир Владимирович, Елиферов В.Г. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 523 с.

б) дополнительная литература

- 1) Замков О.О., Черемных Ю.А., Толстопятенко А.В. Математические методы в экономике. М., «Дело и сервис», 2009.
- 2) Лагоша Б.А. Оптимальное управление в экономике: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2003. -192 с.
- 3) Алескеров Ф.Т., Хабина Э.Л., Шварц Д.А. Бинарные отношения, графы и коллективные решения. М.: ФИЗМАТЛИТ, 2012.
- 4) Баин А.М. Современные информационные технологии систем поддержки принятия решений. М.: Высшее образование, 2009.
- 5) Андерсен Бьерн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования / Андерсен Бьерн; под науч. ред. Ю.П. Адлера; пер. с англ. С.В. Ариничева. - М.: Стандарты и качество, 2008. - 271 с.

в) программное обеспечение

1. Стандартный пакет офисных программ корпорации Microsoft (Excel).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


2. CASE-средство AllFusionProcessModeler (редактор деловой графики MS Visio).
3. Математические пакеты MathLab, MathCAD.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://intuit.ru/>
2. <http://citforum.ru/>
3. Электронный каталог научной библиотеки УлГУ.
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru.
5. Электронная библиотечная система IPRbooks.

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

1. Аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий оснащенные проектором, ноутбуком, аудиооборудованием для просмотра видео (актовый зал, 703, 709 и др. аудитории).
2. Аудитории, оборудованные интерактивными досками (603, 611)
3. Аудитории для проведения тестирования и самостоятельной работы студентов с выходом в интернет, комп.класс №806 (корпус по ул. Пушкинская, 4а), 1 сервер и 16 рабочих мест (MS Office).
4. Читальный зал (803 аудитория) с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

Приложение

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике

1. Требования к результатам прохождения практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	нотации описания бизнес-процессов	представлять процессы на предприятии в соответствующей нотации	методами описания бизнес-процессов
2	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	новые научные подходы к решению проблем	применять современные научные методы, разрабатывать новые подходы к моделированию	современными инновационными и подходами
3	ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	методологии анализа и описания предприятий	самостоятельно проводить анализ деятельности предприятия	методами описания бизнес-процессов
4	ПК-6	способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	методы управления проектами, основы ТВиМС	применять методы управления проектами в условиях неопределенности	методами оценки эффективности решений
5	ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	методы оптимизации	применять методы статической и динамической оптимизации	методами выбора оптимального решения проблемы
6	ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	методику подготовки и оформления научного материала	формировать аналитические материалы на основе применения экономико-математических методов	методами выбора оптимального решения проблемы
7	ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	систему представления информационных ресурсов, баз знаний	использовать информационные ресурсы для выполнения практических заданий	средствами доступа к научным информационным ресурсам
8	ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	методику построения социально-экономических показателей	применять эконометрические методы для построения прогнозов	методами эконометрического анализа

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

2. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы)	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология оценки (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	итоговый	ОК-1	список вопросов	4, 6	дневник, отчет
2	основной	ОК-3	список вопросов	1, 6	дневник, отчет
3	основной	ПК-3	список вопросов	2, 5	дневник, отчет
4	итоговый	ПК-6	список вопросов	3, 7	дневник, отчет
5	итоговый	ПК-7	список вопросов	10, 11	дневник, отчет
6	итоговый	ПК-8	список вопросов	14	дневник, отчет
7	итоговый	ПК-9	список вопросов	8, 9	дневник, отчет
8	итоговый	ПК-10	список вопросов	12, 13	дневник, отчет

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации


3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Список вопросов:

- 1) Какова структура управления предприятия?
- 2) Какие программные продукты используются на предприятии?
- 3) Насколько эффективны в использовании программные средства данного предприятия?
- 4) Перечислите основные бизнес-процессы предприятия.
- 5) Дайте описание одного из бизнес-процессов в нотации IDEF0 или UML.
- 6) Охарактеризуйте программный комплекс предприятия.
- 7) Перечислите средства инструментального контроля различных параметров производственной среды.
- 8) Перечислите основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации.
- 9) Перечислите документацию, регламентирующую деятельность организации.
- 10) Перечислите методы статической оптимизации.
- 11) Перечислите методы динамической оптимизации.
- 12) Какие модели следует применять для анализа временных данных?
- 13) Что следует делать, если данные нестационарны?
- 14) Какие экономико-математические модели можно использовать на макроуровне?

3.2. Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы. Для категории

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

«Знать»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный), оценка "отлично";

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены несущественные ошибки), оценка "хорошо";

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный), оценка "удовлетворительно";

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу работы) или отсутствие ответа, т.е. ответ, несоответствующий требованиям критерия, оценка "неудовлетворительно".

Для категорий «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью, оценка "отлично";


– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно, оценка "хорошо";

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне, оценка "удовлетворительно";

– требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано, оценка "неудовлетворительно".

Подпись разработчика _____

(ФИО)

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

ПРИЛОЖЕНИЕ: Титульный лист отчета о преддипломной практике

ФБГОУ ВО
Ульяновский государственный университет
Институт экономики и бизнеса
Факультет экономики
Кафедра экономико-математических методов
и информационных технологий

ОТЧЕТ
о преддипломной практике на

(название предприятия)

Календарное время практики: с _____ по _____ 20__ г.

Студента _____ группы

фамилия, имя, отчество

Руководители практики:
от предприятия

Ф.И.О., должность

от института

Ф.И.О., должность

Дата сдачи _____

Дата защиты _____

20__ г.