

Областное государственное казённое общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 92»

(наименование организации)

по ОКПО



ПРИКАЗ
(распоряжение)
Об утверждении положения

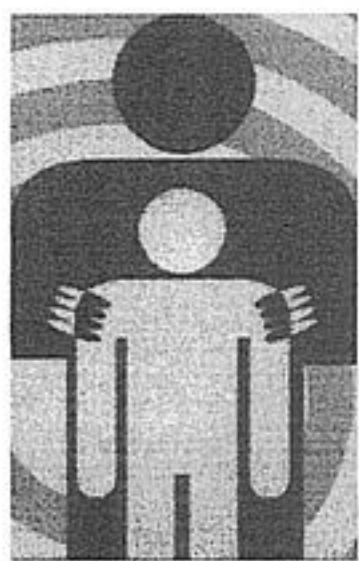
Номер документа	Дата составления
57.1	23.03.2020г.

		Дата
утвердить	с	20.03.2020г.

Положение об организации электронного и дистанционного обучения в ОГКОУ «Школа – интернат № 92» в период карантина на основании протокола № 6 от 20 марта 2020г. педагогического совета школы.

Директор

Борисов В.А.



Поверь в себя, и ты все сможешь

Министерство образования и науки
Ульяновской области
Областное государственное казенное
общеобразовательное учреждение «Школа-интернат
для обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья № 92»

Лауреат Всероссийского конкурса
«Лучшее коррекционное образовательное учреждение – 2015»

Принято на заседании педагогического
совета
Протокол № 6 от «20» марта 2020 г.

Директор: В.А. Борисов
Приказ № 54/л от «23» марта 2020 г.



Утверждаю

В.А. Борисов

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации электронного и дистанционного обучения в ОГКОУ «Школа-интернат № 92» в период карантина

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение регулирует организацию дистанционного обучения в ОГКОУ «Школа-интернат № 92» (далее - Школа) в период карантина.

1.2. Настоящее положение об организации дистанционного обучения в период карантина (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности Школы, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816),
- распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области от 20.06.2014 №957-р «О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в общеобразовательных организациях Ульяновской области», а также в соответствии с Методическими рекомендациями реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»),
- Уставом и локальными нормативными актами ОГКОУ «Школа-интернат № 92».

1.5. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, форумы, электронные платформы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень начального, основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.8. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся

2. Организация образовательного процесса во время карантина (режим работы и обязанности должностных лиц)

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Школы и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с учащимися других форм обучения.

2.4. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. Во время карантина деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

2.6. Продолжительность урока с непрерывным использованием компьютера с жидкокристаллическим монитором, согласно СанПин, должна составлять:

- для учащихся 1-2-х классов – не более 20 минут,
- для учащихся 3-4 классов – не более 25 минут,

- для учащихся 5-6 классов – не более 30 минут,
- для учащихся 7-11 классов – 35 минут.

2.9. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками Школы карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы во время карантина.

2.10. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы во время карантина, в том числе через сайт школы;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Школы;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в дистанционном режиме;
- анализирует деятельность по работе Школы во время карантина.

2.11. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят оценки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

3.3. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение за счет укрупнения учебного материала и др.

3.4. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина (дистанционного обучения) может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.5. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода с карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

3.6. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные дистанционные индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях и др.); определяют ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету:

-коммуникация

– электронная почта, чат в мессенджерах, электронный журнал;

-видеоурок – вебинар, скайп, zoom и т.д.;

-текущий, тематический, промежуточный контроль через тесты и другие формы;

-домашние задания – регулярность;

-учебный материал – учебник;

- видеоурок, дополнительные источники;

-способы организации обратной связи, рефлексии.

3.7. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся их родителей (законных представителей).

3.8. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

3.9. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

• уроки;

• лекции;

• семинары;

• практические занятия;

• лабораторные работы;

• контрольные работы;

• самостоятельная работа;

• консультации с преподавателями

* проектно-исследовательская деятельность и другие....

3.10. Педагоги обеспечивают проведение текущего контроля в соответствии с рабочей программой и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4. Деятельность обучающихся, их родителей (законных представителей) во время карантина

4.1. Во время карантина (дистанционного обучения) обучающиеся не посещают школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт школы, другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.4. В случае если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий

заблаговременно (до перехода на дистанционное обучение), оцениваются знания таких учащихся после окончания карантинного режима.

4.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через запись личного сообщения по телефону, социальные сети и др.;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина (дистанционного обучения), в том числе через электронный журнал.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком карантинного режима;
- осуществляют контроль выполнения задний урока и домашних заданий во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.7. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления изменений, согласно Положению о рабочей программе педагога Школы. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены карантинных мероприятий.

5.2. Согласно расписанию уроков, в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б), по окончании карантина учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий.

6.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- электронный журнал;
- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Учи.ру, Якласс, РЭШ (Российская электронная школа) и другое;
- электронные системы персонификации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;

7. Заключительные положения.

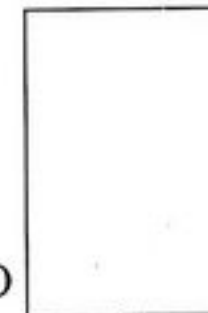
7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

7.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.

Областное государственное казённое общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 92»

(наименование организации)

по ОКПО



ПРИКАЗ

(распоряжение)

«О переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

Номер документа	Дата составления
62.1	07.04.2020г.

организовать

	Дата
с	08.04.2020г.

В связи с необходимыми мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816), распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области от 20.06.2014 №957-р «О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в общеобразовательных организациях Ульяновской области», а также в соответствии с Методическими рекомендациями реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для реализации образовательных программ в полном объеме в ОГКОУ «Школа-интернат № 92» взаимодействие педагогов и обучающихся опосредованно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Утвердить Положение об организации дистанционного обучения в ОГКОУ «Школа-интернат № 92» в период карантина.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Организовать учебные занятия с использованием средств ИКТ, ресурса школы «Электронный журнал», сайта школы, социальных сетей, информационно-образовательных платформ Учи.ру, Яндекс. Учебник, Я Класс, РЭШ (Российская электронная школа) и другими;

3.2. Внести корректировку в рабочие программы в части форм обучения, технических средств обучения, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождения обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

3.3. Организовать обучение с помощью печатных носителей информации для учащихся, у которых нет доступа к сети Интернет. Информацию о данной категории учащихся взять у классных руководителей;

3.4. Обеспечить взаимодействие с учащимися, в том числе, оперативное консультирование по содержанию изучаемых дисциплин по графику, определенному установленным расписанием уроков, предусматривая сокращение времени, согласно СанПиН;

3.5. Обеспечить проведение текущего контроля в соответствии с рабочей программой и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

3.6. В период карантина в своей деятельности руководствоваться Положением об организации дистанционного обучения.

4. Пановой М.М., заместителю директора по УВР:

4.1. Взять на контроль формы организации и виды деятельности в тематическом планировании педагогов учреждения с учетом применения дистанционных образовательных технологий.

4.2. Обеспечить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, способы и каналы такой коммуникации;

4.3. Организовать ежедневный мониторинг образовательного процесса обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (следить за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов).

5. Классным руководителям:

5.1. Донести информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до сведения родителей, обучающихся с использованием ресурсов: Электронный журнал, личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, другие виды связи. Выбор родителями (законных представителей) обучающихся формы дистанционного обучения по образовательной программе подтвердить документально (наличие письменного заявления родителя(-ей) (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

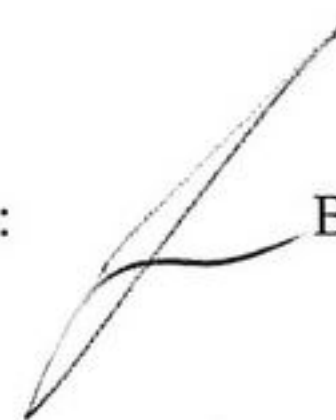
5.2. Классным руководителям предоставить заместителю директора по УВР Пановой М.М. и учителям-предметникам информацию об учащихся, не имеющих доступа к сети Интернет;

5.3. Организовать ежедневный мониторинг участия обучающихся в электронном обучении.

6. Сафидову Е.Х., разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 10 апреля 2020 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



В.А.Борисов

Унифицированная форма № Т-6
Утверждена постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Форма по ОКУД

Код
0301005

Областное государственное казённое общеобразовательное
учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья № 92»

по ОКПО

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
13	20.04.2020г.

ПРИКАЗ

(распоряжение)

Об завершении учебного года

Завершить учебный год

С 30.04.2020г.	
----------------	--

В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Ульяновской области №01/2738 от 15.04.2020г. в связи с эпидемиологической обстановкой завершить учебный год :

1. аттестовать обучающихся завершающих обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования по результатам завершённых предыдущих учебных периодов (четвертей).
2. Продолжать обучение по адаптированным образовательным программам обучающимся 9В, 10А классов до 31.05.2020г с использованием дистанционного обучения.

Директор



Борисов В.А.

областное государственное казённое образовательное учреждение

Код

«Школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья № 92»

Форма по ОКУД

по ОКПО

(наименование организации)

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
15	18.05.2020г.

1. На основании распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области от 15.05.2020 г № 3348 и Указа губернатора Ульяновской области от 14.05.2020 г № 81 в связи с распространением коронавирусной инфекции, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г № 68 ФЗ «О защите населения и территорий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента РФ от 11.05.2020 г № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции» образовательной организации

- отменить государственную итоговую аттестацию (для детей с ОВЗ – государственный выпускной экзамен) в 2020 году в форме письменных экзаменов:
 1. Математика (письменно)
 2. Русский язык (письменно)
- 2. На основании письма Минпросвещения РФ от 19.05.2020 № ДГ-493/07 отменить для всех обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) итоговую аттестацию (в форме экзамена по трудовому обучению), т.к. обучающиеся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) зачислены в образовательную организацию до 1 сентября 2016 года.
- В соответствии с календарным учебным графиком провести контрольные итоговые работы по русскому языку и математике.
- 4. Завершить обучающимся 9В и 10А классов по результатам завершённых четвертей 31 мая 2020 г.

Директор:



Борисов В.А.