

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа итоговой государственной аттестации		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
Института экономики и бизнеса
от «06» марта 2015 г., протокол № 182/08
Председатели: Е.М.Белый (подпись, расшифровка подписи)
«06» марта 2015 г.

ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование кафедры (ПЦК, отделения и др.):	Экономического анализа и государственного управления
	(<u>ЭАиГУ</u>) аббревиатура

Направление 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» 09 2015 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 1 от 29.08 2016 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 1 от 30.08 2017 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 24/10 от 01.09 2018 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Учёное звание, степень
Коннова И.Б.	ЭАиГУ	Ст. преподаватель

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
(отделением, председатель ПЦК и др.)
 / Лапин А.Е. /
(Подпись) (ФИО)
«6» марта 2015 г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Аннотация	3
1.2. Общие требования	3
1.2.1. Цели и задачи итоговой государственной аттестации	4
1.2.2. Место ГИА в структуре ОПОП	4
1.2.3. Требования ФГОС ВО к уровню профессиональной подготовки выпускника	4
1.2.4. Виды итоговых аттестационных испытаний	5
1.2.5. Календарный план прохождения ГИА	5
1.3. Допуск к ГИА	5
1.3.1. Порядок допуска к ГИА	5
1.4. Организация выполнения и защиты ВКР	6
1.4.1. Рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР	6
1.4.2. Организация работы обучающегося и руководителя ВКР	7
1.4.3. Выбор и утверждение темы бакалаврской работы и магистерской диссертации	8
1.4.4. Подготовка выпускной квалификационной работы	8
1.4.5. Методика защиты ВКР	10
1.5. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссия	11
1.5.1. Порядок формирования ГЭК, функции ГЭК	11
1.5.2. Процедура проведения государственного экзамена	12
1.5.3. Процедура проведения государственного экзамена	13
2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	15
2.1. Требования к оформлению структурных элементов ВКР	18
3. КОНТРОЛЬНЫЙ БЛОК	25
3.1. Комплекс оценочных средств	26
3.2. Контрольные этапы по регламенту ГИА	26
4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ ДИПЛОМОВ	28
4.1. Требования для Диплома с отличием	28
4.2. Требования к выдаче дубликата	28
5. ПРАВА ЛИЦ, НЕ СДАВШИХ ИТОГОВЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ ИСПЫТАНИЯ	28
ПРИЛОЖЕНИЕ №1	30
ПРИЛОЖЕНИЕ №2	31
ПРИЛОЖЕНИЕ №3	32
ПРИЛОЖЕНИЕ №4	42
ПРИЛОЖЕНИЕ №5	51
ПРИЛОЖЕНИЕ №6	52
ПРИЛОЖЕНИЕ №7	54
ПРИЛОЖЕНИЕ №8	60
ПРИЛОЖЕНИЕ №9	61
ПРИЛОЖЕНИЕ №10	62
ПРИЛОЖЕНИЕ №11	63
ПРИЛОЖЕНИЕ №12	64
ПРИЛОЖЕНИЕ №13	65
ПРИЛОЖЕНИЕ №14	71

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Аннотация

Программа предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», программы бакалавриата и магистратуры. В программе обозначены цели и задачи Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), место ГИА в структуре Основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОПВО). Указаны требования к уровню подготовки обучающегося, виды итоговых аттестационных испытаний в соответствии с ФГОС ВО. Представлен календарный план прохождения ГИА, критерии допуска выпускника к ГИА. Приведена тематика выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) и порядок их утверждения, указан порядок предоставления выполненной ВКР на кафедру.

Описывается процедура формирования и функции государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Указаны формы государственного экзамена (далее – ГЭ), процедура его проведения, порядок представления ВКР и этапы ее защиты.

Программа включает примерный перечень вопросов к государственному экзамену, а также рекомендуемые к использованию при подготовке источники. В комплексе описываются требования к структуре ВКР; к содержанию и оформлению презентации, и раздаточного материала; критерии оценки результатов ГЭ и защиты ВКР.

1.2. Общие требования

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 N 1567;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"
- ОПОП ВО, утверждённая Учёным Советом Ульяновского государственного университета по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, программы академического бакалавриата;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, и программам магистратуры.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

1.2.1. Цели и задачи итоговой государственной аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускников Университета к выполнению профессиональных задач и определение соответствия результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление,» соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачи ГИА:

- оценка уровня полученных знаний, умений и владений;
- оценка степени овладения выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- оценка степени готовности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с ОПОП ВО бакалавриата и магистратуры и видами профессиональной деятельности;
- принятие решения о присвоении выпускнику степени бакалавра, магистра по направлению подготовки и выдаче диплома.

1.2.2. Место ГИА в структуре ОПОП

ГИА в полном объеме относится к базовой части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04. 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программы бакалавриата и магистратуры, и завершается присвоением квалификации «бакалавр», «магистр», указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

ГИА является завершающим этапом подготовки бакалавров, магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и относится к учебному блоку – «Б3. Государственная итоговая аттестация».

1.2.3. Требования ФГОС ВО к уровню профессиональной подготовки выпускника

В результате прохождения ГИА выпускник должен продемонстрировать обладание следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способностью к самоорганизации и самообразованию;

общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ;
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации ;

профессиональными компетенциями:

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования ;
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций ;

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ ;
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий ;
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования .

1.2.4. Виды итоговых аттестационных испытаний

В ГИА входит защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

1.2.5. Календарный план прохождения ГИА

Календарный план прохождения ГИА предназначен для планирования и организации времени, обучающихся при подготовке и прохождении итоговых аттестационных испытаний. График составляется ежегодно на весь период ГИА в соответствии с его продолжительностью согласно календарному учебному графику по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программы бакалавриата и магистратуры. В нем указывается начало, окончание ГИА, даты проведения контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО. Дни по графику, как правило, из года в год могут отличаться незначительно, на два-три дня. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые университетом, но не позднее 30 июня.

1.3. Допуск к ГИА

1.3.1. Порядок допуска к ГИА

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программы бакалавриата и магистратуры, разработанной Университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО, т.е. освоившее полный курс теоретического обучения, успешно прошедшее все соответствующие аттестационные испытания и виды практик, предусмотренные учебным планом. Студенты, не освоившие ОПОП ВО, отчисляются по Приказу об отчислении студентов за академическую неуспеваемость, который подписывается за неделю до ГИА.

Сроки проведения ГЭ, выполнения и защиты ВКР устанавливаются графиком учебного процесса.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Для проведения ГЭ по направлениям подготовки разрабатываются и утверждаются программы государственных экзаменов до 15 января текущего года. На основании этих программ разрабатываются и утверждаются экзаменационные билеты.

Форма и порядок проведения аттестационных испытаний, в том числе критерии оценки ответов и защиты ВКР, доводятся выпускающей кафедрой до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала ГИА. Студенты обеспечиваются программами экзаменов, проводятся обзорные лекции и консультации.

Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о присвоении соответствующей квалификации – диплом бакалавра, диплом магистра.

1.4. Организация выполнения и защиты ВКР

1.4.1. Рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР

ВКР является квалификационной работой, подтверждающей соответствие профессиональной подготовки студента требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. В ВКР должны быть продемонстрированы глубокие знания автора по выбранной теме, его подготовленность по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление в целом, умение анализировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических проблем профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП ВО бакалавриата и магистратуры выполняется в виде работы в период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр и магистр.

Сдача государственного экзамена и защита ВКР проходят в очной форме.

Основные цели выполнения и защиты ВКР:

- углубление, систематизация и обобщение теоретических знаний и практических умений студента по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- приобщение студента к самостоятельной научно-исследовательской работе, к творческому решению научно-практических проблем;
- овладение методами обобщения и систематизации накопленных знаний в процессе обучения и в ходе прохождения практик;
- оценка подготовленности студента к практической деятельности в современных условиях;
- презентация умений публичной дискуссии и защиты предложений и рекомендаций.

Выполненная ВКР в целом должна:

- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач сферы деятельности;
- строиться на основе четко разработанной программы исследования, включающей формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

сопоставлениями и оценкой различных точек зрения.

Выпускная работа носит практическую направленность в соответствии с выбранным направлением подготовки и должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

ВКР может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов или иметь компилятивный характер и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы – не более 90 страниц печатного текста без приложений.

Превышение объема работы является серьезным нарушением и может повлечь за собой снижение оценки.

1.4.2. Организация работы обучающегося и руководителя ВКР

Организацию выполнения студентом ВКР осуществляет научный руководитель работы (далее – руководитель ВКР).

Для руководства ВКР и консультирования назначаются лица из профессорско-преподавательского состава кафедры ЭАиГУ.

Руководитель ВКР является, как правило, руководителем производственной практики студента.

Выполнение работы осуществляется обучающимся самостоятельно под научным руководством преподавателя, закрепленного за ним.

Руководитель и студент определяют формы контакта (очно, по телефону, электронной почте) и регламент работы.

Вместе с руководителем студент составляет календарный план-задание выполнения ВКР. Руководитель ВКР должен систематически контролировать ход выполнения ВКР в соответствии с календарным планом.

В ходе выполнения бакалаврской работы и магистерской диссертации руководитель выступает как оппонент, т.е. указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п. и дает рекомендации по их устранению.

Рекомендации и замечания руководителя должны восприниматься обучающимся творчески, так как ответственность за теоретически правильную разработку, и освещение темы, качество содержания и оформление бакалаврской работы и магистерской диссертации полностью лежит на нем.

Основными функциями руководителя являются:

- руководство в соответствии с план-заданием на выполнение бакалаврской работы и магистерской диссертации.
- помощь и консультирование по подбору необходимой литературы;
- помощь и консультирование по составлению структуры работы;
- контроль за корректным использованием информационно-аналитических материалов;
- подготовка отзыва на исследование с обоснованием допуска (недопуска) работы к защите.

При наличии в работе серьезных замечаний она возвращается обучающемуся для доработки.

Обучающийся несет персональную ответственность за:

- выполнение план-задания;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- самостоятельность выполнения бакалаврской работы и магистерской диссертации;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание работы в соответствии со стандартами;
- соответствие предоставленных электронных версий (ВКР, презентационных материалов) бумажным материалам;
- достоверность представленных в используемых источниках ресурсов, списка литературы, ссылок на интернет-материалы.

1.4.3. Выбор и утверждение темы бакалаврской работы и магистерской диссертации

Тематика бакалаврской работы и магистерской диссертации должна быть связана с решением профессиональных задач, указанных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- информационно-методическая;
- коммуникативная;
- проектная;
- организационно-управленческая.

Выбор темы ВКР является важной частью процесса ее подготовки и защиты. Правильный выбор темы определяет стратегию исследования и направление научного поиска, создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы выпускника, его удовлетворенности ходом работы и полученными результатами.

Тему ВКР студент выбирает из списка тем ВКР разработанного выпускающей кафедрой экономического анализа и государственного управления. Список тем ВКР, а также параметры и критерии оценки работы и защиты доводятся до сведения студентов..

Студент также может самостоятельно предложить тему ВКР в рамках соответствующего направления, которая должна быть обоснована целесообразностью разработки и согласована с заведующим выпускающей кафедры.

Тема работы закрепляется за студентом по его личному письменному заявлению, список тем можно рассмотреть в приложении 3.

При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных фактических и статистических данных, наличием специальной научной литературы, научно-практической значимостью. Выбирая тему работы, рекомендуется уделить внимание более узкой задаче с тем, чтобы более глубоко ее проработать.

Тема должна отражаться одинаково в следующих обязательных документах:

- заявлении обучающегося на утверждение темы (приложение 1);
- титульном листе ВКР (приложение 4);
- отзыве руководителя (приложение 5);
- раздаточных и презентационных материалах.

1.4.4. Подготовка выпускной квалификационной работы

Типовую структуру работы определяют следующие, обязательные к применению, стандарты:

- ГОСТ 7.32.-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Общие требования и правила составления;

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

ВКР носит практическую направленность в соответствии с выбранным профилем направления подготовки и должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

Структура, содержание и объем частей ВКР определяются методическими указаниями по ее выполнению.

Ответственность за принятые в ВКР решения, качество ее выполнения, а также за своевременное завершение работы несет автор работы.

Выполненная ВКР в распечатанном бумажном виде, ее электронная копия (диск в одном экземпляре, с указанием фамилии студента и темы работы) представляются руководителю работы и на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 дней до начала защиты. Руководитель вправе отказать в рассмотрении работы студенту, систематически не выполнявшему календарный план и представившему не рассматриваемый ранее руководителем вариант выполненной работы, даже если она представлена в указанный срок.

Заведующий кафедрой рассматривает завершенную работу и, не позднее чем за три дня до защиты ВКР, решает вопрос о допуске студента к ее защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает представленную работу, тем самым допуская ее к защите. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, рассмотрение вопроса выносится на заседание кафедры с обязательным участием руководителя работы и студента.

Выполненная ВКР передается на электронном носителе лаборанту выпускающей кафедры. Факт передачи ВКР на кафедру фиксируется в Журнале передачи ВКР под роспись обучающегося

В случае отсутствия готовой работы в установленные сроки студент отчисляется как недопущенный к защите.

Для допуска работы к защите обучающийся должен представить на кафедру:

- положительный письменный отзыв руководителя;
- отчет о проверке работы на объем заимствований;
- электронную версию итогового варианта ВКР.

Выпускник может быть не допущен к защите в случаях:

- невыполнения план-задания подготовки работы;
- наличия в работе грубых погрешностей в оформлении и общем объеме;
- наличия отрицательного отзыва руководителя при очевидных серьезных недостатках работы;

- вскрытого руководителем, представителем организации (предприятия), чьи материалы используются в работе, или иными лицами плагиата теоретических и практических исследований.

Процедура проверки работы на объем заимствований осуществляется в соответствии с Положением об использовании системы «Антиплагиат» в образовательной деятельности на выпускающей кафедре за неделю до допуска к защите ВКР. В соответствии с п. 21 Положения об использовании системы «Антиплагиат», ВКР бакалавра должна содержать не менее 30% оригинального текста и не более 70 % заимствований. ВКР магистра должна содержать не менее 70% оригинального текста и не менее 30

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

заимствований. Порядок определения степени самостоятельности написания студентом ВКР регламентируется Положением о выпускной квалификационной работе.

По результатам рассмотрения ВКР руководитель пишет отзыв (приложение 5), прилагает к нему отчет о проверке работы на портале «Антиплагиат» и, при соответствии требованиям, предъявляемым к написанию работы, ставит свою подпись на титульном листе ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за пять дней до защиты ВКР.

1.4.5. Методика защиты ВКР

К защите ВКР допускаются студенты, успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний, и предоставившие готовую ВКР на кафедру как максимум за 10 дней до защиты.

Заведующий кафедрой рассматривает завершённую работу и, не позднее чем за три дня до защиты ВКР, решает вопрос о допуске студента к ее защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает представленную работу, тем самым допуская ее к защите. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, рассмотрение вопроса выносится на заседание кафедры с обязательным участием руководителя работы и студента.

Расписание государственной итоговой аттестации (в т.ч. защиты ВКР) размещается на информационном стенде за три недели до начала государственной итоговой аттестации.

Порядок защиты ВКР доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за полгода до защиты ВКР.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. В составе ГЭК обязательно должны быть не менее трёх представителей работодателей. Кроме членов ГЭК, рекомендуется присутствие на защите руководителя ВКР.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) студента по теме ВКР. Для доклада студенту отводится 7-10 минут, что соответствует 4-5 страницам обычного текста, набранного межстрочным интервалом 1,5. Студент должен делать доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

По окончании сообщения студент отвечает на вопросы. Вопросы по содержанию ВКР могут быть заданы не только членами ГЭК, но и любым присутствующим на защите.

Далее зачитываются отзыв руководителя. После этого происходит обмен мнениями, в котором могут принять участие все желающие. После окончания обмена мнениями студенту дается заключительное слово.

Раздаточный материал может состоять из 10-15 страниц, содержащих схемы, графики, таблицы и иные иллюстрации, позволяющие раскрыть содержание ВКР, показать научную и практическую значимость работы. Разрешается в качестве раздаточного материала распечатать презентацию.

Презентация может включать 13-15 слайдов и содержит.

Результаты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии (или

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

замещающий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения ГЭК оформляются протоколами.

Процесс выполнения работы включает следующие *этапы*:

- назначение руководителя, выбор темы;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с руководителем плана работы;
- изучение литературы по проблеме, определение целей, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- защита и оценка работы.

К защите допускается работа выполненная самостоятельно и оформленная в соответствии со стандартами и нормативными актами высшей школы.

ВКР принимается в распечатанном и электронном виде на CD-диске.

Завершенная работа со всеми подписями должна быть сдана на кафедру с отзывом и отчетом об антиплагиате за 10 дней до защиты ВКР.

Помимо отзыва, результатов антиплагиата в работу может быть вложен Акт о внедрении результатов ВКР (или справка о внедрении), который составляется организацией, являющейся объектом исследования ВКР. Акт подтверждает практическую значимость работы для организации, на материалах которой писалась ВКР.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно прошедшие все предшествующие виды итоговых аттестационных испытаний.

1.5. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссия.

1.5.1. Порядок формирования ГЭК, функции ГЭК

Государственная итоговая аттестация проводится ГЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта.

ГЭК в своей деятельности руководствуются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, ФГОС ВО в части касающейся требований к итоговой государственной аттестации, методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений, положением об ГИА Университета. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в УлГУ, имеющий ученую степень, либо является ведущим специалистом – представителем работодателей или их объединений в области государственного и муниципального управления..

В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссии, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются представителями работодателей, остальные лицами из числа профессорско-преподавательского состава кафедры ЭАиГУ.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа ППС, которые не являются членами ГЭК.

Заместитель председателя ГЭК назначается председателем из числа лиц, включённых в состав ГЭК.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы ГЭК руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь ГЭК не входит в ее состав. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссии являются правомочными, если в них участвует не менее двух третей от числа ГЭК.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и членами комиссии. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику диплома об образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов.

В комиссию предоставляются следующие документы:

- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя на ВКР;
- отчет по антиплагиату;
- акт (справка) о внедрении.

В комиссию могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКР (печатные статьи по теме работы, документы,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

указывающие на практическое применение работы, макеты, образцы материалов, изделий и т.п.).

1.5.2. Процедура проведения государственного экзамена

Председатели ГЭК организуют работу комиссий, обеспечивают соблюдение методики проведения итоговых государственных испытаний, поддерживают надлежащий порядок в аудиториях, отвечают за сохранность экзаменационных материалов, следят за правильным оформлением секретарями ГЭК протоколов заседаний комиссий.

Секретари ГЭК назначаются, как правило, из числа учебно-вспомогательного персонала факультетов или кафедр Университета.

Ответственный секретарь ГЭК планирует и организует работу ГЭК, проверяет готовность экзаменационных материалов, качество оформления документации студентов, представляемой к прохождению испытаний, выдает председателям ГЭК экзаменационные материалы. По итогам проведенных итоговых государственных аттестационных испытаний проверяет правильность заполнения протоколов,...

Расписания работы ГЭК формируются, утверждаются и доводятся до членов ГЭК в установленном порядке.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания первым проректором – проректором по учебной работе университета утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание доводится до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Для прохождения итоговых государственных аттестационных испытаний студенты распределяются по группам в соответствии с видом испытания. В группе для сдачи устного экзамена и защиты ВКР должно быть не более 15 человек.

Результаты защиты ВКР и сдачи ГЭ, проводимых в устной форме, объявляются в день его проведения.

Продолжительность ответа на государственном экзамене по отдельной дисциплине должна составлять не более 20 минут (время на подготовку – до 60 минут).

1.5.3. Процедура проведения государственного экзамена.

К государственному экзамену допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Для проведения ГЭ в устной форме выпускающая кафедра по направлению/ специальности подготовки разрабатывает комплекты экзаменационных билетов, содержащие три вопроса (задания), составленные в соответствии с утвержденной программой ГИА. Перед началом ГЭ секретарем ГЭК в аудиторию приглашаются обучающиеся для проведения ГЭ. Обучающиеся рассаживаются в аудитории для представления членов ГЭК и доведения порядка проведения ГЭ в устной форме. В день проведения государственного экзамена секретарь государственной экзаменационной комиссии предоставляет члена ГЭК следующий пакет документов:

- приказ о допуске к государственному экзамену;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- приказ об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии и приложение к приказу «График работы государственной экзаменационной комиссии;

- протокол заседания ГЭК о сдаче государственного экзамена на каждого студента;
- учебные карточки студентов, допущенных к сдаче ГЭК;
- зачётные книжки студентов, допущенных к ГЭК;
- билеты государственного экзамена.

Выдачу билетов государственного экзамена студентам организует секретарь ГЭК.

После выбора экзаменационного билета обучающийся размещается в аудитории за столом (по одному человеку), получает проштампованную бумагу для подготовки ответов на экзаменационный билет и приступает к подготовке ответов. Одновременно в аудитории могут находиться не более шести обучающихся. Время подготовки ответов на вопросы экзаменационного билета составляет до 60 минут.

Обучающиеся информируют секретаря ГЭК о готовности к ответу и после вызова председателем ГЭК отвечают на вопросы экзаменационного билета.

Членами ГЭК могут быть заданы дополнительные вопросы. Все заданные вопросы фиксируются секретарем в индивидуальном протоколе заседания ГЭК.

После ответов всех обучающихся, допущенных до ГЭ, члены комиссии совещаются в режиме закрытого заседания и принимают решения по оцениванию ответов обучающихся.

В течение заседания комиссии секретарь ведёт протоколы о сдаче государственного экзамена, в которых фиксируется оценка, особое мнение или замечание комиссии. В учебной карточке и зачётной книжке студента секретарь ГЭК делает запись о сдаче государственного экзамена с указанием оценки.

После окончания экзамена секретарь государственной экзаменационной комиссии передаёт в течение 10 дней в учебно-методическое управление, подшитые в книгу протоколы заседания ГЭК о сдаче государственного экзамена на каждого студента и отчёт председателя «О результатах работы государственной экзаменационной комиссии. В деканат факультета управления секретарь передаёт итоговый список студентов с указанием полученной оценки, подписанный председателем комиссии.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.

Выпускная квалификационная работа представляет собой, выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Основная часть ВКР состоит из трех глав: теоретической, аналитической и практической (рекомендательной). Каждая глава включает 2-3 параграфа. Названия глав не должны дублировать название темы, а название параграфов – названия глав.

Введение (1,5-2 страницы). Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяется степень ее разработанности, формулируются цель и задачи ВКР.

Ключевые элементы введения:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- оценка уровня разработанности темы в литературных источниках;
- определение цели и постановка задач исследования;
- выделение и определение объекта и предмета исследования;
- выбор теоретической базы исследования;
- практическая значимость работы.

Обоснование актуальности темы показывается главное – суть проблемной ситуации (противоречивой ситуации, требующей своего разрешения).

Актуальность темы может подтверждаться ссылками на вновь принимаемые законы, указы, постановления органов государственной власти Российской Федерации или отдельных субъектов Российской Федерации, касающиеся рассматриваемых в дипломном проекте вопросов. Практическое значение разработки темы ВКР подчеркивается ее важностью в решении общих проблем организации и осуществления государственного (муниципального) управления.

При *оценке уровня разработанности темы в литературе* обучающийся должен дать оценку уровню разработанности этой проблемы в литературных и других источниках и указать на проблемы, с которыми сталкиваются те, кто изучает это направление деятельности. Необходимо привести фамилии авторов работ, внесших наибольший вклад в развитие избранной темы.

Цель – идеальное представление конечного результата, то, чего нужно достичь в конечном итоге. Формулировка цели должна обязательно согласовываться с названием работы.

Для достижения поставленной цели следует сформулировать ряд *задач* (примерно 4-6). Это обычно делается в форме перечисления, используя ряд установочных заданий в повелительном наклонении: изучить..., уточнить..., описать..., рассмотреть..., установить..., выявить..., сформулировать..., построить..., разработать..., предложить... и т.п.

Перечень поставленных задач должен быть согласован с содержанием и структурой выпускной квалификационной работы. Формулировку задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав (разделов) и параграфов выпускной квалификационной работы. Это важно также и потому, что заголовки разделов или параграфов рождаются именно из формулировок задач ВКР.

Объект ВКР– организация /учреждение/ департамент/орган власти/государственное или муниципальное предприятие на примере которых рассматривается проблемная ситуация или выбранная для исследования тема.

Предмет ВКР– процесс, отношения, явления в рамках выбранной темы бакалаврской работы.

Далее необходимо обосновать *выбор методов ВКР*, применяемых при написании

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

работы (общенаучные методы: научное наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, моделирование, индукция и дедукция, восхождение от абстрактного к конкретному; частные и специальные методы: анализ документов, функционально-стоимостной и корреляционный анализ и др.).

Рекомендуется, чтобы каждый раздел (глава) ВКР заканчивался краткими выводами объемом не более 6-10 предложений, лаконично излагающих суть проделанной работы.

Основная часть ВКР (включает 3 главы). Каждая глава, как правило, начинается с преамбулы из 4-5 предложений, в которых рассказывается о том, что и каким образом будет проходить исследование, обосновывается методика исследования. Глава состоит из параграфов. Каждый параграф является решением одной из поставленных задач. Количество параграфов должно быть равно количеству задач исследования, указанных во введении. При любой подаче материала в ВКР должно быть представлено обоснование принимаемых решений. В конце каждого параграфа делается краткий вывод о том, каких результатов удалось достичь при решении определенной задачи исследования. В конце главы подводятся общие итоги, формулируются выводы.

Первая глава, как правило, включает 2-3 параграфа и по объему не должна превышать 30 % от общего объема всей работы (15-18 стр.), по содержанию носит теоретический характер.

Параграф 1.1. Включает теоретические основы *объекта* исследования: излагаются сущность основных понятий и категорий, связанных с объектом исследования, методика и результаты изучения, дается их оценка.

Параграф 1.2. Включает теоретические основы *предмета* исследования: излагается сущность основных понятий и категорий предмета исследования, даются общая постановка проблемы, ее теоретические аспекты, методика и результаты изучения, их оценка.

Параграф 1.3. Как правило, ориентирован на исследование вопроса нормативно-правового регулирования исследуемой проблемы. Данный параграф ВКР должен базироваться на знании действующего законодательства. Работа по написанию параграфа «Правовые основы» включает следующие этапы:

1. подбор и составление списка нормативно-правовых актов, которые студенту необходимо будет изучить;
2. анализ и обобщение законов и иных нормативных правовых актов;
3. описание нормативно-правового регулирования отношений, рассматриваемых в выпускной квалификационной работе;
4. выявление особенностей применения тех или иных нормативных правовых актов, пробелов в законодательстве, недостатков в области правоприменения.

Первая глава ВКР должна базироваться на знании действующего законодательства, анализе и обобщении законов и иных нормативных правовых актов, а также выявлении особенностей применения тех или иных нормативных правовых актов, пробелов в законодательстве, недостатков в области правоприменения.

При подборе нормативных правовых актов используются монографии, учебники, учебные пособия, справочники, а также статьи и материалы информационной сети Интернет, справочные правовые системы «Гарант», «Консультант плюс», «Референт».

При изучении нормативных правовых актов по теме дипломного проекта необходимо учитывать *следующие обстоятельства*:

Во-первых, процесс реагирования законодательства на усложнение общественных отношений происходит непрерывно и с огромной скоростью. Во многие нормативные акты вносятся десятки изменений и дополнений, принимаются новые правовые акты, отменяются старые, которые еще не отражены в учебной литературе. (Например, Федеральный Закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25, последняя редакция от (ред. от 30.06.2016года). Это требует от студента знания

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблеме и умение находить актуальные законодательные акты.

Во-вторых, для выполнения ВКР студент обязан, исходя из целей и задач исследуемой темы (по согласованию с руководителем) использовать нормативные правовые акты в соответствии с принятой иерархией источников права: Конституция Российской Федерации; международно-правовые документы и международные договоры Российской Федерации; федеральные законы; указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации; нормативные акты органов исполнительной власти Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; акты органов местного самоуправления; государственные стандарты, методические указания, инструктивные письма и т.д.

В первой главе следует делать ссылки и цитировать издания различных авторов.

В конце главы логично поместить заключение о том, как решается изучаемая проблема в современных условиях.

Вторая глава по объему, как правило, составляет 40-45 % работы и состоит из трех параграфов (25-28 стр.). Она представляет собой изучение предмета исследования на материалах конкретной организации.

Параграф 2.1. включает общую характеристику территории, краткое описание социально-экономических условий ее функционирования (площадь территории, природные ресурсы, население и его структура, кадровый потенциал, основные показатели промышленного и сельскохозяйственного производства, уровня развития транспортной инфраструктуры, сферы услуг, инвестиционная привлекательность и т.д.). В последующем, при разработке практико-ориентированных рекомендаций, следует обязательно учитывать эти данные и все рекомендации соотносить с реальными возможностями объекта наблюдения. Так же дается характеристика объекта наблюдения (органа власти, или организации/учреждения, реализующей властные полномочия).

Параграф 2.2. включает анализ состояния предмета ВКР на базе конкретного органа власти. В процессе анализа могут быть использованы любые доступные материалы, отражающие специфику управленческой деятельности (все виды управленческой отчетности, информация, собранная в процессе прохождения производственной практики). Имеющиеся данные необходимо подвергнуть предварительной проверке и сортировке, чтобы на их основе можно было делать достоверные и обоснованные выводы. Содержание параграфа необходимо иллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и другими материалами.

Проводится анализ и выявление причин сложившейся проблемной ситуации внутри рассматриваемой организации. Для этого всесторонне исследуются факторы и показатели, характеризующие состояние дел по изучаемой проблеме.

Параграф 2.3. рассматривается действующая система взаимодействия исследуемого объекта с другими властными структурами, с государственными и муниципальными органами власти, населением муниципального образования.

Третья глава по объему, как правило, составляет 30-40 % работы и состоит из трех параграфов (20-25 стр.). Она включает перечисление выявленных во второй главе проблем управленческой деятельности с предложениями и рекомендациями по решению каждой проблемы. Особое значение следует придать аргументации выдвигаемых предложений, поиску путей и средств их эффективной реализации в практике государственного (муниципального) управления, осуществляемого данным государственным (муниципальным) органом или его подразделением (подразделениями), должностными лицами, государственными (муниципальными) служащими различных категорий.

Третья глава является проектно-практической. Заключается в разработке рекомендаций и мероприятий (предложений) по решению изучаемой проблемы и

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

обоснование их эффективности в данной сфере:

предложение рекомендаций по устранению каждой проблемы, выявленной в ходе анализа предмета ВКР;

реализация разработанных подходов, методов и моделей на материалах конкретного объекта;

вопросы организации и ресурсного обеспечения внедрения предложений;

экономическое обоснование внедрения практических (проектных) предложений;

оценка социально-экономической эффективности и рекомендации по совершенствованию системы управления.

Заключение (1,5-2 страницы)

В *Заключении* работы содержатся краткие выводы по всем главам работы с раскрытием значимости полученных в процессе исследования результатов. При этом выводы не должны содержать автоматическое повторение выводов по отдельным главам. Заключение ложится в основу доклада выпускника на защите.

Список использованной литературы включает перечень источников, которые были использованы при подготовке бакалаврской работы и на которые есть ссылки в основном тексте. Список должен быть организован в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Список литературы бакалаврской работы должен включать не менее 30 источников.

В список литературы следует включать ссылки на научную литературу (статьи, монографии и т. п.). Список должен быть сбалансирован по видам изданий, годам опубликования, источникам и пр. *В списке литературы обязательно должны присутствовать издания за последние два года.*

В *Приложении* следует включать вспомогательный материал, на который имеются ссылки в основной части работы (схемы, сметы, калькуляции, положения, инструкции, первичные документы, финансовая отчетность и т. п.).

Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте работы.

2.1. Требования к оформлению структурных элементов ВКР

ВКР должна быть оформлена на электронном носителе в формате MicrosoftWord. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, количество знаков на странице - примерно 2000. Шрифт Times New Roman размера 14, межстрочный интервал 1,5. Цвет текста – черный. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы сквозной нумерацией в правом нижнем углу. Первой страницей является отсканированный титульный лист с подписями выпускника и руководителя ВКР, на котором номер страницы не проставляется.

После титульного листа помещается оглавление с указанием номеров страниц, пример оглавления представлен в приложении 11.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно одному интервалу. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояния между основаниями строк заголовка те же, что и в основном тексте.

Заголовки глав следует записывать с абзаца (красная строка) *заглавными* буквами жирным шрифтом без точки в конце, не подчеркивая. *Заголовки параграфов* следует записывать с абзаца (красная строка) *прописными* буквами жирным шрифтом без точки в конце, не подчеркивая.

В тексте рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

мысль в самостоятельный абзац.

Если в тексте работы используются перечисления, то они оформляются следующими способами:

Пример:

Особое внимание следует уделить следующим критериям:

полноте и глубине рассмотрения проблемы;
использованию отечественной и зарубежной литературы;
обоснованности позиции автора;
соответствию используемых методов анализа существу проблемы;
степени решения поставленных задач;
качеству оформления.

При использовании в перечислении развернутых описаний может использоваться нумерованный и алфавитный список. В данном случае после цифры или заглавной буквы ставится точка. Перечисление начинается с заглавной буквы и заканчивается точкой.

Цитирование используется как прием аргументации, поэтому слишком много цитат в работе приводить не следует. В случае необходимости можно излагать чужие мысли своими словами, но и в этом варианте надо делать *ссылку* на первоисточник. *Ссылка* на первоисточник делается под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. В ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница.

Пример:

Современная экономическая теория содержит концепцию капитала, которую находим в западной литературе и можем обобщить следующим образом: капитал – это совокупный термин для товаров и денег, от использования которых может быть получен доход. Такая интерпретация капитала является приближенной к его политэкономическому пониманию, когда капитал воспринимается, прежде всего, как аккумулированные средства производства, которые могут быть использованы для производства товаров, услуг¹.

Так как первая глава пишется преимущественно по литературным источникам и документам, то в ней сосредотачивается наибольшее количество ссылок на первоисточники.

Список литературы должен соответствовать следующей структуре:

нормативно-правовые акты (в порядке иерархии: федеральные законы, указы Президента, постановления Правительства, нормативные акты, инструкции);
монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
статьи (в алфавитном порядке);
интернет-материалы;
иностранная литература.

Алфавитный порядок группировки литературных источников: фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещаются по алфавиту. Иностранные источники размещают после перечня всех источников на русском языке.

Список литературы обязательно нумеруется вне зависимости от того, какой тип ссылок используется автором в работе.

Список должен включать книги не позднее 5-летнего срока давности, статьи – не позднее 2-летнего срока давности. Доля современной литературы (не старше 5 лет) не должна быть менее 80 %.

Пример:

1. Федеральный закон от 30.11.95 г. № 190-ФЗ «О финансово-промышленных группах» // Правовая справочно-информационная система «Консультант Плюс».

¹Бурмистрова Л. М. Финансы организаций (предприятий) : учеб. пособие / Л. М. Бурмистрова. – М.: ИНФРА, 2010. – С. 76.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

2. Постановление Правительства РФ от 22.11.1997 г. № 1470 «Об утверждении порядка предоставления государственных гарантий на конкурсной основе за счет средств бюджета развития Российской Федерации и положения об оценке эффективности инвестиционных проектов при размещении на конкурсной основе централизованных инвестиционных ресурсов бюджета развития Российской Федерации».

3. Джонсон М.У., Маршалл Г.У. Управление отделом продаж. Планирование. Организация. Контроль. 7-е издание: пер. с англ. – М.: ИД «Вильямс», 2010. – 298 с.

....

14. Зуб А. Т. Антикризисное управление: учеб.пособие. – М.: АспектПресс, 2012. – 341 с.

15. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки. 3-е изд.: Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2011. – 243 с.

16. Методологические проблемы теории бухгалтерского учета / сост. А. Т. Коротков. – М.: Финансы, 2012. – 183 с.

...

27. Бреусова А. Г. Управленческие технологии в финансах // Вестник Омского университета, серия «Экономика». – 2011. – № 2.

...

31. Крючков В. Н. Миссия фирмы как ментальный вирус. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zarplata.com/za010103.htm>.

32. Официальный сайт Росстата. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>.

33. Патешман В., Маховский А. Внедряем процессный подход. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.osp.ru/cio/2007/10/4471217.html>

...

Gray, C. F. W Project Management: The Managerial Process / C. F. Gray, E. W. Larson. – NY: McGraw-Hill, 2006.

Допускается использовать в списке литературы только те источники, ссылка на которые начинается с протоколов <http://>. После указания протокола требуется привести адрес сайта в сети по форме [www](http://www.socpol.ru), имя сайта/домена (например, www.socpol.ru, www.zarplata.com и др.) и далее через косую черту – адрес источника на сайте (например, <http://www.zarplata.com/za010103.htm>).

Рекомендуется использовать ресурсы, зарегистрированные как средства массовой информации (электронные библиотеки, электронные версии журналов, сайты всех издательств), сайты органов статистики, официальных органов и организаций, личные авторские сайты, в том числе публикующие материалы иных авторов с их согласия.

В некоторых случаях следует обязательно указывать дату публикации.

Это правило относится к ситуациям, когда используются:

- электронные версии журналов;
- электронные версии изданий с сайтов издательств.

В остальных случаях указание на дату публикации не является обязательным, но если дата известна, ее рекомендуется приводить в библиографическом описании источника.

Требования к оформлению графического и табличного материала

Цифровой материал в работе может оформляться в виде *таблиц*. В тексте на них должна быть ссылка. Ссылки на таблицы дают с сокращением слова «таблица».

Например: «В табл. 1 приведены показатели работы организации». Ссылка должна идти перед таблицей.

Все таблицы, если их несколько, имеют сквозную нумерацию в пределах всего текста, номер таблицы указывается арабскими цифрами. Над правым верхним углом

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

таблицы помещают надпись, выровненную по правому краю: «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например, «Таблица 5») без знака № перед цифрой и точки после нее.

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с заглавной буквы без точки на конце. В заголовок таблицы может включаться единица измерения основных приводимых цифр.

Если информация, приводимая в таблице, заимствована из каких-либо источников, то после названия таблицы необходимо поставить ссылку.

От текста таблица отделяется пропуском строки. Данные в таблице могут быть представлены шрифтом 10–12 размера и одинарным межстрочным интервалом без отступа (красной строки).

Если таблица имеет большой размер, то ее лучше поместить в приложении. Если все же размещение таблицы в тексте признано более целесообразным, то она переносится на следующие страницы с копированием шапки таблицы. Название таблицы не копируется.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. В этом случае основной текст на листе располагаться не должен.

В шапке таблицы или в столбце, содержащем надписи, наименования показателей должны быть указаны единицы измерения приводимых цифр.

Формулы, используемые для расчетов, располагают на отдельных строках и нумеруют. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках.

Выравнивание формулы осуществляется по правому краю.

Если формул используется немного, то допускается сквозная нумерация по всей работе. Если в тексте используется большое количество формул, то нумерация указывается двойная: первая цифра отражает номер главы, вторая – ее порядковое положение в главе.

Оформление формул осуществляется с использованием функции «Вставка объекта» – «Формула» Microsoft Equation. Непосредственно под формулой приводится расшифровка смысла и значений символов.

Иллюстрации– схемы и графики, именуемые *рисунками*, нумеруются сквозной нумерацией по всей работе, обозначаются арабскими цифрами. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

Схемы в работе должны быть сгруппированы в единый объект. Иллюстрации следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Ссылки на иллюстрации не следует оформлять как самостоятельные фразы, в которых лишь повторяется то, что содержится в подписи. В том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в скобки выражения «(рис. 3)», либо в виде оборота типа: «...как это показано на рис. 3» или «... как это следует из рис. 3».

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать *подрисуночной подписью*, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией имеет следующие основные элементы:

- наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис.»;
- порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами «Рис. 2.»;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого объекта в наиболее краткой форме;
- ссылка на источник, откуда взят рисунок, если это необходимо.

Техническое оформление подрисуночной подписи такое же, как и у основного

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

текста.

Пример:

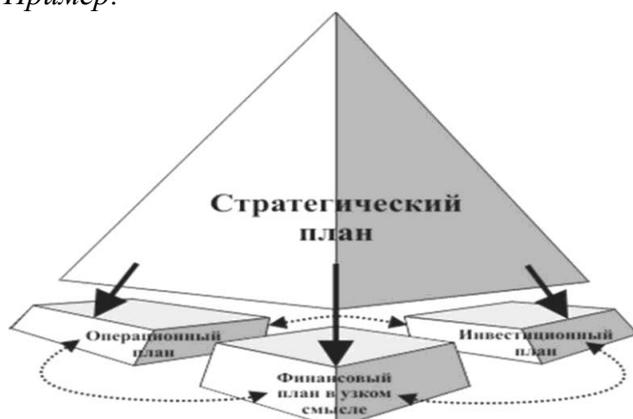


Рис. 1. Соотношение финансовых планов

От текста рисунок отделяется пропуском строки. Данные в рисунке могут быть представлены шрифтом 10-12 размера и одинарным межстрочным интервалом.

Требования к оформлению приложений

В приложениях помещаются громоздкие таблицы (размером более 2/3 листа), расчеты, методики, структурные схемы, чертежи, графики, помещение которых в основной части способствовало бы загромождению текста работы, препятствовало его целостному восприятию. Однако существенный для раскрытия темы доказательства главных выводов и предложений материал (таблицы, расчеты, рисунки и пр.) должен идти в основном тексте.

Приложения, выносимые за границы текста бакалаврской работы, имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение в верхнем правом углу должно содержать надпись, выровненную по правому краю «Приложение 1» без указания № и ссылки на источник.

Далее на следующей строке по центру идет содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами, с указанием ссылки на источник в случае заимствования материала.

В основном тексте работы обязательно должны быть ссылки на приложения и их пояснения. Например, (см. Приложения 3 и 4) или «Как представлено в Приложении 1». Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

Если приложение располагается на нескольких листах, то на каждом последующем листе пишется «Продолжение приложения ...», а на последнем листе пишется «Окончание приложения ...». В случаях, когда приложение представляет один документ с общим заголовком, то «Продолжение приложения ...» не пишется, просто нумеруются страницы документа.

Отзыв руководителем оформляется после представления ему выпускником готовой работы не позднее, чем за неделю до начала ГИА.

В отзыве руководитель оценивает не только качество работы и процесс подготовки и написания бакалаврской работы, но и уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и практические умения выпускника, продемонстрированные им при проведении выпускного квалификационного исследования.

После получения отзыва исправления в выпускной квалификационной работе не допускаются.

Рецензирование бакалаврских работ не осуществляется.

К защите выпускник готовит доклад, раздаточный материал или презентацию. Продолжительность доклада составляет 7-10 минут.

В докладе должны быть отражены:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- актуальность выбранной темы работы, ее цель, предмет и объект исследования;
- результаты проведенного исследования (анализа общих значимых для раскрытия темы показателей и непосредственно тех процессов, систем, сфер и пр., которые выступили объектом и предметом исследования);
- основные выводы, практические рекомендации, прогнозы, комплексные решения.

Основная часть доклада должна носить практический характер, то есть демонстрировать результаты проведенного анализа проблемы и выработанные автором практические рекомендации.

При подготовке доклада необходимо учесть замечания руководителя.

Раздаточный материал является вспомогательным инструментом и может включать демонстрационные, практические или иллюстративные материалы.

Раздаточный материал должен отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласован с докладом.

Назначение раздаточного материала – акцентировать внимание членов экзаменационной комиссии на результатах, полученных обучающимся при выполнении бакалаврской работы. Вместе с тем, наличие раздаточного материала помогает выпускнику во время защиты более конкретно изложить содержательную часть своего доклада.

Раздаточный материал представляет собой графики, иллюстрации, таблицы и другие наглядные формы передачи информации, которые в более сжатом и эффективном виде передают данные.

С помощью раздаточного материала членами государственной аттестационной комиссии оценивается подход обучающегося к ВКР и определяется уровень профессионализма, которым он обладает в рамках направления обучения.

Содержание и оформление информационных материалов для защиты должны быть проверены и одобрены руководителем. Выпускник представляет руководителю материал в период согласования с ним доклада, примерно за 2-3 дня до защиты.

Набор материалов формируется с учетом каждой составляющей исследования. Материалы должны быть обязательно взяты из основного текста бакалаврской работы. Не допускается использовать рисунки, таблицы и т.д., которые отсутствуют в самой работе.

Для представления теоретической части работы в раздаточный материал включаются цель и задачи исследования, а также объект и предмет исследования.

Каждый лист раздаточного материала должен быть привязан к определенной части бакалаврской работы и подкреплять доклад выступающего наглядной демонстрацией проделанной научно-исследовательской работы.

Презентация подготавливается студентом в программе MicrosoftOfficePowerPoint. Она представляет собой иллюстрационный материал, кратко отражающий содержание доклада выпускника, и может быть представлена в виде рисунков, схем, таблиц, графиков и диаграмм, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный материал. Рекомендуемое количество слайдов, на которых представляется материал 10-15 шт.

Основные результаты анализа целесообразно представлять в виде основных таблиц, графиков и диаграмм (гистограмм, круговых, объемных и т.д.). Кроме того, отдельно должны быть представлены рекомендации и предложения, разработанные автором работы, а также их экономическое обоснование.

Студент может предложить изменение темы ВКР в течение прохождения производственной практики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки, но не позднее окончания практики. В случае, если название темы ВКР, представленной студентом к защите, не совпадает с названием тем, указанной в приказе «Об утверждении тем ВКР и назначении научных руководителей, данная выпускная квалификационная работа не допускается к защите ГЭК.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ВКР по программе магистратуры подлежит рецензированию. Для проведения рецензии ВКР, указанная работа направляется кафедрой ЭАиГУ рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на кафедру письменную рецензию на указанную работу. Закрепление состава рецензентов оформляется приказом ректора за один месяц до защиты ВКР.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

ВКР, отзыв научного руководителя и рецензия передаются в ГЭК не позднее чем за два календарных дня до защиты ВКР.

К защите допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план.

Приказ о допуске к защите ВКР формируется за две недели до начала аттестационного испытания.

Для проведения защиты ВКР секретарь ГЭК представляет членам комиссии следующий пакет документов:

- приказ о допуске к защите ВКР;
- приказ об утверждении состава ГЭК и апелляционной комиссии;
- приказ об утверждении тем ВКР и назначении научных руководителей.;
- приказ о назначении рецензентов;
- протокол заседания ГЭК по рассмотрению ВКР;
- протокол о присвоении квалификации н7а каждого студента;
- список студентов с указанием рейтинга по успеваемости;
- учебные карточки студентов, допущенных к ВКР;
- зачётные книжки студентов, допущенных к защите ВКР.

Персональную ответственность за ведение, сохранность и своевременное представление документации и отчётности по результатам работы комиссии несёт секретарь ГЭК.

Секретарь ГЭК ведёт протоколы защиты и протоколы о присвоения квалификации, фиксируя в них вопросы, задаваемые студенту, решение комиссии о присвоении квалификации, рекомендации и замечания ГЭК.

В учётной карточке и зачётной книжке студента секретарь делает запись о результатах защиты ВКР с указанием оценки и запись о присвоении квалификации.

По окончании заседания комиссии секретарь ГЭК в течение 10 дней передаёт в учебно-методическое управление подшитые в книгу протоколы заседания ГЭК по рассмотрению ВКР и протоколы заседания ГЭК о присвоении квалификации на каждого студента, отчёт председателя «О результатах работы государственной экзаменационной комиссии».

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

3. КОНТРОЛЬНЫЙ БЛОК

3.1. Комплекс оценочных средств

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются дифференцированными оценками – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По итогам государственного экзамена выставляется дифференцированная оценка, в которой отражаются полнота и качество ответов. Важным моментом оценки по итогам ГЭ является отражение уровня сформированности компетенций у выпускника.

Знания обучающихся определяются оценками:

По четырехбалльной шкале	По шкале компетенций
отлично	компетенции студента полностью соответствуют требованиям ФГОСВО
хорошо	компетенции студента в основном соответствуют требованиям ФГОСВО
удовлетворительно	компетенции студента частично соответствуют требованиям ФГОСВО
неудовлетворительно	компетенции студента не соответствуют требованиям ФГОСВО

Результатом защиты работы является оценка уровня приобретения выпускником навыков, умений и сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих ему действовать в современных, неопределенных, проблемных ситуациях, находить пути разрешения подобных ситуаций и достигать требуемых результатов.

Комиссия дает общую оценку защите выпускной квалификационной работы, принимая во внимание ряд факторов:

- актуальность, содержание и оформление ВКР;
- четкая и обоснованная постановка цели и задач ВКР;
- полноту реализации цели и задач исследования;
- использование современной компьютерной базы, программного обеспечения и компьютерного оформления, а также методов научного исследования,
- качество доклада студента;
- правовая оценка рекомендаций;
- содержание отзыва и рецензии, оценки руководителя и рецензента;

Оценка «Отлично» выставляется за следующее качество защиты выпускной квалификационной работы:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий комплексный анализ социально-экономического развития объекта исследования, критический разбор эффективности системы управления развитием объекта исследования (либо эффективности деятельности субъекта управления), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя.
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению системы управления развитием исследуемой проблематики, эффективному

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

планированию и использованию финансовых ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ основных показателей и социально-экономического развития исследуемого объекта, структурный разбор эффективности системы управления, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- она имеет положительный отзыв руководителя;

- при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит перспективные предложения по улучшению системы управления (на различных уровнях) социально-экономическим развитием исследуемой проблематики, эффективно использованию финансовых ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно полным разбором тенденций и факторов социально-экономического развития объекта исследования, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора объекта исследования, не отвечает требованиям, изложенным в программе кафедры;

- она не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах *руководителя* имеются критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

3.2. Контрольные этапы по регламенту ГИА

Деятельность кафедры:

- разработка программы государственного итогового экзамена, вопросов для подготовки выпускников к государственному экзамену, комплексных контрольных заданий и тем бакалаврской работы.

Деятельность выпускника:

- ознакомление с Программой по государственной итоговой аттестации на сайте Университета;

- выявление имеющихся проблем по допуску к ГЭ и поиск решения проблем по

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

согласованию с деканатом (ликвидация финансовых и академических задолженностей);

- изучение выписок из приказов о допуске обучающихся к ГЭ и защите ВКР на сайте Университета;
- уточнение и представление на выпускающую кафедру макета диплома, зачетной книжки и др. документов (при личном присутствии);
- получение консультаций ППС кафедры к ГИА (по расписанию занятий);
- получение справки-вызова для прохождения ГИА (для заочной формы обучения).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ ДИПЛОМОВ

Дипломы о высшем образовании выдаются выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию. Основанием выдачи дипломов является решение государственной экзаменационной комиссии. Диплом вместе с приложением к нему выдаётся не позднее 10 дней после даты приказа «Об отчислении в связи с окончанием обучения».

4.1. Требования для Диплома с отличием

Диплом бакалавра с отличием, диплом магистра с отличием выдаётся при следующих условиях:

- все указанные в приложении оценки по дисциплинам, практикам, за курсовые работы являются оценками «хорошо» и «отлично»;
- все оценки по результатам ГИА являются оценками «отлично»;
- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично, включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляют не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

4.2. Требования к выдаче дубликата

Дубликат выдаётся на основании личного заявления обладателя диплома:

- в случае утраты или порчи диплома и приложения к нему;
- в случае обнаружения в дипломе или приложения к нему ошибок после получения указанного документа;
- в случае изменения фамилии, имени, отчества обладателя диплома.

5. ПРАВА ЛИЦ, НЕ СДАВШИХ ИТОГОВЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ ИСПЫТАНИЯ

1. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на ГИА по уважительной причине, вправе пройти её в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в деканат факультета управления документ, подтверждающий причину его отсутствия.
2. Обучающийся, не прошедший по уважительной причине одно государственное испытание, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания.
3. Студенты, не прошедшие аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанность по освоению образовательной программы.
4. Лицо не прошедшее ГИА по образовательным программам, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА на основании личного заявления и приказа ректора.
5. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением кафедры ЭАиГУ может быть установлена иная тема ВКР.
6. По результатам государственных аттестационных испытаний студент имеет право на апелляцию.

<p>Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет</p>	<p>Форма</p>	
<p>Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО</p>		

7. Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания или несогласия с результатами государственного экзамена.
8. Апелляция подаётся лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель, председатель ГЭК и студент, подавший апелляцию. Решение доводится до сведения в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой экономического анализа
и государственного управления,
профессор, д.э.н.

_____ А.Е.Лапин

Заведующему кафедрой

А.Е.Лапину

от студента(ки) _____ курса

очного отделения

направления «Государственное и муниципальное
управление»

Конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы

и назначить руководителем _____

Подпись _____

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Направление 38.03.04, 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
Кафедра Экономического анализа и Государственного управления
План-задание на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающийся _____
(фамилия, имя отчество)

Тема ВКР _____

№ п/п	Наименование этапа выполнения работы	Плановая дата	Фактическая дата	Отметка руководителя об исполнении (подпись)
1.	выбор и утверждение темы ВКР на кафедре			
2.	сбор теоретического материала, составление списка литературы и плана ВКР			
3.	написание и представление руководителю введения и первой главы ВКР, сбор практического материала			
4.	доработка первой главы с учетом замечаний руководителя, написание и представление второй главы ВКР и отчета о прохождении производственной практики			
5.	доработка второй главы с учетом замечаний руководителя, написание и представление третьей главы ВКР			
6.	доработка третьей главы с учетом замечаний руководителя, написание и представление всей ВКР в первом варианте			
7.	оформление ВКР в окончательном варианте и представление ее руководителю			
8.	проверка ВКР на объем заимствований			
9.	размещение ВКР в электронно-библиотечной системе университета			

Обучающийся _____

Руководитель ВКР _____

« _____ » _____ 201__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

1. Формирование института уполномоченного при Главе субъекта РФ, оценка эффективности деятельности и направления ее повышения.
2. Развитие современных кадровых технологий в органах государственной власти и местного самоуправления РФ.
3. Оценка производительности, интенсивности, качества и результативности труда государственных гражданских и муниципальных служащих в РФ.
4. Исследование экономической эффективности реализации государственной политики в сфере энергосбережения в субъектах РФ.
5. Развитие внутреннего рынка продовольственных и непродовольственных товаров и направления совершенствования государственного регулирования торговой деятельности в РФ.
6. Особенности реформирования и модернизации ЖКХ в РФ (региональный и муниципальный уровень).
7. Эффективность размещения государственных заказов и исполнения государственных контрактов в экономике РФ и ее регионов, трансформация института государственных закупок.
8. Фонд содействия реформированию ЖКХ и его деятельность в субъектах РФ: организация эффективного взаимодействия с региональными органами власти.
9. Исследование качества исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг в органах исполнительной власти субъектов РФ.
10. Административные регламенты в региональных органах исполнительной власти, направления повышения эффективности их практической реализации.
11. Проектирование и оптимизация организационной структуры органов государственной власти и местного самоуправления в РФ.
12. Распределение полномочий между федеральными, региональными и муниципальными органами управления, оптимизация и обеспечение финансовыми ресурсами.
13. Асимметрия субъектов РФ во взаимодействии с федеральным центром и формирование единого экономического, социального и политического пространства.
14. Исследование групповых корпоративных норм и мотивов поведения, этики и социальной ответственности государственных гражданских и муниципальных служащих в РФ.
15. Формирование организационно-экономического механизма реализации инноваций в государственном и муниципальном управлении.
16. Инновационная активность региональной экономики в РФ и государственная политика ее стимулирования.
17. Исследование мотивации приема и увольнения специалистов из органов государственной власти и местного самоуправления, управление профессиональным и карьерным ростом государственного гражданского и муниципального служащего в РФ.
18. Стандарты и методы оценки профессиональных, деловых и личностных качеств государственных гражданских и муниципальных служащих в РФ: возможности и ограничения.
19. Формирование общественного мнения, эволюция институтов гражданского общества в России и их влияние на деятельность государства в РФ (экономические аспекты).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

20. Развитие государственно-частного и социального партнерства в экономике субъектов РФ, направления повышения устойчивости и долгосрочного взаимодействия.
21. Эволюция региональных рынков труда, государственная политика регулирования занятости и ее трансформация в условиях дефицита рабочей силы.
22. Организация, взаимодействие и координация деятельности федеральных, региональных и местных органов исполнительной власти в РФ.
23. Формирование системы государственной поддержки инноваций в реальном секторе экономики субъектов РФ.
24. Совещательные, экспертные и координационные структуры при органах исполнительной власти субъектов РФ, их использование для повышения эффективности государственного управления.
25. Развитие бюджетной, антикоррупционной, экономической и нормативно-правовой экспертизы региональных законопроектов в России.
26. Организационно-правовые аспекты создания системы мониторинга уровня и динамики социально-экономического развития муниципальных образований в составе субъекта РФ.
27. Поиск, обоснование и контроль за эффективной реализацией стратегических приоритетов (проектов) развития в экономике субъектов РФ (муниципальных образований).
28. Механизм стратегического планирования развития субъекта РФ (муниципального образования) и его интеграция в программно-целевые инструменты региональной экономической политики.
29. Организация деятельности Открытого Правительства субъекта РФ, взаимодействие с институтами гражданского общества, обеспечение участия в разработке и реализации государственных решений.
30. Управление государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, направления повышения конкурентоспособности на внутреннем рынке.
31. Организация эффективного управления бюджетными учреждениями и отраслями социальной сферы в условиях коммерциализации их деятельности.
32. Трансформации российского федерализма, федеральной и субфедеральной региональной политики, инструменты стимулирования регионального развития.
33. Маркетинг региона, организация и проведение PR-акций (кампаний) в управлении развитием субъектов РФ.
34. Оценка экономической безопасности (конкурентоспособности) территории (субъекта РФ, муниципального образования), направлений импортозамещения и мер поддержки собственного товаропроизводителя.
35. Стратегия и инструментарий содействия развитию депрессивных территорий внутри субъекта РФ.
36. Оценка потенциала малого бизнеса в экономике субъекта РФ, формирование тенденций, конкурентоспособность и государственное стимулирование его развития.
37. Формирование кластеров в национальной и региональной экономике России: условия, государственная поддержка и перспективы.
38. Разработка баланса трудовых ресурсов территории, генеральной схемы создания и сохранения рабочих мест и источников удовлетворения спроса на труд.
39. Оценка качества рабочей силы в региональной экономике России, развитие и государственная политика в сфере профессионального образования.
40. Иностранная рабочая сила и ее трудовая миграция на территорию РФ: методика оценки, уровень присутствия на национальном рынке, угрозы и перспективы развития.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

41. Оценка социальной и экономической эффективности государственной политики по поддержке малообеспеченных групп населения и снижения уровня бедности в субъектах РФ.
42. Демографический кризис в субъектах РФ: состояние, прогнозы и меры государственной демографической политики.
43. Миграция в российских регионах и направления совершенствования государственной миграционной политики в субъектах РФ.
44. Экономика сельских муниципальных образований, оценка потенциала конкурентоспособности и развитие механизма государственной поддержки.
45. Уровень, качество и удовлетворенность жизнью населения в субъектах РФ: состояние, динамика корректировка мерами государственной политики.
46. Оценка экологического состояния субъекта РФ (муниципального образования) и государственная экологическая политика.
47. Формирование кадастра земельных ресурсов и объектов недвижимости в субъектах РФ, оценка рыночной стоимости и налогового потенциала территории.
48. Деловая коррупция в субъектах РФ, сращивание власти с бизнесом и эффективность антикоррупционной политики государства.
49. Бытовая коррупция в субъектах РФ, риски обнаружения и стратегии коррупционного поведения населения.
50. Оценка эффективности работы государственных контрольных и надзорных органов в субъектах РФ и ее совершенствование.
51. Разработка прогнозов экономического развития регионов (муниципальных образований) и их использование в практике государственного (муниципального) управления.
52. Внешнеэкономические и межрегиональные связи субъекта РФ: состояние, перспективы и меры государственной поддержки.
53. Оценка влияния вступления России в ВТО на состояние и конкурентоспособность экономики субъектов РФ, реализация стабилизационной политики.
54. Оценка экономических последствий санкций и «антисанкций» для РФ и ее регионов.
55. Государственные регуляторы и оценка регулирующего воздействия органов исполнительной власти субъектов РФ.
56. Ассоциации межрегионального экономического взаимодействия в РФ, интеграционный потенциал, реализация совместных проектов в субъектах РФ.
57. Разработка и реализация схем территориального планирования субъекта РФ.
58. Оценка инвестиционной привлекательности, инвестиционного климата, анализ результативности государственной инвестиционной политики в субъектах РФ.
59. Иностранная инвестиции в российских регионах, организация работы с иностранными инвесторами, территориальные риски и преимущества.
60. Формирование государственной тарифной и антиинфляционной политики на конкурентных и монополизированных рынках в регионах России.
61. Антимонопольная политика в субъектах РФ, оценка уровня конкуренции на региональных рынках и эффективности проводимой политики.
62. Межбюджетные отношения в системе «Федеральный центр – субъект РФ» и «субъект РФ – муниципальные образования» и их оптимизация.
63. Оценка налогового потенциала региона (муниципального образования) и совершенствование администрирования налоговых поступлений в консолидированный бюджет.
64. Управление дефицитом и государственным (муниципальным) долгом в субъектах РФ (муниципальных образованиях), оценка вероятности долгового кризиса.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

65. Регионы-лидеры и регионы-аутсайдеры в российской экономике, дифференциация внутреннего экономического пространства субъектов РФ и возможности ее сокращения.
66. Государственные и федеральные целевые программы России (региональный аспект): вхождение, управление и эффективность.
67. Ведомственные целевые программы и планирование деятельности органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ.
68. Государственная политика по созданию и стимулированию работы экономических зон различного типа в субъектах РФ.
69. Административная реформа в российских регионах: направления, результаты и перспективы.
70. Разработка и реализация стратегий экономического развития Приволжского федерального округа, специализация субъектов ПФО в межрегиональном разделении труда.
71. Региональное направление в деятельности федеральных органов власти: структурные подразделения и организация их взаимодействия (Администрация Президента РФ, Правительство РФ, Федеральное Собрание РФ) с органами исполнительной власти субъектов РФ.
72. Агентства территориального развития субъектов РФ: организация деятельности, инструменты и эффективность.
73. Государственные корпорации РФ, оценка влияния на экономику субъектов РФ и возможности взаимодействия.
74. Подготовка, исполнение, контроль и анализ эффективности реализованных управленческих решений в органах исполнительной власти и местного самоуправления.
75. Аудит органов исполнительной власти и местного самоуправления в субъектах РФ.
76. Формирование информационно-статистической базы (обеспечения) деятельности и принятия решений в органах государственной власти и местного самоуправления в РФ.
77. Аутсорсинг и краудсорсинг в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в РФ.
78. Государственная промышленная (отраслевая) политика органов государственной власти: нормативно-правовые основы, формы и результаты.
79. Инфраструктурная обеспеченность и потенциал развития территории (субъекта РФ, муниципального образования), особенности управления инфраструктурными проектами.
80. Государственная жилищная политика, особенности ее реализации в субъектах РФ и отдельных категорий населения.
81. Оплата труда в бюджетной сфере субъекта РФ (муниципального образования), взаимосвязь с результатами и качеством работы, государственная отраслевая политика в сфере оплаты труда.
82. Заработная плата в российской экономике: отраслевые различия, региональная дифференциация и связь с производительностью труда.
83. Оценка производительности труда в отраслях российской экономики, мировая практика и поиск резервов повышения.
84. Оценка роли (доли, вклада) российской (региональной) экономике в мировой (национальной) и возможностей ее увеличения (отраслевые и секторальные аспекты).
85. Рециклинг и развитие сектора сбора, утилизации и переработки промышленных и бытовых отходов в экономике России и ее регионов: мировой опыт и формирование экономически эффективной модели.
86. Высокотехнологичный сектор национальной (региональной) экономики: методики оценки, состояние и перспективы.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

87. Совершенствование взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления с естественными монополиями, крупными национальными и транснациональными корпорациями (стратегическими партнерами).
88. Формирование региональных площадок финансового и фондового рынков, банковский сектор, эмиссия ценных бумаг субъектов РФ и муниципальных образований.
89. Разработка, обеспечение и реализация государственных минимальных социальных стандартов в субъектах РФ.
90. Рейтинговая оценка субъектов РФ (муниципальных образований) и ее использование в практике государственного (муниципального) управления.
91. Организация технической поддержки разработки и принятия решений в органах государственной власти и местного самоуправления России.
92. Организация взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления с правительственными и неправительственными организациями мирового сообщества.
93. Инфляция и исследование ее влияния на стратегии рыночного поведения потребителей (населения и предприятий), оценка инфляционных рисков для экономики.
94. Валютные, кредитные и внешнеполитические риски в национальной экономике: механизм распространения и антикризисного подавления на основе риск-менеджмента.
95. Экономические связи субъектов РФ со странами СНГ и Балтии: оценка последствий ухудшения внешнеполитической ситуации и направления возможной переориентации.
96. Теоретико-эмпирические методы анализа экономической эффективности закупок в РФ
97. Обоснование выбора поставщиков и институциональная оптимизация государственных закупок РФ
98. Совершенствования информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок в РФ: экономические аспекты
99. Планирование, обоснование и программное регулирование процесса государственных закупок в России
100. Разработка норм и нормативов для государственных и муниципальных закупок в России
101. Обоснование и методическое обеспечение расчета цена контракта, заключенного при различных типах доходов/закупок и поставщиков
102. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и их оптимизация, выбор при размещении государственных и муниципальных закупок в РФ
103. Критерии и методики оценки заявок участников закупок в контрактной системе: теория и практика
104. Институт государственных и муниципальных закупок как инструмент содействия развитию малого бизнеса и предпринимательства в РФ
105. Совершенствование антидемпинговой политики при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в РФ
106. Экономико-правовые аспекты выбора электронного аукциона как способа определения поставщика в контрактной системе России и возможные направления его совершенствования
107. Особенности осуществления закупок путем проведения запроса котировок
108. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): достоинства, недостатки, альтернативы
109. Совершенствование механизмов осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрактной системе
110. Обеспечение исполнения контракта как инструмента повышения эффективности закупок в РФ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

111. Организационно-правовые основы мониторинга и аудита в сфере государственных и муниципальных закупок в РФ
112. Оптимизация контрольно-надзорной деятельности в сфере закупок
113. Оценка экономического ущерба от нарушений действующего законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
114. Отраслевые особенности закупок в контрактной системе (культура, образование, здравоохранение)
115. Зарубежный опыт организации государственных закупок и его адаптация в условиях современной России
116. Кадровое обеспечения контрактной системы в РФ: состояние, проблемы и направления развития.
117. Реализация государственной экономической политики России, через совершенствование контрактной системы

Примечание: студент может предложить собственную тему по согласованию с преподавателем.

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.04
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

1. Совершенствование системы государственного управления в РФ

1. Совершенствование организационной структуры и функций органов государственной власти и местного самоуправления (*например, Администрации Президента РФ, Министерства финансов РФ, Правительства Ульяновской области, Ульяновской городской Думы и др.*)
2. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления
3. Подготовка государственных и муниципальных служащих, требования, организация и оценка.
4. Имущественные отношения, государственная и муниципальная собственность: порядок использования и вопросы повышения эффективности
5. Организационное проектирование структуры, функций и распределения полномочий органов государственной власти и местного самоуправления
6. Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы в управлении российской экономикой.
7. Административная реформа в РФ: поиск и обоснование эффективных форм ее проведения
8. Оценка, аттестация, формирование резерва и стимулирование государственных и муниципальных служащих
9. Организационно-правовые основы регулирования земельных отношений в РФ
10. Экономические основы и практика проведения государственного финансового контроля (*на примере Счетной Палаты РФ, Главного управления федерального казначейства РФ, Центрального Банка РФ и др.*)
11. Налоговая политика органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления
12. Связи с общественностью в работе органов государственной власти и местного самоуправления в РФ
13. Управление государственными и муниципальными закупками в современной России

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

14. Стандартизация, сертификация и лицензирование в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления
 15. Управленческая децентрализация и бюджетный федерализм
 16. Экономико-правовая экспертиза нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
 17. Организация контроля исполнения нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в России
 18. Разработка, обоснование и принятие управленческих решений в системе органов государственной власти РФ и местного самоуправления
 19. Экономические механизмы совершенствования администрирования органов государственной власти и местного самоуправления
 20. Совершенствование форм, систем и методов оплаты труда в секторе государственного и муниципального управления
 21. Предоставление государственных и муниципальных услуг и вопросы его совершенствования
 22. Управление проведением структурных реформ в современной России и повышение эффективности бюджетных расходов
 23. Функции органов государственной исполнительной власти и органов местного самоуправления в РФ и их оптимизация
 24. Институты гражданского общества в России: становление, развитие и влияние государства
 25. Антикоррупционная политика государства в РФ
 26. Оценка регулирующего воздействия как инструмент оптимизации системы государственного управления в РФ
 27. Административные барьеры и бюрократизм в органах власти: оценка влияния и направления преодоления
- 2. Совершенствование системы муниципального управления в РФ**
1. Экономические основы развития местного самоуправления в РФ
 2. Формирование ресурсного потенциала и управление ресурсным обеспечением территории
 3. Финансовые основы и финансовая политика органов местного самоуправления
 4. ТОС в России: создание, обеспечение работы и перспективы развития
- 3. Управление региональной экономикой, отраслями и секторами**
1. Анализ социально-экономического положения территориального образования на основе государственной и муниципальной статистики
 2. Государственная поддержка развития предпринимательства и малого бизнеса
 3. Формирование внешнеэкономической политики государства
 4. Бюджетная политика государства и организация бюджетного процесса
 5. Таможенная политика России в условиях вступления в ВТО
 6. Денежно-кредитная политика государства и инструменты ее проведения
 7. Реформирование налоговой системы РФ
 8. Инвестиционный климат, оценка инвестиционной привлекательности территории и инвестиционная политика государства
 9. Экономико-математическое моделирование и прогнозирование социально-экономического развития субъекта РФ
 10. Разработка стратегии социально-экономического развития РФ и ее оценка
 11. Государственная политика в области качества продукции и защита прав потребителей
 12. Теневая экономика и меры государства по ее легализации
 13. Межбюджетные отношения и трансферты бюджетной системы РФ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

14. Программирование социально-экономического развития РФ
15. Организационно-экономические основы проведения антимонопольной политики и поддержки конкуренции в РФ
16. Государственный сектор экономики и управление государственными / муниципальными унитарными предприятиями в РФ
17. Государственная политика в области регулирования цен и тарифов
18. Иностраннные инвестиции в экономике РФ и ее инвестиционная политика
19. Организационные и финансово-экономические основы конверсии
20. Бюджетные кредиты, субсидии, дотации, субвенции и их роль в решении задач органов государственной власти РФ и местного самоуправления
21. Управление государственным внешним и внутренним долгом в современной России
22. Дефицит бюджета, источники его погашения и управление дефицитом
23. Государственная поддержка развития АПК и формирование конкурентных отношений в сельском хозяйстве
24. Оценка состояния, прогнозирование и государственное регулирование рынка ценных бумаг в РФ
25. Государственное регулирование страховой деятельности в РФ
26. Приватизация и национализация собственности в РФ: основные модели и инструменты
27. Государственное регулирование отраслей экономики (*на примере промышленности или транспорта или строительства или других отраслей*)
28. Реформирование ЖКХ в РФ
29. Государственная инновационная политика и поддержка развития высоких технологий
30. Государственная политика в сфере науки и высоких технологий
31. Государственное регулирование рынка интеллектуальной собственности и защита прав собственников
32. Управление конкурентоспособностью экономики РФ
33. Прогнозирование и планирование доходов и расходов в бюджетной системе РФ
34. Развитие и управление бюджетными системами России и стран с развитой рыночной экономикой
35. Управление государственными расходами в РФ и фискальная политика
36. Пространственная организация экономики РФ и размещение производительных сил
37. Организация межрегиональных экономических взаимодействий и форм сотрудничества
38. Анализ экономической эффективности межрегиональных экономических связей и территориальной структуры экономики РФ
39. Дифференциация социально-экономического развития регионов в России и государственная политика регионального развития
40. Управление особыми экономическими зонами в РФ (промышленно-производственные, технико-внедренческие, портовые, туристско-рекреационные)
41. Антиинфляционная политика государства и контроль над ценами в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления
42. Управление размещением государственных и муниципальных ценных бумаг
43. Государственная жилищная политика и инструменты ее реализации
44. Управление реализацией национальных проектов в РФ (*на примере одного конкретного ПНП*)

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

45. Мониторинг социально – экономического развития субъектов РФ и их муниципальных образований

46. Финансовое оздоровление предприятий: теория и практика государственного регулирования

47. Государственная промышленная политика и инструменты ее реализации

48. Управление энерго- и ресурсосбережением при осуществлении социальной и экономической политики в России

49. Формирование инфраструктуры регионального и муниципального развития (дороги, сети энерго-, водо- и газоснабжения и т.д.)

50. Совершенствование управления государственными корпорациями в России

51. Формирование и поддержка развития кластеров в российской экономике

52. Государственная антикризисная политика в России и оценка ее эффективности

53. Модернизация, инновации и технологическое совершенствование российской экономики

54. Государственная научная и научно-техническая политика в РФ

55. Оценка, анализ и политика в сфере производительности труда (по отраслям экономики)

56. Управление развитием промышленности в муниципальной экономике

57. Государственная региональная внешнеэкономическая политика в РФ

58. Государственное регулирование внутренних и внешних рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

59. Совершенствование государственной поддержки малых форм хозяйствования в АПК

60. Государственная политика по снижению зависимости от углеводородных ресурсов ТЭК в РФ и расширению применения альтернативных источников энергии

61. Государственная политика в сфере переработки твердых бытовых и промышленных отходов в РФ

62. Экономический механизм обеспечения воспроизводства лесных, водных и биологических ресурсов в РФ

4. Социальная политика

1. Образование и управление деятельностью бюджетных фондов в РФ

2. Управление государственными социальными внебюджетными фондами (на примере Пенсионного фонда РФ или Фонда социального страхования РФ или территориального фонда обязательного медицинского страхования РФ)

3. Прогнозирование и планирование развития социальной сферы РФ

4. Государственная политика занятости в РФ и ее эволюция

5. Организация социальной защиты и поддержки малообеспеченных групп населения в РФ

6. Социально-экономическая эффективность и управление развитием образования (или здравоохранения или физической культуры и спорта или культуры)

7. Оценка экологической ситуации в РФ и государственная экологическая политика

8. Разработка и реализация государственной молодежной политики в РФ

9. Оценка демографической ситуации в РФ и меры по преодолению последствий демографического кризиса

10. Управление бюджетными учреждениями социальной сферы (детский сад, школа, поликлиника, дом культуры и т.д.) и привлечение внебюджетных доходов

11. Государственная политика повышения уровня жизни населения, сокращения социальной дифференциации и борьбы с бедностью

12. Реализация практики социального партнерства и социальной ответственности в РФ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

13. Государственная политика в сфере охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний.

14. Организационно-экономические механизмы противодействия преступности и охраны общественного порядка

15. Управление миграционными процессами и государственная миграционная политика в РФ

16. Формирование региональной системы оценки качества образования

17. Государственная политика согласования развития рынка труда и профессионального образования

18. Оптимизация комплексного социального развития сельских территорий

19. Предоставление социальных услуг для отдельных незащищенных категорий населения

20. Государственная информационная политика и взаимодействие с институтами гражданского (открытого) общества

21. Формирование межведомственной системы содействия здоровому образу жизни населения в органах исполнительной власти субъекта РФ

Примечание: студент может предложить собственную тему по согласованию с преподавателем.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

1. Система государственного управления в РФ. Органы государственной власти в РФ и их классификация.
2. Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность. Администрация Президента РФ.
3. Территориальное общественное самоуправление: принципы действия и практика внедрения в РФ.
4. Проектное управление в системе государственного управления и местного самоуправления, нормативно - правовая база, функциональные области и оценка эффективности управления проектом.
5. Государственные программы: нормативно - правовая база, основы разработки и реализации. Оценка эффективности государственных программ.
6. Принципы и основные этапы принятия и реализации государственных решений. Согласование и продвижение государственных решений. Стадии процесса реализации государственных решений.
7. Оценка качества и эффективности государственных управленческих решений. Оценка регулирующего воздействия.
8. Государственная кадровая политика и кадровая политика органа государственной власти.
9. Стимулирование труда государственных и муниципальных служащих.
10. Организация работы с кадровым резервом на государственной и муниципальной службе.
11. Федеральное собрание РФ: правовые основы деятельности, порядок формирования, структура и полномочия.
12. Правительство РФ в системе государственной власти: правовые основы деятельности, структура и полномочия.
13. Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов, разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ.
14. Высшие органы законодательной власти субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
15. Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.
16. Организация местного самоуправления в РФ. Правовые основы местного самоуправления. Система и структура органов местного самоуправления.
17. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении.
18. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Администрация МОб цели, задачи и инструменты.
19. Представительные органы местного самоуправления: порядок формирования, компетенция, ответственность.
20. Глава муниципального образования и исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления: понятие, правовой статус, признаки.
21. Формирование организационной структуры государственного и муниципального управления. Типы оргструктур. Структуры Министерств, агентств и служб федеральных органов исполнительной власти РФ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

22. Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления в РФ: сущность, факторы и критерии оценки.
23. Государственная гражданская служба в РФ: нормативное регулирование, виды и порядок прохождения.
24. Состояние, динамика, проблемы, этапы, перспективы и факторы развития экономики Ульяновской области в 1990-2017 годах.
25. Виды экономического районирования в РФ. Экономическое пространство. Формы пространственной организации экономической жизни.
26. Классические и современные теории региональной экономики.
27. Безработица. Виды и уровни. Активная и пассивная политика государства по снижению безработицы. Государственная политика содействия занятости и государственное регулирование рынка труда в РФ.
28. Миграция и миграционная политика в РФ. Территориальные особенности миграции в РФ. Модели и факторы миграции.
29. Демографическое прогнозирование. Демографическая политика: цели и задачи, структура, меры проведения.
30. Статистическая оценка инфляции. Антиинфляционная политика государства. Инфляция в России в 1990-2017 г.г.
31. Региональная статистика и основные макроэкономические показатели региональной экономики.
32. Методы анализа и показатели уровня жизни населения. Оценка уровня жизни населения в РФ.
33. Механизм регулирования цен в РФ: система государственных и муниципальных органов, осуществляющих регулирование цен и тарифов, их полномочия.
34. Механизм государственного регулирования цен и тарифов на продукцию (услуги монополий)
35. Государственное регулирование тарифов на услуги жилищно-коммунального комплекса (ЖКК)
36. Основы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях: цели, принципы, нормативно-правовое обеспечение
37. Принципы и формы финансирования бюджетных учреждений
38. Оценка деятельности бюджетного учреждения путем проведения аналитических мероприятий.
39. Анализ поступления и использования средств соответствующего бюджета на текущую деятельность и прочие нужды бюджетного учреждения. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения. Анализ использования имущества и расходов на оплату труда. Оценка эффективности расходов.
40. Система управления государственными и муниципальными финансами в РФ и её реформирование, Сущность, этапы и участники бюджетного процесса в РФ . Бюджет как инструмент государственного регулирования социально-экономического процесса. Казначейская система исполнения бюджета.
41. Принципы и источники формирования доходов бюджетов на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Структура и динамика поступлений доходов в региональный бюджет. Государственные социальные внебюджетные фонды РФБ.
42. Расходные полномочия органов власти. Бюджетная классификация расходов. Межбюджетное регулирование расходных обязательств: дотации, субсидии, субвенции. Дефицит бюджета и источники его погашения.
43. Государственная инновационная политика в РФ. Формы государственной поддержки инноваций в России и за рубежом.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

44. Государственная инвестиционная политика. Меры поддержки привлечения российских и иностранных инвестиций в РФ.
45. Методы оценки инвестиционных проектов. Принципы оценки проекта и показатели его эффективности. Финансовый профиль инвестиционного проекта.
46. Предпринимательство в современной рыночной экономике: роль, формы и меры государственной поддержки. Организационно-правовые формы предпринимательства.
47. Особенности математического моделирования социально-экономических явлений и процессов. Моделирование микроэкономических и макроэкономических процессов. Основные методы проведения исследований в экономике.
48. Управление муниципальным имуществом. Нормативно-правовые основы управления муниципальным имуществом в РФ. Муниципальное имущество: состав и структура. Способы распоряжения муниципальным имуществом.
49. Муниципальные предприятия и муниципальные некоммерческие организации. Нормативно-правовые основы деятельности муниципальных предприятий в РФ. Виды муниципальных предприятий.
50. Организация предоставления муниципальных услуг. Нормативно-правовые основы их предоставления в РФ, структура, виды административного регламента и предоставление муниципальных услуг в электронном виде.
51. Налоговая система РФ. Федеральные, региональные и местные налоги. Федеральная налоговая служба РФ и её полномочия.
52. Регламентация и оценка деятельности органов управления муниципальным хозяйством в РФ.
53. Государственное и муниципальное управление земельными ресурсами.
54. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, виды ответственности. Административные правонарушения.
55. Недра, водные и лесные ресурсы как объекты государственного регулирования.
56. Управление и охрана природных ресурсов в РФ. Государственная экологическая политика РФ.
57. Рыночная организация экономики, её механизмы, преимущества и недостатки. Виды экономических систем (традиционная, административно-командная, рыночная).
58. Конкуренция в рыночной экономике. Совершенная и несовершенная конкуренция. Формы государственной поддержки конкуренции. Федеральная антимонопольная служба и её политика.
59. Международная торговля и валютная система. Всемирная торговая организация (ВТО). Внешнеэкономическая политика РФ и субъектов РФ.
60. Денежно-кредитная система РФ и политика государства. Центральный банк РФ и его полномочия.
61. Причины и последствия кризиса в экономике. Антикризисная политика государства. Экономическое развитие России в 1990-2017 годах.
62. Переходная экономика: причины, факторы и этапы становления рынка в 1991 – 2017 гг. в России, странах СНГ и Восточной Европы. Тенденции глобализации мировой экономики.
63. Региональная политика в РФ: нормативно-правовая база, инструменты, оценка эффективности. Зарубежная практика управления регионами. Полномочия федеральных органов власти в сфере региональной политики.
64. Организация взаимодействия средств массовой информации и органов государственного и муниципального управления.
65. Связь с общественностью: сущность, принципы и место в коммуникационных системах. Цели, функции и институты связей с общественностью.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

66. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления для граждан и организаций. Служебная информация и её защита в деятельности органов власти в РФ.
67. Особенности методов сбора и обработки социологической информации при изучении процессов управления в ОГВ и ОМСУ РФ. Первичное измерение социальных процессов; выбор шкал, определение допустимого объёма выборки. Социометрический метод.
68. Основные отечественные и зарубежные концепции социологии управления. Развитие социологии управления в РФ.
69. Анализ и методы обработки статистической информации: опрос, интервью, анкетирование. Социологическое изучение общественного мнения в системе государственного и муниципального управления.
70. Оценка эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления в РФ: кадровое и финансовое обеспечение, факторы и критерии эффективности.
71. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение системы социальной защиты в РФ. Социальная поддержка. Социальное обслуживание. Организация социальной защиты в РФ.
72. Основные категории слабовзащищённого населения, меры их социальной защиты и поддержки.
73. Молодёжная политика в РФ.: законодательство, инструменты и оценка эффективности.
74. Семейная политика в РФ: законодательство, инструменты и оценка эффективности.
75. Система государственного и общественного контроля в РФ.
76. Коррупция: понятие, виды, оценка масштаба. Антикоррупционная политика в органах государственной и муниципальной власти.
77. Судебная власть и система РФ. Конституционный суд РФ. Верховный суд РФ.
78. Культура и деловая этика в государственном управлении. Этический кодекс как элемент этической инфраструктуры. Юридические и этические ограничения и запреты в отношении государственных служащих. «Конфликт интересов» на государственной службе, способы его выявления, предотвращения и разрешения.
79. Стратегическое государственное планирование: теоретические основания, сферы и особенности применения. Основные стратегические документы РФ.
80. Информационно-аналитическое обеспечение государственного управления и местного самоуправления: Российский и зарубежный опыт.
81. Современные средства и каналы коммуникации в процессе государственного управления.
82. Понятие и концептуальные основы электронного правительства. Стадии развития, механизмы и технологии электронного правительства. Электронные государственные услуги.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

**ВОПРОСЫ
ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.04
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

1. механизм современного государственного управления в рф и странах с развитой рыночной экономикой: понятие и структура, основные принципы организации, инструменты совершенствования.
2. проектирование организационных структур государственного управления: принципы, методы и оценка эффективности.
3. административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг: нормативно-правовая основа, порядок разработки и оптимизация взаимодействия.
4. эволюция современной нормативно-правовой базы обеспечения деятельности государственного и муниципального управления в рф в условиях проведения административной реформы (2004 – 2016 гг.).
5. совершенствование процессов правового регулирования разработки и реализации управленческих решений в органах государственной власти и местного самоуправления в рф.
6. правовое обеспечение дисциплины и ответственности в системе органов государственной власти и местного самоуправления в рф.
7. концепция, основные направления и инструменты реализации государственной молодежной политики в рф. методология оценки социально-экономической эффективности государственной молодежной политики.
8. эволюция и совершенствование нормативно-правовой базы государственной молодежной политики в рф в 2000 – 2016 гг.
9. анализ состава, структуры и динамики молодежи в рф и ульяновской области (2000 – 2016гг.). оценка региональных проблем в молодежной среде. государственная региональная молодежная политика в ульяновской области и направления ее совершенствования.
10. обзор современных информационно-аналитических подходов и прикладных программных продуктов, применяемых в практике работы органов государственной и муниципальной власти в рф: возможности, достоинства и недостатки.
11. состав, структура и технологии внедрения электронного правительства в системе государственного и муниципального управления в рф. предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
12. организация электронного документооборота в межведомственном взаимодействии органов государственной власти разного уровня и местного самоуправления в рф.
13. использование современных экономико-математических моделей, информационно-аналитических, экспертных систем, систем поддержки, обоснования и принятия управленческих решений в органах государственной власти и местного самоуправления: российская и зарубежная практика.
14. финансовые и экономические кризисы в мировой и российской экономике 1990 – 2016-х гг.: причины возникновения, факторы эскалации и особенности развития. влияние международного финансово-экономического кризиса 2007-2016 гг. на экономику россии.
15. развитие механизма антикризисного управления в условиях рецессии 2010-2016 гг. оценка экономической эффективности государственной антикризисной политики в рф: затраты и результаты в 2008 – 2016 гг.
16. региональные аспекты распространения кризисных явлений в условиях доминирования сырьевой ориентации российской экономики, последствий

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- вступления в вто. антикризисные меры правительства рф на 2016 и последующие годы: основные направления и мероприятия по их реализации.
17. состав, структура и динамика коррупции в современной россии 1990 – 2016 гг. индексы governance research indicator country snapshot, transparency international, wgi (всемирный банк) рейтинги вэф, фонда индем, оэср и их динамика для россии. виды, причины и последствия коррупции для экономики рф.
 18. развитие нормативно-правовой базы, инструментария, структуры реализации антикоррупционной стратегии в органах государственной власти и местного самоуправления в рф. антикоррупционные стандарты поведения государственных и муниципальных служащих.
 19. методы урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской и муниципальной службе в рф. эволюция этических норм служебного взаимодействия в органах государственной и муниципальной власти в рф. этические стандарты и кодексы.
 20. современные подходы к оценке эффективности государственного и муниципального управления в рф: подходы, методика оценки показателей и их свертка (указы президента рф № 601 от 7.05.2012 г., № 1199 от 21.08.2012 г. и другие нормативно-правовые акты).
 21. особенности оценки эффективности деятельности различных федеральных, региональных и муниципальных органов власти в рф. зарубежная практика оценки эффективности работы чиновников и отдельных инструментов государственной политики (целевых программ, проектов, планов мероприятий и др.).
 22. организация, проведение и обработка результатов социологического мониторинга (опроса) оценки населением эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в рф.
 23. анализ состава, структуры, динамики развития предпринимательства в россии и ульяновской области в 1990 – 2016 гг. оценка рисков, барьеров и угроз предпринимательства в национальной экономике. прогнозы развития предпринимательства до 2020 года и оценка его потенциала.
 24. развитие нормативно-правовой базы государственного регулирования предпринимательской деятельности в рф в 2000 – 2016 гг. особенности контроля за исполнением действующего законодательства. риски избыточного регулирования, коррупции и административные барьеры.
 25. инфраструктура, направления и инструменты государственной поддержки малого бизнеса и индивидуального предпринимательства в ульяновской области. оценка эффективности проводимой политики и сравнительный анализ с другими субъектами рф.
 26. анализ состава, структуры и динамики кадрового обеспечения государственной власти и местного самоуправления в рф в 2000 – 2016 гг. образовательный уровень, текучесть, карьерный и профессиональный рост, производительность (результативность) труда, качество работы современных государственных и муниципальных служащих в рф.
 27. оценка эффективности проводимой в органах власти рф кадровой политики, используемые инструменты, их характеристики и финансовое обеспечение. оценка потребности в государственных гражданских и муниципальных служащих. работа с резервом, целевая подготовка и повышение квалификации.
 28. организация проведения и интерпретация результатов кадрового аудита в органах государственной власти и местного самоуправления рф. продвижение по службе и управление профессиональным развитием чиновника.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

29. обзор действующих федеральных (для рф) и региональных (для ульяновской области) целевых программ в 2010 – 2016 гг.: состав, структура, критерии (индикаторы) достижения намеченных целей. нормативно-правовое обеспечение разработки и реализации целевых программ. государственные программы.
30. методология оценки эффективности целевых программ в рф и развитых странах, ее развитие. количественная оценка эффективности завершенных фцп, рцп, мцп в рф (на примере ульяновской области). оценка эффективности ведомственных целевых программ и планов реализуемых мероприятий.
31. механизм контроля, кадровое, финансовое и ресурсное обеспечение достижения запланированных показателей целевых программ. разработка, реализация и оценка социально-экономической эффективности проектов, построенных на принципах государственно-частного партнерства.
32. формирование профессиональных компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих в рф: перечень, оценка степени выраженности, оценка производительности труда (результативности), особенности для различных занимаемых должностей. методы повышения профессиональных компетенций: проектно-деятельностный подход.
33. оценка уровня профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих в рф: тестирование и самооценка. управление профессиональным развитием. взаимосвязь уровня профессионального развития с заработной платой и карьерным ростом.
34. разработка, реализация и оценка эффективности индивидуальных программ (проектов) профессионального развития чиновника. управление рабочим временем чиновника и методы повышения эффективности его использования.
35. эволюция регионального рынка труда в рф и ульяновской области в 2000 – 2016 гг.: спрос и предложение рабочей силы, безработица. мониторинг регионального рынка труда. государственная политика по управлению трудовыми ресурсами.
36. демографический кризис, депопуляция и их влияние на формирование состава и структуры трудовых ресурсов в ульяновской области. рождаемость, смертность и демографические прогнозы до 2030 г.
37. миграция в региональной экономике (на материалах ульяновской области): состав, структура, динамика, факторы, прогнозы, последствия. миграция в рф и пфо. институты и инструменты региональной миграционной политики.
38. зарубежный опыт формирования промышленных кластеров в странах с развитой рыночной экономикой и возможности его адаптации в россии (сша, франции, финляндии и др.). промышленные и индустриальные парки. особые экономические зоны.
39. конкурентоспособность национальной экономики и оценка перспектив формирования кластеров. региональные аспекты конкурентоспособности и процессы кластерообразования в субъектах рф. анализ имеющихся секторов (сегментов) экономики ульяновской области на предмет возможности формирования кластера (кластеров).
40. государственная политика поддержки кластеров и конкурентоспособности в рф: сильные и слабые стороны, возможности и угрозы.
41. оценка технологического уровня современной российской экономики. анализ состава, структуры и динамики основных производственных фондов в отраслях национальной экономики в 1990 – 2016 гг. технологические уклады. оценка инновационной активности российских предприятий в 2000 – 2016 гг.
42. анализ состава, структуры и динамики инвестиций в рф и ее регионах в 2000 – 2016 гг. оценка инвестиционной привлекательности субъектов рф: методология и практика

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- применения ра «эксперт-ра», росстатом, всемирным банком и др. составляющие инвестиционной привлекательности и их динамика в 2000 – 2016 гг.
43. инерционные перспективы развития экономики рф и ее регионов до 2030 года (кризис сырьевой модели текущего периода). роль россии на мировых рынках высокотехнологичной продукции. оценка прорыва на отдельных сегментах. технологическая модернизация: основные направления, механизмы реализации, ресурсное обеспечение.
 44. основные тенденции развития мировой экономики в 2000-2016гг. рецессия и прогнозы до 2030г. (по материалам мировых рейтинговых, консалтинговых и аналитических центров). оценка перспектив и проблем для российской экономики в связи с вступлением рф в вто и перспективы членства в оэср. перспективы таможенного союза и других интеграционных образований с участием рф.
 45. анализ внешнеэкономических связей экономики ульяновской области 2000-2012гг. оценка возможности дифференциации экспорта для региональной экономики. импорт и оценка экономической безопасности, оценка потенциала импортозамещения.
 46. развитие государственной внешнеэкономической политики рф и в ее субъектах. нормативно-правовая база, методика и практика оценки эффективности проводимой политики по стимулированию экспорта.
 47. расчет ключевых индикаторов социально-экономического развития субъектов рф и оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в рф.
 48. методология корреляционно-регрессионного анализа и ее использование при исследовании социальных и экономических процессов в современной россии: уравнение регрессии, коэффициенты корреляции и детерминации. применение excel для выполнения расчетов.
 49. методики прогнозирования временных рядов и панельных данных. анализ динамики. структурные индексы. современные прикладные пакеты эконометрического, статистического и экономико-математического моделирования (eviews, statistica, project expert, spss и др.).
 50. бюджетная система и бюджетный процесс в рф: нормативно-правовая база, участники и их полномочия. основные источники формирования доходов федерального (рф) и регионального бюджета (ульяновская область): их состав, структура и динамика. основные тенденции изменения структуры доходов за период 2010 – 2016 годы на федеральном и региональном уровне.
 51. механизм распределения доходов бюджетов в рф. оценка структуры и динамики расходов федерального (рф) и регионального (ульяновской области) бюджетов за 2010 – 2016 годы. методы оценки эффективности бюджетных расходов. проблемы формирования сбалансированных бюджетов на региональном уровне.
 52. государственные (муниципальные) учреждения в рф: организационно-правовые формы и их законодательное регулирование, источники финансирования, полномочия, ответственность. формирование государственного (муниципального) заказа. анализ состава, структуры и динамики государственных (муниципальных) учреждений в рф и ульяновской области в 2010 – 2015 гг.
 53. государственные (муниципальные) унитарные предприятия в рф: нормативно-правовое регулирование, источники финансирования, полномочия, ответственность. регулирование финансовых прав унитарных предприятий учредителями. анализ состава и динамики унитарных предприятий в рф и ульяновской области в 2010 – 2015 гг.
 54. особенности управления государственной и муниципальной собственностью общественного сектора в рф и ульяновской области: нормативно-правовая база,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

инструменты управления, контроля и надзора. программы приватизации государственного и муниципального имущества.

55. механизм управления отраслями социальной сферы в рф, его эволюция за период 1990-2016 гг. отраслевые проблемы, факторы развития, ресурсное обеспечение. социальная сфера как инструмент развития человеческого потенциала в рф: количественная оценка. оценка современного состояния отраслей социальной сферы в рф и ульяновской области.
56. модернизация системы управления учреждениями социальной сферы в рф: нормативно-бюджетное финансирование, стимулирующая система оплаты труда, программно-целевое и проектное управление, коммерциализация деятельности, государственно-частное партнерство. методы оценки эффективности работы организаций социальной сферы.
57. особенности управления государственной и муниципальной собственностью общественной сектора в рф и ульяновской области: нормативно-правовая база, финансирование, кадровое и ресурсное обеспечение, инструменты управления, контроля и надзора.
58. модернизация управления учреждениями социальной сферы в рф: нормативно-бюджетное финансирование, стимулирующая система оплаты труда, программно-целевое и проектное управление, коммерциализация деятельности, государственно-частное партнерство. социальная сфера как инструмент развития человеческого потенциала в рф: количественный подход.
59. развитие законодательной и нормативно-правовой базы местного самоуправления в рф в 2000 – 2016 гг.
60. состав, структура, полномочия, ресурсное обеспечение и ответственность органов местного самоуправления в рф. оценка эффективности деятельности омсу. оценка результатов реализации фз № 131 от 6.10.2003 г. «об общих принципах организации местного самоуправления в рф» в рф и ульяновской области. распределение и перераспределение полномочий между органами государственной власти и омсу.
61. организация местного самоуправления в странах с развитой рыночной экономикой (сша, ес, япония) и возможности адаптации зарубежного опыта к российским условиям.
62. разработка и принятие законопроектов в рф, нормативно-правовых актов органов исполнительной власти и омсу: порядок разработки, согласование, публичное обсуждение, принятие, внесение поправок, взаимодействие представительных и исполнительных органов власти, оценка эффективности.
63. формирование, размещение, исполнение государственных и муниципальных закупок в рф. оценка эффективности. порядок организации электронных торгов и участие в них. фз № 44 и федеральная контрактная система: преимущества и недостатки.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
Институт экономики и бизнеса
Бизнес факультет

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой ЭАиГУ,
д.э.н., профессор
_____ А.Е. Лапин

ОТЧЕТ О ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ:
«Разработка и реализация государственной молодежной политики в Российской
Федерации»

Выполнил:
Студентка 3 курса направления
«Государственное и муниципальное
управление», *группы ГМУ-О-13/1*
_____ (Иванова Д.С.)

Руководитель практики от организации:
консультант управления социального
развития МО «Барышский район»
_____ (Сокушева Д.Н.)
м.п.

Руководитель практики от
университета
д.э.н., профессор, зав. кафедрой
ЭАиГУ,
_____ Лапин А.Е.
«___» _____ 201__ г.

Ульяновск, 201__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
Институт экономики и бизнеса
Факультет Управления
Кафедра экономического анализа и государственного управления

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (квалификация бакалавр)

НА ТЕМУ:

«Оценка экологической ситуации в РФ и государственная экологическая политика»

Выполнил: студент 4 курса факультета
управления очной формы обучения
_____ А.М. Корчагин
« ____ » _____ 201__ г.

Допустить к защите:
Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор
_____ А.Е. Лапин
« ____ » _____ 201__ г

Научный руководитель:
к.э.н., доцент кафедры ЭАиГУ
_____ О.В.Киселева
« ____ » _____ 2017 г.

Ульяновск, 201_ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Ульяновский государственный университет»
 Институт экономики и бизнеса
 Факультет Управления
 Кафедра экономического анализа и государственного управления

К ЗАЩИТЕ ДОПУСТИТЬ
 Заведующий кафедрой ЭАиГУ,
 д.э.н., профессор
 _____ А.Е. Лапин
 «__» _____ 201__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
 на присвоение степени «магистр»

НА ТЕМУ:
**«Оценка демографической ситуации в РФ и меры по преодолению последствий
 демографического кризиса»**

Выполнил: студент 2 курса
 направления «Государственное и
 муниципальное управление»
 группы ГМУМ-О-03/1
 _____ А.С. Сидоров
 «__» _____ 201__ г.

Рецензент:
 к.э.н., доцент кафедры ЭАиГУ
 _____ О.В. Киселёва
 «__» _____ 201__ г.

Научный руководитель:
 к.э.н., доцент кафедры ЭАиГУ
 _____ В.В. Слепова
 «__» _____ 201__ г.

Ульяновск, 201__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

СПРАВКА о результатах (возможности) внедрения предложений, разработанных в работе студента

Дана

_____ (ФИО студента полностью)

в том, что в процессе выполнения ВКР на тему _____

Принял(ла) _____ непосредственное участие в разработке

_____ (перечень документов нормативного и методического характера: планов, программ, положений и др.)

В проведении _____

_____ (перечень организационных мероприятий: собраний, совещаний, заседаний, а также в работе по внедрению проектных мероприятий)

В настоящее время разработки, включающие результаты данной ВКР, находятся в стадии внедрения или включены в инструктивные материалы, а именно:

Руководитель
организации или подразделения _____ (_____)
(подпись)

М.П.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТЕПЕНИ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ НАПИСАНИЯ СТУДЕНТОМ ВКР

Плагиатом является заимствование в представляемых учебных, научных работах чужих текстов, цитирование в оригинале и в переводе опубликованных произведений без указания имени автора и источника заимствования или с указания имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования, но в большем объеме, не оправданном целью цитирования и снижающим уровень самостоятельности выполненной работы.

Целями проверки на наличие плагиата в выпускных квалификационных, научных работах и иных видах письменных работ авторов Университета являются:

повышение качества образовательной и научной деятельности;
контроль степени самостоятельности авторов в выполнении учебных и научных работ;

соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

Обязательной проверке в системе «Антиплагиат» подлежат выпускные квалификационные работы бакалавров и магистров.

Выпускные квалификационные работы подлежат проверке не позднее 5 рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если имеет не менее 30% оригинального текста у бакалавров и 70% у магистров.

Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы «Антиплагиат», имеют право на их доработку и повторную проверку в сроки, установленные учебным планом (редакцией научного издания, организаторами конференции). При доработке автор не должен производить в работе изменений, направленных на обход алгоритмов проверки в системе «Антиплагиат». Работа, измененная с целью обхода алгоритмов проверки, к повторной проверке не допускается.

В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием системы «Антиплагиат» работа автора к защите не принимается.

При отрицательном заключении на работу и несогласии автора с таким заключением, выраженным в письменном заявлении, заведующий кафедрой (руководитель подразделения), назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры на основе заключения экспертов. Протокол проверки работы с использованием системы «Антиплагиат» вместе с отзывом руководителя (рецензией) прикладывается к проверяемой работе.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

СТРУКТУРА ВЫСТУПЛЕНИЯ ПРИ ЗАЩИТЕ ВКР

Раздел выступления	Продолжительность (в мин.)
Введение (обоснование темы исследования, объект, предмет исследования, цель, задачи, методы и т.п.)	2,5-3
Краткое содержание работы (выводы по главам)	3-4
Результаты исследования	1-1,5
Заключение (основные выводы, дальнейшие перспективы разработки проблемы)	1
Итого:	7,5-9,5

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
Институт экономики и бизнеса
Факультет Управления
Кафедра экономического анализа и государственного управления

**РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
НА ТЕМУ:**

Студент

_____ (ФИО)

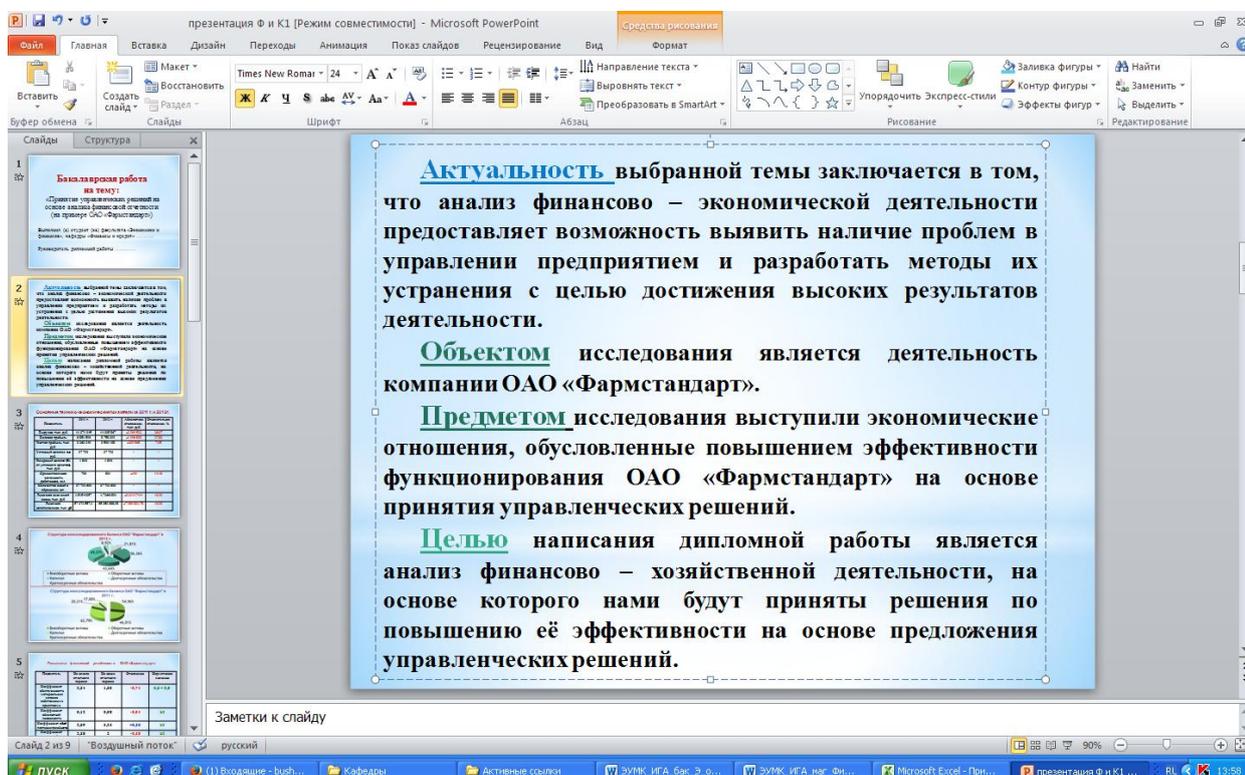
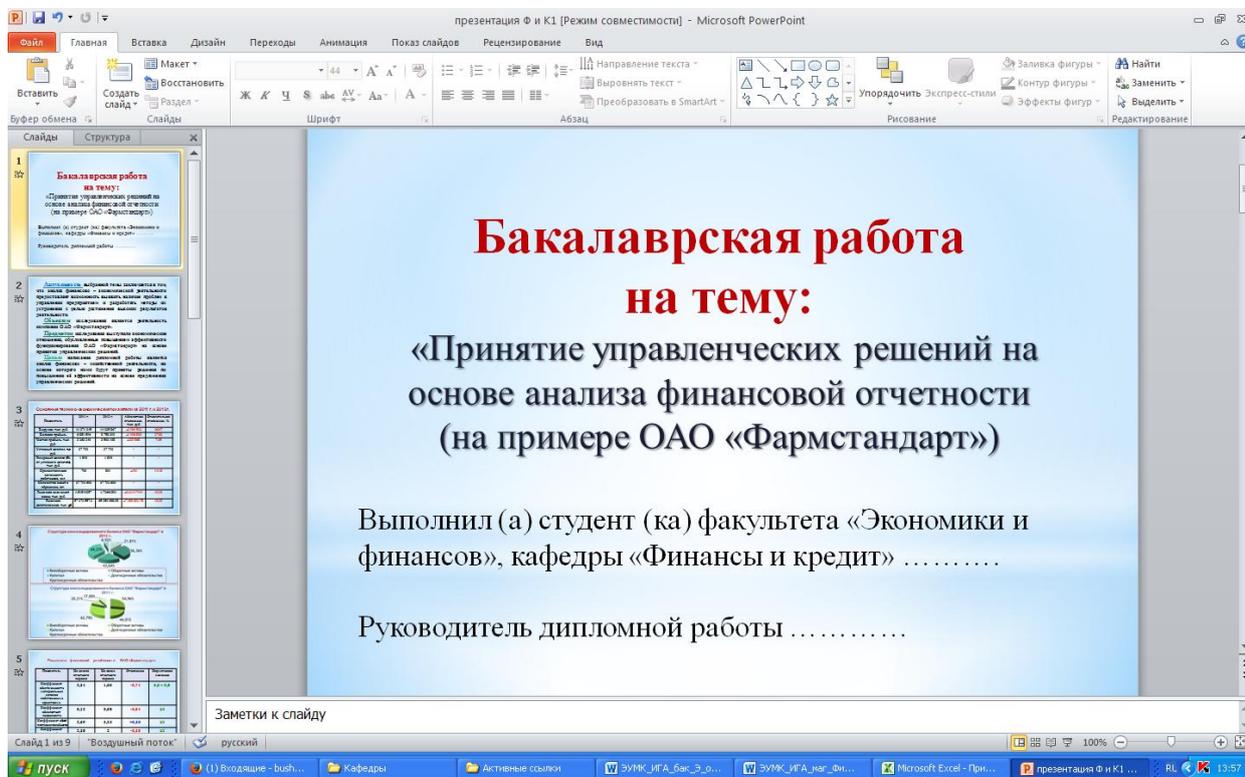
Руководитель

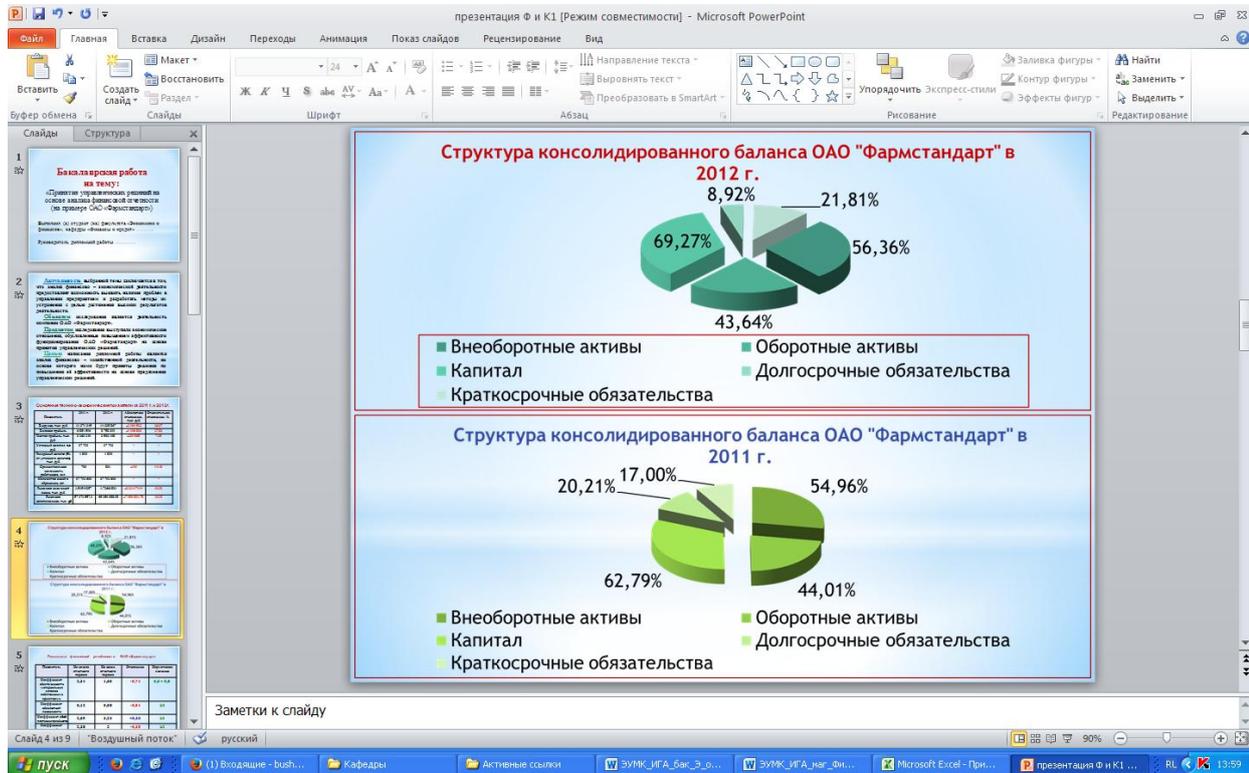
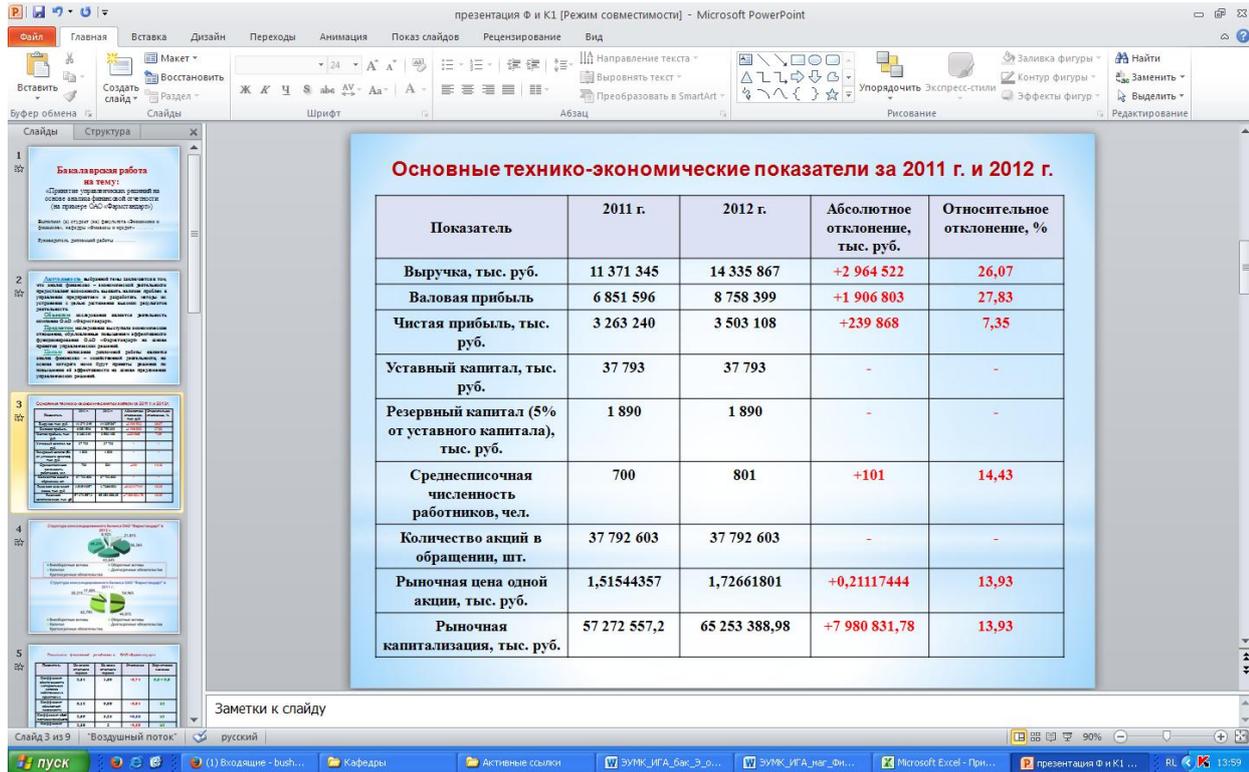
_____ (ученая степень, ученое звание, ФИО)

Ульяновск 201_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

ВАРИАНТ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО МАТЕРИАЛА К ВКР





презентация Ф и К1 [Режим совместимости] - Microsoft PowerPoint

Показатели финансовой устойчивости ОАО «Фармстандарт»

Показатель	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонение	Нормативное значение
Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными средствами	2,34	1,60	-0,74	0,6 – 0,8
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,12	0,08	-0,04	≥2
Коэффициент общей платежеспособности	2,69	3,25	+0,56	≥2
Коэффициент текущей ликвидности	2,58	2	-0,58	≥2

$$K_{ут} = K_{тлк} + 3/T * (K_{тлк} - K_{тлн})/K_{норм}$$

$$K_{ут} = 2 + 3/12 * (2 - 2,58)/2 = 2 + 0,25 * (-0,58)/2 = 0,928$$

Заметки к слайду

Слайд 5 из 9 "Воздушный поток" русский 90%

презентация Ф и К1 [Режим совместимости] - Microsoft PowerPoint

$PV = ДЗ/1 + E$

E – 12,6% (процент по депозиту) + 9% (уровень инфляции) + 8,12% (риск за невозврат дебиторской задолженности)

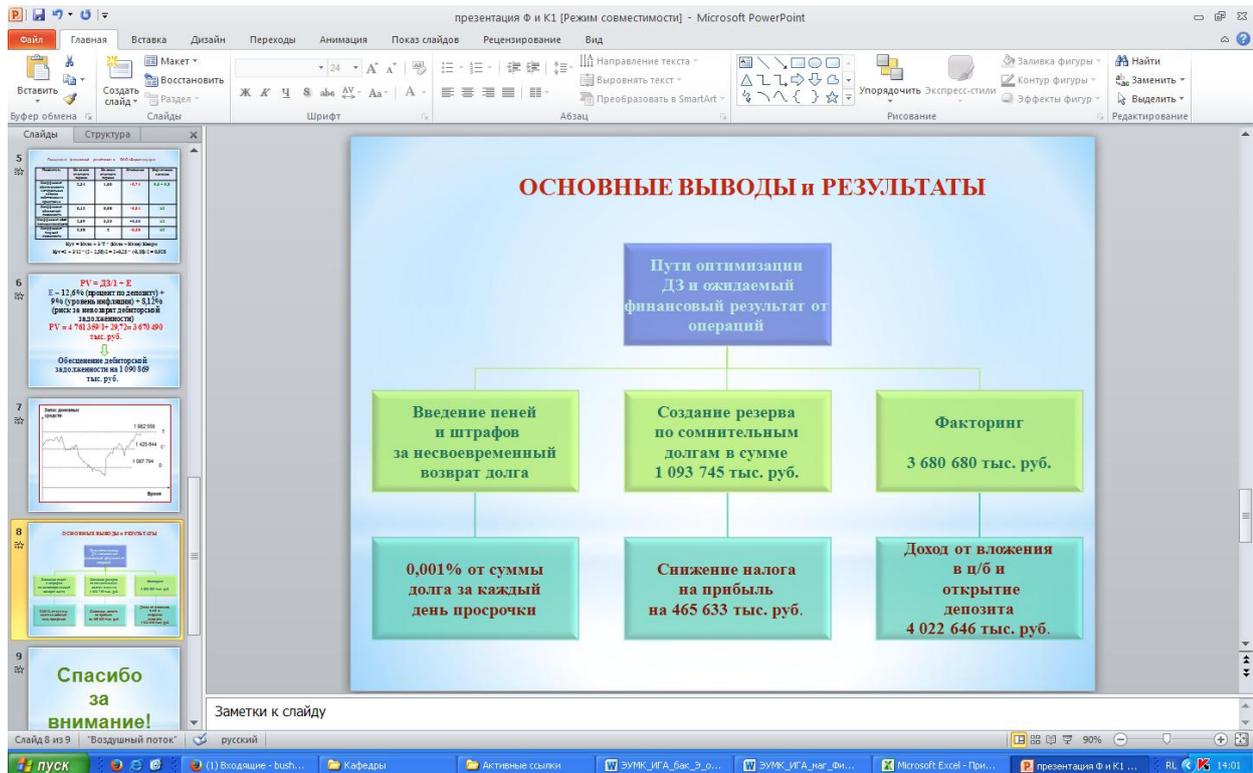
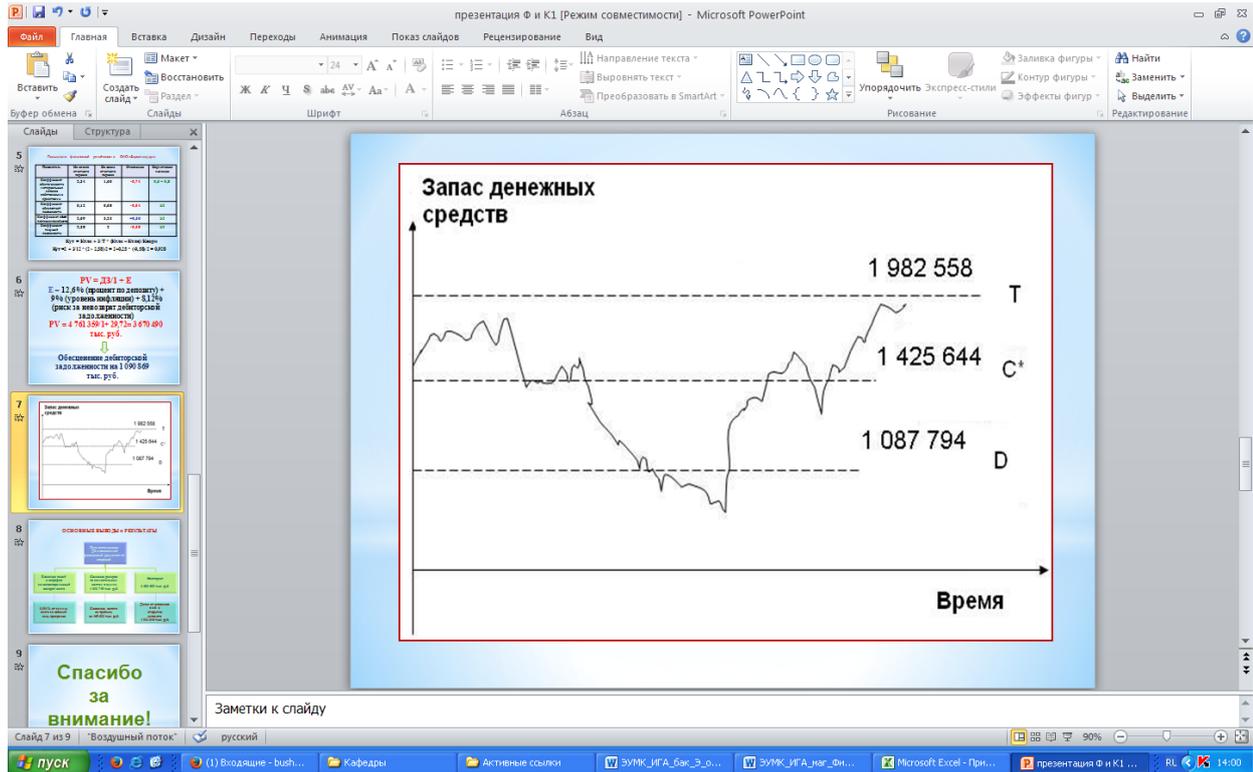
$PV = 4\,761\,359/1 + 29,72 = 3\,670\,490$
тыс. руб.

↓

Обесценение дебиторской задолженности на 1 090 869 тыс. руб.

Заметки к слайду

Слайд 6 из 9 "Воздушный поток" русский 90%



презентация Ф и К1 [Режим совместимости] - Microsoft PowerPoint

Файл Главная Вставка Дизайн Переходы Анимация Показ слайдов Рецензирование Вид

Вставить Создать слайд Раздел Шрифт Абзац Рисование

Слайды Структура

5

Индикатор	Метрика	Взвешенный коэффициент	Взвешенное значение	Взвешенный результат
Информационная грамотность	2,21	1,00	0,71	0,21
Коммуникативная грамотность	2,21	1,00	0,71	0,21
Цифровая грамотность	2,21	1,00	0,71	0,21
Экологическая грамотность	2,21	1,00	0,71	0,21
Гражданская грамотность	2,21	1,00	0,71	0,21
Трудовая грамотность	2,21	1,00	0,71	0,21
Среднее	2,21	1,00	0,71	0,21

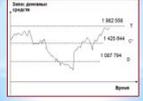
6

$PV = 331 - E$
 $E = 12,8\%$ (привет по дебету) +
 9% (уровень инфляции) + $5,12\%$
 (риск за вклад в депозиты в
 зависимости от инфляции)
 $PV = 4\ 701\ 350 \cdot 1,09^{10} = 3\ 670\ 490$
 тыс. руб.

Объемные займы
 задолженность на 1 000 000
 тыс. руб.

7

Величина депозита



8

ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДУЕМЫЕ



9

Спасибо за внимание!

Заметки к слайду

Слайд 9 из 9 Воздушный поток русский 90%

пуск (1) Входные - bush... Кафедры Активные ссылки ЭУМК_ИГА_Бак_3_о... ЭУМК_ИГА_наг_Фин... Microsoft Excel - При... презентация Ф и К1... RU 14:01

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	№ страницы
Глава 1. Название главы	№ страницы
1.1. Название параграфа.....	№ страницы
1.2. Название параграфа.....	№ страницы
Глава 2. Название главы	№ страницы
2.1. Название параграфа.....	№ страницы
2.2. Название параграфа.....	№ страницы
Глава 3. Название главы	№ страницы
3.1. Название параграфа.....	№ страницы
3.2. Название параграфа.....	№ страницы
Заключение	№ страницы
Список использованной литературы	№ страницы
Приложения	№ страницы

Оглавление (примеры)

Введение

Глава 1. Теоретическая основа исследования разработки и реализации государственных управленческих решений

1.1. Теоретическое исследование основных понятий: управление, управленческие решения

1.2. Стадии разработки и принятия управленческого решения

Глава 2. Разработка и реализация демографической политики в Российской Федерации

2.1. Демографическая политика России

2.2. Характеристика процесса принятия решений в области реализации управленческого решения (на примере демографической политики)

Глава 3. Разработка и реализации управленческого решения (на примере Министерства финансов РФ)

3.1. Организационная структура Министерство финансов РФ

3.2. Контроль за реализацией управленческих решений в Министерстве финансов Российской Федерации

Заключение

Список использованной литературы

Приложение

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Основы государственной службы российской федерации

1.1. Понятие и принципы государственной службы РФ

1.2. Классификация должностей государственной службы. Перечень и реестр государственных должностей. Кадровый резерв

1.3. Гарантии государственной службы в РФ

2. Основные направления развития современных кадровых технологий в государственной службе

2.1. Функциональный анализ задач и методов кадровых технологий. Основные функции кадровой политики

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

2.2. Подбор, аттестация и постановка в кадровый резерв как методы профессиональной реализации и развития кадров государственной гражданской службы

2.3. Основные направления кадровых технологий как главной сферы социально-управленческой деятельности государственной службы

3. Применение кадровых технологий

3.1. Расчет нормативов численности администраций поселений

3.2. Методы и критерии набора и отбора персонала на государственную службу

3.3. Зачисление в кадровый резерв: подготовка руководящих кадров

Заключение

Список использованной литературы

Приложение

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ПРИЛОЖЕНИЕ №14

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
Институт экономики и бизнеса

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**
по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Ульяновск 201__г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Введение

Программа государственного экзамена разрабатывается кафедрой экономического анализа и государственного управления актуализируется ежегодно, предназначена для выпускников направления подготовки 38.03.04, 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление.»

Основу данной программы составляют ключевые положения дисциплин, входящих в циклы ОПОП ВО и формирующих общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника:

Цель государственного экзамена – установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Задачи ГЭ:

- оценка уровня полученных знаний, умений и владений;
- оценка степени овладения выпускником общекультурных и профессиональных компетенций.

КРАТКИЙ ПЛАН ОТВЕТОВ НА ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

1. СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ В РФ И ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ.

Понятие «государственное управление». Государственное управление как система: субъекты и объекты, связи управления. Соотношение понятий «политическое руководство» и «государственно-административное управление». Структура и система органов исполнительной власти РФ. Классификация органов государственной власти. Субъекты, осуществляющие государственную власть на федеральном уровне: Президент РФ, Федеральное Собрание – парламент РФ, Правительство РФ, федеральные суды.

2. ИНСТИТУТ ПРЕЗИДЕНТА РФ: СТАТУС, ПОЛНОМОЧИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. АДМИНИСТРАЦИЯ ПРЕЗИДЕНТА РФ.

Конституция РФ о статусе Президента России. Выборы Президента РФ: правовое регулирование и порядок проведения. Конституционные полномочия Президента РФ, основания и порядок досрочного прекращения его полномочий. Конституционные полномочия Президента РФ во взаимодействии с Федеральным Собранием и Правительством РФ. Функции, цели и задачи Администрации Президента.

3. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ: ПРИНЦИПЫ ДЕЙСТВИЯ И ПРАКТИКА ВНЕДРЕНИЯ В РФ.

Нормативная база территориального общественного самоуправления в РФ. Виды территориального общественного самоуправления. Функции и задачи ТОС. Порядок учреждения ТОС. Органы управления ТОС. Роль ТОС в местном самоуправлении в РФ. Взаимодействие ТОС и муниципальной власти. Состояние и перспективы развития ТОС в Ульяновской области.

4. ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РФ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ.

Проектное управление и его функциональные области. Этапы внедрения проектного управления в Российской Федерации. Проблемы и перспективы внедрения проектного управления в Российской Федерации. Система ГОСТов, регламентирующих проектное управление в Российской Федерации. Распоряжение Минэкономразвития РФ № 26 Р-АУ от

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

14.04.2014. Критерии эффективности проекта в системе государственного и муниципального управления. Оценка эффективности.

5. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ.

Причины перехода к государственным программам в системе государственного управления. Стратегия социально-экономического развития и государственные программы. Направления государственных программ. Портал государственных программ РФ. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2010 г. N 588 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации". Программный бюджет.

6. ПРИНЦИПЫ И ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ. СОГЛАСОВАНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ. СТАДИИ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ.

Принципы принятия и реализации государственных решений. Факторы, влияющие на процессы принятия и исполнение государственных решений. Порядок согласования государственных решений на федеральном уровне и уровне субъекта Российской Федерации. Взаимодействие с гражданским обществом в принятии решений. Стадии реализации государственных решений. Бюджет как система принятых государственных решений.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ. ОЦЕНКА РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ.

Подходы к определению качества и эффективности государственных решений. Аудит эффективности государственных решений. Указы Президента РФ (607, 1199). Критерии оценки эффективности государственных решений. Оценка регулирующего воздействия: определение, виды, методы.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ.

Кадровая политика: определение. Виды и уровни кадровой политики. Объекты и субъекты государственной кадровой политики. Факторы, влияющие на выбор государственной кадровой политики. Государственная кадровая политика и элиты. Государственная кадровая политика и избирательная система. Орган государственной власти как субъект государственной кадровой политики. Государственная кадровая политика и эффективность системы государственного управления.

9. СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ.

Стимулирование труда государственных и муниципальных служащих в положениях ФЗ 79 и ФЗ 25. Проблемы стимулирования труда государственных и муниципальных служащих. Внедрение эффективного контракта. Коэффициент трудового участия. Материальные и нематериальные формы стимулирования труда служащих.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРОВЫМ РЕЗЕРВОМ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ.

Определение кадрового резерва. Виды и уровни кадрового резерва. Нормативная правовая база кадрового резерва. Проблемы в формировании и управлении кадровым резервом на государственной и муниципальной службе. Работа с резервистами. Индивидуальная программа развития резервиста. Оценка эффективности работы с кадровым резервом.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

11. ФЕДЕРАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ РФ: ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СТРУКТУРА И ПОЛНОМОЧИЯ.

Конституция РФ о статусе Федерального Собрания РФ. Совет Федерации - верхняя палата Федерального собрания России. Государственная Дума - нижняя палата Федерального собрания России. Порядок формирования палат Федерального Собрания РФ, его правовое регулирование. Структура и конституционные полномочия палат Федерального Собрания РФ во взаимоотношения с Президентом России, Правительством РФ, организация их деятельности.

12. ПРАВИТЕЛЬСТВО РФ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ: ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СТРУКТУРА И ПОЛНОМОЧИЯ.

Правительство РФ - высший орган исполнительной власти РФ, Конституционные полномочия Правительства РФ, его взаимоотношения с другими ветвями государственной власти РФ. Федеральный Конституционный Закон «О Правительстве Российской Федерации». Порядок формирования и организация деятельности Правительства РФ, его взаимосвязь с органами исполнительной власти субъектов РФ.

13. КОНСТИТУЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ, РАЗГРАНИЧЕНИЕ ПРЕДМЕТОВ ВЕДЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СУБЪЕКТОВ РФ.

Конституция РФ о праве субъектов РФ самостоятельно формировать их систему органов власти. Принципы организации и деятельности в соответствии с Федеральным законодательством законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации». Правовое регулирование формирования системы и структуры органов государственной власти субъектов РФ конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ. Полномочия и функции органов государственной власти субъектов РФ.

14. ОРГАНЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РФ. ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РФ.

Региональное управление: понятие и основные задачи. Конституционно-правовые основы формирования системы органов государственной власти субъектов РФ. Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов субъектов РФ в соответствии с нормами Федерального законодательства. Система финансового обеспечения деятельности органов государственной власти субъектов РФ. Законодательная власть субъекта РФ: порядок формирования и структура, полномочия и организация деятельности. Исполнительная власть субъекта РФ: полномочия и функции. Модели организации исполнительной власти в субъектах РФ.

15. ВЫСШЕЕ ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО (ГЛАВА) СУБЪЕКТА ФЕДЕРАЦИИ: ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ПОЛНОМОЧИЯ.

Высшее должностное лицо субъекта РФ: правовой статус, компетенция, полномочия и ответственность в соответствии с нормами Федерального законодательства и Конституции (уставами) субъектов РФ. Особенности правового положения высшего должностного лица в системе исполнительной власти субъекта РФ.

16. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РФ. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. СИСТЕМА И СТРУКТУРА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Понятие «местное самоуправление». Система законодательства, регулирующего организацию местного самоуправления. Принципы местного самоуправления в соответствии с Федеральным законодательством РФ. Система и организация осуществления местного самоуправления в РФ. Полномочия федеральных органов и органов власти субъектов РФ в осуществлении правового регулирования местного самоуправления в РФ. Предметы ведения муниципальных образований: вопросы местного

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

значения; отдельные государственные полномочия, передаваемые на исполнение органам местного самоуправления, иные полномочия органов местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Представительный орган, глава муниципального образования, местная администрация и иные органы местного самоуправления: порядок их формирования и полномочия.

17. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В МЕСТНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ.

Понятия «осуществление населением местного самоуправления» и «участие населения в осуществлении местного самоуправления», их соотношение. Правовое регулирование федеральными законами (от 06.10.2003 №131-ФЗ, от 02.05.2006 № 59-ФЗ и др.) и Уставами муниципальных образований форм участия населения в осуществлении местного самоуправления. Характеристика форм и правовые гарантии участия населения в осуществлении местного самоуправления, порядок их реализации членами местного сообщества.

18. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ. АДМИНИСТРАЦИЯ МО ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ИНСТРУМЕНТЫ.

Виды полномочий органов местного самоуправления. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению. Местная администрация и глава местной администрации: основные полномочия и цели. Органы местной администрации и структура местной администрации.

19. ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ: ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Представительный орган местного самоуправления: понятие, способы образования и сроки полномочий. Виды представительных органов местного самоуправления по способу их образования. Нормативное регулирование и порядок проведения выборов в представительные органы местного самоуправления. Формирование представительного органа муниципального района посредством делегирования от поселений. Правовое положение (статус) депутата представительного органа МСУ. Полномочия представительных органов местного самоуправления и организация их деятельности. Правовые акты представительного органа МСУ.

20. ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ: ПОНЯТИЕ, ПРАВОВОЙ СТАТУС, ПРИЗНАКИ.

Глава муниципального образования: правовой статус, полномочия и функции в соответствии с ФЗ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ и уставами муниципальных образований. Способы избрания Главы муниципального образования, его полномочия. Правовые главы муниципального образования.

21. ФОРМИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ. ТИПЫ ОРГСТРУКТУР. СТРУКТУРЫ МИНИСТЕРСТВ, АГЕНТСТВ И СЛУЖБ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ РФ.

Понятие и сущность организационной структуры государственного управления. Принципы построения организационных структур органов власти. Формы правления и формы государственного устройства. Типы организационных структур государственного управления. Органы исполнительной власти как основа организационной структуры государственного управления. Типы организационных структур органов власти: линейный тип, функциональный тип, линейно-функциональный тип, линейно-штабной тип, программно-целевой тип, матричные структуры, координационные структуры.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

22. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ: СУЩНОСТЬ, ФАКТОРЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ.

Понятие эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления. Критерии оценки эффективности. Аудит эффективности. Указа Президента РФ 1199, указ Президента РФ 607.

23. *Государственная гражданская служба в РФ: нормативное регулирование, виды и порядок прохождения.*

24. *Состояние, динамика, проблемы, этапы, перспективы и факторы развития экономики Ульяновской области в 1990-2017 годах.*

25. *Виды экономического районирования в РФ. Экономическое пространство. Формы пространственной организации экономической жизни.*

26. *Классические и современные теории региональной экономики.*

27. *Безработица. Виды и уровни. Активная и пассивная политика государства по снижению безработицы. Государственная политика содействия занятости и государственное регулирование рынка труда в РФ.*

28. *Миграция и миграционная политика в РФ. Территориальные особенности миграции в РФ. Модели и факторы миграции.*

29. *Демографическое прогнозирование. Демографическая политика: цели и задачи, структура, меры проведения.*

30. *Статистическая оценка инфляции. Антиинфляционная политика государства. Инфляция в России в 1990-2017 г.г.*

31. РЕГИОНАЛЬНАЯ СТАТИСТИКА И ОСНОВНЫЕ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ.

Цели и задачи региональной статистики.

Комплекс макроэкономических индикаторов для региональных экономических систем:

-Валовой региональный продукт и способы его расчета (производственный метод, метод конечного использования, распределительный метод);

-Региональный доход,

-Располагаемый региональный доход и др.

В региональной статистике большое значение имеет территориальная группировка показателей по регионам, крупным экономическим районам, по федеральным округам, добровольным ассоциациям регионов, а также группировка по административным районам и городам. На основе информации этих группировок проводится оценка уровня экономического развития регионов, их производственно-ресурсного и социально-экономического потенциалов, исследуется территориальная структура производства, его региональная концентрация, определяются территориальные различия потребления и различия потребительских цен, дифференциация доходов, уровня жизни населения. Определяется также инвестиционная активность регионов, темпов промышленного роста, уровня безработицы и других экономических, социальных, экологических индикаторов.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Территориальные группировки позволяют выделить, с одной стороны, депрессивные регионы, которым необходима государственная поддержка для их социально-экономического развития, а, с другой стороны, – экономически развитые регионы, привлекательные для частных, государственных и иностранных инвесторов. Система показателей региональной статистики является составной частью единой статистической информационной системы социально-экономического развития России. Задача системы состоит в объективном отражении ее показателями комплексного социально-экономического развития регионов России, экономических районов и городов, деятельности институциональных единиц, входящих в состав региона в целях обеспечения всех заинтересованных пользователей объективной и своевременной информацией.

Региональный макроэкономический анализ основывается на использовании системы статистических показателей, характеризующих основные явления и пропорции, существующие в региональной социально-экономической системе. Центральным показателем СНС является валовой внутренний продукт (ВВП), региональным аналогом которого является валовой региональный продукт (ВРП).

Валовой внутренний или валовой региональный продукт характеризует стоимость конечных товаров и услуг в рыночных ценах (ценах покупателя), произведенных резидентами данного региона за определенный промежуток времени.

Показатель валового внутреннего продукта включает только товары и услуги, направленные на конечное потребление, накопление и экспорт, стоимость промежуточного потребления в его состав не включается, но рассчитывается он на валовой основе (вместе с потреблением основного капитала). Специфика показателя валового регионального продукта заключается в том, что он представляет результат производственной деятельности институциональных единиц, являющихся резидентами данного региона, и должен включать в свой состав товары и услуги, произведенные резидентами, направленные на конечное потребление, накопление, экспорт и вывоз в другие регионы страны. Другой характерной чертой показателя валового регионального продукта является то, что в его состав не включается оценка результатов экономической деятельности, относимой в соответствии с методологией СНС к функциям национальной экономики (оборона, общегосударственное управление, деятельность Центрального банка и т.д.). В результате сумма валовых региональных продуктов по регионам страны не составляет валовой внутренний продукт, а должна отличаться от последнего на величину валовой добавленной стоимости отраслей, относимых к национальной экономике.

Валовой региональный продукт, так же как и валовой внутренний продукт, может быть исчислен тремя методами:

1. как сумма валовой добавленной стоимости всех секторов экономики (производственный метод);
2. как сумма компонентов конечного использования (метод конечного использования);
3. как сумма первичных доходов (распределительный метод).

При расчете производственным методом валовой региональный продукт определяется как сумма валовой добавленной стоимости, произведенной за определенный промежуток времени всеми институциональными единицами-резидентами, сгруппированными по отраслям или секторам, и в соответствии с методологией СНС включает все товары, произведенные для конечного потребления и накопления; услуги рыночного и нерыночного характера, предоставленные другим институциональным единицам; услуги домашних хозяйств по проживанию в собственном жилище и домашние услуги, оказываемые оплачиваемой домашней прислугой.

При расчете методом конечного использования валовой региональный продукт определяется как сумма следующих компонентов: конечное потребление товаров и услуг,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

валовое накопление, сальдо внешних связей региона по товарам и услугам (экспортно-импортное сальдо и сальдо вывоза-ввоза).

При определении ВРП распределительным методом в его состав включаются следующие виды первичных доходов, распределенных производственными единицами-резидентами: оплата труда наемных работников, чистые налоги на производство и импорт (за вычетом субсидий на производство и импорт), валовая прибыль и валовые смешанные доходы.

При наличии надежной статистической базы и корректном проведении расчетов результаты оценки валового регионального продукта всеми тремя методами должны совпадать. Статистически допустимым считается расхождение показателей, оцененных разными методами, в пределах 5%.

Другим важным макроэкономическим показателем региональной экономической активности является **региональный доход**, или национальный доход региона, который представляет собой сумму первичных доходов, полученных резидентами данного региона, в него включаются: оплата труда, прибыль и смешанные доходы, доходы от собственности, налоги на производство и импорт. Он отличается от валового регионального продукта на величину сальдо первичных доходов, переданных и полученных из-за пределов региона. Данное определение касается **произведенного регионального дохода**.

Располагаемый региональный доход отличается от произведенного регионального дохода на величину сальдо внешних трансфертов, получаемых регионом и переводимых из него. В составе **располагаемого регионального дохода** должны быть включены трансферты, касающихся финансовых потоков между регионом и остальным миром, регионом и всеми другими регионами, а также регионом и центральным правительством. Как и в случае национальной экономики, располагаемый региональный доход распадается на конечное потребление и сбережение. Конечное потребление региона включает: расходы домашних хозяйств на конечное потребление, расходы на конечное потребление органов государственного управления (центрального и регионального правительств) и некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства. Сбережения представляют собой ту часть регионального располагаемого дохода, которая не израсходована на конечное потребление и может быть использована на накопление.

В комплекс макроэкономических индикаторов для региональных экономических систем входят показатели, характеризующие производство и использование ВРП, изменение уровня цен (инфляции), динамику изменения занятости и уровень инвестиционной активности (ставка банковского кредита) и другие стороны финансовой и хозяйственной деятельности регионов.

К таким показателям по отдельным сферам могли бы быть отнесены следующие.

В сфере производства:

- объем ВРП;
- ВРП на душу населения;
- темпы роста ВРП;
- соотношение темпов роста потребления и инвестиций в основной капитал;
- рост экспортного потенциала региона;
- индекс физического объема промышленной продукции (в сопоставимых ценах);
- степень износа основных производственных фондов;
- удельный вес убыточных предприятий. В финансовой сфере:
- ставка по кредитам банков;
- темп роста инвестиций в основной капитал;
- индекс соотношения ВРП и налоговых поступлений в региональный бюджет;
- уровень цен (соотношение цен текущего и базового периодов);
- бюджетная обеспеченность региона;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- состояние кредиторской и дебиторской задолженностей региона, в том числе по налогам.

В социальной сфере:

- уровень прожиточного минимума;
- доля оплаты труда в ВРП;
- соотношение среднемесячной заработной платы и прожиточного минимума;
- задолженность по выплате заработной платы, пенсий и пособий;
- доля населения с доходами ниже прожиточного минимума в общей численности населения;
- уровень финансирования социальных программ из регионального бюджета;
- естественная убыль и миграция населения;
- удельный вес официально зарегистрированных безработных и число безработных на одно место;
- динамика общей численности населения региона, активного и занятого населения;
- индекс развития человеческого потенциала.

Показатели системы региональной статистики могут быть классифицированы (сгруппированы) в подсистемы по различным признакам, а выделяемые подсистемы входят в общую методологическую структуру государственной статистики и при их наполнении конкретными данными широко используются как инструмент государственного управления.

32. МЕТОДЫ АНАЛИЗА И ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ. ОЦЕНКА УРОВНЯ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ В РФ.

Понятие уровня жизни населения. Уровень жизни как объект статистического изучения. Социально-экономические индикаторы уровня жизни населения.

Статистика доходов населения. Показатели объема, структуры и динамики доходов населения. Показатели номинальных, располагаемых и реальных располагаемых доходов населения.

Статистика расходов и потребления населения. Показатели объема, структуры и динамики потребления населением материальных благ и услуг.

Методы изучения дифференциации доходов населения. Децильный коэффициент дифференциации, коэффициент концентрации доходов Джини.

Система показателей уровня жизни в международной статистике ООН группируется следующим образом: демографические характеристики населения; санитарно-гигиенические условия жизни; жилищные условия; образование и культура; условия труда и занятость; доходы и расходы населения; стоимость жизни и потребительские цены; транспортные средства; организация отдыха; социальное обеспечение; свобода человека.

Многие из приведенных групп показателей рассматриваются в соответствующих разделах социально-экономической статистики (статистика населения, статистика рынка труда, социальная статистика). Центральное место в общей системе показателей уровня жизни населения занимают показатели доходов, расходов и потребления населением материальных благ и услуг. Объектом исследования выступают домохозяйства, отдельные социально-демографические группы и все население.

Домашние хозяйства - группа людей, проживающих в одном и том же жилище, объединяющих часть или весь свой доход и имущество и совместно потребляющих определенные типы продуктов и услуг, главным образом, жилищные услуги и продукты питания.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Основные источники информации для определения доходов и расходов населения: выборочные бюджетные обследования; баланс доходов и расходов населения, торговая статистика, балансы ресурсов и использования продуктов питания.

Выборочное обследование бюджетов домашних хозяйств проводится органами государственной статистики в соответствии с Федеральной программой статистических работ

Обследование основывается на непосредственном опросе домашних хозяйств и записях домашних хозяйств о текущих доходах расходах. Материалы обследования позволяют выявить различия в уровне материального благосостояния в зависимости от состава семьи, занятости ее членов; показывают роль отдельных источников в формировании доходов, зависимость потребления от уровня доходов; позволяют проследить за изменениями потребительского спроса; характеризуют дифференциацию населения по уровню дохода и т. д.

Баланс денежных доходов и расходов населения основан на данных государственной статистики, отчетах финансовых органов и внебюджетных социальных фондов и отражает ту часть валового национального дохода, которая поступает в распоряжение населения в форме денежных доходов.

Баланс строится не только на федеральном уровне, но и на уровне субъектов РФ. На федеральном уровне Баланс имеет расхождение с суммой территориальных балансов на величину финансовых потоков между территориями, начисленных, но не полученных средств и т. п. На основе Баланса определяются показатели: общий объем и структура денежных доходов и расходов населения, реальные и номинальные доходы и покупательная способность населения; а также получают распределение населения по уровню доходов и долю населения, живущего ниже уровня бедности; получают возможность проанализировать основные показатели доходов и расходов населения в группировке по источникам получения средств и направлениям их расходования. Балансирующая статья Баланса "Превышение доходов над расходами" или "Превышение расходов над доходами" в целом по стране характеризует соответственно увеличение или уменьшение остатка наличных денег на руках у населения. Баланс является одним из источников для построения счетов сектора домашних хозяйств в системе национальных счетов. Однако термины Баланса и системы национальных счетов не всегда совпадают между собой.

Расчет социально-экономических показателей уровня жизни населения производится в соответствии с общими требованиями по формированию макроэкономических показателей и с учетом специфики системы статистических социальных показателей.

При формировании макроэкономических показателей для характеристики различных этапов процесса распределения доходов в системе национальных счетов используются следующие показатели: первичные доходы, располагаемые доходы, скорректированные располагаемые доходы.

Первичные доходы домашних хозяйств включают доходы от производственной деятельности (работа по найму и самозанятость), чистые доходы от собственности на финансовые активы (ценные бумаги, вклады в банках) и на непроизведенные активы (на землю и др.), а также прибыль и приравненные к ней доходы от жилищных услуг, производимых владельцами жилых помещений для собственного потребления. Доходы от производственной деятельности в свою очередь складываются из следующих элементов: заработная плата и жалованье, отчисления работодателей на социальное страхование, смешанный доход. Чистые доходы от собственности определяются как разница между суммами полученного и выплаченного дохода.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

При изучении уровня жизни населения страны учету подлежат первичные доходы, полученные только ее резидентами. Общая сумма этих первичных доходов за изучаемый период в рыночных ценах представляет собой национальный доход.

Располагаемый доход представляет доход, который может быть использован институциональными единицами на конечное потребление и сбережение. Располагаемый доход отражает первичных доходы, скорректированные на величину сальдо текущих трансфертов в денежной форме. Сальдо текущих трансфертов характеризует перераспределительные операции: с одной стороны, увеличение текущих доходов домашних хозяйств за счет выплат социального характера (пенсии, стипендии, пособия и др.), страховых премий и т. п. С другой стороны, часть первичных доходов передается домашними хозяйствами другим секторам экономики в виде текущих налогов на доходы и собственность, а также в виде обязательных отчислений на социальное страхование, добровольных взносов, штрафов и т. п. Сумма располагаемых доходов всех институциональных единиц-резидентов равна валовому национальному располагаемому доходу.

Скорректированный располагаемый доход учитывает стоимость социальных трансфертов в натуральной форме, получаемых домашними хозяйствами (в виде бесплатных услуг учреждений здравоохранения, образования, культуры и т. д.). При изучении динамики уровня жизни населения в условиях, когда многие услуги социального характера, которые ранее предоставлялись населению бесплатно, приобретают рыночный характер, наиболее предпочтительным из перечисленных выше показателей представляется показатель скорректированного располагаемого дохода домашних хозяйств.

В статистической практике используется система социальных статистических показателей, которая для изучения доходов населения включает следующие основные характеристики: денежные доходы населения, рассчитываются в соответствии с «Методикой расчета баланса денежных доходов и расходов населения» и являются по своему экономическому содержанию наиболее близкими к рассмотренным выше макроэкономическим показателям. Этот показатель включает оплату по труду всех категорий населения, пенсии, пособия, стипендии и другие социальные трансферты, поступления от продажи продуктов сельского хозяйства, доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам, дивидендов, доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, а также страховые возмещения, ссуды, доходы от продажи иностранной валюты и другие доходы. Необходимо учитывать, что в целом баланс доходов и расходов населения построен на иных концептуальных принципах, чем СНС.

Реальные располагаемые денежные доходы: определяются исходя из денежных доходов текущего периода за минусом обязательных платежей и взносов, скорректированных на индекс потребительских цен.

Среднедушевые денежные доходы населения: исчисляются делением общей суммы дохода за отчетный период на численность наличного населения.

Покупательная способность среднедушевых денежных доходов населения отражает потенциальные возможности населения по приобретению товаров и услуг и выражается через товарный эквивалент среднедушевых денежных доходов и через соотношение денежных доходов населения с величиной прожиточного минимума.

Среднемесячная начисленная заработная плата работающих в отраслях экономики определяется делением начисленного месячного фонда заработной платы на среднесписочную численность работающих. Социальные пособия, получаемые работающими из государственных и негосударственных внебюджетных фондов, не включаются в фонд заработной платы и среднюю заработную плату.

Средний размер назначенных месячных пенсий определяется делением общей суммы назначенных месячных пенсий на соответствующую численность пенсионеров.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Одним из способов изучения дифференциации доходов населения является построение рядов распределения, на основе которых рассчитываются структурные средние, коэффициенты дифференциации доходов (децильный, квинтильный и квартильный коэффициенты дифференциации, коэффициент фондов) и др.

Модальный доход – уровень дохода, наиболее часто встречающийся среди населения. Медианный доход – значение дохода, находящееся в середине ряда распределения. Децильный коэффициент дифференциации отражает, каким образом минимальный доход 10% наиболее обеспеченных лиц превышает максимальный доход 10% наименее обеспеченных лиц. Для определения децильного коэффициента дифференциации вычисляются крайние децили (первый и девятый). Первый дециль – максимальное значение признака у 10% единиц с наименьшими значениями признака; девятый дециль – минимальное значение признака у 10% единиц с наибольшими значениями признака.

Коэффициент фондов K_f измеряет соотношение между средними доходами внутри сравниваемых групп:

$$K_f = \frac{S_{10}}{S_1}$$

где S_{10} - суммарный доход, который приходится на 10% населения с самыми высокими доходами; S_1 - суммарный доход, который приходится на 10% населения с самыми низкими доходами.

Для оценки уровня и структуры потребления используются следующие показатели: расходы домашних хозяйств на конечное потребление, фактическое конечное потребление домашних хозяйств, фонды личного потребления важнейших продуктов питания, показатели среднедушевого потребления продуктов питания, потребления непродовольственных товаров и услуг. В соответствии с «Методикой расчета Баланса денежных доходов и расходов населения» определяется показатель «денежные расходы и сбережения населения».

Расходы на конечное потребление включают расходы на приобретение потребительских товаров и услуг, а также потребление товаров и услуг в натуральной форме, произведенных для себя или полученных в качестве оплаты труда. Фактическое конечное потребление домашних хозяйств включает конечное потребление товаров и услуг, осуществляемое за счет расходов домашних хозяйств, плюс социальные трансферты в натуральной форме, полученные от органов государственного управления и некоммерческих организаций, обслуживающих домашние хозяйства. Фонды личного потребления важнейших продуктов питания определяются на основе балансов ресурсов и использования продуктов питания.

Среднедушевой размер потребления основных продуктов питания рассчитывается делением фонда личного потребления на среднегодовую численность населения. Денежные расходы и сбережения населения включают расходы на покупку товаров и оплату услуг, обязательные платежи и взносы, покупку иностранной валюты, а также прирост сбережений во вкладах и ценных бумагах.

33. МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН В РФ: ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Тематика: Задачи государственной политики цен, прямые и косвенные методы государственного регулирования цен и тарифов. Система государственных и муниципальных органов, осуществляющих регулирование цен и тарифов в РФ, Ульяновской области, МО «город Ульяновск», их полномочия. Товары и услуги, подвергающиеся прямому государственному регулированию на различных уровнях управления, правовые нормы регулирования ценообразования.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

34. МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПРОДУКЦИЮ (УСЛУГИ) МОНОПОЛИЙ.

Тематика: Особенности ценообразования на товары, работы, услуги предприятий монопольного рынка. Понятие монопольно высокой и монопольно низкой цены и способы ее регулирования со стороны государственных органов. Понятие естественной монополии и отрасли к ним относящиеся. Методы регулирования цен и тарифов на продукцию естественных монополий и их правовое обеспечение. Государственные органы, проводящие политику антимонопольного регулирования цен и тарифов, их полномочия.

35. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА (ЖКХ).

Тематика: Структура жилищно-коммунальных услуг, формирование федеральных и региональных стандартов и их влияние на ценообразование в сфере ЖКХ. Принципы и методы регулирования цен и тарифов на услуги ЖКХ. Распределение полномочий в области регулирования тарифов между федеральными, региональными и муниципальными органами, нормативная база регулирования. Направления совершенствования методов тарифообразования на коммунальные услуги.

36. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ: ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ, НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Тематика: Цели и основные задачи бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Единый план счетов и Инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях: назначение и применение. Структура плана счетов и его назначение. Организация бухгалтерской работы в бюджетных учреждениях и формирование учетной политики. Полномочия и ответственность главного бухгалтера.

37. ПРИНЦИПЫ И ФОРМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

Тематика: Источники финансирования деятельности бюджетного учреждения. Понятие государственного задания и порядок его формирования. Виды субсидий, выделяемых бюджетному учреждению за счет средств соответствующего бюджета. Требования к ведению деятельности, приносящей доход. Порядок открытия и ведения лицевых счетов в органах федерального казначейства для учета операций со средствами бюджетных организаций. Требования к формированию бухгалтерской и управленческой отчетности в бюджетном учреждении.

38. ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ.

Тематика: Задачи и направления анализа деятельности бюджетного учреждения. Оценка поступления и использования средств соответствующего бюджета на текущую деятельность и прочие нужды. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения. Анализ использования имущества бюджетного учреждения и затрат на оплату труда. Оценка эффективности расходов бюджетного учреждения.

39. ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ.

Тематика: Задачи и направления анализа деятельности бюджетного учреждения. Оценка поступления и использования средств соответствующего бюджета на текущую деятельность и прочие нужды. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения. Анализ использования имущества бюджетного учреждения и затрат на оплату труда. Оценка эффективности расходов бюджетного учреждения.

40. ВОПРОС: БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ И МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В РФ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Тематика: Нормативно-правовое регулирование бюджетной системы и управления государственными и муниципальными финансами в РФ (Бюджетный кодекс РФ). Принципы организации бюджетной системы России. Сущность, этапы и участники бюджетного процесса в РФ. Бюджет как инструмент государственного регулирования социально-экономического процесса, функции бюджета. Казначейская система исполнения бюджета. Программы повышения эффективности управления государственными и муниципальными финансами.

41. ПРИНЦИПЫ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ, РЕГИОНАЛЬНОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УРОВНЯХ.

Тематика: Источники поступления средств в бюджеты России: налоговые, неналоговые, безвозмездные поступления и их законодательное регулирование. Сущность Налоговой политики РФ и ее основные направления на среднесрочный период. Структура и динамика поступлений доходов в федеральный и региональный бюджеты, их отличительные признаки. Государственные социальные внебюджетные фонды РФ: сущность, источники финансирования.

42. ВОПРОС: МЕХАНИЗМ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ В РФ. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ.

Тематика: Понятие, сущность и регулирование расходных полномочий органов власти. Бюджетная классификация расходов, ее назначение. Процедура планирования государственных и муниципальных расходов. Понятие и состав государственных и муниципальных программ. Межбюджетное регулирование расходных обязательств: дотации, субсидии, субвенции. Дефицит бюджета, регулирование его предельной величины и источники погашения.

43. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИННОВАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА В РФ. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ИННОВАЦИЙ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ.

Понятие «инновации». Роль инноваций в социально-экономическом развитии государства. Цели и задачи государственной инновационной политики. Меры и инструменты государственного стимулирования инновационной деятельности и поддержки инноваций в России и за рубежом.

44. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ РОССИЙСКИХ И ИНОСТРАННЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В РФ.

Понятие «инвестиции», их виды. Основные тенденции инвестиционной деятельности в РФ на современном этапе. Законодательство, регламентирующее инвестиционную деятельность в РФ. Инвестиционная деятельность государства как составная часть его инновационно-промышленной политики. Цели и задачи государственной инвестиционной политики. Инструменты государственной инвестиционной политики. Меры поддержки и активизации отечественных и иностранных инвесторов.

45. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ. ПРИНЦИПЫ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА И ПОКАЗАТЕЛИ ЕГО ЭФФЕКТИВНОСТИ. ФИНАНСОВЫЙ ПРОФИЛЬ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА.

Понятие «инвестиционный проект». Эффективность инвестиционных проектов. Принципы оценки инвестиционных проектов. Графическое изображение денежных потоков от инвестиционного проекта (финансовый профиль инвестиционного проекта). Показатели и методы оценки инвестиционных проектов: NPV, срок окупаемости, внутренняя норма доходности (IRR), индекс доходности (PI).

46. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В СОВРЕМЕННОЙ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ: РОЛЬ, ФОРМЫ И МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Федеральный закон от 24.07.07 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемая органами государственной власти и органами местного самоуправления. Формы поддержки предпринимательства, оказываемые органами власти регионов страны. Финансовая, инфраструктурная, имущественная, информационная, консультационная формы поддержки, оказание поддержки в сфере образования, оказание поддержки в области инноваций и промышленного производства. Грантовая поддержка, субсидирование. Технопарк, промышленный парк, бизнес-инкубатор. Организационно-правовые формы, в которых могут создаваться юридические лица.

47. ОСОБЕННОСТИ МАТЕМАТИЧЕСКОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЯВЛЕНИЙ И ПРОЦЕССОВ. МОДЕЛИРОВАНИЕ МИКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ И МАКРОЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ. ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИССЛЕДОВАНИЙ В ЭКОНОМИКЕ.

Основы математического моделирования в социальных и экономических системах. Разработка модели, характеризующей микроэкономические или макроэкономические процессы. Использование математических моделей для описания социально-экономических явлений и объектов. Методика построения экономико-математической модели, этапы моделирования. Понятия определенности, неопределенности и риска в экономических и управленческих исследованиях. Методы математического программирования, сетевое моделирование, экспертные методы, прогнозирование. Методология теории игр. Модель межотраслевого баланса. Регрессионный и корреляционный анализ. Экономико-математическая модель производства. Классическая теория экстремума.

48.УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ В РФ. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО: СОСТАВ И СТРУКТУРА. СПОСОБЫ РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ.

Экономическая основа местного самоуправления. Понятие и состав муниципального имущества. Правовые основы управления муниципальным имуществом. Подходы к формированию состава муниципального имущества в соответствии с ФЗ-131. Правовые режимы управления муниципальным имуществом: право хозяйственного ведения, оперативного управления, муниципальная казна. Полномочия и функции муниципальных органов по управлению муниципальным имуществом. Цели и способы распоряжения муниципальным имуществом.

49.МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ НЕКОММЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В РФ. ВИДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ. РОЛЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ХОЗЯЙСТВЕ.

Понятие «муниципальные предприятия», «муниципальные учреждения» «муниципальные некоммерческие организации». Цели их деятельности. Роль муниципальных предприятий в муниципальном хозяйстве. Законодательство, регулирующее деятельность муниципальных предприятий, учреждений и иных некоммерческих организаций. Виды муниципальных предприятий. Правовые режимы использования муниципального имущества муниципальными предприятиями и учреждениями.

50.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В РФ. ПОНЯТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ВИДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Понятие муниципальной услуги и услуги муниципального хозяйства. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Виды муниципальных услуг. Административный регламент предоставления муниципальной услуги. Муниципальные услуги в электронном виде. МФЦ: цели и принципы организации деятельности.

51. НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РФ. ФЕДЕРАЛЬНЫЕ, РЕГИОНАЛЬНЫЕ И МЕСТНЫЕ НАЛОГИ. ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА РФ И ЕЁ ПОЛНОМОЧИЯ.

Содержание понятий: «налоги», «сборы», «налоговая система». Система законодательства РФ о налогах и сборах. Налоговые органы РФ: полномочия и функции. Виды налогов РФ: федеральные налоги, региональные налоги, местные налоги, специальные налоговые режимы. Принципы классификации налогов, распределения по уровням бюджетной системы РФ.

52. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ В РФ.

Понятие «результативности» и «эффективности» деятельности органов местного самоуправления. Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 № 1313-р. Основные показатели оценки эффективности органов местного самоуправления.

53. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ

ГУЗР – это организующая исполнительно-распорядительная деятельность компетентных государственных органов, направленная на обеспечение рационального использования и охраны земельных ресурсов.

Разграничение государственного управления по признакам:

управление, когда государство выступает в роли собственника земли как недвижимого имущества;

управление, когда государство выступает в роли органа власти, т.е. суверена, обладающего территориальным верховенством в отношении всех земель независимо от форм собственности.

В первом случае это хозяйственное государственное управление, суть которого заключается в принятии решений по поводу сделок с землей (приватизация, передача в аренду и др.). Земля здесь выступает прежде всего как объект хозяйственной деятельности государства, осуществляемой через соответствующие государственные органы, оставаясь одновременно и объектом государственного управления.

Во втором случае земля выступает в качестве пространственного фактора для осуществления властных функций государства, т.е. территории, на которую распространяется государственная власть.

Функции управления земельными ресурсами – это основные направления управленческой деятельности в сфере охраны и использования земельного фонда РФ. Функции управления земельными ресурсами государство определяет и конкретизирует в соответствующих правовых нормах.

Виды государственного управления земельными ресурсами:

предоставление земель физическим и юридическим лицам для хозяйственного и иного использования;

планирование рационального использования и охраны земельных ресурсов;

организацию и проведение землеустройства и государственного кадастра объектов недвижимости, а также мониторинга земель;

государственный контроль за использованием и охраной земель;

фискальную деятельность, связанную с использованием земель;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

участие в разрешении споров;
охрану права собственности на землю и права землепользования;
правовое обеспечение рационального использования и охраны земель.

К полномочиям федеральных органов исполнительной власти в области земельных отношений относятся:

установление основ федеральной политики в области регулирования земельных отношений;

установление ограничений прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов, а также оборотоспособности земельных участков;

государственное управление в области осуществления мониторинга земель, государственного земельного контроля, землеустройства и ведения государственного кадастра объектов недвижимости;

установление порядка изъятия земельных участков, в том числе путем выкупа, для государственных и муниципальных нужд;

изъятие для нужд Российской Федерации земельных участков, в том числе путем выкупа;

разработка и реализация федеральных программ использования и охраны земель;

иные полномочия, отнесенные к полномочиям Российской Федерации Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом, федеральными законами.

Российская Федерация осуществляет также управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Российской Федерации (федеральной собственности).

К полномочиям субъектов Российской Федерации относятся:

изъятие, в том числе путем выкупа, земель для нужд субъекта Российской Федерации;

разработка и реализация региональных программ использования и охраны земель, находящихся в границах субъектов Российской Федерации;

иные полномочия, не отнесенные к полномочиям Российской Федерации или к полномочиям органов местного самоуправления.

Субъекты Российской Федерации осуществляют также управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности субъектов Российской Федерации.

К полномочиям органов местного самоуправления в области земельных отношений относятся:

изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

установление с учетом требований законодательства Российской Федерации правил землепользования и застройки территорий городских и сельских поселений, территорий других муниципальных образований;

разработка и реализация местных программ использования и охраны земель;

иные полномочия на решение вопросов местного значения в области использования и охраны земель.

54. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВИДЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Юридическую ответственность можно определить как неблагоприятные последствия, наступающие для субъекта права при произведении им определенных действий и выраженные в санкциях правовых норм. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность за нарушение ими Конституции, федеральных законов и федеральных конституционных законов и других правовых актов, невыполнение возложенных на них населением муниципального образования обязанностей.

Таким образом, **ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления** - это неблагоприятные последствия, наступающие в случае принятия органами и должностными лицами местного самоуправления противоправных решений,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

неосуществление или ненадлежащее осуществление своих задач и функций, выраженные в санкциях правовых норм. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль их деятельности служат обеспечению функционирования местного самоуправления в интересах населения, граждан, общества в целом.

Органы местного самоуправления могут нести конституционную, административную и гражданско-правовую ответственность за свои действия. К должностным лицам местного самоуправления могут применяться меры конституционной, административной, дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности.

Должностные лица местного самоуправления несут административную ответственность в случае совершения ими при исполнении служебных обязанностей правонарушений, предусмотренных КоАП или законами субъектов РФ.

КоАП определяет должностное лицо как лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, т.е. наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ (ст. 2.4). В то же время Закон о местном самоуправлении 2003 г. содержит специальное определение должностного лица местного самоуправления - это выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

При привлечении должностных лиц местного самоуправления к административной ответственности следует руководствоваться примечанием к ст. 2.4 КоАП, так как эта норма является специальной.

К должностным лицам местного самоуправления применяется только одно административное наказание: штраф. Конкретные составы правонарушений, за которые должностные лица местного самоуправления могут быть привлечены к ответственности, содержатся в КоАП. Так, например, действия должностных лиц органов местного самоуправления, направленные на незаконное ограничение свободы торговли, т.е. недопущение на местные рынки товаров из других регионов РФ либо запрещение вывоза местных товаров в другие регионы РФ, - влекут наложение административного штрафа в размере от 4 тыс. до 5 тыс. руб. (ст. 14.9); непредставление руководителем или другим должностным лицом организации, а равно должностным лицом органа местного самоуправления, ответственными за военно-учетную работу, в установленный срок в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, - влечет наложение административного штрафа в размере от 300 до 1 тыс. руб. (ст. 21.1).

Согласно ч. 1 ст. 1.1 КоАП законодательство об административных правонарушениях состоит из кодекса и принимаемых в соответствии с ним законов субъектов РФ об административных правонарушениях. В силу этого некоторые составы административных правонарушений, которые могут совершаться должностными лицами местного самоуправления, содержатся в законодательстве субъектов РФ.

Уголовная ответственность должностных лиц местного самоуправления наступает в случае совершения ими деяний, содержащих все признаки состава преступления и предусмотренных УК. Дисциплинарная ответственность должностных лиц местного самоуправления предусматривается целым рядом нормативных актов. Прежде всего это

касается должностных лиц муниципальной службы.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Дисциплинарным проступком в сфере муниципальной службы признается - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей (ст. 27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации").

На муниципального служащего могут быть наложены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Перечень случаев, когда в качестве дисциплинарного взыскания служащий может быть уволен с муниципальной службы, установлен самим Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также ТК. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания.

В перечне дисциплинарных взысканий наиболее часто указываются: предупреждение о лишении слова; лишение слова; призыв к порядку; удаление из зала заседания; порицание (выговор), исключение из состава комитета либо комиссии и досрочное прекращение полномочий.

Закон о местном самоуправлении 2003 г., так же как и соответствующий Закон 1995 г., выделяет три вида ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления: 1) перед населением муниципального образования; 2) перед государством; 3) перед физическими и юридическими лицами.

55. НЕДРА, ВОДНЫЕ И ЛЕСНЫЕ РЕСУРСЫ КАК ОБЪЕКТЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Государственная собственность на природные ресурсы занимает доминирующее место среди других форм собственности на природные ресурсы.

Право государственной собственности - это одна из форм собственности, при которой полномочиями пользования, владения и распоряжения природными объектами и ресурсами обладает государство (Российская Федерация или субъекты РФ) в лице уполномоченных на то органов власти.

В соответствии со ст. 214 Гражданского кодекса РФ, земля и другие природные ресурсы являются государственной собственностью в том случае, если они не находятся в собственности граждан, юридических лиц либо муниципальных образований.

В соответствии со ст. 72 Конституции России, разграничение права государственной собственности, а также вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими ресурсами, отнесены к совместному ведению Российской Федерации и ее субъектов, т.е. государственная собственность подразделяется на федеральную государственную и государственную субъектов РФ.

Право государственной собственности установлено на все без исключения природные объекты и ресурсы: землю, водные объекты, недра, леса, животный мир, особо охраняемые природные территории, природные лечебные ресурсы.

Так, Лесной кодекс РФ устанавливает, что лесные участки в составе земель лесного фонда находятся в федеральной собственности (ст. 8).

Согласно Федеральному закону "О недрах" недра в границах территории Российской Федерации, включая подземное пространство и содержащиеся в недрах полезные ископаемые, энергетические и иные ресурсы являются государственной собственностью. Вопросы владения, пользования и распоряжения недрами находятся в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (ст. 1.2).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Федеральный закон «О животном мире» устанавливает государственную собственность на животный мир в пределах территории РФ (ст. 4). Так, в Законе определены объекты права федеральной собственности на животный мир:

- редкие и находящиеся под угрозой исчезновения, а также занесенные в Красную Книгу РФ;
- обитающие на особо охраняемых природных территориях федерального значения; - населяющие территориальное море, континентальный шельф и исключительную экономическую зону РФ;
- подпадающие под действие международных договоров РФ;
- отнесенные к особо охраняемым, ценным в хозяйственном отношении;
- естественно мигрирующие по территории двух и более субъектов РФ.

Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» установил исключительную федеральную собственность на такие виды особо охраняемых природных территорий, как государственные природные заповедники и национальные парки. В федеральной собственности, так же как и в собственности субъектов РФ, могут находиться государственные природные заказники, памятники природы, дендрологические парки и ботанические сады, а также лечебно-оздоровительные местности и курорты. В то же время, в собственности субъектов РФ находятся природные парки.

В государственной собственности находятся природные лечебные ресурсы, к которым относятся минеральные воды, лечебные грязи, рапа лиманов и озер, лечебный климат, другие природные объекты и условия, используемые для лечения и профилактики заболеваний и организации отдыха (Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»). Эти ресурсы могут принадлежать на праве собственности как Российской Федерации, так и субъектам РФ.

Муниципальная собственность на природные ресурсы

Право муниципальной собственности - это одна из форм собственности, при которой правом пользования, владения и распоряжения обладают органы местного самоуправления. Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" устанавливает, что в собственности поселений, а также в собственности муниципальных районов могут находиться земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами; пруды, обводненные карьеры на территории поселения; земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального района в соответствии с федеральными законами; пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории муниципального района (ст. 50).

Земельный кодекс РФ (ст. 19) устанавливает, что в муниципальной собственности находятся земельные участки, которые признаны таковыми федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации; право муниципальной собственности на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю; которые приобретены по основаниям, установленным гражданским законодательством. Кроме того, в муниципальной собственности могут находиться не предоставленные в частную собственность земельные участки по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О разграничении государственной собственности на землю». В собственность муниципальных образований для обеспечения их развития могут безвозмездно передаваться земли, находящиеся в государственной собственности, в том числе за пределами границ муниципальных образований.

Если недра в границах территории РФ являются государственной собственностью, то добытые из недр полезные ископаемые и иные ресурсы по условиям лицензии могут находиться в муниципальной собственности.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Право муниципальной собственности на водные объекты установлено Водным кодексом РФ. Согласно ст. 8 муниципальной собственностью являются пруд, обводненный карьер, расположенные в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию, находятся соответственно в собственности муниципального образования, если иное не установлено федеральными законами.

Что касается леса, Лесной кодекс РФ не устанавливает непосредственно право муниципальной собственности на леса.

В собственности муниципальных органов могут находиться особо охраняемые природные территории местного значения. К такого рода территориям Федеральный закон "Об особо охраняемых природных территориях" относит лечебно-оздоровительные местности и курорты местного значения.

56. УПРАВЛЕНИЕ И ОХРАНА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ В РФ. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА РФ

Государственное управление использованием и охраной природных ресурсов осуществляют различные государственные органы, наделенные разной компетенцией и функционирующие на разных уровнях. Их можно подразделить на три вида: органы общей компетенции, органы специальной компетенции, функциональные органы.

Особенность управления природопользованием и охраной окружающей среды органами общей компетенции заключается в том, что они осуществляют эту деятельность наряду с решением других задач, отнесенных к их компетенции, – развитие экономики, управление развитием социальной сферы (здравоохранение, образование и др.), культуры, обороны, космоса и т.д.

К органам общей компетенции, осуществляющим государственное управление использованием и охраной природных ресурсов, относятся:

- Федеральное Собрание РФ;
- Президент России;
- Правительство России;
- администрация субъектов РФ, а также
- органы местной администрации.

Природоохранительная деятельность Президента России регулируется многими актами, включая Конституцию РФ. К важнейшим функциям управленческой деятельности Президента, предусмотренных Конституцией, можно отнести определение основных направлений внутренней и внешней экологической политики государства; нормотворчество; организацию системы центральных органов исполнительной власти России; гарантии соблюдения прав граждан в области природопользования и охраны окружающей среды; обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти в области природопользования и охраны окружающей среды.

Компетенция Правительства РФ и правительств субъектов РФ в сфере природопользования и охраны окружающей среды определена многими нормативными правовыми актами – как общими, так и экологическими. В соответствии со ст. 114 Конституции РФ Правительство РФ:

- обеспечивает проведение в Российской Федерации единой государственной политики в области экологии;
- осуществляет управление федеральной собственностью на природные ресурсы;
- проводит меры по обеспечению законности, осуществлению экологических прав граждан и др.

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. «О Правительстве Российской Федерации» в отдельной статье определил полномочия Правительства РФ в сфере природопользования и охраны окружающей среды. Согласно ст. 18, Правительство РФ:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- обеспечивает проведение единой государственной политики в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- принимает меры по реализации прав граждан на благоприятную окружающую среду, по обеспечению экологического благополучия;
- организует деятельность по охране и рациональному использованию природных ресурсов, регулированию природопользования и развитию минерально-сырьевой базы Российской Федерации;
- координирует деятельность по предотвращению стихийных бедствий, аварий и катастроф, уменьшению их опасности и ликвидации их последствий.

Более подробно полномочия Правительства РФ регламентированы в Законе «Об охране окружающей природной среды», иных актах законодательства об окружающей среде. В частности, Правительство РФ:

- обеспечивает разработку и реализацию государственных экологических программ;
- координирует деятельность министерств и ведомств на территории РФ в области охраны окружающей среды;
- устанавливает порядок образования и использования федерального внебюджетного экологического фонда;
- организует подготовку и распространение ежегодного государственного доклада о состоянии окружающей природной среды;
- устанавливает порядок разработки и утверждения экологических нормативов выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую природную среду, лимитов использования природных ресурсов, размещения отходов;
- устанавливает порядок определения платы и ее предельных размеров за пользование природными ресурсами, загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия;
- принимает решения об организации особо охраняемых природных территорий и объектов и включении их в природно-заповедный фонд Российской Федерации;
- организует систему всеобщего непрерывного экологического воспитания и образования граждан и др.

Система органов государственного экологического управления

В настоящее время система органов государства, осуществляющих функции в сфере природопользования и охраны окружающей природной среды, весьма сложна и изменчива. Тем не менее, можно выделить две основные группы органов государственного экологического управления - **органы общей и специальной компетенции**. К числу **первых** относятся высшие государственные органы управления (Президент РФ, Правительство РФ), которые играют ведущую роль в определении экологической политики государства, ее задач и принципов, путей и методов реализации, создании организационных и правовых основ природоохранительной деятельности, осуществляют высший контроль в данной сфере. К органам общей компетенции следует также отнести местные органы управления (местные администрации), которые выполняют функции государственного регулирования и контроля в области природопользования и охраны окружающей природной среды на подведомственных им территориях. **Органы специальной компетенции** - это государственные органы, специально уполномоченные выполнять функции экологического управления. Их можно в свою очередь разделить на несколько групп по характеру выполняемых функций и задач. К первой группе принадлежат органы, осуществляющие **надведомственные** задачи по управлению природопользованием и охраной окружающей среды - Министерство природных ресурсов РФ (МПР России) и Государственный комитет РФ по охране окружающей среды (Госкомэкология России).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

57. Рыночная организация экономики, её механизмы, преимущества и недостатки. Виды экономических систем (традиционная, административно-командная, рыночная).

58. Конкуренция в рыночной экономике. Совершенная и несовершенная конкуренция. Формы государственной поддержки конкуренции. Федеральная антимонопольная служба и её политика.

59. Международная торговля и валютная система. Всемирная торговая организация (ВТО). Внешнеэкономическая политика РФ и субъектов РФ.

60. Денежно-кредитная система РФ и политика государства. Центральный банк РФ и его полномочия.

61. Причины и последствия кризиса в экономике. Антикризисная политика государства. Экономическое развитие России в 1990-2017 годах.

62. Переходная экономика: причины, факторы и этапы становления рынка в 1991 – 2017 гг. в России, странах СНГ и Восточной Европы. Тенденции глобализации мировой экономики.

63. Региональная политика в РФ: нормативно-правовая база, инструменты, оценка эффективности. Зарубежная практика управления регионами. Полномочия федеральных органов власти в сфере региональной политики.

64. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ.

Задачи подразделений связей с общественностью органов государственной власти в обеспечении информационной политики. Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 г. № 2124-1. Мониторинг СМИ. Ведущие средства массовой коммуникации. Печатные издания. Электронные СМИ, в том числе телевидение и радио. Информационные агентства и Интернет-СМИ. Необходимость массовости распространения информации.

65. СВЯЗЬ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ: СУЩНОСТЬ, ПРИНЦИПЫ И МЕСТО В КОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ. ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ И ИНСТИТУТЫ СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.

Возникновение и развитие связей с общественностью, обусловленное законами, традициями и потребностями общества. Определение и сущность PR в Российской Федерации и зарубежных странах. История развития связей с общественностью. Распространение влияния с позиций связей с общественностью по регионам страны. Три уровня решения PR-задачи и выработка цели связей с общественностью. Современные направления деятельности служб по связям с общественностью в органах управления. Модификация направлений в зависимости от уровня отношений внутри и между органами власти. Принципы PR-деятельности. Функции связей с общественностью в системе органов власти: информационная, аналитическая, коммуникационная, интегративная, консультативно-методическая, организационная, правовая.

66. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДЛЯ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ. СЛУЖЕБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ЕЁ ЗАЩИТА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ В РФ.

Взаимодействие с различными СМИ. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Связи с

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

общественностью, функционирующие в двух сферах: внутренней и внешней. Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Сохранение в безопасности служебной информации и ее защита в процессе деятельности органов власти, в том числе на основе внедрения соответствующих технологий.

67. ОСОБЕННОСТИ МЕТОДОВ СБОРА И ОБРАБОТКИ СОЦИОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ В ОГВ И ОМСУ РФ. ПЕРВИЧНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ; ВЫБОР ШКАЛ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОПУСТИМОГО ОБЪЁМА ВЫБОРКИ.

СОЦИОМЕТРИЧЕСКИЙ МЕТОД.

Сущность измерения и направления проведения измерений. Основные этапы программы исследования: формулировка проблемы, определение объекта и предмета исследования; определение целей и задач исследования, целеполагание; интерпретация понятий; предварительный системный анализ; выдвижение рабочих гипотез, подтверждение или опровержение фактов; разработка рабочего плана с включением типовых разделов; обоснование выборки и определение ее объема, мера подобия выборки генеральной совокупности; разработка схемы сбора и анализа исходных данных, подбор шкал. Социометрический метод как метод опроса, Дж. Морено.

68. ОСНОВНЫЕ ОТЕЧЕСТВЕННЫЕ И ЗАРУБЕЖНЫЕ КОНЦЕПЦИИ СОЦИОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ. РАЗВИТИЕ СОЦИОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ В РФ.

Концепции и методология Ф. Тейлора (наука управления, сущность руководства), Г. Эмерсона (комплексный системный подход к организации управления), А. Файоль (административная теория управления, 14 принципов управления), Э. Мэйо (Хоторнский эксперимент), М. Вебер («теория бюрократии»), А. Маслоу (теория потребностей), Т. Парсонс (исполнительные и управленческие роли), Р.Мертон (развитие структурно-функционального анализа), А. Богданов («всеобщая организационная наука»), П.А. Сорокин (теория социальной стратификации). Сущность и направления развития социологии управления в Российской Федерации.

69. АНАЛИЗ И МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ СТАТИСТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, ОПРОС, ИНТЕРВЬЮ, АНКЕТИРОВАНИЕ. СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИЗУЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ.

Методы сбора первичных эмпирических данных: прямое наблюдение, анализ документов и опросы. Классификация наблюдений по степени формализованности и условиям организации. Социометрический метод, социометрический опрос, анкетный опрос. Социологическое исследование на основе сбора и обработка различных типов информации, типология информации. Данные государственной, региональной, муниципальной, отраслевой статистики; данные, полученные с помощью анкет «простой» и «сложной» структуры; данные об использовании бюджета времени; текстовые данные, интервьюирование.

70.ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ: КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ФАКТОРЫ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ.

Критерии оценки эффективности органов государственной власти (Указ 1199), критерии оценки эффективности органов местного самоуправления (Указ 607). Организация оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

71. ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ В РФ. Социальная поддержка. Социальное обслуживание. Организация социальной защиты в РФ.

Знать основные законодательные и нормативно-правовые акты по организации социальной защиты и социального обслуживания федерального и регионального уровней. Система социальной защиты. Стандарты системы социальной защиты. Социальная ответственность бизнеса. Сущность и принципы социальной политики. Структура, объект и субъект социальной политики. Взаимосвязь социальной политики и социальной защиты населения. Политика государственного социального страхования. Социальная политика и права человека.

72. ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ СЛАБОЗАЩИЩЁННОГО НАСЕЛЕНИЯ, МЕРЫ ИХ СОЦИАЛЬНОЙ И ПОДДЕРЖКИ.

Перечислить все основные категории слабозащищённого населения. Показатели материальной обеспеченности людей. Обследование домохозяйств. Прожиточный минимум, его определение. Социальная защита малообеспеченных слоёв населения. Бытовое обслуживание малообеспеченных граждан как составная часть социальной защиты населения. Организация и социальная поддержка многодетных семей. Социальная защита пожилых людей и инвалидов

Социальная защита молодёжи Социальная защита безработных Социальная защита интересов женщин и детей. Миграция и проблемы социальной защиты

73. МОЛОДЁЖНАЯ ПОЛИТИКА В РФ: ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, ИНСТРУМЕНТЫ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ.

Современная модель государственной молодёжной политики, базирующаяся на взаимной ответственности государства и молодёжи. «Основы государственной молодёжной политики РФ на период до 2025 года», утвержденные Распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р. Меры, направленные на развитие российской молодёжной политики в условиях мировых тенденций. Статус молодёжи как социально-демографической группы, соответствующей возрастным критериям (от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях до 35 лет и более). Образование и здоровье, трудоустройство молодёжи. Поддержка талантливой молодёжи. Государственная поддержка молодых семей.

74. СЕМЕЙНАЯ ПОЛИТИКА В РФ: ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, ИНСТРУМЕНТЫ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ.

Знать концепцию демографической и семейной политики. Законодательные и нормативно-правовые акты по поддержке женщин и детей. Проблемы молодых семей и существующая система их социальной поддержки. Проводимая семейная политика. Учреждения социального обслуживания семьи. Их роль, значение. Организация и пропаганда семейных ценностей. Взаимодействие с институтами гражданского общества. Работа областного агитпоезда «За здоровый образ жизни, здоровую и счастливую семью»

75. СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В РФ.

Принципы государственного и общественного контроля. Организация государственного контроля. Федеральный закон № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Общественная палата в системе общественного контроля.

76. КОРРУПЦИЯ: ПОНЯТИЕ, ВИДЫ, ОЦЕНКА МАСШТАБА. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ.

Понятие коррупции: международное и принятое в ФЗ 279. ФЗ 279 «О противодействии коррупции» основные положения. Виды коррупции: электоральная, административная, деловая, бытовая. Основы антикоррупционной политики. Приёмы борьбы с коррупцией. Приёмы профилактики коррупции.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

77. Судебная власть и система РФ. Конституционный суд РФ. Верховный суд РФ.

78. КУЛЬТУРА И ДЕЛОВАЯ ЭТИКА В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ. ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КАК ЭЛЕМЕНТ ЭТИЧЕСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ. ЮРИДИЧЕСКИЕ И ЭТИЧЕСКИЕ ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ. «КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ» НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ, СПОСОБЫ ЕГО ВЫЯВЛЕНИЯ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ.

Определение деловой культуры и деловой этики. Этический кодекс и корпоративная культура. Положения ФЗ-79, регламентирующие вопросы этики государственного служащего. Конфликт интересов определение. Организация деятельности по профилактике возникновения конфликта интересов.

79. Стратегическое государственное планирование: теоретические основания, сферы и особенности применения. Основные стратегические документы РФ.

80. Информационно-аналитическое обеспечение государственного управления и местного самоуправления: Российский и зарубежный опыт.

81. СОВРЕМЕННЫЕ СРЕДСТВА И КАНАЛЫ КОММУНИКАЦИИ В ПРОЦЕССЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ.

Специфика организации коммуникаций в системе государственного управления. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" от 09.02.2009 N 8-ФЗ. Виды коммуникаций в системе государственного управления: политические и неполитические коммуникации.

82. ПОНЯТИЕ И КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА. СТАДИИ РАЗВИТИЯ, МЕХАНИЗМЫ И ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА. ЭЛЕКТРОННЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ.

Сущность и причины возникновения, задачи и типологизация электронного правительства. Этапы создания электронного правительства. Средства идентификации личности. Система электронного взаимодействия. Перспективы развития электронного правительства в Российской Федерации. Концептуальные основы "электронного государства". Политические аспекты и перспективы электронного правительства в России.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
Институт экономики и бизнеса

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**
по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Ульяновск 201__г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

1. МЕХАНИЗМ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ И СТРАНАХ С РАЗВИТОЙ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКОЙ: ПОНЯТИЕ И СТРУКТУРА, ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИНСТРУМЕНТЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ.

Функции современного государства. Органы государства. Государственный аппарат. Счетная палата Российской Федерации; Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации; Центральный банк РФ; прокуратура РФ; Центризбирком РФ.

2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ: ПРИНЦИПЫ, МЕТОДЫ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ.

Основные положения Федерального закона "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999 N 184-ФЗ. Виды организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная. Принципы и методы проектирования организационных структур. Экономическая и организационная эффективность структур.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ОПТИМИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ.

Положения Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" об административном регламенте. Межведомственное взаимодействие. Требования к внедрению административного регламента.

4. Эволюция современной нормативно-правовой базы обеспечения деятельности государственного и муниципального управления в РФ в условиях проведения административной реформы (2004 – 2016 гг.).

5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РФ.

Требования к качеству управленческих решений в органах государственной власти и местного самоуправления. Процедура оценки регулирующего воздействия как инструмент совершенствования процессов правового регулирования разработки и реализации управленческих решений в органах государственной власти и местного самоуправления.

6. Правовое обеспечение дисциплины и ответственности в системе органов государственной власти и местного самоуправления в РФ.

7. КОНЦЕПЦИЯ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В РФ, МЕТОДОЛОГИЯ ОЦЕНКИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ.

Современная модель государственной молодежной политики, базирующаяся на взаимной ответственности государства и молодежи. Основы государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года. Статус молодежи как социально-демографической группы, соответствующей возрастным критериям (от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях до 35 лет и более). Образование и здоровье, трудоустройство молодежи. Поддержка талантливой молодежи. Социальная самореализация молодежи. «Стратегия государственной

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

молодежной политики в Российской Федерации», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 1760-р.

8. ЭВОЛЮЦИЯ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В РФ В 2000 – 2016 ГГ.

«Основы государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года», утвержденные Распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений». Система государственных, муниципальных организаций и общественных объединений, обеспечивающих возможность для оказания услуг и проведения мероприятий, направленных на развитие молодежи. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы», включает подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей». Международные нормативно-правовые акты, соглашения.

9. АНАЛИЗ СОСТАВА, СТРУКТУРЫ И ДИНАМИКИ МОЛОДЕЖИ В РФ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (2000 – 2016 ГГ.), ОЦЕНКА РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ И НАПРАВЛЕНИЯ ЕЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ.

Численность и половозрастной состав молодежи. Прирост и убыль молодежи на региональном уровне. Дифференциация позиций регионального развития молодежи. Меры, направленные на развитие российской молодежной политики в условиях мировых тенденций. Концентрация российской молодежи в городах. Финансовые вызовы и криминализация молодежной среды, влияние миграционных процессов. Профессиональная ориентация и образование молодежи. Поддержка молодежных инициатив и активизация деятельности молодежных объединений. Оценка роста человеческого капитала молодежи. Долгосрочная и среднесрочная молодежная политика.

10. ОБЗОР СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИХ ПОДХОДОВ И ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В ПРАКТИКЕ РАБОТЫ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ В РФ: ВОЗМОЖНОСТИ, ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ.

1. Общая характеристика информационных технологий управления. Под информационными технологиями в широком смысле понимается совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

Существенным отличием информационных технологий от других областей науки и производства является то, что они претерпевают постоянные изменения, вызванные бурным развитием средств компьютерной техники и современной связи. Основу современных информационных технологий составляют пять технических достижений:

1. Появление новой среды накопления информации на машиночитаемых носителях.
2. Развитие средств связи, обеспечивающих доставку информации практически в любую точку земного шара без существенных ограничений во времени и расстоянии, широкий охват населения средствами связи.
3. Динамичное развитие микропроцессорной техники, обеспечивающей возможность цифровой обработки информации.
4. Возможность автоматизированной обработки информации с помощью компьютера по заданным алгоритмам.
5. Возникновение и бурное развитие сети Интернет.

Цель информационной технологии – производство информации, удовлетворяющей информационные потребности человека. Чаще всего эти потребности связаны с принятием

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

решений в таких сферах, как познание, общение, практическая (производственная) деятельность.

Информационная технология, как и любая другая, должна отвечать следующим требованиям:

- обеспечивать высокую степень разделения всего процесса обработки информации на этапы, операции, действия;
- включать весь набор элементов, необходимых для достижения поставленной цели;
- иметь регулярный характер. Этапы, действия, операции технологического процесса могут быть стандартизированы и унифицированы, что позволит более эффективно осуществлять целенаправленное управление информационными процессами.

На сегодняшний день существуют различные подходы к проблеме классификации информационных технологий. Приведем несколько классификаций.

1 классификация

- информационная технология обработки данных,
- информационная технология управления,
- автоматизация офиса,
- информационная технология поддержки принятия решений,
- информационная технология экспертных систем.

2 классификация

- функционально-ориентированные информационные технологии, предназначенные для реализации определенных задач,
- предметно-ориентированные информационные технологии, предназначенные для решения конкретных задач в определенной предметной области,
- проблемно-ориентированные информационные технологии, предназначенные для решения типовых прикладных задач.

3 классификация (в зависимости от формы представления обрабатываемой информации):

- технологии обработки текстовой информации,
- технологии обработки числовой информации,
- технологии обработки графической информации,
- технологии обработки звуковой информации,
- технологии работы в глобальных сетях,
- социальные информационные технологии.

Основные цели информационной технологии управления - получение путем переработки первичных данных информации нового качества и выработка на ее основе управленческого решения.

Информационная технология - совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, передачу, обработку, накопление, хранение, актуализацию, поиск информации и принятие решений по управлению объектом.

Сбор, передача, обработка, накопление, хранение, актуализация, поиск информации и принятие решений по управлению объектом представляют типовые процедуры ИТ и составляют ее структуру.

Типовые процедуры имеют свои особенности.

- Сбор и регистрация первичной информации. Процедуры отличаются низкой степенью автоматизации.

- Передача информации. Процедуры различаются способами (почта, каналы электросвязи, транспортные средства и т.д.).

- Обработка информации. Процедуры различаются:

- составом и последовательностью операций;
- степенью автоматизации;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- степень централизации процессов;
- режимами осуществления;
- степень интеграции.

- Хранение и поиск информации. Процедуры отличаются высокой степенью автоматизации, наличием большого количества различных форматов хранения данных и видов электронных носителей.

- Анализ и подготовка принятия решений. Наиболее сложные и интеллектуальные процедуры.

Информационные технологии могут включать в себя операции обработки различных данных: текста, графиков, таблиц, баз данных, статистических, географических, видеоданных.

В зависимости от сложившихся в организации традиций применяются ИТ различной степени централизации.

Централизованные технологии характеризуются тем, что хранение и обработка информации осуществляются в центре обработки информации средствами компьютера-сервера, работающего в сети. Используется общая (централизованная) БД. Серверы устанавливаются в отраслевых или территориальных вычислительных центрах (ВЦ), в организациях (на предприятиях) в специализированных службах - ВЦ, отделах автоматизации и пр.

Децентрализованные технологии не используют общих (централизованных) БД, но автоматизированные рабочие места могут иметь средства информационного обмена с другими рабочими местами. Чаще всего используются комбинированные технологии. Для определенных задач рабочее место реализует централизованные технологии, для других - децентрализованные.

Информационные технологии реализуются в различных режимах:

1. Сетевой режим - режим, обеспечивающий обработку данных с использованием удаленных программных и технических средств. Возможен при наличии в организации ЛВС или выхода в глобальные сети. Доступны к реализации технологии централизованной и распределенной обработки данных.

2. Пакетный (фоновый) режим — режим, обеспечивающий обработку данных порциями без вмешательства извне. Реализуется в период, когда высвобождаются ресурсы вычислительной системы. В 1980-х гг. был основным режимом в ВЦ, в настоящее время часто используется в организациях (на предприятиях) для выполнения периодических работ, например формирования типовых сводок в конце периода. Существенным недостатком является большая продолжительность процедуры, поскольку операции по обработке данных выполняются через оператора.

3. Режим разделения времени - режим, обеспечивающий чередование различных процессов обработки данных в одном компьютере-сервере. Ресурсы выделяются разным пользователям циклично на короткие интервалы времени, при этом у пользователя создается впечатление, что вычислительная система занята решением только его задачи. Недостаток состоит в замедлении скорости выполнения операций при увеличении количества работающих. Несмотря на это, является основным режимом работы на ЭВМ при многопользовательском доступе.

4. Режим реального времени (онлайн) - режим, обеспечивающий обработку данных в соответствии с динамикой производственного процесса. Используется при контроле управления бизнес-процессами, работе операторов в транспортных и туристических агентствах, расчетах между клиентами банка, на предприятиях связи (тарификация разговоров в режиме реального времени), в информационных агентствах (получение новостей), метеорологических службах, консалтинговых фирмах. Например, Единая интегрированная информационная система Федеральной службы страхового надзора,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

доступная на ее Web-портале, выдает онлайн данные по застрахованному человеку в любой точке России. Системы реального времени сложны и дороги в эксплуатации.

5. Интерактивный режим - режим, обеспечивающий обработку данных в системах реального времени при условии вмешательства извне. Вмешательство оформляется в виде транзакций, осуществляющихся в очень короткое время. Примером является работа брокеров на биржах, программиста с базой данных, которую использует также оператор для работы с клиентами.

6. Диалоговый режим - режим, при котором происходит непосредственный и двухсторонний обмен информацией, командами или инструкциями между человеком и ЭВМ. Требует скорости обработки данных, не замедляющей действия пользователя. Примером являются операции по учету средств, поступающих от плательщиков коммунальных услуг, услуг связи и пр.

Режим реализации информационных технологий может быть комбинированным. Например, диалоговый режим может осуществляться как в сетевом, так и в несетевом варианте, как в режиме онлайн, так и в режиме офлайн.

Современное развитие науки и технологий позволяет выйти на качественно новый уровень поддержки и обеспечения принятия государственных решений. Для этого используются высокоэффективные методы, приемы и способы, основанные на теории принятия решений и информационных и коммуникационных технологиях, определяемых как новые информационные технологии.

К новым информационным технологиям в сфере управления относят технологии анализа и прогнозирования, электронного документооборота, геоинформационные технологии, интеллектуальные технологии, Интернет-технологии.

В силу того что Россия вступила в эпоху информатизации последней из развитых стран (1990-е гг.), в большинстве случаев ИТ управления социально-экономическими объектами представляют собой совокупность отдельных локальных процессов узкоспециализированной направленности, не объединенных в единую систему и не имеющих автоматизированного информационного взаимодействия. Однако набирают скорость процессы создания и использования интегрированных информационных технологий.

Интегрированные информационные технологии - взаимосвязанная совокупность отдельных ИТ с развитым информационным взаимодействием.

При использовании интегрированных ИТ достигаются согласованное управление объектом, координация функций, доступ многих пользователей к информационным ресурсам, т.е. качественно новый уровень управления. Технологии основаны на многоуровневой информационной модели объекта и использовании промышленных методов и средств ее построения. Примером могут служить ИТ оперативной обработки текущих данных OLTP (On-Line Transaction Processing), оперативной обработки аналитических данных OLAP (On-Line Analytical Processing), управления документами EDMS (Electronic D

11. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ТЕХНОЛОГИИ ВНЕДРЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ.

1. Электронное государство как фактор развития государственного и муниципального управления

Различия в терминах «электронное правительство», «электронное государство», «информационное общество»

В последнее время термины «электронное правительство», «электронное государство», «информационное общество» широко распространены. Рассмотрим, что подразумевается

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

под каждым термином и какими нормативными правовыми актами регулируется данное правовое поле.

В России до сих пор не приняты нормативные правовые акты, которые бы устанавливали единые требования в отношении электронного правительства. Нет общепринятого определения понятия электронного государства и в остальном мире. Разные специалисты в области государственного управления и информационных технологий, а также нормативные акты различных стран используют разные определения этого понятия.



Рис. 1. Место и роль электронного правительства в решении задачи формирования информационного общества в Российской Федерации.

На рис. 1. представлена обобщенная схема взаимосвязи понятий информационного общества, электронного государства и электронного правительства. В данном подходе под электронным государством понимается деятельность всех государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций на основе применения ИКТ с охватом всех трех ветвей государственной власти Российской Федерации — исполнительной, законодательной и судебной.

Под электронным правительством понимается способ организации деятельности федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, где взаимодействие органов власти между собой и с гражданами и организациями строится на основе ИКТ.

Информационное общество характеризует всю совокупность общественных отношений, связанных с применением информационных технологий во всех аспектах общественной жизни. Это касается не только всех ветвей государственной власти и местного самоуправления, но и здравоохранения, образования, культуры, бизнеса, граждан.

Отметим, что на практике термины «электронное правительство» и «электронное государство» часто используются как синонимы.

Построение информационного общества в настоящее время не зависит от воли тех или иных лиц. Государственные органы могут отставать от бизнеса в сфере информатизации в силу своей бюрократии, неповоротливости, неэффективности и некоторой инертности, но

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

рано или поздно им придется использовать новейшие технологические решения независимо от желания или нежелания тех или иных лиц.

Сущность электронного государства

Вот уже более десятка лет Россия находится в условиях интенсивных реформ. За эти годы кардинально изменились формы собственности, многократно расширился спектр политических партий и движений, обострилась социальная дифференциация общества, трансформируются представления о роли и месте нашего государства в новом меняющемся мире.

В настоящее время сложились благоприятные условия для совершенствования системы государственного управления, повышения качества предоставления государственных услуг населению и организациям, повышения результативности и прозрачности работы государственного аппарата, последовательного искоренения коррупции на основе широкого применения информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти. Электронное государство – система государственного управления, основанная на автоматизации совокупности управленческих процессов в масштабах страны и служащая снижению издержек социальных коммуникаций для каждого члена общества. Создание электронного государства предполагает построение общегосударственной распределенной системы управления, реализующей решение полного спектра задач, связанных с управлением документами органов власти и процессами их обработки.

Цель создания электронного государства – эффективное государственное управление, прозрачность работы государственной власти. Реализация основной цели электронного государства невозможна без достижения соответствующего уровня информатизации самих органов власти. Внедрение ИКТ в органах исполнительной власти является базой для выполнения ими внешних функций и для повышения эффективности деятельности самих органов власти.

В мире существуют следующие уровни электронных систем государственного управления:

- однонаправленные коммуникации для предоставления информации о некотором подразделении или аспекте деятельности государства;
- двунаправленные коммуникации, позволяющие получать ответную реакцию граждан;
- транзакционные системы для поддержки государственной деятельности;
- специализированный портал, позволяющий осуществлять все необходимые транзакции между гражданами и государственными учреждениями.

Технологии электронного государства могут обеспечить гражданам и частным компаниям удобный и быстрый доступ к услугам государственных организаций, который они могут получить из дома, с работы или любого другого места с помощью разнообразных устройств. Используя Интернет-порталы, государства могут предоставить населению единую точку доступа ко всем государственным услугам, за которой скрывается сложная инфра-структура взаимодействия государственных служб между собой.

Взаимодействие с государственными органами посредством технологий Интернет-коммерции повышает конкурентоспособность частных компаний, упрощает официальные процедуры взаимодействия с государством и дает компаниям возможность уменьшить затраты на документооборот.

С помощью Интернет-портала любой гражданин может принять участие в управлении государством – высказать мнение о происходящем в стране, предложить поправки к законопроектам и т.д. Партнерство между государственным и частным секторами создает возможность повысить качество и расширить спектр услуг, предоставляемых на государственных порталах.

Частные компании получают возможность интегрировать собственные продукты и услуги с государственными услугами, такими как:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- налоговое ведомство и компании, разрабатывающие бухгалтерское программное обеспечение, могут на основе существующих между ними взаимоотношений предоставлять дополнительные услуги гражданам и частным компаниям, которые заполняют налоговые декларации по Интернету;
- частные компании, занимающиеся анализом рынка услуг, могут осуществлять помощь в анализе состояния экономики и реализации соответствующих законопроектов;
- при покупке авиабилета на международный рейс через Интернет паспорт с истекшим сроком действия может автоматически продлеваться, вместе с автоматической подачей заявления на получение въездной визы в страну назначения;
- получение гражданами и частными компаниями разрешений, патентов и лицензий, продление водительских удостоверений, подачу заявлений на получение паспортов и виз, регистрацию автомобилей, запись детей в школу, регистрацию новорожденных, получение свидетельств о смерти близких и т.п.

В современной практике государственного управления все более доминирующим становится подход к определению задач государственной власти в терминах предоставления государством услуг населению, экономическим субъектам и организациям. При этом происходит активное заимствование из теории и практики корпоративного управления форм, методов принятия управленческих решений, систем поддержки принятия управленческих решений, а также механизмов измерения эффективности их реализации.

Основные задачи, которые должно решать электронное государство:

- координация и администрирование взаимодействия между различными государственными структурами;
- организация доступа граждан к обслуживанию их государственными органами (получение и порядок начисления пенсий, пособий, стипендий, паспортное обслуживание, здравоохранение, образование и т. д.);
- организация взаимодействия структур власти и бизнеса (государственные закупки, выдача лицензий, патентов, уплата налогов, управление государственной собственностью, разработка и реализация программ развития экономики и т. п.);
- создание форм правления с большим участием граждан и т. п.;
- обеспечение равной доступности социальных и культурных благ вне зависимости от места проживания гражданина на территории России;
- обеспечение полного охвата населения государственными услугами;
- преодоление информационного неравенства;
- обеспечение трекинга (отслеживание статуса) документов, посылаемых в государственные структуры, позволяющего в любой момент узнать, в каком статусе (как и кем рассматривается, какие решения по данному документу приняты) находится данный документ;
- расширение спектра предоставляемых государственными учреждениями услуг;
- реформирование высокочрезвычайных структур государственной власти;
- радикальное улучшение качества использования информации в рамках всего общества. Один из наиболее важных элементов концепции информационного общества, обеспечиваемый механизмами электронного государства,
- прозрачность деятельности государственных учреждений и процессов взаимодействия с ними, будь то государственные тендеры, лицензирование коммерческой деятельности или просто общение государственного чиновника с гражданином.

Для более эффективной работы информационной системы государственных органов и для выполнения поставленных задач структура управления должна сочетать в себе:

- Интранет для эффективной совместной работы государственных служащих;
- Интернет (общедоступные серверы, предоставляющие доступ к государственным услугам);

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- контакт-центры (совмещенные с Сетью телефонные call-центры, позволяющие интегрировать услуги для тех, кто не имеет постоянного доступа в Интернет);
- почтовую службу для рассылки материалов в письменной форме (документы, страховые полисы и т. п.).

Некоторые сторонники «электронного государства» считают, что поколение граждан, которое вот-вот достигнет политического совершеннолетия и которое выросло, ежедневно используя Интернет и цифровые технологии коммуникации, будет с большей готовностью проявлять гражданскую активность, если сможет использовать для этого те же средства, что и в своих личных и профессиональных делах.

Помимо этого, инициативы в области «электронного государства» могут способствовать большему взаимодействию между гражданами (С2С), поскольку дадут возможность людям с общими интересами, мнениями и заботами общаться друг с другом и обмениваться информацией, даже если между ними большие расстояния.

Если автоматизация работы государственных служб получит дальнейшее развитие, то в перспективе важные законы можно будет принимать путем всеобщего тайного волеизъявления на федеральном государственном портале. Там же каждый гражданин, не удовлетворенный каким-либо законом, сможет зарегистрировать свое мнение, и при накоплении определенного числа отрицательных откликов такой закон будет автоматически включен в повестку дня законодателей.

Модули электронного государства

В частности, электронное государство состоит из трех основных модулей (G2G, government to government, государство государству; G2B, government to business, государство бизнесу; G2C, government to citizens, государство гражданам) и включает в себя многочисленные прикладные элементы: свободу доступа граждан к государственной информации, перевод государственных органов на безбумажное делопроизводство, установление для всех государственных органов показателей эффективности работы на год и регулярный их контроль, который проводится как парламентом, так и гражданами, введение в государственных органах пластиковых карт для идентификации госслужащих, перечисление им зарплаты, расчетов за командировки, перенесение в сеть большинства стандартных трансакций между государством и гражданами или бизнесами и т.п.

G2G (от англ. government to government – государство для государства) - сектор рынка электронной коммерции, в котором в качестве взаимодействующих субъектов с обеих сторон выступают государственные учреждения. Во многих отношениях сфера G2G является основой «электронного государства». Ряд исследователей считает, что государственные органы всех уровней должны сначала улучшить и усовершенствовать свою собственную внутреннюю структуру и технологии деятельности, и только тогда электронное взаимодействие с гражданами и бизнесом может быть успешным. В целом функции сервиса «государство государству» можно охарактеризовать как удешевление работы государства, ускорение прохождения документов через его структуры, увеличение возможностей контроля за деятельностью отдельных органов и служащих, увеличение конкуренции между служащими и повышение их квалификации, и главное – предотвращение коррупции.

G2B (от англ. government to business – государство для бизнеса) - сектор рынка электронной коммерции, в котором в качестве взаимодействующих субъектов выступают государственные учреждения и юридические лица. В данном секторе в качестве продавца или оказывающего услуги субъекта выступает государственное учреждение, а в качестве потребителя - юридическое лицо. Пример систем сектора G2B - специализированные электронные площадки по выдаче лицензий, льготных кредитов и т. п. Инициативы в области взаимодействия государства и бизнеса (G2B) привлекают много внимания, отчасти вследствие значительного энтузиазма со стороны частного сектора и возможностей для

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

сокращения расходов за счет усовершенствования процесса закупок и увеличения конкуренции. Сфера G2B включает продажу населению излишков товаров, принадлежащих государству, а также приобретение товаров и услуг. Главный мотивационный фактор, усиливающий интерес к сфере G2B, – это растущие требования политических лидеров по сокращению расходов и повышению эффективности закупок. Подобно тому, как интерес к экономической эффективности способствует развитию инициатив в сфере G2G, поддержка, оказываемая многим инициативам в сфере G2B, обусловлена их потенциалом для рационализации и повышения постоянства операций, в которых занято много сотрудников. (Примеры таких операций – оформление продления разрешений и лицензий и изменений в льготах для работников.)

G2C (от англ. government to customer – государство для потребителя) – сектор рынка электронной коммерции, в котором в качестве взаимодействующих субъектов выступают государственные учреждения и физические лица. Третья сфера «электронного государства» – это взаимодействие между государством и гражданами (G2C). Инициативы в сфере G2C направлены на то, чтобы облегчить контакт граждан с государственными органами, и некоторые исследователи видят в этом основную цель «электронного государства». Цель этих инициатив – сократить время на осуществление таких действий, как продление разрешений, лицензий и удостоверений, уплата налогов и подача заявлений о льготах, а также упростить эти процессы. Кроме того, в сфере G2C часто ставится задача расширения доступа к информации, исходящей от государственных органов, путем использования таких средств распространения, как веб-сайты и пункты открытого доступа к компьютерной сети. Еще один аспект многих инициатив в сфере G2C – стремление ослабить влияние узких интересов отдельных ведомств на выполнение некоторых функций государства и сократить количество необходимых операций.

Некоторые сторонники «электронного государства» считают, что одной из задач при реализации этих инициатив должно быть создание универсального сайта, при помощи которого граждане смогут осуществлять множество действий, особенно предполагающих контакты с несколькими ведомствами, и гражданам не придется вступать во взаимодействие с каждым ведомством в отдельности. Потенциальное следствие инициатив в сфере G2C состоит в том, что они могут облегчить взаимодействие между гражданами и повысить уровень участия граждан в управлении путем расширения возможностей для преодоления временных и географических барьеров.

Стадии зрелости электронного правительства

Эксперты ООН выделили 4 стадии зрелости электронного правительства. Данный подход общепризнан и цитируется практически во всех источниках², посвященных формированию и развитию электронного правительства в мире. Это следующие стадии:

- начальное присутствие;
- расширенное присутствие;
- транзакционное присутствие;
- сетевое присутствие.

Табл. 1. Стадии зрелости электронного правительства, в соответствии с классификацией ООН

№	Стадия	Характеристика
1	Начальное присутствие (Emerging presence)	На этой стадии в веб-пространстве должна быть доступна базовая информация о правительстве. Это может быть официальный веб-сайт, где присутствуют ссылки на министерства и государственные департаменты

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

		(образования, здравоохранения, соцобеспечения, труда, финансов и т. п.), ссылки на региональные правительства, а также выложены некоторые архивные документы, преимущественно в статическом виде
2	Расширенное присутствие (Enhanced presence)	На данной стадии через веб-интерфейс доступны не только архивные, но и текущие оперативные данные о нормативных актах, распоряжениях, постановлениях, отчеты, новостные письма, скачиваемые базы данных и т. п., при этом имеются карта сайта и поисковые механизмы. Приводится набор документов, раскрывающих политику государства на перспективу (в области развития информатизации, соцобеспечения, здравоохранения и т. п.). На данной стадии информация по-прежнему доступна в одном направлении — от электронного правительства к гражданам
3	Транзакционное присутствие (Transactional presence)	На данной стадии реализовано двустороннее взаимодействие между гражданами и государством. Появляется возможность оплаты налогов, подачи заявок на получение ID-карт, свидетельств о рождении и паспортов, обновления лицензий. На этой стадии граждане получают возможность оплачивать штрафы за нарушение правил дорожного движения и почтовые посылки. Они могут принимать участие в торгах, используя защищенные каналы связи
4	Интегрированные услуги (Networked presence)	Для этой стадии характерна интеграция взаимодействия на уровнях G2G, G2C и C2G. Правительство способствует привлечению граждан к процессу принятия решений и двустороннему открытому диалогу на базе интерактивных сервисов, таких как заполнение веб-анкет, онлайн-овых обсуждений и т. п.

Если говорить про страны-лидеры, то они в настоящее время находятся (по отдельным услугам) уже на 3-й и 4-й стадиях зрелости электронного государства (юридически значимое и полностью электронное взаимодействие с государством). Большая часть стран в мире к этим стадиям лишь переходит. В России сегодня далеко не все органы власти преодолели первую стадию - первоначальное присутствие (информирование граждан)

Наряду с позитивным влиянием на общество новые технологии порождают и новые проблемы. Анализируя возможные пути строительства электронных государств в странах Европы, выделяется три группы таких проблем:

- серьезные противоречия между политическими целями внедрения электронных государства, практическими преимуществами, достигаемыми с его помощью и возможностями предоставления этих преимуществ всем членам общества;
- трансформация традиционных взаимоотношений «государство – граждане»;
- необходимость разработки новых подходов к архитектуре поддержки онлайн-овых взаимоотношений, подготовк кадров, информационному обеспечению и планированию.

Основные барьеры по внедрению и использованию информационно-телекоммуникационных технологий для указанных целей можно разделить на несколько групп:

1. проблема реинжиниринга бизнес-процессов (в том числе законодательства);
2. технологические барьеры;
3. барьеры, связанные с человеческим фактором;
4. финансовые ограничения;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

5. масштаб и сложность задачи в целом.

Указанные барьеры преодолеваются:

- проведением постоянной учебы сотрудников госорганизаций: от обзорных курсов по вопросам стратегических перспектив применения ИКТ до тренингов по применению конкретных систем, от подготовки в области управления проектами и проектными программами создания и внедрения систем до курсов по реинжинирингу организаций и деловых процессов на базе ИКТ;
- приданием создаваемым системам нужных качеств дружелюбности, защищенности, надежности;
- ознакомлением руководителей и сотрудников с конкретным передовым опытом;
- привлечением особо способных сотрудников на места соответствующей ответственности и новизны в работе;
- организацией системы подготовки и самоподготовки внешних пользователей (граждан, сотрудников частных компаний);
- разработкой систем ЭП со специальными возможностями, позволяющими обращаться к правительственным услугам лицам с ослабленным зрением и т.д.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА В МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РАЗНОГО УРОВНЯ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РФ.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) представляет собой федеральную государственную информационную систему, включающую информационные базы данных, в том числе содержащие сведения об используемых органами и организациями программных и технических средствах, обеспечивающих возможность доступа через систему взаимодействия к их информационным системам, сведения об истории движения в системе взаимодействия электронных сообщений при предоставлении государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме, а также программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие информационных систем органов и организаций, используемых при предоставлении в электронной форме государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций.

Проще говоря, СМЭВ — информационная система, обеспечивающая гарантированную доставку межведомственных запросов в адрес информационной системы поставщика и ответов на межведомственные запросы в адрес информационной системы потребителя.

В соответствии с указанным выше постановлением Правительства Российской Федерации № 697 СМЭВ реализует несколько задач:

- обеспечение исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме;
- обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе с использованием универсальной электронной карты и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- обеспечение информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций.

Основные функции СМЭВ

СМЭВ используется как общая транспортная среда для обмена информацией между Единым порталом, ведомствами, удостоверяющими центрами, другими организациями, участвующими в предоставлении услуги.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Постановление Правительства Российской Федерации № 697 определяет следующие основные функции СМЭВ:

- обеспечение передачи запросов, иных документов и сведений, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и поданных заявителями через единый портал, в подключенные к системе взаимодействия информационные системы органов и организаций, обязанных предоставить запрашиваемые государственные (муниципальные) услуги;
- обеспечение обмена электронными сообщениями между органами и организациями, информационные системы которых подключены к системе взаимодействия, при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;
- обеспечение передачи на единый портал запросов, иных документов и сведений, обработанных в информационных системах органов и организаций, а также информации о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и результатах их предоставления.

В процессе информационного взаимодействия ИС поставщика с ИС потребителя СМЭВ фиксирует в электронной форме сведения о:

- фактах отправки межведомственного запроса от ИС потребителя в адрес ИС поставщика;
- фактах получения ИС поставщика межведомственных запросов;
- фактах отправки ИС поставщика ответов на полученные ранее межведомственные запросы;
- фактах получения ИС потребителя ответов на направленные ранее межведомственные запросы;
- содержанием межведомственных запросов и межведомственных ответов, а также однозначно соответствующих содержанию цифровых отпечатков (хэш-значений).

Перечисленные выше сведения хранятся в СМЭВ в течение 3 лет с момента их фиксации. По истечении указанного срока сведения удаляются.

Технологический процесс (рис. 1) организации информационного обмена через СМЭВ в рамках процесса заказа услуг и межведомственного электронного взаимодействия с применением электронных подписей включает в себя следующие этапы.

1. В процессе предоставления государственной услуги (исполнения государственной функции) пользователь портала формирует в ЕПГУ или должностное лицо органа власти (ОВ) формирует в информационной системе ОВ запрос к информационному ресурсу другого ведомства и подписывает электронные документы, передаваемые в запросе, своей электронной подписью (ЭП, аналог собственноручной подписи) (электронная подпись пользователя – ЭП-П и электронная подпись должностного лица - ЭП-ДЛ соответственно).

2. Сформированный и подписанный электронной подписью физического лица электронный документ размещается в конверте электронного сообщения, который подписывается ЭП информационной системы, формирующей конверт электронного сообщения (аналог гербовой печати ведомства) (ЭП-ОВ или электронная подпись портала государственных услуг – ЭП-ПГУ).

Перед подписанием должна осуществляться проверка наличия у сотрудника ОВ соответствующих полномочий и действительности его сертификата. Формирование ЭП-ОВ аналогично в данном случае простановке печати организации на подписанном должностным лицом документе.

Данная операция обязательна как при интерактивном, так и при автоматическом подписании электронных документов с использованием электронной подписи для субъектов взаимодействия — информационных систем.

3. Подписанный ЭП-ДЛ и ЭП-ОВ запрос поступает в СМЭВ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

4. СМЭВ автоматически осуществляет:
- идентификацию информационной системы (ИС) отправителя по сертификату ЭП информационной системы;
 - проверку сертификата ЭП информационной системы в реестре сертификатов;
 - проверку возможности обращения ИС отправителя к ИС адресата (получателя) электронного сообщения по реестру прав доступа (матрице доступа) СМЭВ;
 - подписание запроса собственной электронной подписью СМЭВ – ЭП-СМЭВ (технологическая ЭП) с простановкой штампа времени;
 - гарантированную доставку запроса до ИС адресата.
5. ИС адресата, получив из СМЭВ запрос, может:
- Проверить сертификат и корректность формирования технологической ЭП-СМЭВ на документе. Успешность проверки гарантирует:
 - поступление запроса именно от СМЭВ как информационной системы, а не от другого источника (в принципе, это гарантируется архитектурой СМЭВ);
 - поступление запроса от ИС отправителя в СМЭВ во время, указанное в штампе времени;
 - право на обращение ИС отправителя к ИС получателя запроса.
 - Проверить сертификат и корректность формирования ЭП информационной системы отправителя (ЭП-ОВ или ЭП-ПГУ) в запросе. Успешность проверки гарантирует:
 - поступление запроса в СМЭВ именно от ИС отправителя;
 - целостность (то, что запрос поступил к ИС получателя от ИС ОВ-отправителя в неизменном виде);
 - формирование запроса должностным лицом ОВ-отправителя или пользователем на ЕПГУ;
 - обладание должностным лицом ОВ-отправителя на момент подписания запроса ЭП-ОВ в ИС ОВ соответствующими полномочиями на обращение с запросом к информационному ресурсу ОВ-получателя.
 - Проверить сертификат и корректность формирования ЭП-ДЛ должностным лицом ОВ-отправителя или ЭП-П пользователя ЕПГУ. Успешность проверки гарантирует:
 - формирование запроса конкретным физическим лицом: должностным лицом — сотрудником ОВ-отправителя или пользователем ЕПГУ;
 - целостность переданного электронного документа.
6. Формирование и подписание электронными подписями ответов на запросы осуществляется аналогично.

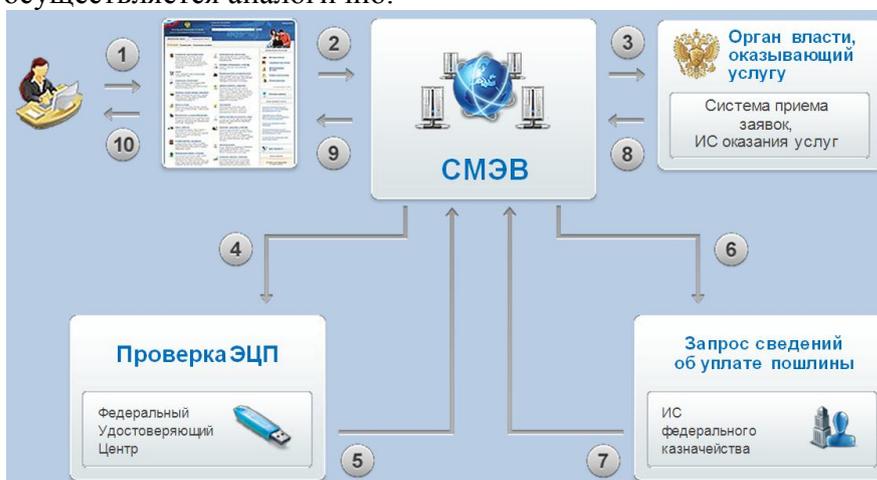


Рис. 1. Технологическая схема функционирования СМЭВ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Осуществление всех трех проверок сертификатов и подписей на поступивших документах не является обязательным — достаточно наличия и соответствующей успешной проверки только лишь подписей ЭП-СМЭВ и ЭП-ОВ, что в целом гарантирует:

- целостность документа отправителя и доставку его получателю в неискаженном виде;
- право отправителя на обращение к получателю;
- наличие соответствующих полномочий у должностного лица на формирование документа в ИС ОВ-отправителя.

По мнению Минкомсвязи России, указанных электронных подписей в составе электронного сообщения достаточно, чтобы информационная система-получатель сообщения отработала его и в случае необходимости направила ответ ОВ — отправителю.

Взаимодействие в СМЭВ осуществляется на основе сервис-ориентированной архитектуры (service-oriented architecture, SoA), которая предполагает модульный подход к разработке программного обеспечения, основанный на использовании сервисов со стандартизированными интерфейсами.

В основе SOA лежат принципы многократного использования функциональных элементов информационных технологии, ликвидации дублирования функциональности в ПО, унификации типовых операционных процессов, обеспечения перевода операционной модели компании на централизованные процессы и функциональную организацию на основе промышленной платформы интеграции.

При взаимодействии информационных систем через СМЭВ можно выделить два режима взаимодействия: синхронный и асинхронный.

Синхронное взаимодействие возникает в случаях, когда в ответ на запрос информационной системы потребителя информационная система поставщика посылает электронное сообщение с терминальным статусом и содержащее результат, являющийся целью исходного запроса потребителя, в течение короткого периода времени. Синхронное взаимодействие характерно для тех случаев, когда ответ на стороне потребителя формируется автоматически, без участия в операциях субъекта взаимодействия — физического лица.

Асинхронное взаимодействие возникает в случаях, когда обработка запроса на стороне информационной системы поставщика требует больше времени, чем период ожидания ответа со стороны СМЭВ и информационной системы потребителя. В таком случае асинхронное взаимодействие реализуется через два синхронных вызова электронных сервисов, осуществляемых через СМЭВ.

Рекомендуемым является применение двух моделей асинхронного взаимодействия с участием СМЭВ:

- модель для межведомственного взаимодействия;
- модель для подачи заявлений с ЕПГУ.

В общем виде модель взаимодействия в СМЭВ представлена на рис. 2.

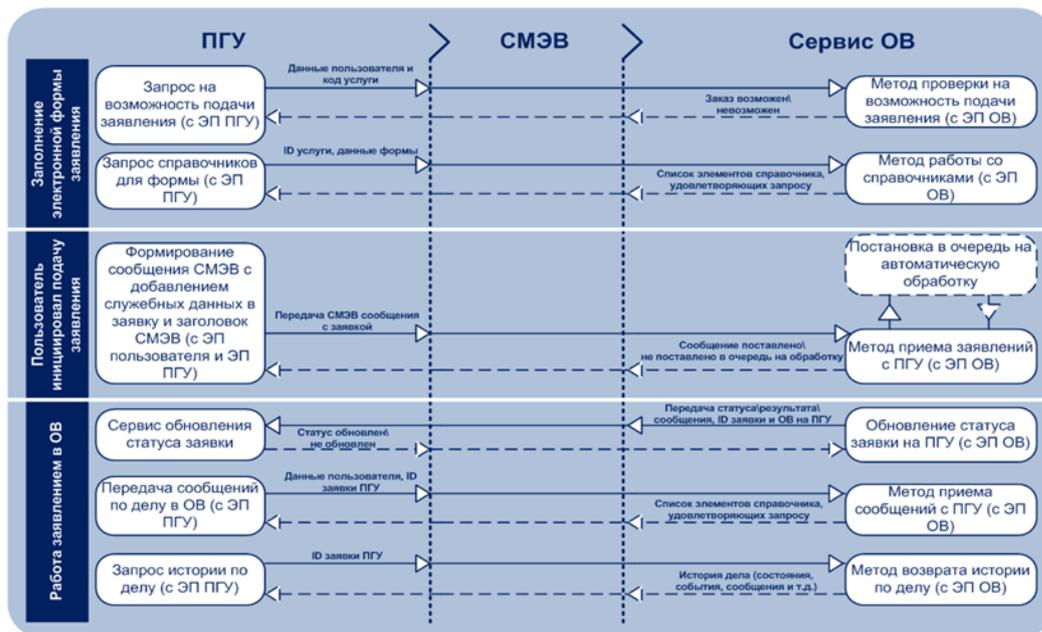


Рис. 2. Модель взаимодействия в СМЭВ

13. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИХ МОДЕЛЕЙ, ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИХ, ЭКСПЕРТНЫХ СИСТЕМ, СИСТЕМ ПОДДЕРЖКИ, ОБОСНОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ: РОССИЙСКАЯ И ЗАРУБЕЖНАЯ ПРАКТИКА.

Основы моделирования в экономике и возможности использования разнообразных моделей в целях развития экономической науки и теории управления. Микроэкономические и макроэкономические модели. Методика построения экономико-математической модели, этапы моделирования. Понятия определенности, неопределенности и риска в экономических исследованиях. Экспертные методы, эксперт и экспертная группа, экспертный метод прогнозирования. Методология теории игр: критерии Вальда, Лапласа, Гурвица, Сэвиджа. Задачи линейного программирования. Модель межотраслевого баланса. Регрессионный и корреляционный анализ.

14. Финансовые и экономические кризисы в мировой и российской экономике 1990 – 2016-х гг.: причины возникновения, факторы эскалации и особенности развития. влияние международного финансово-экономического кризиса 2007-2016 гг. на экономику России.

15. Развитие механизма антикризисного управления в условиях рецессии 2010-2016 гг. оценка экономической эффективности государственной антикризисной политики в РФ: затраты и результаты в 2008 – 2016 гг.

16. Региональные аспекты распространения кризисных явлений в условиях доминирования сырьевой ориентации российской экономики, последствий вступления в ВТО. антикризисные меры правительства РФ на 2016 и последующие годы: основные направления и мероприятия по их реализации.

17. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ДИНАМИКА КОРРУПЦИИ В СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ 1990 – 2016 ГГ. ИНДЕКСЫ GOVERNANCE RESEARCH INDICATOR COUNTRY SNAPSHOT, TRANSPARENCY INTERNATIONAL, WGI (ВСЕМИРНЫЙ БАНК) РЕЙТИНГИ ВЭФ, ФОНДА ИНДЕМ, ОЭСР И ИХ ДИНАМИКА ДЛЯ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

РОССИИ. ВИДЫ, ПРИЧИНЫ И ПОСЛЕДСТВИЯ КОРРУПЦИИ ДЛЯ ЭКОНОМИКИ РФ.

Определение коррупции. Виды коррупции: электоральная, административная, деловая, бытовая. Модели коррупции: западноевропейская, азиатская, африканская, латиноамериканская. Характеристика методов исследования коррупции. Изменение позиции России в международных рейтингах коррупции. Объем коррупционного рынка в России.

18. РАЗВИТИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ, ИНСТРУМЕНТАРИЯ, СТРУКТУРЫ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РФ. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ ПОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ.

Понятие коррупции: международное и принятое в ФЗ 279. ФЗ 279 «О противодействии коррупции» основные положения. Виды коррупции: электоральная, административная, деловая, бытовая. Основы антикоррупционной политики. Приёмы борьбы с коррупцией. Приёмы профилактики коррупции. Карта коррупционных рисков. Антикоррупционные стандарты.

19. МЕТОДЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В РФ. ЭВОЛЮЦИЯ ЭТИЧЕСКИХ НОРМ СЛУЖЕБНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ В РФ. ЭТИЧЕСКИЕ СТАНДАРТЫ И КОДЕКСЫ.

Определение конфликта интересов. Виды, примеры конфликта интересов. Порядок уведомления государственным служащим и муниципальным служащим работодателя о конфликте интересов. Порядок рассмотрения уведомления. Ответственность в случае не уведомления или несвоевременного уведомления о конфликте интересов.

20. СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ К ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ: ПОДХОДЫ, МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ИХ СВЕРТКА (УКАЗЫ ПРЕЗИДЕНТА РФ № 601 ОТ 7.05.2012 Г., № 1199 ОТ 21.08.2012 Г. И ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ).

Понятие эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления. Критерии оценки эффективности. Аудит эффективности. Указа Президента РФ 1199, указ Президента РФ 607. Критерии оценки эффективности органов государственной власти (Указ 1199), критерии оценки эффективности органов местного самоуправления (Указ 607). Организация оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

21. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЗЛИЧНЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ В РФ. ЗАРУБЕЖНАЯ ПРАКТИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЧИНОВНИКОВ И ОТДЕЛЬНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ (ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ПРОЕКТОВ, ПЛАНОВ МЕРОПРИЯТИЙ И ДР.).

Нормативная правовая база оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Субъекты оценки. Оценка эффективности деятельности межгосударственных органов. Зарубежный опыт оценки эффективности деятельности органов власти.

22. ОРГАНИЗАЦИЯ, ПРОВЕДЕНИЕ И ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО МОНИТОРИНГА (ОПРОСА) ОЦЕНКИ НАСЕЛЕНИЕМ

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РФ.

Правила разработки опросников. Правила определения выборки. Правила проведения опроса. Обработка результатов. Подготовка отчёта.

23. АНАЛИЗ СОСТАВА, СТРУКТУРЫ, ДИНАМИКИ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИИ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 1990 – 2016 ГГ. ОЦЕНКА РИСКОВ, БАРЬЕРОВ И УГРОЗ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКЕ. ПРОГНОЗЫ РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДО 2020 ГОДА И ОЦЕНКА ЕГО ПОТЕНЦИАЛА.

Характеристика количества малых предприятий, средних предприятий, индивидуальных предпринимателей и предпринимательского сектора в целом по стране, информация о численности их работников, удельные показатели, отражающие численность работников, приходящихся на одну предпринимательскую структуру, а также количество предприятий и предпринимателей по России в расчете на 100 жителей и 100 человек экономически активного населения по годам. Специализация по видам экономической деятельности. Рисковая составляющая ведения бизнеса в стране. Федеральная стратегия развития малого и среднего предпринимательства на период до 2030 года. Прогнозирование развития предпринимательства.

24. РАЗВИТИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РФ В 2000 – 2016 ГГ. ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА. РИСКИ ИЗБЫТОЧНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, КОРРУПЦИИ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ БАРЬЕРЫ.

Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (от 24.07.07 № 209-ФЗ). Критерии отнесения хозяйствующих субъектов к предпринимательским структурам. Периодизация развития предпринимательского сектора в России на основе российского законодательства. Основы регулирования хозяйственной деятельности Гражданским Кодексом РФ. Концепция риска, связанная с предпринимательской деятельностью в работах Р. Кантильона, А. Смита, Ж. Б. Сэя, К. Макконелла, С. Брю.

25. ИНФРАСТРУКТУРА, НАПРАВЛЕНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО БИЗНЕСА И ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОВОДИМОЙ ПОЛИТИКИ И СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ С ДРУГИМИ СУБЪЕКТАМИ РФ.

Общие принципы поддержки малого и среднего предпринимательства в федеральном законе от 24.07.07 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Требования к органам управления в части реализации поддержки бизнеса. Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства как система коммерческих и некоммерческих организаций, а также центры и агентства, фонды. Условия и порядок оказания поддержки бизнесу на региональном уровне. Субсидии и грантовая поддержка. Бизнес-инкубаторы, технопарки, промышленные парки.

26. Анализ состава, структуры и динамики кадрового обеспечения государственной власти и местного самоуправления в рф в 2000 – 2016 гг. образовательный уровень, текучесть, карьерный и профессиональный рост, производительность (результативность) труда, качество работы современных государственных и муниципальных служащих в рф.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

27. Оценка эффективности проводимой в органах власти РФ кадровой политики, используемые инструменты, их характеристики и финансовое обеспечение. оценка потребности в государственных гражданских и муниципальных служащих. работа с резервом, целевая подготовка и повышение квалификации.

28. Организация проведения и интерпретация результатов кадрового аудита в органах государственной власти и местного самоуправления РФ. продвижение по службе и управление профессиональным развитием чиновника.

29. ОБЗОР ДЕЙСТВУЮЩИХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ (ДЛЯ РФ) И РЕГИОНАЛЬНЫХ (ДЛЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ) ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ В 2010 – 2016 ГГ.: СОСТАВ, СТРУКТУРА, КРИТЕРИИ (ИНДИКАТОРЫ) ДОСТИЖЕНИЯ НАМЕЧЕННЫХ ЦЕЛЕЙ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ.

Причины перехода от целевых программ к государственным программам. Программный бюджет. Национальные проекты и государственные программы. Виды государственных программ. Основные показатели реализации государственных программ. Эффективные и неэффективные программы.

30. МЕТОДОЛОГИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ В РФ И РАЗВИТЫХ СТРАНАХ, ЕЕ РАЗВИТИЕ. КОЛИЧЕСТВЕННАЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗАВЕРШЕННЫХ ФЦП, РЦП, МЦП В РФ (НА ПРИМЕРЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ). ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ И ПЛАНОВ РЕАЛИЗУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

Аудит эффективности государственного управления применительно к программам. Подходы к определению эффективности программы. Перечень региональных программ с самыми высокими показателями эффективности и самыми низкими показателями. Причины.

31. МЕХАНИЗМ КОНТРОЛЯ, КАДРОВОЕ, ФИНАНСОВОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ. РАЗРАБОТКА, РЕАЛИЗАЦИЯ И ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТОВ, ПОСТРОЕННЫХ НА ПРИНЦИПАХ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА.

Государственно-частное партнерство – это юридически оформленная система отношений государственных (муниципальных) органов власти или учреждений и частных лиц, в рамках которой реализуются общественно значимые проекты или мероприятия с использованием государственного (муниципального) имущества, основанная на распределении между сторонами полномочий, рисков, финансовых затрат и ответственности, в целях повышения эффективности выполнения государством своих функций.

В мировой практике при оценке финансовых выгод от реализации проектов ГЧП используются два основных понятия³⁸: • соотношение цены и качества (англ. Value for Money, VfM), связанное с экономикой, результативностью и эффективностью услуги, продукта или процесса, например, сравнение стоимости затрат и ценности результатов, количественная и качественная оценка методов по вовлечению, использованию и управлению ресурсами; • сравнительный уровень затрат (англ. Public Sector Comparator, PSC) - показатель стоимости затрат в течение всего жизненного цикла проекта с учетом рисков, если проект реализуется традиционными для страны средствами (для выражения используются показатели чистой приведенной стоимости).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Наиболее перспективной с точки зрения международного опыта является практика, при которой органы власти устанавливают определенные требования к показателям. Во многих практических руководствах по разработке показателей из международной практики отмечается, что они должны удовлетворять следующим наиболее основным критериям «4С»:

- четкость (Clearness),
- полнота (Completeness),
- комплексность (Complexity),
- непротиворечивость (Consistency).

Также показатели должны соответствовать концепции «SMART» и обладать пятью следующими свойствами. Показатели должны быть:

- конкретными (Specific);
- измеримыми (Measurable);
- достижимыми (Achievable);
- релевантными (Relevant);
- связанными с определенным периодом времени (Time-certain).

Одной из самых сложных проблем является квантификация и формализация показателей эффективности. Этот процесс важен как для целеполагания и планирования выполнения мероприятий федеральной программы, так и для проведения оценки эффективности выполнения федеральной программы. Количественные показатели легче оценивать при проведении мониторинга, кроме того, они обеспечивают объективность оценки и не зависят от субъективного отношения руководителей к подчиненным.

Также одним из важных аспектов является разделение результатов и эффектов деятельности на непосредственные (outputs) и конечные (outcomes). Непосредственные результаты и эффекты выражаются, как правило, в количественных характеристиках объема проделанной работы, а конечные – в достижении социально значимых целей и задач органов власти. При этом достижение конечных результатов и эффектов (outcomes) показывает эффективность с точки зрения общества, а достижение непосредственных результатов (outputs) характеризует насколько эффективно и рационально осуществлялась деятельность с точки зрения органа власти.

С точки зрения оценки рациональности использования ресурсов, при достижении или не достижении запланированных результатов выделяются показатели, характеризующие затраты на осуществление определенной деятельности (inputs). Кроме того, обычно в особую группу выделяют показатели, характеризующие процесс выполнения отдельных процессов в рамках мероприятий федеральной программы (processes). Обычно такие показатели обуславливают сроки или нормативы осуществления определенного рода действий. И, наконец, последняя группа показателей эффективности - это показатели влияния (impacts), характеризующие эффект воздействия на управляемую подсистему или определенную целевую группу.

Взаимосвязь показателей и мероприятий, реализуемых в рамках программы, как правило, представляет собой фундаментальную трудность. Это связано с тем, что показатели зачастую закрепляются на весь период реализации программы, а перечень мероприятий разрабатывается и корректируется ежегодно в течение всего срока реализации программы. В результате чего нередко происходит ситуация, в которой реализуемые мероприятия и оцениваемые показатели вообще не связаны между собой.

Оценка эффективности проекта ГЧП для частного инвестора проводится на основе стандартных финансовых показателей: чистый дисконтированный доход (ЧДД), внутренняя норма доходности (ВНД), индексы доходности, срок окупаемости. Поскольку при принятии решения об участии в проекте частный инвестор рассматривает все доступные на рынке варианты, необходимо, чтобы показатели финансовой эффективности проекта были

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

приемлемыми в сравнении с другими вариантами вложения ресурсов. Эффективность проекта для государства определяется в соответствии с его ЧДД. Но в отличие от распространенного подхода, в состав налоговых доходов, кроме прямых (не- посредственно связанных с реализацией проекта, рассчитываемых стандартным образом на основе бизнес-плана проекта и прогнозируемых финансовых показателей), включаются мультипликативные налоговые поступления.

32. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В РФ: ПЕРЕЧЕНЬ, ОЦЕНКА СТЕПЕНИ ВЫРАЖЕННОСТИ, ОЦЕНКА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ), ОСОБЕННОСТИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ЗАНИМАЕМЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ. МЕТОДЫ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ: ПРОЕКТНО-ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ ПОДХОД.

Компетентностный подход. Профессиональные стандарты как сфера внедрения компетентностного подхода. Портрет компетенций. Методы оценки компетенций. Проектно-деятельностный подход.

33. ОЦЕНКА УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В РФ: ТЕСТИРОВАНИЕ И САМООЦЕНКА. УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ. ВЗАИМОСВЯЗЬ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ С ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТОЙ И КАРЬЕРНЫМ РОСТОМ.

Критерии оценки уровня профессионального развития государственных и муниципальных служащих. Методы оценки и критерии выбора методов оценки. Эффективный контракт. КРП/ Перспективы и проблемы внедрения.

34. РАЗРАБОТКА, РЕАЛИЗАЦИЯ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПЛАНОВ (ПРОЕКТОВ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЧИНОВНИКА. УПРАВЛЕНИЕ РАБОЧИМ ВРЕМЕНЕМ ЧИНОВНИКА И МЕТОДЫ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

Структура индивидуального плана развития. Порядок оформления. Проблема неэффективного планирования труда государственного и муниципального служащего. Подходы к решению проблемы.

35. Эволюция регионального рынка труда в рф и ульяновской области в 2000 – 2016 гг.: спрос и предложение рабочей силы, безработица. мониторинг регионального рынка труда. государственная политика по управлению трудовыми ресурсами.

36. Демографический кризис, депопуляция и их влияние на формирование состава и структуры трудовых ресурсов в ульяновской области. рождаемость, смертность и демографические прогнозы до 2030 г.

37. Миграция в региональной экономике (на материалах ульяновской области): состав, структура, динамика, факторы, прогнозы, последствия. миграция в рф и пфо. институты и инструменты региональной миграционной политики.

38. ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ КЛАСТЕРОВ В СТРАНАХ С РАЗВИТОЙ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКОЙ И ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО АДАПТАЦИИ В РОССИИ (США, ФРАНЦИИ, ФИНЛЯНДИИ И ДР.). ПРОМЫШЛЕННЫЕ И ИНДУСТРИАЛЬНЫЕ ПАРКИ. ОСОБЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЗОНЫ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Функциональные особенности и методы управления кластерами в мировой практике. Направления финансирования и возможности привлечения инвестиций для развития кластеров. Особенности формирования единого инновационно-финансового, технологического и правового пространства на основе кластеров в зарубежных странах. Пути идентификации промышленного кластера в странах Европейского Союза. Кластерные инициативы в отдельных регионах стран Западной Европы. Иностранности особенности развития кластеров. Программы государственной поддержки кластеров. Лоббирование интересов участников кластера. Отраслевые (концентрирующиеся вокруг определенной сферы деятельности) и межотраслевые зарубежные кластеры. Опыт технопарков (например, Испания), бизнес-инкубаторов и технополисов. Присутствие продукции кластера на зарубежных рынках. Кластеры США, Китая, Японии. Необходимость развития потенциальных возможностей сформированных особых экономических зон. Сотрудничество Российской Федерации и западных стран как основа развития межстрановых кластеров.

39. КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ И ОЦЕНКА ПЕРСПЕКТИВ ФОРМИРОВАНИЯ КЛАСТЕРОВ. РЕГИОНАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ И ПРОЦЕССЫ КЛАСТЕРООБРАЗОВАНИЯ В СУБЪЕКТАХ РФ. АНАЛИЗ ИМЕЮЩИХСЯ СЕКТОРОВ (СЕКМЕНТОВ) ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРЕДМЕТ ВОЗМОЖНОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ КЛАСТЕРА (КЛАСТЕРОВ).

Конкурентоспособность каждого предприятия кластера. Конкурентные преимущества отдельных кластеров и организаций, входящих в них. Методы государственного регулирования конкурентной среды. Экономические законы рыночных отношений. Типы рыночных структур. Особенности управления конкурентоспособностью в регионе. Системный, логический, инновационный и структурный аспекты конкурентоспособности. Кластерный подход к конкуренции в исследованиях М. Портера, Э. Бергмана, Э. Фезера, М. Энрайта. Конкурентные преимущества региональной экономики: кластерный подход. Кластерная политика как один из путей повышения конкурентоспособности. Показатели конкурентоспособности: позиция продукции на рынке, технологическое лидерство, способность к обновлению, наличие в кластерах инновационных предприятий малого и среднего бизнеса. Анализ возможностей формирования кластеров в Ульяновской области.

40. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА ПОДДЕРЖКИ КЛАСТЕРОВ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ В РФ: СИЛЬНЫЕ И СЛАБЫЕ СТОРОНЫ, ВОЗМОЖНОСТИ И УГРОЗЫ.

Система мер, применяемых для развития кластеров. Направления проведения государственной кластерной политики. Разработанные государственные программы поддержки кластеров. Территориально-отраслевой подход к оказанию поддержки кластерам в зависимости от их особенностей. Теоретические и практические взгляды на кластерный подход. Формирование модели успешного кластера. Основные черты, схожие характеристики и отличия между региональным и промышленным кластерами. Предпринимательская и научная деятельность в рамках кластера. Распределение кластеров по территориальному признаку. Различия в государственной поддержке туристско-рекреационных, сырьевых, лесопромышленных, биоресурсных кластеров. Центры кластерного развития, функционирующие в Москве, Санкт-Петербурге, Республике Татарстан, Пермской, Калужской, Ульяновской, Томской, Астраханской областях.

41. НЕОБХОДИМОСТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ ЭКОНОМИКИ И ПРИЧИНЫ, ЕЁ ВЫЗЫВАЮЩИЕ.

Содержание технологической модернизации, её этапы и виды ("догоняющая", "развивающая" и "опережающая"). Анализ состава, структуры и динамики основных

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

производственных фондов в отраслях национальной экономики за период 1990 - 2016 годы (темпы роста и прироста; динамика ОПФ в отраслях, формирующих технический уровень экономики; динамика ОПФ в инновационных производствах; оценка степени физического и морального износа и степени прогрессивности активной части ОПФ.)" В программе расшифровка остается по формулировке вопроса (я пыталась его широко раскрыть).

42. АНАЛИЗ СОСТАВА, СТРУКТУРЫ И ДИНАМИКИ ИНВЕСТИЦИЙ В РФ И ЕЕ РЕГИОНАХ В 2000 – 2016 ГГ. ОЦЕНКА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ РФ: МЕТОДОЛОГИЯ И ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ РА «ЭКСПЕРТ-РА», РОССТАТОМ, ВСЕМИРНЫМ БАНКОМ И ДР. СОСТАВЛЯЮЩИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ И ИХ ДИНАМИКА В 2000 – 2016 ГГ.

Анализ состава, структуры и динамики инвестиций в РФ и регионах в 2000 - 2016 гг. (динамика инвестиций всего, в т.ч. в основной капитал с выделением объёма инвестиций в промышленность, сельское хозяйство, капитальное строительство, транспорт и связь; динамика инвестиций в производство новой прогрессивной продукции и новые технологии; динамика инвестиций на НИиОКР и т.п.) Оценка инвестиционной привлекательности субъектов РФ по методике "Эксперт-Ра" : понятие категорий "инвестиционная привлекательность" и " инвестиционный климат", "инвестиционный потенциал" (факторы, его формирующие - природно-ресурсный, трудовой, производственный, инновационный, институциональный, финансовый, социальный, экологический и др.), " инвестиционные риски" и их классификация (политический, экономический, социальный, криминальный, экологический, финансовый). Ранжирование субъектов РФ и определение рейтинга инвестиционной привлекательности. Я возможно добавлю ещё к этому пункту, не хочется мне сюда прибавлять про всемирный банк... Пока,Ф.С.

43. ИНЕРЦИОННЫЕ ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ЭКОНОМИКИ РФ И ЕЕ РЕГИОНОВ ДО 2030 ГОДА (КРИЗИС СЫРЬЕВОЙ МОДЕЛИ ТЕКУЩЕГО ПЕРИОДА). РОЛЬ РОССИИ НА МИРОВЫХ РЫНКАХ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ ПРОДУКЦИИ. ОЦЕНКА ПРОРЫВА НА ОТДЕЛЬНЫХ СЕГМЕНТАХ. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕРНИЗАЦИЯ: ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ, РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Инерционные и инвестиционные варианты развития экономики РФ. Инерционные перспективы развития экономики РФ до 2030 года (кризис сырьевой модели текущего периода). Роль России на мировых рынках высокотехнологичной продукции (доля экспорта продукции и место России в мировом производстве продукции химической промышленности, информационной, космической и ядерной технологии, фармацевтической промышленности и др.) Технологическая модернизация и механизм её реализации: реновация и технологическая инновация (процессная и продуктовая), а также её финансовое, техническое и кадровое обеспечение.

44.ОСНОВНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ В 2000-2016ГГ. РЕЦЕССИЯ И ПРОГНОЗЫ ДО 2030Г. (ПО МАТЕРИАЛАМ МИРОВЫХ РЕЙТИНГОВЫХ, КОНСАЛТИНГОВЫХ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ). ОЦЕНКА ПЕРСПЕКТИВ И ПРОБЛЕМ ДЛЯ РОССИЙСКОЙ ЭКОНОМИКИ В СВЯЗИ С ВСТУПЛЕНИЕМ РФ В ВТО И ПЕРСПЕКТИВЫ ЧЛЕНСТВА В ОЭСР. ПЕРСПЕКТИВЫ ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА И ДРУГИХ ИНТЕГРАЦИОННЫХ ОБРАЗОВАНИЙ С УЧАСТИЕМ РФ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

1. Все многообразие тенденций современного развития мирового хозяйства можно свести к следующим основным. Это:

- глобализация;
- регионализация, или региональная интеграция;
- постиндустриализация.

2. Показателями разворачивания глобализационных процессов могут выступать:

- Рост международного научно-производственного обмена.
- Рост международной миграции рабочей силы.
- Рост экономических международных связей и контактов.

3. Регионализация — это процесс взаимопроникновения национальных экономик, который формализуется в образование региональных экономических группировок стран, находящихся чаще всего в непосредственном территориальном соседстве и являющихся давними торговыми партнерами. В современном мире насчитывается значительное количество региональных и межрегиональных объединений стран, каждая из которых находится на своей стадии интеграции (привести примеры)

4. Еще одной тенденцией современного мирового хозяйства является резкое ускорение постиндустриализации, которая, начавшись в 50-х гг. XX в. в развитых странах, выражается в изменении структуры мирового ВВП, связанном с уменьшением доли материального производства и увеличением третичного сектора как в структуре национальных экономик, так и в структуре мирового хозяйства в целом.

5. Что касается количественных характеристик развития мировой экономики, весьма существенным фактором, определяющим состояние международной бизнес-среды, является экономический рост. Согласно текущим данным, хотя экономический рост в 2010 г. и составил 5,1 %, после обвала мировой экономики в 2009 г. на -0,7%, докризисный уровень 2008 г. еще не достигнут, в 2011г. рост составил 3,8%, прогнозы на 2012г. – рост до 3,5%, на 2013г. – 3,1%. Как видно, наблюдается снижение темпов экономического роста мировой экономики.

Различные международные рейтинговые агентства прогнозируют неизбежность дальнейшего понижения темпов экономического роста в случае запоздалых и недостаточно эффективных действий по борьбе с бюджетно-долговым кризисом в зоне евро. Потребительская уверенность во всех странах еврозоны резко упала, а тяжелая ситуация на финансовом рынке остается ключевой проблемой, негативно влияющей на банковское кредитование экономики. Развивающиеся рынки также столкнутся с проблемами. (Привести примеры прогнозов возможного развития мировой экономики).

6. Вступление РФ в ВТО. ВТО – принципы организации и основные цели деятельности. Дискуссии по вопросу вступления РФ в ВТО (положительные и отрицательные последствия данного процесса).

7. Перспективы вступления России в Организацию экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Цели и принципы деятельности ОЭСР. Цели вступления РФ в ОЭСР.

8. Россия и Таможенный союз. Цели создания Таможенного союза и принципы его деятельности.

45. АНАЛИЗ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ 2000-2012ГГ. ОЦЕНКА ВОЗМОЖНОСТИ ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЭКСПОРТА ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ. ИМПОРТ И ОЦЕНКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОЦЕНКА ПОТЕНЦИАЛА ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЯ.

1. Общая характеристика внешней торговли Ульяновской области за период 2000-2012г. Количественные характеристики торгового баланса. Основные причины изменения сальдо внешнеторгового оборота.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

2. Тенденции экспорта товаров, работ и услуг Ульяновской области. Основные партнеры, характеристика товаров, работ и услуг, экспортируемых из Ульяновской области.
3. Тенденции импорта товаров, работ и услуг Ульяновской области. Основные партнеры, характеристика товаров, работ и услуг, импортируемых в Ульяновскую область.
4. Оценка последствий вступления РФ в ВТО для Ульяновской области. Оценка конкурентоспособности различных отраслей, оценка экономической безопасности и потенциала импортозамещения.

46. РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ РФ И В ЕЕ СУБЪЕКТАХ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, МЕТОДИКА И ПРАКТИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОВОДИМОЙ ПОЛИТИКИ ПО СТИМУЛИРОВАНИЮ ЭКСПОРТА.

1. Основные цели и приоритеты государственной внешнеэкономической политики РФ и в ее субъектах.

2. Географическая диверсификация внешнеэкономических связей.

3. Система нормативно-правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Основные законы, соглашения и т.д.

4. Оценка эффективности проводимой политики по стимулированию экспорта.

47. РАСЧЕТ КЛЮЧЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СУБЪЕКТОВ РФ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РФ.

Ориентация государственного управления на результат и стремление измерить эти результаты в последние годы привели к появлению ряда нормативно-правовых актов, устанавливающих показатели эффективности деятельности ИОГВ.

1. Указ Президента РФ от 28.06.2007 г. № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»

2. Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»

3. Постановление Правительства РФ от 15.04.2009 № 322 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 июня 2007 г. № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»

4. Распоряжение Правительства РФ от 11.09.2008 № 1313-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»

48. МЕТОДОЛОГИЯ КОРРЕЛЯЦИОННО-РЕГРЕССИОННОГО АНАЛИЗА И ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИ ИССЛЕДОВАНИИ СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ: УРАВНЕНИЕ РЕГРЕССИИ, КОЭФФИЦИЕНТЫ КОРРЕЛЯЦИИ И ДЕТЕРМИНАЦИИ. ПРИМЕНЕНИЕ EXCEL ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАСЧЕТОВ.

Понятие о взаимосвязях социально-экономических явлений. Виды взаимосвязей. Понятие корреляции и регрессии. Расчет параметров уравнения регрессии и их интерпретация. Измерение тесноты связи с помощью Коэффициента корреляции и детерминации. Возможности программного продукта Excel для построения графиков, описывающих взаимосвязь между статистическими показателями, отображения функции, описывающей взаимосвязь и расчет значения коэффициента аппроксимации.

49. МЕТОДИКИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ВРЕМЕННЫХ РЯДОВ И ПАНЕЛЬНЫХ ДАННЫХ. АНАЛИЗ ДИНАМИКИ. СТРУКТУРНЫЕ ИНДЕКСЫ. СОВРЕМЕННЫЕ ПРИКЛАДНЫЕ ПАКЕТЫ ЭКОНОМЕТРИЧЕСКОГО, СТАТИСТИЧЕСКОГО И

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ (EVIEWES, STATISTICA, PROJECT EXPERT, SPSS И ДР.).

Понятие временных рядов и значение анализа временных рядов в процессе прогнозирования. Процесс аналитического выравнивания рядов динамики в целях прогнозирования социально-экономических явлений. Понятие об индексах и методология их построения. Значение эконометрического, статистического и экономико-математического моделирования социально-экономических процессов и использование в этих целях современных прикладных пакетов.

50. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА И БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В РФ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, УЧАСТНИКИ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ. ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДОХОДОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО (РФ) И РЕГИОНАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ): ИХ СОСТАВ, СТРУКТУРА И ДИНАМИКА. ОСНОВНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ ИЗМЕНЕНИЯ СТРУКТУРЫ ДОХОДОВ ЗА ПЕРИОД 2010 – 2016 ГОДЫ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ И РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ.

Понятие бюджетной системы РФ и ее составляющие. Этапы бюджетного процесса, их регулирование Бюджетным кодексом РФ. Участники бюджетного процесса и их полномочия на каждом уровне бюджетной системы. Функции бюджета как социально-экономической категории. Бюджетная и налоговая политика. Источники формирования доходов бюджетов: налоговые, неналоговые, безвозмездные. Структура доходов федерального бюджета и их динамика. Структура доходов регионального бюджета и их динамика. Межбюджетное регулирование доходов субъектов РФ.

51. МЕХАНИЗМ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ В РФ. ОЦЕНКА СТРУКТУРЫ И ДИНАМИКИ РАСХОДОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО (РФ) И РЕГИОНАЛЬНОГО (УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ) БЮДЖЕТОВ ЗА 2010 – 2016 ГОДЫ. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ. ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ СБАЛАНСИРОВАННЫХ БЮДЖЕТОВ НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ.

Направления расходования бюджетных средств согласно полномочиям государственных и муниципальных органов. Структура расходов федерального бюджета и их динамика. Структура расходов регионального бюджета и их динамика. Понятие дефицита бюджета и государственного (муниципального) долга, регулирование их предельных величин и источников финансирования. Методы оценки эффективности бюджетных расходов: информационно-аналитическая система мониторинга ключевых показателей эффективности (КПЭ) исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.

52. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ (МУНИЦИПАЛЬНЫЕ) УЧРЕЖДЕНИЯ В РФ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ И ИХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ, ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. ФОРМИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗАКАЗА. АНАЛИЗ СОСТАВА, СТРУКТУРЫ И ДИНАМИКИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ В РФ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2010 – 2015 ГГ.

Понятие государственного (муниципального) учреждения, цели их создания. Типы государственных (муниципальных) учреждений, их нормативно-правовое регулирование. Полномочия казенных, бюджетных и автономных учреждений. Сущность и механизм формирования государственного (муниципального) заказа для учреждений. Источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений, их виды. Структура и динамика государственных учреждений в РФ и Ульяновской области за период их реструктуризации.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

53. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ (МУНИЦИПАЛЬНЫЕ) УНИТАРНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ В РФ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ, ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. РЕГУЛИРОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ ПРАВ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ УЧРЕДИТЕЛЯМИ. АНАЛИЗ СОСТАВА И ДИНАМИКИ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В РФ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2010 – 2015 ГГ.

Понятие государственного (муниципального) унитарного предприятия, их типы и цели создания. Законодательное регулирование деятельности унитарных предприятий Гражданским кодексом и Законом о государственных и муниципальных предприятиях. Источники финансирования деятельности унитарных предприятий и их регулирование учредителями. Полномочия унитарных предприятий в области финансов. Регулирование закупок товаров, работ, услуг унитарными предприятиями. Оценка динамики состава унитарных предприятий в РФ и Ульяновской области.

54. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА В РФ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЯ И НАДЗОРА. ПРОГРАММЫ ПРИВАТИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА.

Законодательное регулирование государственной и муниципальной собственностью в РФ, разграничение прав на уровне органов власти. Механизм управления государственной и муниципальной собственностью: институт и инструменты управления. Методы контроля использования собственности на государственном и муниципальном уровне. Принятие программ приватизации и контроль их исполнения. Оценка эффективности управления использованием собственности в общественном секторе РФ.

55. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ОТРАСЛЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ В РФ, ЕГО ЭВОЛЮЦИЯ ЗА ПЕРИОД 1990-2016 ГГ. ОТРАСЛЕВЫЕ ПРОБЛЕМЫ, ФАКТОРЫ РАЗВИТИЯ, РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА КАК ИНСТРУМЕНТ РАЗВИТИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА В РФ: КОЛИЧЕСТВЕННАЯ ОЦЕНКА. ОЦЕНКА СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ ОТРАСЛЕЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ В РФ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Конституционное регулирование деятельности отраслей социальной сферы в РФ (образование, здравоохранение, культура и искусство, физическая культура и спорт, ЖКХ, социальная защита). Современные инструменты управления социальными отраслями: децентрализация полномочий, внедрение социальных стандартов, монетизация льгот и др. Оценка государственной социальной политики с помощью количественных показателей: доля расходов бюджетов на социальные отрасли по отношению к ВВП, Индекс человеческого развития (ИЧР), коэффициент Джини и др., их динамика за последнее десятилетие. Оценка состояния отраслей социальной сферы в РФ и Ульяновской области на сегодняшний день.

56. МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ В РФ: НОРМАТИВНО-БЮДЖЕТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ, СТИМУЛИРУЮЩАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА, ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ И ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ.

Цели и задачи совершенствования системы управления учреждениями социальной сферы в современной России. Внедрение новых механизмов управления, таких как нормативно-душевое финансирование, финансовая самостоятельность руководителей,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

новая система оплаты труда и др. Законодательное регулирование деятельности учреждений по оказанию платных услуг. Перевод учреждений на субсидиарное финансирование через оценку результативных показателей. Критерии оценки деятельности учреждений в отраслях социальной сферы и их взаимосвязь с программным бюджетом. Производственные, экономические и социальные показатели оценки эффективности деятельности учреждений.

57. ВОПРОС: ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА В РФ И УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ: НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА, ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЯ И НАДЗОРА. ПРОГРАММЫ ПРИВАТИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА.

Законодательное регулирование государственной и муниципальной собственностью в РФ, разграничение прав на уровне органов власти. Механизм управления государственной и муниципальной собственностью: институт и инструменты управления. Методы контроля использования собственности на государственном и муниципальном уровне. Принятие программ приватизации и контроль их исполнения. Оценка эффективности управления использованием собственности в общественном секторе РФ.

58. МОДЕРНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ В РФ: НОРМАТИВНО-БЮДЖЕТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ, СТИМУЛИРУЮЩАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА, ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОЕ И ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО. СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА КАК ИНСТРУМЕНТ РАЗВИТИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА В РФ: КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ПОДХОД.

Цели и задачи совершенствования системы управления учреждениями социальной сферы в современной России. Внедрение новых механизмов управления, таких как нормативно-душевое финансирование, финансовая самостоятельность руководителей, новая система оплаты труда и др. Законодательное регулирование деятельности учреждений по оказанию платных услуг. Перевод учреждений на субсидиарное финансирование через оценку результативных показателей. Критерии оценки деятельности учреждений в отраслях социальной сферы и их взаимосвязь с программным бюджетом. Производственные, экономические и социальные показатели оценки эффективности деятельности учреждений.

60. состав, структура, полномочия, ресурсное обеспечение и ответственность органов местного самоуправления в рф. оценка эффективности деятельности омсу. оценка результатов реализации фз № 131 от 6.10.2003 г. «об общих принципах организации местного самоуправления в рф» в рф и ульяновской области. распределение и перераспределение полномочий между органами государственной власти и омсу.

61. организация местного самоуправления в странах с развитой рыночной экономикой (сша, ес, япония) и возможности адаптации зарубежного опыта к российским условиям.

62. РАЗРАБОТКА И ПРИНЯТИЕ ЗАКОНОПРОЕКТОВ В РФ, НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ И ОМСУ: ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЕ, ПУБЛИЧНОЕ ОБСУЖДЕНИЕ, ПРИНЯТИЕ, ВНЕСЕНИЕ ПОПРАВОК, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ, ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа подготовки к государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Виды нормативных правовых актов и вопросы, регулируемые ими. Порядок разработки и согласования проекта нормативного правового акта. Публичное обсуждение. Участие заинтересованных сторон. Оценка регулирующего воздействия нормативного правового акта. Оценка эффективности регулирования

63. ФОРМИРОВАНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК В РФ. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ ТОРГОВ И УЧАСТИЕ В НИХ. ФЗ № 44 И ФЕДЕРАЛЬНАЯ КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА: ПРЕИМУЩЕСТВА И НЕДОСТАТКИ.

Понятие контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок. Принципы контрактной системы. Законодательное регулирование управления государственными и муниципальными закупками. Способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей. Порядок проведения аукционов в электронной форме, критерии оценки участников аукциона. Показатели оценки эффективности осуществления государственных и муниципальных закупок