


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета Института экономики и бизнеса

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель _____
(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление (специальность) 38.04.01 (магистратура), «Экономика»
(код направления (специальности), полное наименование)

Институт экономики и бизнеса

Курс 1

Способ и форма проведения практики (в соответствии с ФГОС):
концентрированная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (ПЦК, отделения и др.)	Ученая степень, звание
Лутошкин Игорь Викторович	ЭММиИТ	К.ф-м.н., доцент

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2015 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры ЭММиИТ:
протокол № _____ от « ____ » _____ » 201__ г.

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой (отделением, председатель ПЦК и др.)	
_____ /	И.В. Лутошкин /
(Подпись)	(ФИО)
« ____ » _____	20__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной целью производственной практики по направлению обучения 38.04.01 (магистратура) Экономика, профиль Бизнес-аналитика является изучение предприятия как объекта социально-экономической системы, существующего уровня и возможностей использования на нём информационных, экономико-математических методов и иных инновационных технологий.

В процессе прохождения практики студенты должны:

- Ознакомиться с организацией предприятия, его структурой, технологией, основными функциями производственных и управленческих подразделений, учредительными документами, составить краткую технико-экономическую характеристику предприятия отражающую, взаимодействие с экономической и социальной средой, критерии качества работы.

- Изучить содержание, организацию и методы аналитического обоснования управленческих решений на предприятии, необходимые для этой работы источники экономической информации.

- Подробно изучить одно из направлений анализа хозяйственной деятельности, по данному разделу провести углубленный анализ с привлечением информации, имеющейся на предприятии.

- Ознакомиться с практикой использования современных компьютерных методов и математических моделей анализа и принятия решений.

- По результатам работы предприятия составить краткое аналитическое заключение, характеризующее эффективность деятельности, и дать рекомендации по совершенствованию работы в будущем и на перспективу, в особенности, на основе внедрения и развития современных экономико-математических моделей и компьютерных программ анализа и принятия решений.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная практика относится к части Б.2 ФГОС ВО по направлению 38.04.01 (магистратура) Экономика.


Производственная практика в первом семестре основана на компетенциях, формируемых дисциплинами профессионального и естественно-математического циклов, преподаваемых на первом курсе обучения, а также сформированных во время обучения на бакалавриате.

Формирование компетенций, происходящее во время прохождения производственной практики, позволит качественнее освоить последующие дисциплины учебного плана и подготовит к следующему этапу части Б.2 ФГОС ВО.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

- способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6).
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое управление УлГУ, деканат факультета экономики и кафедра ЭММиИТ согласовывают с предприятиями и организациями распределение студентов по местам практики. Кафедра назначает руководителей практики от УлГУ из числа своих преподавателей, выдаёт студентам задание на практику. Принимающая организация назначает для студентов-практикантов руководителей от производства (организации) и конкретизирует задание с учётом своей специфики.

Учебный план предусматривает прохождение производственной практики в первом семестре (после семестровых экзаменов).

Производственная практика по направлению подготовки 38.04.01 (магистратура) Экономика, профиль Бизнес-аналитика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее предприятие), использующих современные компьютерные технологии организационной и производственной деятельности, с целью углубления знаний, полученных в Ульяновском государственном университете, и приобретения практических навыков в области информационного и математического моделирования экономических объектов, экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных.

В процессе практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют работу в соответствии с программой практики. Студенты могут быть зачислены на вакантные оплачиваемые должности. Однако это не освобождает их от выполнения требований, предъявляемых программой практики.


5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗЕ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ В СООТВЕТСТВИИ С РУП ВПО, ВО, СПО

Объем производственной практики согласно учебному плану по направлению подготовки 38.04.01 (магистратура) Экономика, профиль Бизнес-аналитика составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Учебный план предусматривает прохождение производственной практики в первом семестре (после семестровых экзаменов) и составляет 4 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	ознакомительный	ознакомление с предприятием, изучение структуры учетного аппарата, аналитического центра развития предприятия, организации информационной базы, характеризующей деятельность предприятия, а также использования экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки статистических данных	36	отчет

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

2	основной	проанализировать использование основных фондов предприятия; дать характеристику состава, движения и технического состояния основных фондов; оценить уровень, динамику и факторы изменения фондоотдачи всех основных фондов; определить эффективность использования машин и оборудования на предприятии, предварительно оценив наличие неустановленного и резервного оборудования, а также коэффициент сменности работы оборудования; проанализировать источники и направления долгосрочных инвестиций производственного и непромышленного назначения; дать оценку эффективности производственных инвестиций, возможности приобретения нового оборудования.	108	отчет
3	итоговый	дать описание организации, структуре учетного аппарата, применению форм и методов учета, системе внутреннего контроля, содержанию и методам аналитической работы на предприятии; сделать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм и компьютерных программ для оценки эффективности работы предприятия; выяснить причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня; сформировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности на исследуемом предприятии. Особое внимание следует уделить оценке реального уровня использования современных экономико-математических методов и компьютерных технологий в процессах учёта, контроля и принятия решений.	72	отчет

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ


В процессе проведения производственной практики применяются стандартные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе предприятия.

Студент участвует в выполнении работ в области анализа деятельности предприятия, применения информационных инновационных технологий, составляет рекомендации и предложения. При этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Во время прохождения производственной практики студент обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера.

8. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

прохождения каждой темы. По окончании практики студент оформляет отчет, и после проверки руководителем от базы практики представляет его для проверки руководителю от кафедры.

Вместе с отчётом представляется Дневник прохождения практики, содержащий:

- индивидуальный календарно-тематический план;
- фактическое исполнение плана;
- письменный отзыв о проведенной студентом работе с оценкой по системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Все перечисленные материалы должны быть заверены руководителем от базы практики.

Отчет по производственной практике представляется на кафедру в течение трёх дней после календарного срока завершения практики. В течение десяти дней на кафедре организуется защита отчета, по результатам которой выставляется оценка. Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета влечет за собой повторное прохождение практики, а в случае недобросовестного отношения к практике и нарушения дисциплины – исключение из числа студентов.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература

- 1) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы. М.: ИНФРА-М, 2014.
- 2) Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов по направ. «Экономика», «Менеджмент», Черняк В.З., Чараев Г.Г.; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 591 с.
- 3) Елиферов В.Г. Бизнес-процессы : регламентация и управление: учеб. пособие для слушателей образоват. учреждений по программе МВА / Елиферов Виталий Геннадьевич, Репин ВВ.; Ин-т экономики и финансов «Синергия» - М.: ИНФРА-М, 2014. - 318 с.
- 4) Репин В.В. Процессный подход к управлению: моделирование бизнес-процессов / Репин Владимир Владимирович, Елиферов В.Г. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. - 523 с.


б) дополнительная литература

- 1) Чувашлова М.В. Контроллинг бизнес-процессов промышленного предприятия: информ.-аналит. обеспечение / Чувашлова Марина Владимировна, Гусынина И.А. -Саарбрюкен: Ламберт Академик Пабблишинг, 2012. - 168 с.
- 2) Андерсен Бьерн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования / Андерсен Бьерн; под науч. ред. Ю.П. Адлера; пер. с англ. С.В. Ариничева. - М.: Стандарты и качество, 2008. - 271 с.
- 3) Крутякова Ю.А. Бизнес-планирование: учеб.-практ. пособие / Крутякова Юлия Александровна, Юсупова С.Р. - М.: ТК Велби: Проспект, 2006. - 352 с.

в) программное обеспечение

1. Стандартный пакет офисных программ корпорации Microsoft (Excel).
2. CASE-средство AllFusionProcessModeler (редактор деловой графики MS Visio).
3. Математические пакеты MathLab, MathCAD.


г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

1. <http://intuit.ru/>
2. <http://citforum.ru/>
3. Электронный каталог научной библиотеки УлГУ.
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru.
5. Электронная библиотечная система IPRbooks.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий оснащенные проектором, ноутбуком, аудиооборудованием для просмотра видео (актовый зал, 703, 709 и др. аудитории).
2. Аудитории, оборудованные интерактивными досками (603, 611)
3. Аудитории для проведения тестирования и самостоятельной работы студентов с выходом в интернет, комп.класс №806 (корпус по ул. Пушкинская, 4а), 1 сервер и 16 рабочих мест (MS Office).
4. Читальный зал (803 аудитория) с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

Приложение

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике

1. Требования к результатам прохождения практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	нотации описания бизнес-процессов	представлять процессы на предприятии в соответствующей нотации	методами описания бизнес-процессов
2	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	новые подходы к решению проблем	применять новые методы, разрабатывать новые подходы к моделированию	последними инновационными и подходами
3	ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	методологии анализа и описания предприятий	самостоятельно проводить анализ деятельности предприятия	методами описания бизнес-процессов
4	ПК-6	способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	методы управления проектами, основы ТВиМС	применять методы управления проектами в условиях неопределенности	методами оценки эффективности решений
5	ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	систему представления информационных ресурсов, баз знаний	использовать информационные ресурсы для выполнения практических заданий	средствами доступа к информационным ресурсам


2. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы)	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология оценки (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	итоговый	ОК-1	список вопросов	4, 6	дневник, отчет
2	основной	ОК-3	список вопросов	1, 6	дневник, отчет
3	основной	ПК-3	список вопросов	2, 5	дневник, отчет
4	итоговый	ПК-6	список вопросов	3, 7	дневник, отчет
5	итоговый	ПК-9	список вопросов	8, 9	дневник, отчет

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Список вопросов:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

- 1) Какова структура управления предприятия?
- 2) Какие программные продукты используются на предприятии?
- 3) Насколько эффективны в использовании программные средства данного предприятия?
- 4) Перечислите основные бизнес-процессы предприятия.
- 5) Дайте описание одного из бизнес-процессов в нотации IDEF0 или UML.
- 6) Охарактеризуйте программный комплекс предприятия.
- 7) Перечислите средства инструментального контроля различных параметров производственной среды.
- 8) Перечислите основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации.
- 9) Перечислите документацию, регламентирующую деятельность организации.

3.2. Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы. Для категории «Знать»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный), оценка "отлично";

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены несущественные ошибки), оценка "хорошо";

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный), оценка "удовлетворительно";

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу работы) или отсутствие ответа, т.е. ответ, несоответствующий требованиям критерия, оценка "неудовлетворительно".

Для категорий «Уметь» и «Владеть»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью, оценка "отлично";


– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно, оценка "хорошо";

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне, оценка "удовлетворительно";

– требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано, оценка "неудовлетворительно".

Подпись разработчика _____

(ФИО)

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

ПРИЛОЖЕНИЕ: Титульный лист отчета о производственной практике

ФБГОУ ВО
Ульяновский государственный университет
Институт экономики и бизнеса
Факультет экономики
Кафедра экономико-математических методов
и информационных технологий

ОТЧЕТ
о производственной практике на

(название предприятия)

Календарное время практики: с _____ по _____ 20__ г.

Студента _____ группы

фамилия, имя, отчество

Руководители практики:
от предприятия

Ф.И.О., должность

от института

Ф.И.О., должность

Дата сдачи _____

Дата защиты _____

20__ г.