

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
Факультет культуры и искусства
Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотековедения

Е.Г. Ходжаян

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«СОВРЕМЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУЧРЕЖДЕНИЙ»
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ФАКУЛЬТЕТА КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
НАПРАВЛЕНИЯ БАКАЛАВРИАТА
46.03.02 «ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ»**

**Ульяновск,
2019**

УДК

ББК

X69

*Рекомендованы к использованию решением Ученого совета факультета культуры и искусства Ульяновского государственного университета
(протокол от 20.06.2019 № 13/205)*

Ходжаян Е. Г.

X69 Методические указания по освоению дисциплины «Современная организация госучреждений» для студентов факультета культуры и искусства направления бакалавриата 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» / Е. Г. Ходжаян – Ульяновск : УлГУ, 2019.

Методические указания по дисциплине «Современная организация госучреждений» содержат материалы для подготовки и проведения лекционных, практических занятий, а также самостоятельной работы для студентов факультета культуры и искусства направления бакалавриата 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Данное издание можно рекомендовать также работающим в смежных областях преподавателям, студентам, менеджерам.

УДК

ББК

© Ходжаян Е. Г., 2019

© Ульяновский государственный университет, 2019

Содержание

Введение	4
Методические указания к лекционному материалу.....	4
Методические указания к практическим (семинарским), лабораторным занятиям	6
Методические указания к самостоятельной работе	7
Перечень вопросов к экзамену	8
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Современная организация госучреждений» наряду с «Историей госучреждений России» входит в состав дисциплины «Организация государственных учреждений России» базовой части профессионального цикла Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Предлагаемый курс значительно углубляет знания студентов, дополняя дисциплину «История госучреждений России», способствует решению практических задач по совершенствованию судебно-правовых органов государственного аппарата Российской Федерации, а также значительно облегчает поиск материалов для научной работы будущего бакалавра.

Цель изучения дисциплины:

Цель курса – формирование знаний в области государственного управления и развитие способностей к построению управленческих структур.

Задачи изучения дисциплины:

1. Познакомить студентов с историей развития государственных учреждений России;
2. Раскрыть особенности становления и устройства советского государственного аппарата как организационной основы современного государственного строительства в Российской Федерации;
3. Показать систему федеральных органов государственной власти, их структуру, механизмы функционирования и конституционные основы деятельности;
4. Изучить специфику организации органов государственной власти в субъектах Российской Федерации, выявить основные тенденции их эволюции;
5. Ознакомить с историей развития местного самоуправления; рассмотреть конституционные основы и организацию органов местного самоуправления на современном этапе;
6. Проанализировать современное состояние и перспективы развития государственного аппарата Российской Федерации и проблемы его модернизации.

Формы лекционных занятий и практических занятий, а также интерактивных занятий разработаны опираясь на «Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем при осуществлении образовательного процесса по образовательным программам высшего образования». Виды самостоятельной работы, формы и виды контроля самостоятельной работы разработаны опираясь на «Положение об организации самостоятельной работы обучающихся» Ульяновского государственного университета.

Методические указания к лекционному материалу

Лекции – являются одним из видов учебных занятий и составляют основу теоретической подготовки студентов. Они дают систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывают ее состояние и перспективы развития, концентрируют внимание студентов на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируют их активную познавательную деятельность и способствуют формированию творческого мышления. При изучении данной дисциплины используются такие формы лекций как вводная лекция, обзорные лекции. Рассмотрим ключевые моменты содержания лекционных занятий.

Раздел 1. Государственный аппарат России

Тема 1. Проблемы государственного устройства РСФСР в составе союзного государства.

Раздел 2. Становление новой системы организации государственной власти в России 1990-1993 гг.

Тема 2. На пути к федеративным отношениям.

Парад суверенитетов. Федеративный договор и попытки его реализации.

Тема 3. Представительные органы: от советов к законодательной власти.

Начало политической реформы. Организация представительной власти. Деятельность съездов советов народных депутатов и Верховного Совета.

Тема 4. Формирование исполнительной власти.

Становление института президентства. Представители президента в республиках, краях, областях, автономной области, автономных округах и городах федерального значения. Правительство России. Центральные органы государственного управления. Выстраивание вертикали исполнительной власти.

Тема 5. Преобразования в судебной системе России.

Концепция судебной реформы. Конституционный Суд России. Арбитражные суды. Органы судейского сообщества. Прокуратура России: проблемы статуса и компетенции. Кризис власти. Новая Конституция России.

Раздел 3. Система органов государственной власти в Российской Федерации.

Тема 6. Институт президентства Российской Федерации.

Основания и порядок досрочного прекращения полномочий Президента России. Функции и полномочия Президента Российской Федерации. Организационные формы обеспечения функций Президента России. Сопроводительные органы при президенте. Взаимодействие Президента России с федеральными органами государственной власти. Акты Президента России: порядок их подготовки и вступления в силу.

Тема 7. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Общая характеристика Парламента России. Порядок формирования палат Федерального Собрания Российской Федерации. Компетенция палат Федерального Собрания России. Организационное устройство палат Федерального Собрания Российской Федерации. Формы работы палат и акты палат Федерального Собрания.

Тема 8. Органы исполнительной власти Российской Федерации.

Правительство РФ: общая характеристика и тенденции развития. Порядок формирования и отставки Правительства России. Компетенции Правительства РФ. Организационное устройство и организация работы Правительства России. Порядок взаимодействия Правительства с Федеральным Собранием. Порядок взаимодействия Правительства с органами судебной власти. Взаимодействие Правительства России с исполнительной властью субъектов Федерации. Акты Правительства РФ и порядок их подготовки. Федеральные органы исполнительной власти специальной компетенции. Понятия «система» и «структура» федеральных органов исполнительной власти. Общая характеристика и тенденции развития федеральных органов исполнительной власти. Административная реформа: основные идеи и начало реализации. Пореформенная организация системы и структуры федеральных органов исполнительной власти. Порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Организационное устройство федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Акты федеральных органов исполнительной власти. Требования к подготовке и регистрации нормативных правовых актов, их опубликование и вступление в силу.

Тема 9. Судебная система Российской Федерации.

Развитие законодательства о судебной системе. Общая характеристика судебной системы. Конституционный Суд РФ: общая характеристика и компетенция. Состав структура и организация деятельности Конституционного Суда. Акты Конституционного Суда. Федеральные суды общей юрисдикции: система и компетенция. Состав и структура судов общей юрисдикции. Организационное обеспечение деятельности судов общей юрисдикции. Институт присяжных заседателей. Арбитражные суды РФ: система и компетенция. Состав, структура и организационное обеспечение деятельности арбитражных судов. Акты судебных органов. Суды субъектов РФ. Конституционные

(уставные) суды. Мировые судьи: порядок формирования, полномочия и место в системе судов общей юрисдикции.

Тема 10. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации. Общая характеристика государственного устройства России. Тенденции развития федеративных отношений. Принципы и механизм разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ. Исполнительные органы власти субъектов России. Акты органов государственной власти субъектов РФ.

Тема 11. Прокуратура Российской Федерации.

Дискуссия о месте и роли прокуратуры в системе органов государственной власти России. Функции и компетенция прокуратуры. Система и организационное устройство органов прокуратуры. Акты органов прокуратуры.

Методические указания к практическим (семинарским), лабораторным занятиям

Практическое занятие - составная часть учебного процесса, представляющая групповую форму занятий при активном участии обучающихся. Спецификой данной формы ведения занятия является совместная работа преподавателя и обучающихся над решением конкретной проблемы. Практические занятия – вид учебного занятия, направленный на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания.

По отдельным темам практических занятий занятия предусмотрены в соответствии с планом по форме проведения как интерактивные, что предполагает, во-первых, освоение опыта (компетенций), основанное на взаимодействии студентов и проявление инициативы во взаимодействии как с социальным и физическим окружением, так и с изучаемым содержанием; во-вторых, углубленную работу с имеющимся опытом студента, его качественное преобразование. В настоящее время к интерактивным образовательным технологиям относят игровые, дискуссионные, тренинговые, рейтинговые и рефлексивные технологии.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям включают в себя темы и планы занятий, а также некоторые виды практических заданий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Проблемы государственного устройства РСФСР в составе союзного государства (дискуссия).

Вопросы к теме 1. Проблемы государственного устройства РСФСР в составе союзного государства:

1. Основные положения о принципах государственного управления в центре и на местах по Конституции РСФСР 1918 года.

2. Основные положения о принципах государственного управления по Конституции РСФСР 1925 года.

3. Положения о принципах государственного управления по Конституции РСФСР 1937 года.

4. Конституция РСФСР 1978 г.

Тема 2. На пути к федеративным отношениям (дискуссия).

Тема 3. Представительные органы: от советов к законодательной власти (семинар).

Тема 4. Формирование исполнительной власти (семинар).

Вопрос к темам 2-4:

1. Понятие и сущность Конституции Российской Федерации 1993 года. Система органов государственной власти.

Тема 5. Преобразования в судебной системе России (семинар).

Тема 6. Российский менталитет и современные проблемы государственного строительства (дискуссия).

Тема 7. Местное самоуправление в России на современном этапе (на материалах конкретных муниципальных органов) (практические занятия).

Тема 8. Современные проблемы федеративного устройства России: состояние и перспективы (дискуссия).

Тема 9. Федеральное собрание России: становление и развитие парламентаризма (семинар).

Проанализировать статью на выбор из журнала «Представительная власть – XXI век: законодательство, комментарии, проблемы».

Тема 10. Организации и функционирования Совета Федерации на современном этапе (семинар).

Тема 11. Государственная дума: место и роль в развитии российской государственности (дискуссия).

Тема 12. Исполнительная власть в современной России: реформы и их результаты (семинар).

Тема 13. Адвокатура современной России и ее роль в судебной системе: теория и практика (дискуссия).

Тема 14. Органы судейского сообщества России: место и роль в развитии судебной системы (дискуссия).

Тема 15. Прокуратура и ее роль в современной российской государственности (дискуссия).

Тема 16. Современная судебная система в России и становления правового государства: особенности документационного обеспечения (семинар).

Тема 17. Организационные аспекты и документационное обеспечение деятельности российских судов (семинар).

Тема 18. Организация государственных учреждений на региональном уровне: теория и практика (семинар).

Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. По целевому признаку самостоятельная работа студентов может проводиться: для овладения знаниями, для закрепления и систематизации знаний, для формирования умений. Выделим основные виды самостоятельной формы работы и формы их.

Содержание заданий к самостоятельной работе студентов

Проработав учебный материал с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины подготовить доклад по каждой теме практического занятия, а также подготовить доклады для обсуждения на занятия (круглый стол, дискуссия).

Доклад – это устное выступление на заданную тему. Время доклада, как правило, составляет 5-15 минут. Доклад представляется для выступления и последующего обсуждения на практическом занятии. Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, таблиц, иллюстраций, схем. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада была бы дискуссия с аудиторией по теме выступления.

Цели доклада: научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме, донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь. Важно при подготовке доклада учитывать его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение. В первой фазе доклада рекомендуется использовать: риторические вопросы; актуальные примеры, события; истории, цитаты. Главная цель – привлечь внимание слушателей к докладчику. Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. В главной части необходимо раскрыть саму тему. Это означает, что надо не только осветить ее проблемы и возможные (или уже имеющиеся) их решения, но сопоставить их, дать свою интерпретацию, высказать свою точку зрения, предложить свое решение.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие и признаки органа государства.
2. Государственное устройство РСФСР в составе СССР.
3. Становление новой системы государственной власти в России 1990-1993 гг.
4. Организация представительной власти в 1990-1993 гг.
5. Формирование исполнительной власти в 1990-1993 гг.
6. Преобразования в судебной системе России в 1990-1993 гг.
7. Понятие и система органов государственной власти в Российской Федерации.
8. Общие принципы организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации.
9. Понятие и сущность Конституции РФ 1993 г. Система органов государственной власти.
10. Принцип разделения власти и система сдержек и противовесов по Конституции Российской Федерации.
11. Положение Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти.
12. Администрация Президента Российской Федерации: структура, полномочия.
13. Порядок подготовки и вступления в силу актов Президента Российской Федерации.
14. Правительство РФ.
15. Акты Правительства Российской Федерации и порядок их подготовки.
16. Федеральные органы исполнительной власти.
17. Федеральное Собрание — представительный и законодательный орган власти.
18. Организационное устройство Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
19. Организационное устройство Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
20. Акты палат Федерального Собрания Российской Федерации.
21. Судебная система Российской Федерации.
22. Прокуратура Российской Федерации
23. Взаимодействие судебной, законодательной и исполнительной властей.
24. Структура федеральных органов исполнительной власти.
25. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации.
26. Органы законодательной власти в субъектах Российской Федерации.
27. Органы исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.
28. Судебная власть в субъектах Российской Федерации.
29. Местное самоуправление.
30. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Куликов Владимир Иванович. Организация государственных учреждений России : учебник для студентов вузов по направл. 034700 "Документоведение и архивоведение" / Куликов Владимир Иванович. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Академия, 2011. - 270 с.
2. Кудряшова, Л. В. Основы государственного и муниципального управления. Часть II. Основы государственного управления : учебное пособие / Л. В. Кудряшова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72153.html>
2. Кудряшова, Л. В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления : учебное пособие / Л. В. Кудряшова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 133 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72152.html>

дополнительная:

1. Салохин, Н. П. Самоуправление трансформирующейся России в контексте синергетики : монография / Н. П. Салохин. — Омск : Омский государственный технический университет, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-8149. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78466.htm>
2. Гребенникова, А. А. Управление профессиональным развитием в органах местного самоуправления : учебное пособие / А. А. Гребенникова, Е. А. Мамлина, Т. Г. Польшина. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 67 с. — ISBN 978-5-4487-0530-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87087.html>
3. Груздева, И. В. Развитие местного самоуправления в субъектах Российской Федерации в период 2004–2014 годов : монография / И. В. Груздева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 327 с. — ISBN 978-5-4487-0187-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73631.html>

учебно-методическая:

1. Гребенникова, А. А. 250 тестов по местному самоуправлению : учебно-методическое пособие / А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 77 с. — ISBN 978-5-4487-0052-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67834.html>

б) Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows;
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. **IPRbooks** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ группа компаний Ай Пи Эр Медиа. - Электрон. дан. - Саратов, [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
- 1.2. **ЮРАЙТ** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа:

<https://www.biblio-online.ru>.

1.3. **Консультант студента** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>.

1.4. **Лань** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО ЭБС Лань. - Электрон. дан. – С.-Петербург, [2019]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.

1.5. **Znaniium.com** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Знаниум. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://znaniium.com>.

2. **Система ГАРАНТ** [Электронный ресурс] : электронный периодический справочник / НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». - Электрон. дан. - М., [2019].

3. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система/ Компания «Консультант Плюс». - Электрон. дан. - Москва: КонсультантПлюс, [2019].

4. **База данных периодических изданий** [Электронный ресурс]: электронные журналы/ ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>.

5. **Национальная электронная библиотека** [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.

6. **Электронная библиотека диссертаций РГБ** [Электронный ресурс]: электронная библиотека/ ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>.

7. **Федеральные информационно-образовательные порталы:**

7.1. Информационная система [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru). Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

7.2. Федеральный портал [Российское образование](http://www.edu.ru). Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

8. Образовательные ресурсы УлГУ:

8.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>.

8.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа: <http://edu.ulsu.ru>.

9. Профессиональные информационные ресурсы:

9.1. Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела» (ВНИИДАД). Режим доступа: <http://www.vniidad.ru/>.

9.2. Официальный сайт Федерального архивного агентства (Росархива). Режим доступа: <http://archives.ru/>.

9.3. Учебно-методическое объединение (УМО) высших учебных заведений Российской Федерации по образованию в области историко-архивоведения. Режим доступа: <http://www2.rsuh.ru/section.html?id=112>.

9.4. Профессиональный журнал для секретарей и офис-менеджеров. Режим доступа: <https://www.profiz.ru/sr/>.