

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием научно-педагогических
работников и обучающихся
Инзенского филиала
От «07» 2024 г., протокол № 5/85
Председатель Алимбеков Р.Х.
подпись / *расшифровка подписи*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Основы государственного и муниципального управления
Факультет	Инзенский филиал
Кафедра	государственного управления и экономики (ГУиЭ)
Курс	3

Направление (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(квалификация – бакалавр)

Направленность (профиль/специализация): «Государственная и муниципальная служба»

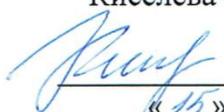
Форма обучения: очно-заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» _____ сентября _____ 2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.
 Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Шкунов Владимир Николаевич	ГУиЭ	профессор, д.и.н., д.пед.н.

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой Киселева Ольга Владимировна  / Киселева О.В. « <u>15</u> » <u>мая</u> 2024 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины:

- определить место и роль государственной власти и местного самоуправления в политической системе общества;
- ознакомиться с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления;
- изучить территориальные и организационные основы государственной власти и местного самоуправления;
- изучить экономические основы государственной власти и местного самоуправления;
- изучить компетенцию федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- сформировать знания об объектах государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» (ПК-1) входит в блок дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, ОПОП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и находится в логической и содержательно-методической связи с такими дисциплинами как: «Управление трудовыми ресурсами» (ПК-1), «Региональное управление и территориальное планирование» (ПК-1).

«Основы государственного и муниципального управления» является дисциплиной, предшествующей для таких дисциплин как: «Преддипломная практика» (ПК-1), «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» (ПК-1), «Управление развитием конкуренции» (ПК-1).

Для качественного освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятийный аппарат дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»;
- содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению;
- предметы ведения государственного и муниципального управления;
- структуру органов государственного управления, их функции и задачи;
- состав органов местного самоуправления, их функции и задачи;
- механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ.

уметь:

- использовать теоретические принципы государственного и муниципального управления, основные нормативные документы в сфере государственного и муниципального управления в практической деятельности;
- анализировать основные направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- выделять проблемы становления государственной и муниципальной службы;

- корректно вести диалог по вопросам государственного и муниципального управления.
- Владеть:
- работы с нормативными актами, иными документами системы государственного и муниципального управления;
 - ведения дискуссии и профессионального диалога с аудиторией;
 - аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В совокупности с другими дисциплинами профессионального цикла ФГОС ВО по направлению ГМУ дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» обеспечивает инструментарием формирования следующих профессиональных (ПК) компетенций.

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-1 - способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей	<p>Знать: методы и приема количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных для построения прогнозов и разработки стратегии социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей;</p> <p>Уметь: использовать системное мышление, методы и приема количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных для построения прогнозов и разработки стратегии социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей;</p> <p>Владеть: навыками проведения количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных для построения прогнозов и разработки стратегии социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей</p>

Учебная дисциплина ориентирована на рассмотрение системы государственно-служебных отношений как связующего звена между государственным служащим и обществом, от которого зависит эффективность государственного управления и успешное функционирование гражданского общества. Темы курса органически увязаны с особенностями служебной деятельности государственных служащих на современном этапе.

Изучение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» открывает перспективы для успешного прохождения по конкурсу в органы государственного и местного самоуправления.

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 5 зачётных единиц. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 180 часов, вид промежуточной аттестации - экзамен.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очно-заочная)	
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам
		б
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36*	36*
Аудиторные занятия:	36*	36*
лекции	18*	18*
семинары и практические занятия	18*	18*
лабораторные работы, практикумы	-	-
Самостоятельная работа	108	108
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.	устный опрос, решение кейсов, реферат, тестирование	устный опрос, решение кейсов, реферат, тестирование
Курсовая работа	Курсовая работа	Курсовая работа
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	36 экзамен	36 экзамен
Всего часов по дисциплине	180	180

*Количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения

4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очно-заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления.							
Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом.	14	2	2	-	1	10	устный опрос
Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	13	2	1	-	-	10	тестирование
Раздел 2. Механизм государственного управления							
Тема 3. Формы и методы государственного управления	14	2	2	-	1	10	устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф-Рабочая программа по дисциплине				Форма			
Тема 4. Реализация государственной политики	13	1	1	-	-	11	тестирование
Тема 5. Оценивание государственных программ	13	1	1	-	-	11	решение кейсов
Раздел 3. Результативное государственное управление							
Тема 6. Управление по результатам	12	1	1	-	-	10	решение кейсов
Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	14	2	2	-	1	10	решение кейсов
Раздел 4. Клиент-ориентированное государственное управление и управление изменениями							
Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления.	13	1	2	-	1	10	устный опрос
Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	13	2	2	-	-	9	тестирование
Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	13	2	2	-	-	9	решение кейсов
Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России	12	2	2	-	-	8	решение кейсов
Контроль	36	-	-	-	-	-	реферат, экзамен
Итого	180	18	18	-	4	108	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами.

Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления

Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом

Границы функционала исполнительной власти: администрирование, управление собственностью, регулирование. Неотъемлемо государственные функции. Дисфункции государства. Возможности частного обеспечения прав и правил. Развитие систем совместного исполнения общественных функций: саморегулирование, аутсорсинг, государственно-частное партнерство, «открытое правительство». Количественные и качественные характеристики российской бюрократии.

Концепция нового государственного управления. Реформы государственного управления. Социально-экономическая эффективность реформ государственного управления. Цели, задачи и результаты двух этапов административной реформы в Российской Федерации. Определение приоритетов деятельности органов государственного и муниципального управления. Открытость в системе государственного и муниципального управления.

Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления

Электронное правительство и его функциональные элементы. Цели и задачи развития систем открытых данных. Открытые данные как инструмент принятия решений. Основные положения хартии по открытым данным. Порталы открытых данных.

Концепции развития информационного общества и вопросы государственного управления. Формирование электронного правительства. Использование информационно-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

коммуникационных технологий для взаимодействия органов государственной власти с населением и организациями, включая предоставление электронных услуг гражданам и организациям. Сегменты G2B, G2C, C2G и пр.

Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление.

Раздел 2. Механизм государственного управления

Тема 3. Формы и методы государственного управления

Государственная политика: понятие, основное содержание. Субъекты и объекты государственной политики. Направления государственной политики. Реализация государственной политики в процессе государственного управления. Оценка эффективности государственных управленческих решений.

Тема 4. Реализация государственной политики

Государственное регулирование экономики. Формы и методы государственного регулирования экономики. Программно-целевой метод регулирования. Программы социально-экономического развития. Прогнозирование как метод государственного управления. Роль прогнозов в государственном регулировании экономики. Виды прогнозов. Основные направления государственной социальной политики, проблемы реализации. Универсальные практические подходы к формированию и оценке государственных программ.

Тема 5. Оценивание государственных программ

Программы: понятие и виды, нормативно-правовая база, вопросы формирования и реализации программ. Методология оценки программ: подходы, типы оценки, критерии, показатели, организационные механизмы. Использование программно-целевого подхода к реализации политики в России: федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы, национальные проекты и пр. Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки. Аудит эффективности. Инструментарий оценки и ранжирования федеральных программ в США (ProgramAssessmentRatingTool (PART): методология, опыт использования и перспективы.

Раздел 3. Результативное государственное управление

Тема 6. Управление по результатам

Концепция управления по результатам. Внедрение управления по результатам в Российской Федерации. Инструменты управления по результатам в Российской Федерации. Определение и основные элементы процесса планирования. Необходимость планирования и ограничения государственного планирования. Планирование деятельности в органах исполнительной власти. Типы планов и их особенности. Методы планирования. Последовательность планирования, циклы и этапы процесса планирования. Теоретические трактовки планирования.

Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти

Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти. Альтернативы и варианты планов. Система плановых документов и их взаимосвязь в современной российской практике. Основные инструменты планирования и типы планов. Проблема интеграции планов с бюджетным процессом. Взаимосвязь планов федерального и регионального уровней.

Функции органов исполнительной власти: определение и критерии выделения функции, классификация функций, критерии необходимости и рациональности. Избыточные и дублирующие функции. Типы органов исполнительной власти:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

министерства, агентства, службы, надзоры, комитеты, управления. Особенности организации структуры региональных органов исполнительной власти.

Функциональный анализ деятельности органов исполнительной власти: цели, задачи и этапы анализа. Горизонтальный и вертикальный функциональный анализ. Инвентаризация и реестр государственных функций и услуг.

Организационный дизайн: отраслевой, функциональный, агентский подходы. Межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному взаимодействию.

Раздел 4. Клиент-ориентированное государственное управление и управление изменениями

Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления

Проблема оценки качества и стандартизация услуг государственного управления: определение состава государственных услуг. Организация мониторинга целевых групп. Интегрирование элементов обратной связи в процедуры планирования деятельности органа исполнительной власти.

Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении

Институциональные аспекты в теории и практике государственного и муниципального управления. Преодоление ведомственных интересов. Административные барьеры. Децентрализация уровня принятия решений. Делегирование полномочий и ответственности. Результативный контракт между федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами. Передача функций (отдельных рабочих процессов) органов исполнительной власти на исполнение негосударственным организациям (аутсорсинг). Разновидности аутсорсинга.

Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления

Изменение как проект. Планирование реформы. Центры инициации, управления и контроля. Обеспечение реформы. Информационная поддержка реформы. Пилотное внедрение изменений. Распространение успешного опыта. Проблема пассивного сопротивления изменениям.

Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России

Понятие административной и бюджетной реформ. Реформа государственной службы в Российской Федерации. Взаимосвязь реформ.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления

Тема 1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом

Форма проведения: выступление с докладом, мультимедийной презентацией.

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданское общество: современные проблемы анализа
2. Государство и гражданское общество: институциональные акторы модернизационных преобразований России
3. Власть и гражданские институты: к проблеме доверия и недоверия
4. Формы участия граждан в управлении делами государства: классические, перспективные и допустимые
5. Инфраструктура диалога власти и общества. Площадки диалога: от обращений граждан

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

к форумам

6. Повышение эффективности взаимодействия органов исполнительной власти и институтов гражданского общества в регионе: институциональные аспекты
7. Общественные советы при исполнительных органах власти и совершенствование системы государственного управления
8. Политика государства на сближение гражданского общества и власти
9. Социальные сети как инструмент организации эффективной политической коммуникации гражданского общества и органов власти в современной России
10. Некоторые вопросы формирования открытого государственного администрирования в современной России
11. Развитие партнерских отношений и гражданских инициатив: диалог на равных, проблема дефицита социально активных людей
12. Транспарентность органов муниципального управления как условие развития гражданского общества

Тема 2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления

Форма проведения: фронтальный письменный коллоквиум.

Вопросы коллоквиума:

1. Электронное правительство и его функциональные элементы
2. Открытые данные как инструмент принятия решений
3. Основные положения хартии по открытым данным
4. Концепции развития информационного общества и вопросы государственного управления
5. Формирование электронного правительства
6. Использование информационно-коммуникационных технологий для взаимодействия органов государственной власти с населением и организациями, включая предоставление электронных услуг гражданам и организациям
7. Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения
8. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление

Раздел 2. Механизм государственного управления

Тема 3. Формы и методы государственного управления

Форма проведения: работа в малых группах

Выполнение практического задания

1. Решение тестовых заданий.
2. Решение кейсов - задания 2, 5-9 в ФОС.

Тема 4. Реализация государственной политики

Форма проведения: работа в малых группах.

Задания к семинарскому занятию:

1. Государственное регулирование экономики
2. Формы и методы государственного регулирования экономики
3. Программно-целевой метод регулирования
4. Программы социально-экономического развития
5. Прогнозирование как метод государственного управления
6. Роль прогнозов в государственном регулировании экономики. Виды прогнозов
7. Основные направления государственной социальной политики, проблемы реализации
8. Универсальные практические подходы к формированию и оценке государственных

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

программ.

9. Решение кейсов - задания 1, 3, 4 в ФОС.

Тема 5. Оценивание государственных программ

Форма проведения: выступление с докладом, мультимедийной презентацией.

Вопросы для обсуждения:

1. Программы: понятие и виды, нормативно-правовая база, вопросы формирования и реализации программ
2. Методология оценки программ: подходы, типы оценки, критерии, показатели, организационные механизмы
3. Использование программно-целевого подхода к реализации политики в России: федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы, национальные проекты и пр.
4. Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки
5. Аудит эффективности
6. Инструментарий оценки и ранжирования федеральных программ в США (ProgramAssessmentRatingTool (PART): методология, опыт использования и перспективы.

Раздел 3. Результативное государственное управление

Тема 6. Управление по результатам

Форма проведения: работа в малых группах.

Задания к семинарскому занятию:

1. Концепция управления по результатам
2. Внедрение управления по результатам в Российской Федерации
3. Инструменты управления по результатам в Российской Федерации
4. Определение и основные элементы процесса планирования
5. Необходимость планирования и ограничения государственного планирования
6. Планирование деятельности в органах исполнительной власти
7. Типы планов и их особенности. Методы планирования
8. Последовательность планирования, циклы и этапы процесса планирования.
9. Решение тестовых заданий.

Тема 7. Планирование деятельности органов исполнительной власти

Форма проведения: работа в малых группах.

Задания к семинарскому занятию:

1. Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти
2. Альтернативы и варианты планов. Система плановых документов и их взаимосвязь в современной российской практике
3. Основные инструменты планирования и типы планов. Проблема интеграции планов с бюджетным процессом
4. Взаимосвязь планов федерального и регионального уровней
6. Функции органов исполнительной власти: определение и критерии выделения функции, классификация функций, критерии необходимости и рациональности. Избыточные и дублирующие функции
7. Типы органов исполнительной власти: министерства, агентства, службы, надзоры, комитеты, управления
8. Особенности организации структуры региональных органов исполнительной власти
9. Функциональный анализ деятельности органов исполнительной власти: цели, задачи и этапы анализа. Горизонтальный и вертикальный функциональный анализ
10. Организационный дизайн: отраслевой, функциональный, агентский подходы
11. Межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

взаимодействию

12. Решение тестовых заданий.

Раздел 4. Клиент-ориентированное государственное управление и управление изменениями

Тема 8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления

Форма проведения: фронтальный письменный коллоквиум.

Вопросы коллоквиума:

1. Проблема оценки качества и стандартизация услуг государственного управления: определение состава государственных услуг
2. Организация мониторинга целевых групп
3. Интегрирование элементов обратной связи в процедуры планирования деятельности органа исполнительной власти

Тема 9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении

Форма проведения: работа в малых группах.

Задания к семинарскому занятию:

1. Институциональные аспекты в теории и практике государственного и муниципального управления
2. Преодоление ведомственных интересов. Административные барьеры
3. Децентрализация уровня принятия решений. Делегирование полномочий и ответственности
4. Результативный контракт между федеральным органом исполнительной власти и его территориальными органами
5. Передача функций (отдельных рабочих процессов) органов исполнительной власти на исполнение негосударственным организациям (аутсорсинг). Разновидности аутсорсинга
6. Решение тестовых заданий

Тема 10. Обобщенная программа реформы государственного управления

Форма проведения: выступление с докладом, мультимедийной презентацией.

Вопросы для обсуждения:

1. Изменение как проект. Планирование реформы
2. Центры инициации, управления и контроля
3. Обеспечение реформы
4. Информационная поддержка реформы
5. Пилотное внедрение изменений
6. Распространение успешного опыта
7. Проблема пассивного сопротивления изменениям.

Тема 11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России

Форма проведения: работа в малых группах.

Задания к семинарскому занятию:

1. Понятие административной и бюджетной реформ
2. Реформа государственной службы в Российской Федерации
3. Взаимосвязь реформ
4. Решение кейсов
5. Решение тестовых заданий

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работ не предусмотрен УП.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Слушатели самостоятельно проводят исследования и выполняют курсовые работы по вопросам развития системы государственного и муниципального управления за рубежом и в РФ. Реферат предполагают раскрытие теоретических вопросов, а также изучение и анализ статистических данных по проблемам профессиональной деятельности в системе ГМУ, внедрения инноваций в систему ГМУ, либо анализ экспертных оценок по применению и использованию основных моделей управления в системе публичной власти.

Объем курсовой работы не может превышать 25-30 машинописных страниц формата А4, шрифт Times New Roman шрифт 14, межстрочный интервал 1,5. Курсовая работа содержит титульный лист с указанием темы и его автора, содержание, текст, список используемой литературы. Структура текста курсовой работы должна быть приблизительно следующая: раскрывается актуальность вопроса, высказываются имеющиеся различные подходы к изучению вопроса, проводится анализ практики и выявляются проблемы, приводятся рекомендации по решению выявленных проблем, в заключении излагаются основные выводы.

Тематика написания курсовых работ по курсу «Основы государственного и муниципального управления»:

1. Государственное управление развитием малых форм хозяйствования в АПК России
2. Государственное управление строительным комплексом РФ
3. Государственное регулирование экологии в РФ
4. Проблемы антимонопольного законодательства в Российской Федерации
5. Государственное управление финансами и кредитами в РФ
6. Государственное управление сферой образования в РФ
7. Государственное регулирование экономики на современном этапе в РФ
8. Государственное регулирование занятости населения в РФ
9. Государственное управление в области науки в РФ
10. Государственное управление жилищно-коммунальным хозяйством в РФ
11. Роль государства в экономике: эволюция взглядов
12. Финансовый контроль в системе государственной службы РФ
13. Бюджет РФ и его роль как инструмента государственного регулирования
14. Государственное управление агропромышленным комплексом РФ
15. Функции органов государственной власти в ликвидации коррупции
16. Государственное управление земельными отношениями в РФ
17. Счётная палата Российской Федерации
18. Прокуратура Российской Федерации
19. Критерии и факторы эффективности государственного управления
20. Государственное управление трудовыми отношениями и занятостью населения в РФ
21. Государственное управление развитием начального профессионального образования в РФ
22. Информация и коммуникации в государственном управлении
23. Послание Президента РФ – основа формирования государственной политики
24. Содержание и сущность принципов государственного управления
25. Функции государственного управления
26. Полномочия и функции федерального министра РФ
27. Оценки эффективности государственного управления
28. Управление государственным имуществом в РФ
29. Основные направления государственного управления экономической политикой в современных условиях
30. Государственное управление здравоохранением в РФ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

31. Проблемы формирования современной Российской государственности
32. Направления взаимодействия органов государственной власти с общественными организациями в РФ
33. Государственное управление в области культуры, искусства и спорта в РФ
34. Государственное управление в области спорта в РФ
35. Институт Президентства в РФ: генезис и современное состояние
36. Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления
37. Система муниципального управления в (муниципальном районе, городском округе, поселении).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Государственно-управленческая мысль: обзор теорий
2. Государственное управление в условиях глобализации и государственный менеджмент
3. Исторические основы формирования идеи эффективности государственного управления
4. Менеджмент качества в государственном управлении
5. Современные концепции государственного управления
6. Проблемы бюрократии XXI века
7. Концепция «нового государственного управления»
8. Соотношение политики и управления в концепции «governance»
9. Концепция демократического государственного управления
10. Новая институциональная теория
11. Концепция «политических сетей»
12. Синергетический подход к государственному управлению
13. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти
14. Специфика системы государственно-административного управления
15. Взаимосвязь административной науки с другими общественными науками
16. Централизация и децентрализация управления в государственном администрировании
17. Методы мотивации государственных служащих
18. Проблемы повышения эффективности и результативности деятельности органов государственной власти
19. Проблемы снятия административных барьеров в государственном управлении
20. Процедуры контрольной деятельности в государственно-административной сфере
21. Государственный аппарат: понятие, структура
22. Структура и функции государственного аппарата Российской Федерации
23. Структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации
24. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации
25. Проблемы реформирования системы государственного управления
26. Административная реформа на рубеже XX - XXI веков: концепции и проблемы
27. Новые направления административной реформы в Российской Федерации
28. Целеполагание и цели в государственном управлении. Классификация целей государственных органов
29. Ресурсы, функции государственного управления. Распределение функций между федеральными, региональными и местными органами управления
30. Организационно-структурное построение государственного органа

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения очно-заочная

Наименование разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Раздел 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления			
1. Функции исполнительной власти и ее взаимодействие с гражданским обществом.	проработка учебного материала	10	устный опрос
2. Электронное правительство: применение информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления.	решение тестов	10	проверка теста
Раздел 2. Механизм государственного управления			
3. Формы и методы государственной управления	проработка учебного материала	10	устный опрос
4. Реализация государственной политики	решение тестов	11	проверка теста
5. Оценивание государственных программ	решение кейсов	11	проверка решения кейсов
Раздел 3. Результативное государственное управление			
6. Управление по результатам	решение кейсов	10	проверка решения кейсов
7. Планирование деятельности органов исполнительной власти	решение кейсов	10	проверка решения кейсов
Раздел 4. Клиент-ориентированное государственное управление и управление изменениями			
8. Обеспечение обратной связи со стороны потребителей услуг государственного и муниципального управления.	проработка учебного материала	10	устный опрос
9. Управление по результатам и проблема клиент-ориентированности в государственном и муниципальном управлении	решение тестов	9	проверка теста
10. Обобщенная программа реформы государственного управления.	решение кейсов	9	решение кейсов
11. Взаимосвязь реформ государственного управления в России	решение кейсов	8	решение кейсов
Контроль	написание реферата, подготовка к сдаче экзамена	36	проверка реферата, экзамен

Эффективность лекционных и практических занятий по курсу «Основы государственного и муниципального управления» зависит от качества самостоятельной работы студентов. При подготовке к занятиям студенту полезно:

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Самостоятельная работа призвана закрепить и активизировать теоретические знания и практические навыки, полученные студентами на лекциях и лабораторных занятиях. Часть времени, отведенного на самостоятельную работу, должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть - на осмысление результатов семинарских занятий.

При организации практических занятий используются: разбор конкретных ситуаций (кейсы), выполнение практических работ в малых группах, тестирование, подготовка реферата.

Для лучшего усвоения положений дисциплины студенты должны:

- постоянно и систематически с использованием рекомендованной литературы и электронных источников информации закреплять знания, полученные на лекциях;
- находить решения проблемных вопросов, поставленных преподавателем в ходе лекций, семинарских занятий;
- регулярно и своевременно изучать материал, выданный преподавателем на самостоятельную проработку;
- регулярно отслеживать и использовать информацию, найденную на специализированных сайтах.

Самостоятельная работа студентов строится на основе использования дистанционных технологий обучения, при котором образовательные ресурсы разрабатываются на базе множества разнообразных средств: печатные материалы, электронные лекции, электронные журналы, удаленный доступ к программным средствам.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

основная литература:

1. Брянцев, И.И. Оценка эффективности деятельности органов власти и служащих: учебное пособие/ И.И.Брянцев, А.А.Гребенникова. - Саратов: Вузовское образование, 2019. - 81 с. - ISBN 978-5-4487-0497-0. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/82667.html>
2. Муниципальное право России: учебник для бакалавриата и магистратуры/ А.Н.Кокотов [и др.]; под редакцией А.Н.Кокотова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 444 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03347-2. - Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431120>
3. Осейчук, В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ В.И.Осейчук. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 269 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-0481-9. - Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433717>

дополнительная литература:

1. Ведяева, Е.С. Основы территориального общественного самоуправления: монография/ Е.С.Ведяева, А.А.Гребенникова. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 71 с. - ISBN 978-5-4487-0054-5. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/67837.html>
2. Угрюмова, А.А. Региональная экономика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ А.А.Угрюмова, Е.В.Ерохина, М.В.Савельева. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 477 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-07638-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433564>
3. Экономическая политика как система критических социальных технологий: монография/ О.Ю.Мамедов, Ю.Р.Туманян, О.А.Ищенко-Падукова, И.В.Мовчан. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 150 с. - ISBN 978-5-9275-2614-7. - Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87524.html>

учебно-методическая литература:

1. Киселева О.В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для студентов бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / О.В.Киселева; УлГУ, ИЭиБ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 399 КБ). - Текст: электронный. – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/7461>

Главный библиотекарь _____ / _____ /  / 06.06.2024 _____

б) Программное обеспечение

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение –

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

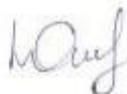
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

20.05.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф-Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ИЛИ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик: профессор кафедры ГУиЭ



Шкунов В.Н.