

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
“Ульяновский государственный университет”

**Утверждено:**

Решением Учёного Совета УлГУ,  
Протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Председатель Ученого Совета УлГУ,  
Ректор УлГУ

\_\_\_\_\_/ Б.М. Костишко/

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки (специальности)**

**41.03.04 «Политология». Бакалавриат.**

**Форма обучения**

**Очная**

**Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения 4  
года**

**Ввести в действие с «01» сентября 2016г.**

**Ульяновск 2016**

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата).

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования (ВО) (бакалавриата):

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.

1.4. Требования к абитуриенту.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата).**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

**3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО. Матрица компетенций (приложение 1).**

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в УлГУ.**

4.1. Календарный график учебного процесса (приложение 2).

4.2. Рабочий учебный план подготовки бакалавра (приложение 3).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 4).

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик (приложение 5).

**5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в УлГУ.**

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

**6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата.

**Приложения:**

1. Матрица компетенций.
2. Календарный график учебного процесса.
3. Рабочий учебный план.
4. Аннотация рабочей программы дисциплины.
5. Рабочая программа практики.
6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП.

**1. Общие положения.**

1.1. Основная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 41.03.04 "Политология" и имеет профильную направленность "Государственная политика и управление".

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 "Политология":

1.2.1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в РФ".

1.2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. N 939.

1.2.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1367;

1.2.4. Устав ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет».

1.2.5. Общеуниверситетские основополагающие документы СМК:

• Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

• Стандарт организации «Проектирование и реализация программ дополнительного образования», утвержденный Ученым советом УлГУ 30 октября 2007 года, протокол № 3/131.

• Документированная процедура «Порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников УлГУ» утвержденная Ученым советом УлГУ 23 декабря 2008 года, протокол № 5/144.

• Документированная процедура «Проектирование и разработка образовательных программ», утвержденная Ученым советом УлГУ 24 января 2008 года, протокол № 6/134.

• Документированная процедура «Мониторинг учебного процесса», утвержденная Ученым советом УлГУ 27 декабря 2011 года, протокол № 6/181.

• Документированная процедура «Организация и проведение практики студентов», утвержденная Ученым советом УлГУ 26 июня 2012 года, протокол № 12/187.

• Положение о порядке перевода студентов из высших учебных заведений РФ в УлГУ и переходе студентов с очной образовательной программы на другую, утвержденное Ученым советом УлГУ 12 декабря 2006 года протокол № 7/122.

• Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, утвержденное Ученым советом УлГУ 12 января 2007 года протокол № 7/122.

• Положение о порядке отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков студентов УлГУ, утвержденное Ученым советом УлГУ 23 января 2007 года протокол № 8/123.

• Положение о расчете средних норм учебной нагрузки и штатного расписания в УлГУ, утвержденное Ученым советом УлГУ 27 ноября 2007 года протокол № 4/132.

• Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников УлГУ, утвержденное Ученым советом УлГУ 24 декабря 2013 года протокол № 5/205.

- Положение об экстернате, утвержденное Ученым советом УлГУ 27 октября 1998 года протокол № 3/27.

- Порядок ускоренного освоения образовательных программ высшего образования (приказ №910 от 25.09.2013 г.)

- Порядок организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (приказ № 904 от 08.09.2014 г.).

- Порядок проведения занятий по дисциплине «Физическая культура» при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (приказ № 904 от 08.09.2014 г.).

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования (ВО) (бакалавриата)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата 41.03.04 "Политология".

ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 "Политология" имеет своей целью формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Достижение указанной цели способствует успешной профессиональной реализации бакалавра политолога в выбранной сфере труда, дальнейшего профессионального развития и конкурентоспособности.

Программа предполагает изучение специальных дисциплин по профилю: «Государственная политика и управление».

Основная стратегическая задача по направлению подготовки 41.03.04 "Политология" заключается в подготовке высококвалифицированных кадров, востребованных на рынке труда, способных к научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Исходя из стратегической задачи, программа бакалавриата формируется кафедрой философии, социологии и политологии как ориентированная на научно-информационную, педагогическую, организационно-управленческую, проектную и информационно-справочную и является программой академического бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО.

Текущие цели ОПОП.

В результате обучения ООП и в соответствии с требованиями современных работодателей бакалавр должен:

- знать теоретические основы и закономерности функционирования политологической науки, методологические основания политологического исследования; закономерности политических, социально-экономических и управленческих процессов;
- определять специфику влияния политики на развитие общественных процессов и институтов;
- анализировать современные сценарии принятия политических решений; международные политические процессы; проблемы, относящиеся к месту и роли России в современном мире;
- владеть навыками политического прогнозирования политических проблем и процессов;
- владеть навыками критического политологического мышления;
- владеть методологией, методикой и техникой проведения политологического исследования;
- уметь использовать современные информационные технологии для обработки политической информации;
- уметь разрабатывать программы социально-гуманитарных дисциплин для последующего их преподавания в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

За время обучения в учреждении высшего профессионального образования бакалавр-политолог должен быть подготовлен:

- к работе на преподавательских и административных должностях в средних и высших учебных заведениях;
- к работе на административных должностях в учреждениях, предприятиях, фирмах, компаниях и организациях;
- к профессиональной аналитической деятельности в консалтинговых фирмах;
- в государственных органах федерального и муниципального уровня, требующих базового высшего политологического образования;
- к работе в избирательных кампаниях и центрах избирательных технологий;

- к информационно-справочному сопровождению избирательных кампаний;
- к деятельности в сфере Public Relations;
- к работе в области политической журналистики;
- к проектной и консалтинговой работе.

### 1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата 41.03.04 "Политология".

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### 1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата 41.03.04 "Политология".

Общая трудоемкость освоения основной профессиональной образовательной программы составляет 240,0 зачетных единиц. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

### 1.4. Требования к абитуриенту.

На направление 41.03.04 "Политология" могут быть зачислены абитуриенты, имеющие документ государственного образца о среднем образовании, успешно сдавшие вступительный экзамен по предметам, установленным Министерством образования и науки РФ, в соответствии с правилами приема УлГУ в текущем году.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 "Политология" (уровень бакалавриата).**

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, включает систему политического знания, совокупность политических процессов на различных уровнях власти, субъектов политических процессов, в сфере политических коммуникаций и консультирования, процесс принятия политических решений, а также научные исследования политики.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, являются: сферы общественно-политического,

социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и мира. В собственно политической сфере - это, прежде всего, структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений. В социокультурном плане - политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения. В экономическом аспекте - взаимодействие власти и бизнеса, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу академического бакалавриата:

- научно-информационная;
- организационно-управленческую;
- проектную;
- педагогическая;
- информационно-справочная.

При разработке и реализации программы бакалавриата кафедра ориентируется на данные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

При разработке и реализации программы академического бакалавриата кафедра ориентируется на данные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Ульяновского государственного университета.

### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **научно-информационная деятельность:**

участие в сборе и обработке данных для проведения научных исследований;  
участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, круглых

столов, презентациях результатов научной деятельности; подготовка научных текстов для публикации в научных изданиях;

составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;

#### **педагогическая деятельность:**

преподавание обществоведческих дисциплин; участие в разработке учебно-методических материалов по обществоведческим курсам;



участие во внеаудиторной и воспитательной работе с обучающимися; составление установленной отчетности по утвержденным формам;

**организационно-управленческая деятельность:**

участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;

участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний;

**проектная деятельность:**

планирование, организация, реализация политических проектов и (или) участие в них; подготовка документации политических проектов, определение функциональных обязанностей их

участников, расчет необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;

**информационно-справочная деятельность:**

сбор и обработка информации о политических процессах; участие в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний;

информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;

политическая журналистика; информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний.

**3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО. Матрица компетенций (приложение 1).**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными* компетенциями (ОК):

для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного

взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,

этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для

обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях

чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общефессиональными* компетенциями (ОПК):

владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук (ОПК-1);

владением общенаучной и политологической терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);

владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);

способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4);

способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);

способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);

способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);

способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);

способностью давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом (ОПК-9);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать

*профессиональными* компетенциями (ПК), соответствующими виду видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

научно-информационная деятельность:

владением навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных (ПК-1);

владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях (ПК-2);

владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы (ПК-3);

педагогическая деятельность:

владением методикой преподавания обществознания и обществоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях, способностью логично и последовательно представлять освоенное знание, осуществлять внеаудиторную и воспитательную работу с обучающимися (ПК-4);

способностью использовать полученные знания и навыки в области политологических дисциплин для разработки учебно-методических материалов по обществознанию и обществоведческим курсам (ПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации (ПК-6);

способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации (ПК-7);

способностью к ведению деловой переписки (ПК-8);

проектная деятельность:

способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них (ПК-9);

способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов (ПК-10);

информационно-справочная деятельность:

владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире (ПК-11);

способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний (ПК-12).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в УлГУ.**

4.1. Календарный график учебного процесса (приложение 2).

4.2. Рабочий учебный план (приложение 3).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 4).

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик (приложение 5).

В соответствии со ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ, п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется: – рабочим учебным планом; – рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; – программами учебных и производственных практик; – календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».**

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Кафедра философии, социологии и политологии была основана в 1992 г. С 1993 г. она функционирует в составе факультета гуманитарных наук с социальных технологий УлГУ. На ней работают 5 докторов наук, профессоров и 15 кандидатов наук, доцентов.

Из 23 выпускников аспирантуры 13 получили степень кандидата и доктора наук.

Сотрудники кафедры активно сотрудничают с ведущими научными и образовательными центрами РФ (Институтом философии РАН, Институтом истории естествознания и техники РАН, ИНИОН РАН, МГУ, СПбГУ, МПГУ, Казанским университетом, Самарским университетом, Уральским университетом и т. д.) и зарубежными научными учреждениями (Бостон, Будапешт, Зальцбург, Индианаполис, Йена, Лёвен, Нанси, Нью-Йорк, Париж, Эрланген и др.).

Доля преподавателей, имеющих базовое образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, - 100%.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, - 98 %.

Доля преподавателей профессионального цикла, имеющих базовое образование и /или ученую степень, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, - 99%.

## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Все студенты имеют доступ к электронной библиотечной системе IPRbooks, научным полнотекстовым базам данных:

- Science
- Oxford Russia Fund elibrary
- Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
- Elibrary
- ISPG Collection
- Polpred.com ОбзорСМИ
- Cambridge University Press

Для решения образовательных задач в учебном процессе Университета активно используются информационные базы электронной Библиотека Диссертаций РГБ, научная электронная библиотека e-library и др.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" как на территории организации, так и вне ее.

В Ульяновском государственном университете существует Образовательный портал (<http://new.ulsu.ru/ru/education/>), на котором представлены учебные и методические материалы в открытом доступе (как студентам, так и преподавателям необходимо зарегистрироваться получить доступ по паролю). Целью образовательного портала является предоставление учащимся и преподавателям широкого спектра возможностей ведения образовательной деятельности. По направлению «Политологии» преподавателями разрабатываются учебные и учебно-методические пособия, которые представлены на образовательном портале (а также регистрационные свидетельства и выходные данные).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

В блоке дисциплин базовой части активно используются программные ресурсы сети Интернет. В блоке вариативных дисциплин используются электронные учебные курсы.

Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

### 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Выпускающая кафедра философии, социологии и политологии, реализующая ОПОП бакалавриата по направлению 41.03.04 «Политология» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Студентам и преподавателям предоставляется возможность доступа к открытым интернет-ресурсам и электронным каталогам научной библиотеки Университета и библиотек других вузов. На образовательном портале Ульяновского университета (<http://edu.ulsu.ru/>) представлены учебные и методические материалы в открытом доступе.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Аудитории, специализированные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экранами, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий, компьютерные классы, оснащенные необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее 6 часов в неделю на каждого обучающегося бакалавра.

Вуз располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.**

В УлГУ созданы и поддерживаются все условия для развития и укрепления нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся и для регулирования социально-культурных процессов, способствующих формированию общекультурных компетенций выпускников, являющиеся **целью** функционирования социально-культурной среды вуза. В соответствии с целью, УлГУ ставит следующие воспитательные задачи:

- формирование профессионально-значимых личностных качеств, необходимых для продуктивной профессиональной деятельности;
- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры будущего специалиста;
- укрепление здоровья и формирование установок на здоровый образ жизни.

Основные **направления** воспитательной работы задаются планом ВУЗа и реализуются в плановом порядке. Воспитательная работа со студентами направлена на формирование здорового образа жизни и формирование культурного социально общественного профессионального поведения.

В УлГУ разработана и реализуется программа развития деятельности студенческих объединений, включающая в себя:

- Студенческое волонтерское объединение «Шаг вперед» Молодежный Центр трансфера технологий
- Совет аспирантов и молодых ученых Ульяновского государственного университета Молодежный центр социально-психологической поддержки УлГУ Студенческая телестудия УлГУ

- Хор студентов и преподавателей Ульяновского государственного университета
- Первичная профсоюзная организация студентов Ульяновского государственного университета
- Центр поддержки молодой студенческой семьи УлГУ
- Штаб студенческих трудовых отрядов УлГУ Спортивный клуб УлГУ
- Управление внешних связей, молодёжной политики и социальной работы
- Студенческое издательство УлГУ Туристический клуб УлГУ

Реализация деятельности студенческого самоуправления на факультете осуществляется по основным направлениям деятельности:

*Образовательная деятельность*

В течение учебного года с периодичностью один раз в три недели проводятся заседания старостата. Кроме того, по мере необходимости собираются экстренные старостаты для решения текущих вопросов.

В течение года на факультете также проводятся заседания студенческого совета (каждые две недели) или заседания отдельных комиссий совета, на которых обсуждаются важные дела студенческой жизни.

*Научно-исследовательская деятельность:*

В апреле проводится ежегодная студенческая научно-практическая конференция.

На факультете гуманитарных наук и социальных технологий работает «Школа молодых исследователей». В работе Школы принимают участие студенты старших курсов, магистры, аспиранты и молодые ученые, которых объединяет интерес к исследованиям в области гуманитарных и социальных наук. В рамках Школы проходят семинары, обучающие лекции и мастер-классы, круглые столы по актуальным вопросам социально-гуманитарных и технических проблем в обществе, науке и образовании.

*Культурно-массовая и творческая деятельность:*

Студенты организуют и принимают участие как в государственных, так и университетских праздниках. Создаются специальные орггруппы, которые разрабатывают сценарии каждого праздника.

Ежегодно проводится мероприятие «День факультета». В нем принимают участие студенты всех специальностей, готовят творческие номера.

В течение года выпускается стенгазета, посвященная разным государственным праздникам и событиям на факультете. Активно работает редакционная комиссия студенческого совета.



Студенты факультета принимают участие в мероприятиях «Студенческая осень», «Студенческая весна», «Мисс УлГУ» и «Мистер УлГУ».

*Трудовое воспитание и спортивно-оздоровительная работа:*

В соответствии с графиком два раза в год организуется заезд студентов факультета в спортивно-оздоровительный комплекс «Чайка» (база отдыха на 146 мест и санаторий-профилакторий на 54 места).

Ежегодно отделом социальной работы совместно со здравпунктами УлГУ и студенческой поликлиникой проводится работа по организации медицинских осмотров и флюорографического обследования студентов всех факультетов.

Студенты факультета ежегодно участвуют в субботниках.

*Гражданско-патриотическое воспитание:*

Ежегодно в ноябре на факультете гуманитарных наук и социальных технологий проводится «Фестиваль национальных культур».

Ежегодно проводится встреча студентов факультета с ректором УлГУ.

Посещение студентами музея УлГУ (информация об истории УлГУ, знаменитых людях, об основных направлениях работы УлГУ в области молодежной политики).

Студенты факультета активно принимают участие в социально-значимых мероприятиях города и области.

Ежегодно студенты и преподаватели факультета участвуют в Круглом столе «Толерантность - гармония в обществе» в рамках проведения регионального агитпоезда «За здоровый образ жизни, здоровую и счастливую семью».

Студенты факультета принимают участие в первомайской демонстрации, в шествии, посвященное Дню народного единства.

Студенты активно участвуют в различных акциях, организованных в поддержку ветеранов ВОВ, организуются встречи с ветеранами - участниками военных действий.

Для студентов факультета организуются публичные лекции в рамках реализации проекта «Губернаторские чтения».

Факультет активно сотрудничает с Ульяновским драматическим театром, с Киноцентром «Художественный», проводит на их базе различные мероприятия.

Ежегодно студенты факультета принимают участие в работе летнего оздоровительного лагеря «Юный нефтяник» в качестве вожатых.

Студенты в течение учебного года проводят познавательно-развлекательные мероприятия для детей-сирот (Детский дом «Соловьиная роща», центр реабилитации для несовершеннолетних подростков «Алые паруса» и др.); познавательно-развлекательные мероприятия и индивидуальные беседы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

*Организация работы по первичной профилактике наркомании, алкоголизма и ВИЧ-инфекции:*

Для студентов организуются тренинги по профилактике наркомании, антикризисному и толерантному поведению (Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками и

иными ПАВ). Кроме того на факультете проводится цикл лекций по профилактике наркомании представителями Наркоконтроля по Ульяновской области.

На факультете работает «Школа молодого лидера», включающая в себя лекционный курс, практические занятия, семинары и тренинги, предоставляя студентам возможность активного участия в общественной, научной, спортивной, творческой жизни университета. Программа «Школа молодого лидера» предполагает непрерывное участие студентов на протяжении всего обучения. В результате реализуется концепция карьерного роста студенческого актива в общественных организациях и объединениях путем развития от уровня учебной группы до университетского уровня. Движение студенческого актива по карьерной лестнице предполагает личностный рост, приобретение навыков управления в общественной организации, способствует развитию коммуникабельности и проектного мышления.

В Ульяновском государственном университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Ключевые направления характеристик среды вуза:

- соблюдение принципов комплексности и преемственности содержания и организации образовательного и воспитательного процесса;
- наличие фондов оценочных средств, адекватных уровням формирования компетенции;
- современная информационная образовательная среда университета;
- необходимое материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- общеуниверситетская структура воспитательной работы и работы в общежитиях, социальной и воспитательной работы со студентами;
- органы студенческого самоуправления;
- студенческий профком;
- условия для научно-исследовательской деятельности студентов;
- культурно-просветительская работа, организация досуга студентов;

- спортивно-массовая работа со студентами;
- социальная защита и охрана здоровья студентов;
- информационное обеспечение студентов;
- социально-бытовые условия и обеспечение безопасности студентов;
- социальные инициативы, мероприятия и проекты (шефство над детьми-сиротами, ведение поисковых работ и т.п.);
- целевые программы, направленные на реализацию воспитательной концепции вуза во внеучебной деятельности;
- меры, способствующие адаптации студентов;
- общежития университета
- научная библиотека

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».**

Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения обучающимися учебного материала, степени достижения поставленных целей обучения, принятия мер по совершенствованию организации учебного процесса по дисциплине. Формы и виды текущего контроля по дисциплине определяются рабочей учебной программой дисциплины.

Аттестация по итогам семестра проводится в следующих формах: экзамена по дисциплине; зачета по дисциплине; защиты курсовой работы; защиты отчета по практике. Формы аттестации по каждой дисциплине определяются учебным планом.

Для проведения **промежуточных и итоговых аттестаций используются оценочные средства:**

- теоретические вопросы и практические задания к зачетам и экзаменам по

- учебным дисциплинам;
- формы отчетности по практике.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надежности), обоснованности и сопоставимости.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Помимо индивидуальных оценок преподавателя используются взаимооценки студентов в форме рецензирования научных сообщений и рефератов.

К оценке качества сформированности компетенций привлекаются представители заинтересованных организаций, преподаватели, ведущие смежные дисциплины в форме обсуждения выполненных бакалаврами заданий и предварительных результатов научно-исследовательской работы.

ФОС рабочих программ дисциплин содержит: требования к результатам освоения дисциплины, паспорт фонда оценочных средств по дисциплине, оценочные средства для промежуточной аттестации (вопросы к экзамену, задания к экзамену, вопросы к зачету, тестовые задания, темы рефератов и курсовых работ, а также критерии и шкалы оценки).

## 7.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется на основе «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636 и в соответствии с документированной процедурой ДП - 2 - 11-08, утвержденной решением Ученого совета УлГУ 27.10.2015, протокол № 31225.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

К виду итоговых аттестационных испытаний выпускников по направлению «Политология», определенных соответствующим ФГОС и включенных в состав ГИА, относится:

- защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе по направлению подготовки и успешно прошедшие все предшествующие (семестровые) аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в УлГУ создаются государственная экзаменационная комиссия и апелляционная комиссия.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в УлГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами-представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор УлГУ (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором - на основании распорядительного акта организации). В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 3 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу УлГУ, имеющими ученое звание и ученую степень. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу УлГУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной аттестации утверждается Ученым советом факультета и включает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку теоретического или прикладного характера, в которой автор должен проявить навыки применения общенаучных методов; самостоятельного получения, анализа, интерпретации и обобщения политологической информации; умение использовать литературу, различные источники, интернет-ресурсы, нормативную и справочную литературу и соответствующие базы данных. Работа должна содержать следующие элементы:

- формулировка актуальности темы, цели и основных задач, объекта, предмета и гипотезы/гипотез исследования;
- анализ литературы и источников по проблеме исследования;
- описание методов и процедуры исследования;
- представление результатов исследования, их интерпретация и теоретические/практические рекомендации по результатам исследования.

В работе должен быть представлен самостоятельно собранный и проанализированный фактический материал. Работа может содержать иллюстрированный материал.

Темы выпускных квалификационных работ обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры философии, социологии и политологии. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки либо продолжения ранее разработанной темы на основе курсовых работ.

Результаты аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания аттестационной комиссии. При оценке защиты учитывается умение четко и логично излагать основные выводы, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследований избранной научной проблемы, учитывая её новизну и актуальность.

Студент, не прошедший в течение установленного срока всех предусмотренных аттестационных испытаний, отчисляется из университета и получает академическую справку установленного образца. Выпускникам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, предоставляется право повторных испытаний по каждой из форм итоговой аттестации в период не ранее чем через год и не позднее чем через 5 лет после срока ГИА.