**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор УлГУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.М. Костишко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

**СЛУЖЕБНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на подготовку материалов для издания учебной литературы**

Ульяновский государственный университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поручает работнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФамилияИ.О., должность, наименование кафедры и факультета (института)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подготовить полный комплект материалов для издания учебника/учебного пособия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по дисциплине (наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель работы:**

Подготовка необходимого комплекта материалов для издания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Основные технические и иные требования к материалам**:

* Разработка учебного материала по дисциплине в строгом соответствии с требованиями ФГОС специальности (направления)
* Прочие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сроки выполнения:**

Начало: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Календарный план:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование этапов работ** | **Сроки выполнения:** | | **Отчетные материалы** |
| **начало** | **окончание** |
|  |  |  |  |

**Форма представления отчетных материалов:**

Учебные материалы на бумажном и электронном носителях, представляются в РИО Издательского центра.

**Заказчик:**

Первый проректор-

Проректор по учебной работе С.Б. Бакланов

Начальник Учебно-методического управления УлГУ Т.Б. Пархоменко

**Исполнитель:**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название) (подпись) (И.О. Фамилия)

Автор

(авторский коллектив) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (И.О. Фамилия)