

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
“Ульяновский государственный университет”

Утверждено:

Решением Учёного Совета УлГУ,
Протокол №6/228 от 26.01.2016 года.

Председатель Ученого Совета УлГУ,
Ректор УлГУ



/ Б.М. Костишко/

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
51.03.01 Культурология

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения
4 года

Ввести в действие с «01» сентября 2016г.

Ульяновск

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 51.03.01 Культурология
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология
- 1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования (ВО) (бакалавриат):
 - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.
 - 1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.
- 1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО. Матрица компетенций (приложение 1).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология в УлГУ

- 4.1. Календарный график учебного процесса (приложение 2).
- 4.2. Рабочий учебный план (приложение 3).
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 4).
- 4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик (приложение 5).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология в УлГУ

- 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 7.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата (приложение 6).

Приложения

1. Матрица компетенций.
2. Календарный график учебного процесса.
3. Рабочий учебный план.
4. Аннотация рабочей программы дисциплины.
5. Рабочая программа практики.
6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП.

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Ульяновским государственным университетом по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»

Основная образовательная программа бакалавриата, разработанная факультетом культуры и искусства УлГУ по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», опирается на систему документов, разработанных и утвержденных Министерством образования, ФГОС ВО, УлГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП подготовки бакалавров составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Федеральный закон Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. N71;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (квалификация (степень) «бакалавр») утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 декабря 2015 г. N 1412;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Минобрнауки России от 29.01.2014 №63 "О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.02.2014 №31448)
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 №1245 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. №337

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.10.2013 №30163)
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказ ФГБУ "Росаккредитация" от 07.03.2014 №11/ОД "Об утверждении Положения о системе менеджмента качества ФГБУ "Росаккредитация"
- Приказ Минобрнауки России от 01.10.2013 №1100 "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним"
- Приказ Минобрнауки России от 01.08.2012 №578 "Об утверждении порядка формирования и ведения информационных систем государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, доступа к сведениям, содержащимся в них"
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией"
- Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 №1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности"
- Приказ Минобрнауки от 17.02.2011 №201 " Об установлении соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. №337, направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. №1136, направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, указанным в общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие постановлением государственного комитета российской федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. №276-СТ "
- Письмо Минобрнауки России от 20.03.2014 №АК-634/05 "О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования"
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Документированную процедуру ДП-2-31-08 «Проектирование и разработка образовательных программ»;
- Документированную процедуру ДП-3-02-11 «Разработка электронных изданий»;
- Положение ПД-2-09-06 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов»;
- Документированную процедуру ДП-2-04-12 «Организация и проведение практики студентов»;
- Документированную процедуру ДП-2-11-08 «О порядке проведения итоговой государственной аттестации выпускников УлГУ»;
- Документированную процедуру ДП-4-06-11 «Мониторинг учебного процесса»;
- Положение ПД-2-21-07 «О деятельности куратора студентов»;

- Положение ПД-2-08-06 «О порядке перевода студентов из высших учебных заведений Российской Федерации в УлГУ и переходе студентов с одной образовательной программы на другую»;
- Положение ПД-2-02-07 «О порядке отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков студентам УлГУ»;
- Положение «О расчете средних норм учебной нагрузки и штатного расписания в УлГУ»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Устав Ульяновского государственного университета.

В соответствии с документационной составляющей внедренной в Университете системы менеджмента качества (СМК), определенной требованиями международного стандарта ISO 9001:2008¹, разработана собственная нормативная и организационно-распорядительная документация, регламентирующая деятельность факультета культуры и искусства и его структурных подразделений.

К числу таких документов относятся:

1. Общеуниверситетские основополагающие документы СМК:
 - «Миссия, видение и основные ценности УлГУ»;
 - «Политика УлГУ в области качества»;
 - «Стратегические цели УлГУ в области качества на 2013-2020 гг.»;
 - Программа развития УлГУ на 2011-2020 гг.»;
 - Годовые цели УлГУ в области качества;
 - Годовые программы деятельности УлГУ;
 - РПК-0-30-07 «Руководство по качеству»;
 - «Процессная модель УлГУ».
2. Устав УлГУ, Организационная структура Университета.
3. Положения о коллегиальных органах Университета.
4. Стандарты организации (СТО) СМК, регламентирующие обязательные по стандарту ISO 9001:2008 процедуры, деятельность руководства в СМК Университета, основные и обеспечивающие макропроцессы Университета:
 - СТО-3-01-06 «Управление документами СМК»;
 - СТО-3-03-06 «Управление записями»;
 - СТО-4-02-06 «Внутренние аудиты»;
 - СТО-4-04-07 «Управление несоответствиями. Корректирующие и предупреждающие действия»;
 - СТО-1-19-07 «Стратегическое и оперативное планирование»;
 - СТО-1-20-07 «Анализ системы менеджмента качества со стороны руководства»;
 - и ряд других СТО.
5. Документированные процедуры (Положения о деятельности), регламентирующие основные процессы и виды деятельности Университета и его структурных подразделений.
6. Рабочие инструкции (Инструкции), Правила, Порядки Университета и др.
7. Учебно-методические документы Университета.
8. Документы общего и кадрового делопроизводства Университета.
9. Записи о качестве Университета (ежегодный анализ целей УлГУ в области качества, отчет о реализации годовой программы деятельности УлГУ и др.).
10. Приказы и распоряжения ректората Университета.
11. Документы СМК факультета культуры и искусства:

¹ СМК Университета по всем направлениям деятельности в апреле 2008 г. сертифицирована в Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» (г. С.-Петербург) и международной сети IQNet, а также в национальной системе ГОСТ Р, и успешно прошла ежегодные инспекционные, а также ресертификационные проверки в 2011 г. и 2014 г.

- «Положение о факультете»;
- Положения о структурных подразделениях, входящих в состав факультета;
- Годовые цели факультета культуры и искусства в области качества;
- Годовые программы деятельности факультета культуры и искусства;
- Информационные карты (ИК) процессов 2.5.1 «Предоставление образовательных услуг высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры)».
- Записи о качестве факультета культуры и искусства (ежегодный анализ целей факультета культуры и искусства в области качества, отчет о реализации годовой программы деятельности факультета культуры и искусства и др.).
- Должностные инструкции декана и сотрудников факультета в соответствии со штатным расписанием.
- Распоряжения декана факультета культуры и искусства.

В соответствии с принципом менеджмента качества «постоянное улучшение» документация СМК Университета и факультета культуры и искусства постоянно пересматривается и приводится в соответствие с вносимыми изменениями в нормативно-законодательную базу РФ, с изменениями в организационной структуре и распределением полномочий и ответственности в Университете и на факультете культуры и искусства.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (ВО) (бакалавриат)

Миссия ОПОП ВО – подготовка профессиональных, высокообразованных кадров в интересах экономического и социокультурного развития России.

Цель ОПОП ВО по направлению 51.03.01 «Культурология» – подготовка квалифицированных специалистов в области профессиональной деятельности.

Основная образовательная программа подготовки бакалавра по данному направлению и профилю имеет своей *образовательной целью* получение профессионального профильного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в социально-культурной сфере, обладать профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности выпускника и устойчивости на рынке труда. В *области воспитания* целью ОПОП является формирование социально-личностных качеств студентов, способствующих укреплению нравственности, развитию творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основной образовательной программы (в зачетных единицах) соответствующей квалификации (степени) высшего образования приведены в таблице 1.

Таблица 1

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация (степень) выпускников

Наименование ОПОП	Код в соответствии с принятой классификацией ОПОП	Наименование	Нормативный срок освоения ОПОП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)

ОПОП бакалавриата	51.03.01	бакалавр	4 года	240**)
----------------------	----------	----------	--------	--------

*) одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;

**) трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения основной образовательной программы

Требования к абитуриенту: абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Абитуриент должен обладать развитыми коммуникативными и речевыми способностями, быть ориентированным на профессию, обладать творческими способностями, устойчивой нервной системой и проявлять высокий уровень расовой, национальной и религиозной толерантности.

1.5. Профили бакалавриата

В рамках реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» предусмотрен профиль «Менеджмент культуры».

Выбор профиля обусловлен прежде всего потребностью в выпускниках УлГУ, которые освоили настоящую ОПОП по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология». В настоящее время в сфере культуры, переживающей период трансформации, необходимы бакалавры культурологии, обладающие не только академическим знанием о культуре, но и умениями, навыками прикладного характера.

Проводимая Ульяновской областью культурная политика свидетельствует о необходимости подготовки кадров, которые бы эффективно владели инструментами менеджмента в сфере культуры, квалифицированно управляли процессами производства и распространения культурных ценностей, сохранения культурного наследия, реализации культурных проектов, разработки стратегий культурного развития региона, выполняли организационную работу в учреждениях культуры. Организационно-управленческая деятельность предполагает базовую профессиональную грамотность специалистов в вопросах правового и экономического обеспечения культурной деятельности, формирование компетенций в области имиджологии, организационной и корпоративной культуры, экскурсионной, проектной деятельности в сфере культуры, туристической и музейно-выставочной деятельности. Существует потребность в креативных выпускниках ВУЗов, способных генерировать идеи в культурной деятельности, развивать рынок культурной индустрии, культурных услуг, культурного туризма, находить способы взаимосвязи культуры и экономики.

Профиль «Менеджмент культуры» ориентирован на практическую реализацию получаемых выпускниками компетенций в конкретной области профессиональной деятельности. Характерная для данного профиля универсальность позволит будущему бакалавру культурологии использовать знания, навыки и умения в широком масштабе культурной деятельности (от организационной работы в учреждении культуры до решения стратегических задач культурной политики), что позволит гибко реагировать на колебания рынка труда в данной сфере.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.01 «КУЛЬТУРОЛОГИЯ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» и профиля обучения «Менеджмент культуры» распространяется на сферу управления и организации социально-культурной деятельностью, государственного, регионального и местного управления культурой и социальными процессами, охрану культурного наследия, развитие культурного туризма.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- культурологию и социально-гуманитарные знания,
- культурную политику и управление,
- культурное и природное наследие,
- социокультурные и массовые коммуникации,
- образование.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- Фундаментальные проблемы теории и истории культуры;
- Культурные формы, процессы, практики в истории и современности;
- Культурное и природное наследие;
- Способы производства культурных значений, средства их распространения, закрепления и потребления в публичной и приватной сферах жизни общества;
- Формы, способы и средства культурных массовых коммуникаций;
- Межличностные и межкультурные взаимодействия в глобальном и локальном измерениях;
- Просвещение и образование в сфере культуры.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник направления подготовки 51.03.01 «Культурология» готовится к тем видам профессиональной деятельности, которые определены ФГОС ВО соответствующего направления подготовки бакалавров:

- научно-исследовательская деятельность
- организационно-управленческая деятельность
- проектно-аналитическая и экспертная деятельность
- культурно-просветительская деятельность
- педагогическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр культурологии в соответствии с профилем обучения «Менеджмент культуры» должен решать следующие профессиональные задачи:

а) в научно-исследовательской деятельности:

- применение теоретических и практических знаний в различных областях культурологии для авторских и коллективных научных исследований;

- проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культурологии в соответствии с выбранными подходами и методиками;

- сбор научных материалов, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, написание статей, подготовка презентаций;

- анализ и интерпретация культурных форм, процессов и практик на основе существующих научных теорий и концепций;

- интерпретация различных типов текстов с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

- научное описание социокультурных проектов;

б) в организационно-управленческой деятельности:

- организация деятельности по выявлению и сохранению культурного и природного наследия;

- подготовка и реализация научно-практических программ в сфере культуры;

- участие в организации и проведении семинаров, конференций, деловых встреч, консультаций, переговоров;

в) в проектно-аналитической и экспертной деятельности:

- участие в разработке и реализации проектов, связанных с социокультурными процессами и практиками, сохранением и освоением культурного и природного наследия;

- консультационная работа в рекламно-информационных агентствах, туристических фирмах и компаниях, государственных, общественных и бизнес-структурах, учреждениях культуры;

г) в культурно-просветительской деятельности:

- реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям;

- реализация социально-культурных программ и проектов в системе массовых коммуникаций;

- культурно-досуговая творческая деятельность;

- разработка, подготовка и осуществление художественно-творческих планов и художественных программ.

д) в педагогической деятельности:

- учебно-методическая разработка и реализация образовательных программ в системе среднего, общего, среднего профессионального образования;

- планирование и реализация учебно-воспитательной работы в системе среднего, общего, среднего профессионального образования;

- разработка образовательных программ;

- использование современных методик и форм учебной и воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ «КУЛЬТУРОЛОГИЯ»

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению 51.03.01 «Культурология» и профиля обучения «Менеджмент культуры» выпускник должен обладать следующими

общекультурными компетенциями:

ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций;

ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах

деятельности;

ОК-4 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 – способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 – способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 – способность владеть теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик;

ОПК-2 – способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-3 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 – способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;

ОПК-5 – способность критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль профессиональной деятельности.

профессиональными компетенциями:

ПК-1 – способность владеть навыками работы с теоретической и эмпирической научной информацией, а также способность получать, понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования и представлять результаты исследований;

ПК-2 – способность применять на практике приемы составления научных отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности;

ПК-3 – способность осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере;

ПК-4 – готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

ПК-5 – готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность;

ПК-6 – готовность к проектной работе в разных сферах социокультурной деятельности, участию в планировании, разработке, документационном обеспечении и запуске инновационных проектов;

ПК-7 – способность владеть навыками проведения экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере;

ПК-8 – способность выполнять консультационные функции в социокультурной сфере;

ПК-9 – способность разрабатывать проекты с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров;

ПК-10 – готовность пользоваться нормативными документами, определяющими

параметрами и стоимостью проведения работ в разных сферах социокультурной деятельности;

ПК-11 – готовность к участию в экспертно-консультационной работе;

ПК-15 – готовность к реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и освоением художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия;

ПК-16 – способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере;

ПК-17 – готовность к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности;

ПК-18 – готовность осуществлять педагогическую и воспитательную деятельность в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального образования;

ПК-19 – готовность к использованию современных методик и форм учебной работы и умение применять их в преподавании предметов, связанных с культурологией, в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального образования.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология в УлГУ

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» и нормативными требованиями УлГУ, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется следующими документами:

- график учебного процесса;
- рабочий учебный план подготовки бакалавра с учетом его профиля;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- рабочие программы учебной, производственной и преддипломной практик.

4.1. Календарный график учебного процесса

График учебного процесса бакалавров направления обучения 51.03.01 «Культурология» (См. *Приложение 1*) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации и каникул студентов.

4.2. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план направления подготовки 51.03.01 «Культурология» является основным документом, регламентирующим учебный процесс, и имеет три формы:

- рабочий учебный план, который составляется на полный нормативный срок обучения;
- рабочий план, который составляется на конкретный учебный год, является типовым для студентов, по нему рассчитывается учебная нагрузка кафедр;
- индивидуальный рабочий учебный план студентов заочной ускоренной формы обучения на базе СПО.

Рабочий учебный план (См. *Приложение 2*) содержит перечень блоков и дисциплин базовой части в соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 51.03.01 «Культурология» и дисциплины вариативной части с учетом выбранного профиля («Менеджмент культуры»). Рабочий учебный план

отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Формируемые рабочим учебным планом компетенции бакалавра прописаны в документе «**Матрица соответствия компетенции и составных частей ОПОП**» (См. Приложение 3).

Рабочие планы (См. Приложение 4) составлены на основе рабочего учебного плана 2014 учебного года и является типовым для бакалавров, обучающихся по направлению 51.03.01 «Культурология».

4.2.1 Блок 1 базовая часть

Базовая часть блока Б1 включает следующие дисциплины (модули):

- История
- Философия
- Психология
- Этика
- Педагогика
- Иностранный язык
- Русский язык и культура речи
- Теория и история моды
- Информационные технологии
- Концепции современного естествознания
- Безопасность жизнедеятельности
- Теория и методология культуры
- Философия культуры
- История культурологии
- Социология культуры
- Эстетика
- Методика преподавания культурологических дисциплин
- История культуры
- История религий
- Анализ и интерпретация произведений культуры
- Теория и история культуры повседневности
- Теория и история кинематографа
- История науки
- Культура социальных групп и движений
- Межкультурные коммуникации
- Современная культурная политика
- Менеджмент в социокультурной сфере
- Физическая культура и спорт
- Социальная и культурная антропология
- Введение в специальность
- Математика в социально-гуманитарной сфере
- Социология
- Культура массовых коммуникаций
- Музееведение

В результате изучения базовой части блока 1 студент должен:

Знать: основы философии, социологии, истории, права, научные, философские, религиозные картины мира; взаимоотношения человека с природой и обществом; психолого-педагогические основы обучения и воспитания; нравственные нормы и обязанности человека; основы и многовариантность исторического процесса; место

человека в историческом процессе и в организации общества; основы функционирования рыночной экономики; принципы организации и функции управления; возможности применения в социально-гуманитарной сфере теоретических основ и методов математики, элементов теории множеств, теории вероятности, математической статистики; методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютера; основные теории культуры; методы изучения культурных форм, процессов и практик; типологии культуры, формы и практики современной культуры; основы культуры повседневности; основы изучения и сохранения памятников истории и культуры; основы российской и зарубежной культуры в исторической динамике; основы истории литературы и искусства; историю религий мира в контексте культуры; направления межнационального и межконфессионального диалога.

Уметь: применять социально-гуманитарную и экономическую терминологию; анализировать и оценивать социальную информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа; использовать знание русского и иностранного языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении; анализировать социально-политическую и научную литературу; оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности; использовать современные информационные технологии для получения доступа к источникам информации, хранения и обработки полученной информации; формулировать проблемы и использовать эвристические методы их решения; применять навыки использования компьютерных технологий в практической профессиональной деятельности; логично представлять освоенное знание, демонстрировать понимание системных взаимосвязей внутри дисциплины и междисциплинарных отношений в современной науке; критически использовать методы современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности; применять современные теории, концепции и инструментарий культурологи в практической социокультурной деятельности; оценивать качество исследований в контексте социокультурных условий, этических норм профессиональной деятельности; выстраивать технологии обучения новому знанию; обеспечивать межкультурный диалог в обществе.

Владеть: навыками аргументированного изложения своей точки зрения, ведения дискуссии; навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере; навыками работы в коллективе; приемами информационно-описательной деятельности, систематизации данных, структурирования описания предметной области; понятийным аппаратом культуролога; познавательными подходами и методами изучения культурных форм.

Вариативная часть блока Б1 включает следующие обязательные дисциплины (модули):

- История культуры 20 – начала 21 веков
- Имиджелогия
- Концепции современного искусства
- Риторика
- История и современность культурных ресурсов Симбирска-Ульяновска
- Педагогика и психология искусства и творчества
- Культурный туризм
- Социология религии
- Археология и вспомогательные исторические дисциплины
- Мифология
- История культуры эпохи Возрождения и Нового времени
- История культуры России

- Корпоративная и организационная культура
- Этнология
- Менеджмент выставочной деятельности
- История нравов России
- История культуры Античности
- Визуальные методы исследования культуры
- Проектная деятельность в сфере культуры
- PR-технологии в сфере культуры
- Массовая культура
- История искусств
- Экономические основы культурной деятельности
- Элективные курсы по физической культуре

Включение данных дисциплин в вариативную часть блока Б1 особенностями профиля «Менеджмент культуры». Содержание вариативной части блока Б1 рабочего учебного плана соответствующего направления подготовки бакалавров определено рядом факторов:

1) Бакалавр культурологии, подготовленный в соответствии с профилем «Менеджмент культуры», должен обладать знаниями, умениями и навыками управленческой работы, хорошо представлять себе сферу деятельности, менеджером которой ему предстоит быть, что и предопределяет изучение дисциплин «Корпоративная и организационная культура», «Имиджология», «Риторика», «История и современность культурных ресурсов Симбирска-Ульяновска», «PR-технологии в сфере культуры», «Проектная деятельность в сфере культуры».

2) Расширить компетентностные возможности выпускника в области научно-исследовательского, межкультурного и учебно-методического потенциала будущей профессиональной деятельности призваны такие учебные дисциплины вариативной части блока Б1 как «Концепции современного искусства», «Педагогика и психология искусства и творчества», «Визуальные методы исследования культуры».

В результате изучения вариативной части данного цикла студент должен

Знать: основы данных предметов;

Уметь: использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы.

Владеть: навыками научного исследования; навыками разработки и реализации проектной деятельности; навыками управленческих и коммуникативных технологий.

Вариативная часть блока Б1 включает также следующие дисциплины (модули) по выбору студента:

- 1.1. Сохранение природного и культурного наследия
- 1.2. Экология культуры
- 2.1. История музеев России
- 2.2. История музеев мира
- 3.1. История архитектуры
- 3.2. Мир архитектуры
- 4.1. История театра и хореографии
- 4.2. История зрелищных видов искусства
- 5.1. Маркетинговые коммуникации в сфере культуры
- 5.2. История досуга и индустрии развлечений
- 6.1. История культуры стран и регионов
- 6.2. История древних цивилизаций Америки
- 7.1. Экскурсоведение
- 7.2. Методы экскурсионной работы

- 8.1.Страноведение
- 8.2.Туристское страноведение
- 9.1.История декоративно-прикладного искусства и дизайна
- 9.2.Современные проблемы ДПИ
- 10.1.Семиотика
- 10.2.Лингвистика и семиотика
- 11.1.Культурология образования
- 11.2.Философия образования
- 12.1.Материальная культура
- 12.2.Культура и техника

Включение данных дисциплин в вариативную часть блока Б1 дисциплин по выбору обусловлено особенностями профиля «Менеджмент культуры». Содержание вариативной части блока Б1 дисциплин по выбору рабочего учебного плана соответствующего направления подготовки бакалавров определено рядом факторов.

1) Профессия менеджера в сфере культуры предполагает не только знание основ управленческой деятельности, но и способность создавать коммуникации, посредством которых культурный продукт доводится до потребителя.

2) Важной частью профессиональной компетентности бакалавра культурологии, связанной с прикладной реализацией полученных знаний и умений, является блок учебных дисциплин, позволяющих расширить познание о некоторых современных особенностях культурных практик и культурной индустрии. Менеджмент культуры является одним из наиболее востребованных направлений в культурном развитии современного российского общества, и базовая подготовка студентов-культурологов в данном контексте является более чем оправданной.

В результате изучения вариативной части данного цикла студент должен:

Знать: основы музейного дела; специфику исторического развития различных видов искусства; основные теоретические и методологические концепции менеджмента в сфере культуры; специфику менеджмента в социокультурной сфере; круг основных проблем, связанных с деятельностью в сфере управления культурой; особенности современного положения и перспективы развития культурных услуг и секторов культурной индустрии, основы межкультурных коммуникаций.

Уметь: анализировать источник, содержащий культурную информацию; оценивать положение культурных услуг в рыночных условиях; анализировать проекты в социально-культурной сфере; использовать в организационной, экспертной, культурно-просветительской и управленческой деятельности знание о современном развитии культурной индустрии, о специфике социально-культурной деятельности.

Владеть: приемами управленческой и организационной работы в туристической сфере; навыками организации экскурсионного дела.

4.2.2. Блок 2 Практики

Практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», включает 3 вида: **учебную, производственную и преддипломную.**

Практики проводятся в сторонних учреждениях или организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Аттестация по итогам практики: предоставление письменного отчета, характеристика руководителя практики о качестве ее прохождения, выставляется дифференцированная оценка по итогам практики, анализ результатов практики на заседании кафедр.

За каждый вид практики студент отчитывается в рабочем дневнике, который заверяется руководителями практики от вуза и от учреждения, и по результатам практики аттестуется.

Рабочий дневник практики студента является отчетным документом, хранится на

выпускающей кафедре в течение учебного года.

По результатам практики студент пишет отчет. Отчет хранится на кафедре, проводящей практику.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями, установленными вузом. Объем отчета не лимитируется.

В отчете по практике должны наличествовать:

- титульный лист;
- содержание;
- приложение (схемы, диаграммы, таблицы, документы - если есть).

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик

1) Учебная практика по направлению подготовки 51.03.01 "Культурология" является составной частью ОПОП. Практика проводится в конце 2 семестра в течение 4 недель на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, учебного плана на весь период обучения, разработанного на основе стандарта УлГУ, и решения заседания кафедры связей с общественностью, рекламы и культурологии о содержании практики на первом курсе.

Цель учебной практики: ознакомиться с основными принципами функционирования и спецификой работы музея или другого учреждения культуры.

Задачи:

1. Составление культурологической характеристики учреждения, музея.
2. Анализ учредительной документации учреждения, музея.
3. Описание кадрового состава учреждения и должностных инструкций младшего сотрудника учреждения, музея.
4. Анализ экспозиции и изучение экспонатуры музея.
5. Участие в практической или научно-исследовательской работе учреждения, музея.

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать: базовые понятия и методы работы с документами; структуру учреждения культуры; основные функции работы сотрудников учреждения.

Уметь: собирать материал и оформлять его; характеризовать и анализировать готовую экспозицию;

Владеть: навыками и приемами деятельности в различных направлениях работы учреждения культуры; экспертной оценки деятельности музея.

В ходе учебной практики студент должен освоить следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 – способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-3 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 – способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;

Учебная практика оценивается как дифференцированный зачет/незачет.

Базы учебной практики. В соответствии с этим положением в учреждениях культуры, практика 1 курса в конце 2 семестра определена:

- для очной формы обучения: в музеях города Ульяновска и области (Рериховский центр духовной культуры, музей городского быта и др.) или на кафедре связей с

общественностью, рекламы и культурологии;

- для индивидуальной заочной формы с сокращенным сроком обучения: в культурно-просветительских и образовательных учреждениях города Ульяновска и области (по месту работы студента-заочника, в случаях наличия таковой) или на кафедре связей с общественностью, рекламы и культурологии.

Студент может проходить учебную практику в любом другом учреждении культуры или образования города или области, в случае, если он официально там работает (практика по месту работы).

В период учебной практики студенты 1 курса работают в музеях Ульяновска и области или в культурно-просветительских и образовательных учреждениях в качестве стажеров.

По итогам практики студенты заполняют дневники по практике и пишут отчет по установленной форме.

2) Производственная практика по направлению подготовки 51.03.01 "Культурология" является составной частью ОПОП. Практика проводится в конце 4 семестра в течение 2 недель на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, учебного плана на весь период обучения, разработанного на основе стандарта УлГУ, и решения заседания кафедры связей с общественностью, рекламы и культурологии о содержании практики на втором курсе.

Объектом производственной практики студентов-культурологов 2 курса являются культурно-просветительская и/или культурно-досуговая деятельность, как сферы профессиональной деятельности культурологов.

Цель производственной практики: освоение навыков творческой и организационной работы в культурно-просветительской и/или культурно-досуговой сферах.

Задачи:

1. Ознакомление со спецификой и структурой конкретных мероприятий, характерных для данного учреждения культуры;

2. Участие в подготовке конкретного мероприятия;

3. Участие в проведении конкретного мероприятия.

В результате прохождения практики обучающийся должен

- **Знать:** базовые понятия, принципы и методы деятельности учреждения; основные цели и функции мероприятий, организуемых и проводимых согласно профилю учреждения.
- **Уметь:** собирать материал и оформлять его в установленной профилем данного учреждения и формате конкретного мероприятия форме; общаться с людьми в процессе участия в подготовке мероприятий; создавать проекты по трансляции профессиональных знаний в социокультурной сфере общества.
- **Владеть:** навыками и приемами деятельности в различных направлениях работы учреждения.

В ходе производственной практики студент должен освоить следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 – способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-3 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 – способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;

И следующие профессиональные компетенции (ПК):

- ПК-4** – готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;
- ПК-5** – готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность;
- ПК-6** – готовность к проектной работе в разных сферах социокультурной деятельности, участию в планировании, разработке, документационном обеспечении и запуске инновационных проектов;
- ПК-17** – готовность к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности;
- ПК-18** – готовность осуществлять педагогическую и воспитательную деятельность в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального образования;
- ПК-19** – готовность к использованию современных методик и форм учебной работы и умение применять их в преподавании предметов, связанных с культурологией, в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального образования.

Производственная практика оценивается как дифференцированный зачет/незачет.

Базы производственной практики. Производственная практика 2 курса в конце 4 семестра определена:

- для очной формы обучения: в музеях города Ульяновска и области (Рериховский центр духовной культуры, музей городского быта и др.) или на кафедре связей с общественностью, рекламы и культурологии;

- для индивидуальной заочной формы с сокращенным сроком обучения: в культурно-просветительских и образовательных учреждениях города Ульяновска и области (по месту работы студента-заочника, в случаях наличия таковой) или на кафедре связей с общественностью, рекламы и культурологии.

Студент очной формы обучения может проходить учебную практику в любом другом учреждении культуры или образования города или области в случае, если он официально там работает (практика по месту работы).

В период производственной практики студенты 2 курса работают в музеях Ульяновска и области или в культурно-просветительских и образовательных учреждениях в качестве стажеров.

По итогам практики студенты заполняют дневники по практике и пишут отчет по установленной форме.

3) Производственная практика по направлению подготовки 51.03.01 "Культурология" является составной частью ОПОП. Практика проводится в конце 6 семестра в течение 2 недель на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, учебного плана на весь период обучения, разработанного на основе стандарта УлГУ, и решения заседания кафедры связей с общественностью, рекламы и культурологии о содержании практики на третьем курсе.

Объектом производственной практики студентов-культурологов 3 курса являются культурно-просветительская и/или культурно-досуговая деятельность как сферы профессиональной деятельности культурологов.

Цель производственной практики: применение навыков творческой и организационно-управленческой работы в культурно-просветительской и/или культурно-досуговой сферах.

Задачи:

1. Разработка конкретного мероприятия, характерного для профиля данного учреждения культуры;

2. Организация конкретного мероприятия
3. Проведение конкретного мероприятия
4. Подведение итогов мероприятия.

В результате прохождения производственной практики студенты должны:

Знать:

- нормативные и правовые документы и руководящие методические материалы в области культуры;
- методики проведения зрелищно-массовых мероприятий, уметь применять их в самостоятельной работе;
- многообразие профессиональных ролей (менеджер, режиссер-постановщик, педагог, продюсер, импресарио, воспитатель-организатор и т.д.) в различных видах культурно-досуговой деятельности с тем, чтобы выбрать для себя возможные варианты профессионального самоопределения;
- нравственные нормы и обязанности человека;
- основы делового общения;
- принципы организации и функции управления учреждениями и организациями культуры;
- вопросы охраны труда.

Уметь:

- применять весь арсенал знаний, полученных в ходе изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин, на практике, подкрепив интеллектуальный багаж соответствующими навыками в результате погружения в творческий процесс;
- разрабатывать досуговые программы и сценарии, организовывать и проводить творческие, развлекательные, зрелищно-массовые мероприятия, придумывать и осуществлять различные праздничные действия и т.д.;
- профессионально ориентироваться в досуговых ситуациях в условиях как настоящего, так и будущего развития культурной среды;
- использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач;
- демонстрировать навыки деловых коммуникаций в профессиональной сфере;
- пользоваться навыками работы в коллективе;
- использовать IT-технологии в профессиональной социально-культурной деятельности;
- вести проектную деятельность в профессиональной сфере;
- применять принципы системного анализа, уметь строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений в социокультурной сфере, осуществлять их качественный и количественный анализ;
- использовать полученные навыки анализа современной социокультурной ситуации, делать прогнозы и принимать решения, формировать модели культурного взаимодействия в социокультурной среде;
- использовать специальные знания и профессиональные навыки для изучения культуры, сохранения и освоения природного и культурного наследия, преподавания культурологии в образовательных учреждениях;
- применять нормативно-правовые основы культурной деятельности в своей профессиональной культуре, в решении поставленных профессиональных задач в сфере культуры;
- документально оформлять результаты деятельности, составлять отчетность.

Владеть:

- навыками практической работы в области менеджмента культуры;
- опытом самостоятельной деятельности как организатора досуга;
- понятийным аппаратом и методами изучения социокультурной сферы;

- навыками научно-исследовательской деятельности.

В ходе производственной практики студент должен освоить следующие **общефессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-2 – способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-3 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 – способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;

и следующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 – способность владеть навыками работы с теоретической и эмпирической научной информацией, а также способность получать, понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования и представлять результаты исследований;

ПК-2 – способность применять на практике приемы составления научных отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности;

ПК-3 – способность осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере;

ПК-4 – готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе;

ПК-5 – готовность применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях и способность нести за них ответственность;

ПК-6 – готовность к проектной работе в разных сферах социокультурной деятельности, участию в планировании, разработке, документационном обеспечении и запуске инновационных проектов;

ПК-17 – готовность к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности;

Производственная практика оценивается как дифференцированный зачет/незачет.

Базы производственной практики. Производственная практика 3 курса в конце 6 семестра определена в музеях города Ульяновска и области (Рериховский центр духовной культуры, музей городского быта и др.) или на кафедре связей с общественностью, рекламы и культурологии;

Студент очной формы обучения может проходить учебную практику в любом другом учреждении культуры или образования города или области в случае, если он официально там работает (практика по месту работы).

Содержание производственной практики. В период производственной практики студенты 3 курса работают в музеях Ульяновска и области или в культурно-просветительских и образовательных учреждениях в качестве стажеров.

По итогам практики студенты заполняют дневники по практике и пишут отчет по установленной форме.

4) Преддипломная практика по направлению 51.03.01 "Культурология" является составной частью ОПОП. Практика проводится в течение 2 недель в 8 семестре на основании ФОС ВО, учебного плана на весь период обучения, разработанного на основе стандарта УлГУ, и решения заседания кафедры связей с общественностью, рекламы и культурологии о содержании практики на 4 курсе.

Цель преддипломной практики – подготовка к написанию выпускной

квалификационной работы на выбранную с научным руководителем тему.

Задачи:

1. Исследование явлений культуры через анализ культурных артефактов, предметов материальной культуры либо культурной деятельности.
2. Осуществление комплексного подхода к изучению феноменов культуры с использованием знаний, полученных из всех специальных курсов пяти лет обучения, навыков написания учебных рефератов и курсовых работ.
3. Освоение основных направлений исследования культуры: сравнительно-исторического, структурно-функционального, типологического, системного.
4. Освоение основных направлений исследования культуры: социологического, психологического, семиотического, герменевтического, структурного и др.
5. Овладение поуровневым анализом культуры.

В результате прохождения преддипломной практики студенты должны:

Знать:

- основные категории культурологической науки;
- достижения отечественной и зарубежной науки в области культурологии и других областей социально-гуманитарного знания;
- основные инновационные технологии.

Уметь:

- применять на практике знания о методах изучения культуры и техниках анализа текстов культуры;
- вести проектную деятельность в профессиональной сфере;
- понимать специфику изучаемых культурных объектов и использовать современные методы для решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом общепрофессиональных и специальных дисциплин, инструментарием культурологического анализа;
- навыками самостоятельной работы с литературой и источниками;
- навыками практической работы для выполнения исследований в соответствии с профилем;
- современными образовательными и информационными технологиями, способами организации научно-исследовательской деятельности.

В ходе преддипломной практики студент должен освоить следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 – способность применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-3 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-4 – способность к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии;

А также профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 – способность владеть навыками работы с теоретической и эмпирической научной информацией, а также способность получать, понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования и представлять результаты исследований;

ПК-2 – способность применять на практике приемы составления научных отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности;

ПК-3 – способность осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере;

Преддипломная практика оценивается как дифференцированный зачет/незачет.

В соответствии с этим положением, а также с решением кафедры культурологии о прохождении преддипломной практики студентами-культурологами 4 курса при кафедре связей с общественностью, рекламы и культурологии УлГУ, в научных библиотеках, архивах города. Если ВКР студента носит прикладной характер, то могут проводиться полевые исследования, работа в различных организациях и учреждениях культуры.

В ходе преддипломной практики студенты:

- формулируют тему исследования и обосновывают ее актуальность;
- описывают проблемную ситуацию;
- ставят проблему исследования, цель;
- определяют объект и предмет исследования;
- формулируют задачи исследования;
- собирают материал исследования и анализируют научную литературу по проблеме;
- вырабатывают рабочую гипотезу исследования;
- определяют методологическую схему анализа феномена культуры на основе комплексного подхода для доказательства или опровержения рабочей гипотезы;
- ведут дневник преддипломной практики;
- оформляют отчет по практике.

По итогам практики студенты заполняют дневники по практике и пишут отчет по установленной форме.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология в УлГУ

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

В настоящее время на кафедре связей с общественностью, рекламы и культурологии по данному направлению работают 3 штатных преподавателя и 1 преподаватель-совместитель.

Для обеспечения учебного процесса привлекаются ведущие специалисты в области теории, истории и методологии культуры.

В числе профессорско-преподавательского состава кафедры:

доктора педагогических наук, профессора Митина И.Д., Митин С.Н.;

кандидат социологических наук Гончарова Н.В.;

кандидат культурологии Мартыненко А.В.

Средний возраст профессорско-преподавательского коллектива кафедры - 36 лет.

Ведение общепрофессиональных дисциплин базовой части блока 1 обеспечивают высококвалифицированные специалисты УлГУ.

Для внедрения новых образовательных технологий, повышения уровня обучения, сохранения традиций российской науки на факультете разработана программа развития связей и обмена опытом с ведущими вузами страны. С целью повышения качества подготовки студентов к преподавательской деятельности ежегодно привлекались профессора ведущих вузов России и высококвалифицированные специалисты-практики. Среди них: Комадорова И.В., доктор философии, профессор, зав. кафедрой рекламы и связей с общественностью Набережно-Челнинской инженерной академии; кандидат педагогических наук, доцент Московской художественно-промышленной академии им. С.Г. Строганова Е.С. Аккуратова; директор Музея современного искусства им. А.А. Пластова Е.Н. Сергеева и др.

На кафедре имеется план повышения квалификации. Преподаватели кафедры повышали квалификацию в Российском государственном гуманитарном университете,

Ульяновском институте повышения квалификации профессиональных работников образования, Ульяновском государственном университете.

(См. Приложение 7).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Согласно анализу книгообеспеченности литературой образовательного процесса по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» (квалификация (степень) «бакалавр») дисциплины базовой части блока 1 обеспечены учебной литературой – 0,5:1, учебно-методической литературой – 0,5:1; дисциплины вариативной части блока 1 обеспечены учебной литературой – 0,4:1, учебно-методической литературой – 0,3:1; дисциплины по выбору вариативной части блока 1 обеспечены учебной литературой – 0,5:1, учебно-методической литературой – 0,5:1.

Согласно проведенному анализу книгообеспеченности литературой учебного процесса по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» (квалификация (степень) «бакалавр»), все дисциплины, в целом, обеспечены учебниками и учебными пособиями в соответствии с нормами Минобразования РФ. Учебно-информационное обеспечение соответствует требованиям ФГОС. По всем дисциплинам, неполно обеспеченным литературой, поданы заявки; кроме того, преподавателями кафедры культурологии издаются учебно-методические пособия и рекомендации.

Библиотечный фонд, используемый для подготовки специалистов по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» (квалификация (степень) «бакалавр»), является составной частью общеуниверситетской библиотеки. Специальная литература находится в учебном и научном абонементах, читальном зале, книгохранилище; имеется справочно-библиографический отдел, систематический и алфавитный каталоги. Сотрудники библиотеки при помощи преподавателей кафедры культурологии постоянно пополняют фонды обязательной и дополнительной учебной и научной литературы.

Кроме того, студенты имеют возможность пользоваться фондами Областной научной библиотеки – Дворца книги им. В.И.Ленина (общий фонд литературы по искусству составляет 87 089 изданий).

Таким образом, обеспеченность блоков дисциплин учебно-методической литературой оценивается как достаточная.

С 1997 года УлГУ обеспечен телекоммуникационной связью с мировыми информационными сетями по волоконно-оптическому каналу Ульяновск-Москва. В 2007 году была построена оптоволоконная магистраль, охватывающая основные корпуса университета, что позволило создать полноценную общеуниверситетскую локальную вычислительную сеть. С 1998 года Университет стал полноправным Интернет-провайдером информационной сети RBNет для науки и высшей школы. В 2008 году по договоренности с ГНИИ ИТТ «Информатика» осуществлен перевод университетского канала RBNет в сеть RUNNet и расширение его до 1 Мб/с. Продолжено участие в программах поддержки образовательных инициатив ведущих мировых ИТ-корпораций. Продлен договор с Microsoft Corp. Соответствующим ПО оснащены компьютерные классы корпусов университета на Наб. реки Свияги.

При подготовке бакалавров используется программное обеспечение, устанавливаемое в компьютерных классах по заявкам преподавателей, учебные ресурсы на электронных носителях, выдаваемые в виртуальных читальных залах, электронные справочники, базы данных и полнотекстовые архивы. К их числу относятся справочные материалы и интерактивные электронно-методические пособия и учебники.

Доступ к указанным ресурсам осуществляется благодаря подписке университета на электронные версии журналов, справочников и полнотекстовые базы данных: Электронная библиотека диссертаций РГБ, библиотека онлайн, «Кнорус», «Лань», «Книгофонд», «Библиотех», «BookUP»).

В учебном процессе по специальности «Культурология» предусмотрено использование новых информационных технологий и вычислительной техники. Совместно с кафедрой математического моделирования технических систем факультета математики и информационных технологий создана межфакультетская учебная лаборатория компьютерного моделирования, которая оснащена 10 ПК типа Core 2 duo, объединенными в локальную сеть, имеющую выход в Интернет.

В компьютерных классах студенты изучают основы информатики.

В 2006 году был оборудован необходимой техникой и коммуникациями конференц-зал в корпусе факультета по адресу: ул.12 Сентября, 5а. Возросло количество лекций, мастер-классов, проводимых с использованием мультимедийного и звукового оборудования, комплектуется база демонстрационных материалов, видео- и аудиопродукции, компьютерных программ.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

При проведении занятий и исследовательской работы студентов по направлению 51.03.01 Культурология (бакалавриат) на факультете используются оборудование и технические средства структур УлГУ – в частности, социологической лаборатории, редакционно-издательского отдела, а также оборудование, художественные и научные фонды Ульяновского музея современного искусства им. А.А. Пластова, Государственного историко-мемориального музея-заповедника «Родина В.И. Ленина».

В настоящее время занятия студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», проводятся в следующих учебных корпусах: на Набережной р. Свияги 3 корпус, ул. 12 Сентября, 5а.

Установлена достаточность материально-технической базы для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям и уровням подготовки: компьютерная техника, видеосистемы, ТСО, табличный и разнообразный демонстрационный материал (в том числе - аудио-, видео- и изопродукция, обучающие компьютерные программы).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

В Ульяновском государственном университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Направления характеристик среды вуза:

- соблюдение принципов комплексности и преемственности содержания и организации образовательного и воспитательного процесса;
- наличие фондов оценочных средств, адекватных уровням формирования компетенции;
- современная информационная образовательная среда университета;
- необходимое материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- общеуниверситетская структура воспитательной работы и работы в общежитиях, социальной и воспитательной работы со студентами;
- органы студенческого самоуправления;
- студенческий профком;
- условия для научно-исследовательской деятельности студентов;
- культурно-просветительская работа, организация досуга студентов;
- спортивно-массовая работа со студентами;
- социальная защита и охрана здоровья студентов;
- информационное обеспечение студентов;

- социально-бытовые условия и обеспечение безопасности студентов;
- социальные инициативы, мероприятия и проекты (шефство над детьми-сиротами, ведение поисковых работ и т.п.);
- целевые программы, направленные на реализацию воспитательной концепции вуза во внеучебной деятельности;
- меры, способствующие адаптации студентов;
- общежития университета
- научная библиотека.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Кафедра связей с общественностью, рекламы и культурологии УлГУ:

- обеспечивает студентов методическими и дидактическими материалами для самостоятельной работы по формированию компетенций по дисциплинам (задания, вопросники, тесты, разъяснения, методические комментарии и пр.).

- формирует и ежегодно обновляет адекватные уровням формирования компетенций фонды оценочных средств, которые включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых и контрольных работ.

(см. Приложение 8).

7.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата (приложение 6).

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен по направлению «Культурология» и защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

ФГОС ВО предусмотрены требования к государственному экзамену и выпускной квалификационной работе, которые определяются высшим учебным заведением.

Программы аттестационных испытаний устанавливаются вузом на основе методических рекомендаций. Государственный экзамен проводится в устной форме, дата определяется графиком учебного процесса.

Выпускная квалификационная работа культуролога представляет собой законченную разработку, в которой ставится и исследуется оригинальная, актуальная для культурологии проблема. В работе выпускник должен показать умение определять предмет изучения, формулировать исследовательские задачи, выбирать теорию и подходы к разработке темы, описывать культурные формы и процессы посредством профессионального языка, делать обобщения и выводы, позволяющие квалифицировать знания выпускника как соответствующие государственным требованиям к уровню и содержанию подготовки культуролога. Работы должна включать разделы с обоснованием выбора темы, ее актуальности и степени изученности, постановкой цели и задач работы, определением методов исследования и категориально-понятийного аппарата, конкретным исследованием проблем, выводами, списком использованных источников и литературы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата (приложение 6) включает следующие разделы:

Раздел 1: государственный экзамен.

Вопросы государственного экзамена в рамках государственной аттестации строятся на базе разделов выделяемых в рамках подготовки бакалавра. Они являются составляющими структуры экзаменационного билета (количество вопросов в билете определяется кафедрой). Вопросы к экзамену утверждаются на заседании кафедры. Примерные разделы подготовки экзаменационных вопросов:

- теория культуры
- история культуры
- профиль «Менеджмент культуры».

Раздел 2: Выпускная квалификационная работа.

Выпускная квалификационная работа – один из наиболее ответственных, объемных и глубоких по содержанию видов самостоятельной работы студентов, главной целью и содержанием которого является научное исследование по одному из новых вопросов теоретического или практического характера по профилю специальности.

Выполнение выпускной квалификационной работы – заключительный этап обучения в вузе. Студент должен проявить свое умение самостоятельно решать поставленные перед ним научно-методические задачи, используя знания и навыки, приобретенные за время обучения. При этом студент несет личную ответственность за качество выполнения и оформления работы, достоверность результатов, представление работы в установленный срок и за ее защиту. Руководитель-консультант несет ответственность за правильность принципиальных направлений работы и выбор темы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой теоретическое и экспериментальное исследование одной из актуальных проблем по специальности. Дипломная работа – это самостоятельное исследование, в котором должны быть продемонстрированы глубокие знания автора по выбранной теме, его подготовленность по специальности в целом, умение анализировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических проблем. Данный вид работы является заключительным этапом подготовки бакалавра-культуролога.

Выпускная квалификационная работа культурологического направления имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных научных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем и вопросов;
- формирование умения анализировать различные концепции, обобщать собранный материал и делать выводы;
- развитие навыков поиска необходимой научной литературы, отбора и обработки материала, умения излагать логично и аргументированно отстаиваемую концепцию.

Написание выпускной квалификационной работы позволяет в комплексе отрабатывать разнообразные формы изучения гуманитарных дисциплин, развивать навыки творчества и самостоятельности, систематизировать, закреплять и расширять теоретически знания студентов, формировать научные навыки критики и доказательства.

Выпускная квалификационная работа должна носить самостоятельный творческий характер, то есть студент, раскрывая содержание темы, должен на основе анализа прочитанной литературы своими словами излагать концепцию, находить свою логику изложения.

Теоретическую и методическую основу выпускной квалификационной работы должны составлять оригинальные научные произведения, учебники, монографии, материалы периодической печати. В связи с этим у студентов вырабатываются навыки работы с литературными источниками и документами.

При выполнении выпускной квалификационной работы необходимо показать знание различных концепций, теорий и учений, умение сформировать свою позицию самостоятельно

на основе теоретической переработки материала. С этой целью нужно использовать не только учебную литературу, но и монографии, материалы, публикуемые в периодической научной литературе.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы помогает наиболее полному изучению общих культурологических курсов, создает более основательный фундамент знаний, способствует повышению уровня профессиональной подготовки студентов. Выполнение выпускной квалификационной (бакалаврской) работы имеет целью систематизировать и расширить знания, умения и навыки обучающихся в решении сложных комплексных задач с элементами исследований, а также определить уровень их подготовленности к выполнению должностных обязанностей в соответствии с полученной специальностью.

Основными задачами выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных категорий, явлений и проблем, связанных с избранной темой;
- анализ собранного и обработанного научного и фактического материала;
- разработка собственных предложений для решения вопросов, исследуемых в рамках конкретного направления предстоящей профессиональной деятельности;
- формирование обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по решению конкретных задач, рассматриваемых в работе;

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме письменной исследовательской работы.