

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
“Ульяновский государственный университет”

Утверждено:

Решением Ученого Совета УлГУ,
Протокол № 17/1 от 06 2015 года.

Председатель Ученого Совета УлГУ,
Ректор УлГУ

/Б.М. Костишко/

**Основная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки
11.03.02**

Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

**Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения
- 4 года**

Ввести в действие с «01» сентября 2015 г.

Ульяновск

1. Общие положения.

Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Ульяновский государственный университет» (ФГБОУ ВО УлГУ по направлению подготовки «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки «Инфокоммуникационные технологии и системы связи».

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71, (ред. от 02.11.2013) (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2009 г. № 785.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Рособрнадзора;
- Устав УлГУ;
- Локальные акты УлГУ.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Миссия направления подготовки и цель ООП бакалавриата.

Миссия направления подготовки «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» в УлГУ – подготовка бакалавров для занятия должностей специалистов и руководителей по профилю «Сети связи и системы коммутации», способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования и продолжению образования в магистратуре.

ООП бакалавриата имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО и, на этой основе, развитие у студентов личностных качеств, а также

формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата.

Срок освоения ООП в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению – 4 года по очной и форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата.

Трудоемкость освоения ООП – 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП..

1.3.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров.

2.1. Область профессиональной деятельности бакалавров включает совокупность технологий, средств, способов и методов человеческой деятельности, направленных на создание условий для обмена информацией на расстоянии по проводной, радио, оптической системам, ее обработки и хранения.

2.2. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются области науки и техники, которые включают совокупность технологий, средств, способов и методов человеческой деятельности, направленных на создание условий для обмена информацией на расстоянии, ее обработки и хранения, в том числе - технологические системы и технические средства, обеспечивающие надежную и качественную передачу, прием, обработку и хранение различных знаков, сигналов, письменного текста, изображений, звуков по проводной, радио, оптической системам, таким как:

- сети связи и системы коммутации;
- сети сигнализации и синхронизации;
- многоканальные телекоммуникационные системы;
- телекоммуникационные системы оптического диапазона;
- системы и устройства радиосвязи;
- системы и устройства спутниковой и радиорелейной связи;
- системы и устройства подвижной радиосвязи;
- интеллектуальные сети и системы связи;
- интеллектуальные информационные системы в услугах и сервисах связи;
- интеллектуальные информационные системы в системах управления объектами связи;
- системы централизованной обработки данных в инфокоммуникационных сетях;
- системы и устройства звукового проводного и эфирного радиовещания и телевизионного вещания, электроакустики;
- мультимедийные технологии;
- системы и устройства передачи данных;
- методы передачи и распределения информации в телекоммуникационных системах и сетях;
- средства защиты информации в телекоммуникационных системах;
- средства защиты объектов информатизации;
- средства метрологического обеспечения телекоммуникационных систем и сетей;
- методы и средства энерго- и ресурсосбережения и защиты окружающей среды при осуществлении телекоммуникационных процессов;

методы эффективного управления эксплуатационным и сервисным обслуживанием телекоммуникационных систем, сетей и устройств; методы и средства защиты от отказов в обслуживании в инфокоммуникационных сетях;

методы управления локальными и распределенными системами обработки и хранения данных;

менеджмент и маркетинг в телекоммуникациях.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Бакалавр по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи готовится к следующим сервисно-эксплуатационная;

расчетно-проектная;

экспериментально-исследовательская;

организационно-управленческая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные деятельности: технологии и системы связи должен решать следующие и в соответствии с видами профессиональной деятельности задачи

сервисно-эксплуатационная деятельность:

приемка и освоение вводимого оборудования;

организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования;

монтаж, наладка, испытания и сдача в эксплуатацию опытных образцов изделий, узлов, систем и деталей выпускаемой продукции;

наладка, настройка, регулировка и испытания оборудования и тестирование, настройка и обслуживание аппаратно-программных средств;

внедрение и эксплуатация информационных систем;

обеспечение защиты информации и объектов информатизации;

организация и выполнение мероприятий по метрологическому обеспечению эксплуатации телекоммуникационного оборудования;

составление инструкций по эксплуатации оборудования и программ испытаний;

проведение всех видов измерений параметров оборудования и сквозных каналов и трактов (настроечных, приемосдаточных, эксплуатационных);

проверка технического состояния и остаточного ресурса оборудования, организация профилактических осмотров и текущего ремонта; поиск и устранение неисправностей;

составление заявок на оборудование и запасные части, подготовка технической документации на ремонт;

организация мероприятий по охране труда и технике безопасности в процессе ввода в эксплуатацию, технического обслуживания и ремонта телекоммуникационного оборудования;

доведение инфокоммуникационных услуг до пользователей;

расчетно-проектная деятельность:

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике проекта;

сбор и анализ исходных данных для проектирования сооружений связи, интеллектуальных инфокоммуникационных сетей и их элементов;

расчет и проектирование деталей и узлов в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ;

контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации техническим регламентам, национальным стандартам, стандартам связи, техническим условиям и другим нормативным документам;

проведение предварительного технико-экономического обоснования проектных расчетов;

разработка проектной и рабочей технической документации, оформление законченных проектно-конструкторских работ;

оценка инновационных рисков коммерциализации проектов;

контроль соблюдения и обеспечение экологической безопасности;

экспериментально-исследовательская деятельность:

проведение экспериментов по заданной методике и анализ результатов;

проведение измерений и наблюдений, составление описания проводимых исследований, подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

математическое моделирование инфокоммуникационных процессов и объектов на базе как стандартных пакетов автоматизированного проектирования и исследований, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ;

составление отчета по выполненному заданию, участие во внедрении результатов исследований и разработок;

организационно-управленческая деятельность:

организация работы малых коллективов исполнителей;

разработка оперативных планов работы первичных производственных подразделений;

составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам;

ведение деловой переписки;

составление заявительной документации в надзорные государственные органы инфокоммуникационной отрасли;

выполнение работ в области технического регулирования, сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов;

планирование работы персонала и фондов оплаты труда;

проведение анализа затрат и результатов деятельности производственных подразделений;

подготовка исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений, принимаемых с использованием экономических критериев;

проведение организационно-плановых расчетов по созданию (реорганизации) производственных участков;

обеспечение защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок как коммерческой тайны предприятия;

подготовка документации для создания системы менеджмента качества предприятия.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата , формируемые в результате освоения основной образовательной программы

3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность (ОК-4);

стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-5);

способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-6);

осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-7);

использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, обладать способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-8);

использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-9);

владеть одним из мировых иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-10);

владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-11);

владеть средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-12).

3.2. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ПК-1);

иметь навыки самостоятельной работы на компьютере и в компьютерных сетях; осуществлять компьютерное моделирование устройств, систем и процессов с использованием универсальных пакетов прикладных компьютерных программ (ПК-2);

способностью использовать нормативную и правовую документацию, характерную для области инфокоммуникационных технологий и систем связи (законы Российской Федерации, технические регламенты, международные и национальные стандарты, рекомендации Международного союза электросвязи, стандарты связи, протоколы, терминологию, нормы Единой системы конструкторской документации, а также документацию по системам качества работы предприятий) (ПК-3);

знать метрологические принципы и владеть навыками инструментальных измерений, используемых в области инфокоммуникационных технологий и систем связи (ПК-4);

готовностью к контролю соблюдения и обеспечению экологической безопасности (ПК-5);

в сервисно-эксплуатационной деятельности:

готовностью к созданию условий для развития российской инфраструктуры связи, обеспечения ее интеграции с международными сетями связи; готовностью содействовать внедрению перспективных технологий и стандартов (ПК-6);

способностью осуществить приемку и освоение вводимого оборудования в соответствии с действующими нормативами; уметь организовать рабочие места, их техническое оснащение, размещение сооружений, средств и оборудования связи (ПК-7);

способностью осуществить монтаж, наладку, настройку, регулировку, опытную проверку работоспособности, испытания и сдачу в эксплуатацию сооружений, средств и оборудования сетей и организаций связи (ПК-8);

уметь составлять нормативную документацию (инструкции) по эксплуатационно-техническому обслуживанию сооружений, сетей и оборудования связи, по программам испытаний (ПК-9);

уметь организовать и осуществить проверку технического состояния и оценить остаток ресурса сооружений, оборудования и средств связи, применить современные методы их обслуживания и ремонта; осуществлять поиск и устранение неисправностей, повысить надежность и готовность сетей; уметь составить заявку на оборудование, измерительные устройства и запасные части, подготовить техническую документацию на ремонт и восстановление работоспособности оборудования, средств, систем и сетей связи (ПК-10);

уметь организовать доведение услуг до пользователей услугами связи; быть способным провести работы по управлению потоками трафика на сети (ПК-11);

уметь организовать и осуществить систему мероприятий по охране труда и технике безопасности в процессе эксплуатации, технического обслуживания и ремонта телекоммуникационного оборудования (ПК-12);

в расчетно-проектной деятельности:

готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике инвестиционного (или иного) проекта; уметь собирать и анализировать информацию для формирования исходных данных для проектирования средств и сетей связи и их элементов (ПК-13);

уметь проводить расчеты по проекту сетей, сооружений и средств связи в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ; уметь проводить технико-экономическое обоснование проектных расчетов с использованием современных подходов и методов (ПК-14);

способностью к разработке проектной и рабочей технической документации, оформлению законченных проектно-конструкторских работ в соответствии с нормами и стандартами; готовностью к контролю соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ПК-15);

в экспериментально-исследовательской деятельности:

готовностью изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-16);

способностью применять современные теоретические и экспериментальные методы исследования с целью создания новых перспективных средств электросвязи и информатики; организовывать и проводить их испытания с целью оценки соответствия требованиям технических регламентов, международных и национальных стандартов и иных нормативных документов (ПК-17);

способностью спланировать и провести необходимые экспериментальные исследования, по их результатам построить адекватную модель, использовать ее в дальнейшем при решении задач создания и эксплуатации инфокоммуникационного оборудования (ПК-18);

готовностью к организации работ по практическому использованию и внедрению результатов исследований (ПК-19);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью и готовностью понимать и анализировать организационно-экономические проблемы и общественные процессы в организации связи и ее внешней среде; готовностью к участию в достижении корпоративных целей и становлению организации связи как активного субъекта экономической деятельности (ПК-20);

способностью понимать сущность основных экономических и финансовых показателей деятельности организации связи, особенности услуг как специфического рыночного продукта; готовностью организовать бизнес-процессы предоставления инфокоммуникационных услуг пользователям, нацеленные на наиболее эффективное использование ограниченных производственных ресурсов; готовностью к обеспечению эффективной и добросовестной конкуренции на рынке услуг связи (ПК-21);

способностью участвовать в процессе управления организацией связи в соответствии с занимаемой должностью; готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами исполнителей; способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации, мотивации и нормирования труда (ПК-22).

3.3. Выпускник должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями по профилю подготовки (ДПК).

Компетенция, приобретенная при прохождении учебной практики (ДПК-1):

Уметь применять первичные профессиональные навыки, иметь представление об аппаратуре и методах измерения параметров и характеристик систем связи.

Компетенция, приобретенная при прохождении производственной практики (ДПК-2):

Уметь осуществлять контроль технического состояния аналоговой и цифровой аппаратуры многоканальной связи и сетей. Знать методы обслуживания и ремонта такой аппаратуры.

Компетенция, приобретенная по тематике НИР выпускающей кафедры (ДПК-3):

Уметь собирать и обрабатывать патентную информацию на совершенствование систем проводной и радиосвязи, в том числе и волоконно-оптических.

Матрица компетенций (приложение I).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

4.1. Календарный учебный график (приложение 2)

4.2. Учебный план подготовки бакалавра (приложение 3)

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 4).

4.4. Программы учебной и производственной практик (приложение 5).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки бакалавриата - 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Сведения о профессорско-преподавательском составе размещены на сайте выпускающей кафедры ТТС УлГУ.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Методические материалы по ОПП включают:

основную и дополнительную литературу научно-технической библиотеки университета, учебно-методических кабинетов факультетов, института и филиалов; изданные Редакционно-издательским отделом университета учебные пособия, курсы лекций и учебно-практические пособия;

кафедральные информационные и дидактические материалы;
информационные базы данных и обучающие программы;
интернет-ресурсы;
педагогические и измерительные материалы для компьютерного тестирования, фонды оценочных средств, имеющиеся на выпускаемой кафедре.

5.3.. Материально-техническое обеспечение процесса

Реализация образовательной программы в области подготовки специалистов по профилю направления включает в себя теоретическую, тренажерную и практическую подготовку по проектированию и эксплуатации объектов техники и технологии, обеспечивающую преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки работников различных уровней ответственности.

Университет имеет развитую учебно-лабораторную базу и средства инфокоммуникационных технологий для практического освоения дисциплин, приобретения навыков «уметь» и «владеть». Научная и приборная база кафедр и лабораторий оснащена современным оборудованием для проведения исследований.

В совокупности реализация ОП ВО позволяет сформировать компетенции, необходимые для успешного решения профессиональных задач.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В УлГУ для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, развития талантов и способностей обучающихся имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

- Спорткомплекс с плавательным бассейном, стадионом и игровыми залами, биатлонным центром;
- Музей истории УлГУ.

Осуществляется деятельность научных кружков и объединений, творческих коллективов, спортивных секций, общественных организаций и клубов по интересам, реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и университетские). Работает редакция вузовской газеты «Вестник».

Развитию общекультурных компетенций способствует высокотехнологичное и качественное обеспечение студентов питанием (столовые, буфеты в учебных корпусах и общежитиях), а также вузовская консультационно-диагностическая поликлиника, ведущая работу по привитию здорового образа жизни. Иногородние студенты проживают комфортабельных общежитиях в зоне студенческого городка. Создаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению духовно-нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

В университете реализуется система студенческого самоуправления.

Проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет заместитель декана по воспитательной работе. Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения ректора.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 11.03.02 *Инфокоммуникационные технологии и системы связи*

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приведены в заключительной части каждой рабочей программы читаемой дисциплины.

Содержательно УлГУ обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

УлГУ созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов привлекаются специалисты с базовой кафедры ФГУП АО НПО «Марс».

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию студентов.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения в каждом семестре. Работа студента за курс (семестр) по всей дисциплине или ее части оценивается экзаменационной оценкой, зачетом и (или) оценкой по защите курсового проекта или работы. Виды и формы обязательной отчетности студента отражаются в графиках аудиторных занятий и самостоятельной работы, которые выдаются студентам или размещаются на сайте вуза в Интернете в начале каждого семестра.

Студенты могут проходить обучение и сдавать экзамены (зачеты) по факультативным дисциплинам, предусмотренным учебным планом. Результаты сдачи экзаменов (зачетов) по желанию студентов вносятся в ведомость, в зачетную книжку и в выписку из зачетной ведомости (приложение к диплому).

Экзамены проводятся по билетам в устной или письменной форме. При проведении экзаменов и зачетов могут быть использованы технические средства, тестовые задания, контрольные работы, компьютерное тестирование, балльно - рейтинговая система и др. При любой форме проведения экзаменов экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные теоретические вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины.

Экзамены в соответствии с расписанием экзаменов принимаются, как правило, лекторами данного потока. По согласованию с заведующим кафедрой возможно привлечение к приему экзаменов других преподавателей кафедры.

Зачеты по практическим и лабораторным работам, принимаются, как правило, по мере их выполнения преподавателями, руководившими практическими и лабораторными занятиями или читавшими лекции по данной дисциплине.

Зачеты по семинарским занятиям проставляются на основе представленных рефератов (докладов) или выступлений студентов на семинарах.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. Неудовлетворительная оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено» проставляется только в экзаменационной ведомости.

Экзаменатор обязан предотвратить фальсификацию экзамена в виде списывания студентами друг у друга или из других источников и использования технических средств, не разрешенных по условиям данного экзамена.

Учебная, производственная и преддипломная практики студентов засчитываются руководителем практики на основе защиты отчетов, составляемых студентами в соответствии с утвержденной программой практики, при представлении оформленных дневников по практике. Студент обязан отчитаться по производственной практике в месячный срок после начала учебных занятий. Оценка по производственной практике проставляется в ведомость руководителем практики.

Студенты, не выполнившие программу производственной и (или) преддипломной практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, а также не получившие оценку по практике в установленные сроки, считаются неуспевающими. При наличии уважительных причин, подтвержденных соответствующими документами, студенты направляются повторно на практику в период студенческих каникул или по скользящему графику в течение семестра.

Студентам, которые не могли сдать зачеты и экзамены в общеустановленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующим учреждением, декан факультета устанавливает индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов. В данном случае сдача зачетов (экзаменов) осуществляется по экзаменационным листам, выданным деканатом на имя преподавателя, ведущего занятия в группе, или заведующего кафедрой.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определены на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников УлГУ, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки «Информационные системы и технологии».

Требования к ВКР бакалавра по направлению «Информационные системы и технологии»:

ВКР бакалавра должна включать следующие документы и материалы:

- 1) задание на дипломное проектирование;
- 2) пояснительную записку;
- 3) графическую часть (объем оговаривается в задании на ВКР);

Документы, входящие в состав ВКР, должны быть оформлены в соответствии с требованиями стандартов на оформление документации (ЕСКД), системы стандартов безопасности труда (ССБТ) и др.

Пояснительная записка к ВКР должна содержать:

1. Титульный лист.
2. Задание на проектирование.
3. Содержание.
4. Введение.
5. Основную часть в соответствии с заданием, включающая:
 - научно-исследовательскую часть (для научно-исследовательских ВКБР);
 - технологическую часть;
 - часть по безопасности жизнедеятельности;
 - часть по организационно-экономическим вопросам.
6. Заключение и выводы.
7. Список используемой литературы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) в вузе разрабатываются отдельные положения (например, положение о курсовых экзаменах и зачетах), фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.