

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор  
по учебной работе

С.Б. Бакланов

24 марта 2022



## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### Бухгалтерский учёт в бюджетной и коммерческой организации

Программу составила:

Доцент кафедры экономического анализа и  
государственного управления, к.э.н.  
Айнуллова Дания Габдулхаметовна

Рекомендовано к использованию в учебном  
процессе решением Учёного совета ИЭиБ  
(протокол № 06/249 от 24 марта 2022г.)

Ульяновск, 2022

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

**1.1. Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. «Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер»**

Основные положения образовательной программы должны соответствовать требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации бухгалтеров коммерческого сектора экономики и бухгалтеров организаций бюджетной сферы.

**1.2. Цель реализации программы повышения квалификации:** Подготовить квалифицированных бухгалтеров, которые будут разбираться в особенностях бухгалтерского учёта бюджетных и коммерческих организаций. Формирование у слушателей состава компетенций в области бухгалтерского и налогового учета в Российской Федерации. Повышение качества бухгалтерского персонала на предприятиях коммерческой сферы деятельности и в организациях бюджетной сферы. Получение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения вида деятельности в области бухгалтерского учета организаций любых организационно-правовых форм, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Освоение трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер»

**1.3. Слушатель готовится к следующим видам деятельности:**

Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н:

- Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни;
- итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

Уровень квалификации:**5.**

Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом «Бухгалтер»

Наименование программы	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н "Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Бухгалтерский учёт в бюджетной и коммерческой организации	ОТФ: (А) Ведение бухгалтерского учета	5

**1.4. Категории слушателей:** к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

**1.5. Трудоемкость программы: 144 часов**

**Программа направлена** на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями в области бухгалтерского учета, позволяющих обеспечивать эффективную

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

организацию и ведение бухгалтерского учета, и реализацию требований Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ и подзаконных актов. Программа соответствует профессиональным стандартам в сфере бухгалтерского учета и отчетности «Бухгалтер». Все лекции и практические занятия записаны с учетом последних изменений законодательства в 2021 – 2022 годах.

Сроки реализации программы - май – июль 2022 г.

**1.6. Форма обучения:** очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

**Область профессиональной деятельности** слушателя, прошедшего обучение по программе повышения квалификации для выполнения нового вида профессиональной деятельности «**Бухгалтерский учёт в бюджетной и коммерческой организации**», включает:

Код А/01.5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
Код А/02.5	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
Код А/03.5	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
Трудовые действия	Составление (оформление) первичных учетных документов
	Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
	Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы
	Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
	Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
	Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
	Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
	Изготовление копий первичных учетных документов, в том числе в случае их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
	Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
	Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

	бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
	Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
	Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
	Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	Предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
	Передача регистров бухгалтерского учета в архив
	Изготовление и предоставление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета
	Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
Необходимые умения	Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
	Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
	Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
	Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
	Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
	Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

	Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
	Исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
	Готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
	Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации об архивном деле.
	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
	Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
	Методы учета затрат продукции (работ, услуг)
	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте

**1.7. В рамках освоения программы слушатели готовятся к решению следующих задач профессиональной деятельности:**

формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Уровень (подуровень) квалификации 5

Возможные наименования	Бухгалтер Бухгалтер II категории
------------------------	-------------------------------------

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

должностей, профессий	Бухгалтер I категории
-----------------------	-----------------------

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации
-------------------------------------	---

**1.8. Планируемые результаты обучения:** в результате изучения программы происходит качественное изменение трудовых функций.

В результате изучения программы происходит качественное изменение трудовых функций.

имеют прочную теоретическую базу:

- о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

знают

- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- методы учета затрат продукции (работ, услуг)
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
  - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
  - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
  - современные технологии автоматизированной обработки информации
  - правила защиты информации
  - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте.

**В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:**

**УК- 3** Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК- 3 слушатель должен:

1. Знать: методологию и методы бухгалтерского учета в экономических субъектах
2. Уметь: осуществлять обработку, оценку и интерпретацию финансово-экономической информации
3. Владеть: навыками организации и ведения бухгалтерского учета

**УК- 4** Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В результате освоения компетенции

ОК-4 слушатель должен:

1. Знать: нормативно-правовую базу, регламентирующую ведение бухгалтерского учета
2. Уметь: применять на практике положения законов и нормативных актов РФ регулирующих бухгалтерский учет

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

3. Владеть: навыками применения на практике положения законов и нормативных актов РФ регулирующих бухгалтерский учет

**ОПК-2** способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения компетенции ОПК-2 слушатель должен:

1. Знать: Сущность, функции и основные принципы бухгалтерского учета; систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России; классификацию объектов бухгалтерского учета;
2. Уметь: Правильно идентифицировать, классифицировать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием; Регистрировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета с выходом на формирование бухгалтерского баланса.
3. Владеть: Бухгалтерской терминологией в процессе сбора, анализа и обработки бухгалтерских данных

**ПК-3** способностью осуществлять документирование фактов хозяйственной жизни (сделки, события, операции), проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

В результате освоения компетенции ПК-3 слушатель должен:

1. Знать: План счетов бухгалтерского учета; сущность денежных средств; сущность прочих активов
2. Уметь: Использовать план счетов при составлении бухгалтерских проводок по учету денежных средств и прочего имущества
3. Владеть: формированию бухгалтерских проводок по учету денежных средств и прочего имущества

**ПК-8** Способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

1. Знать информационные технологии в сфере бухгалтерского учета
2. Уметь: применять информационные технологии при ведении бухгалтерского учета.
3. Владеть: навыками, необходимыми для применения информационно-коммуникационных технологий при осуществлении передачи бухгалтерских данных

Слушатели, прошедшие обучение по программе профессиональной переподготовки, **должны знать:**

- сущность, цель и задачи, функции и принципы организации бухгалтерского учета;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- состав заинтересованных пользователей информации бухгалтерского учета;
- современные концепции развития бухгалтерского учета;
- сущность, характеристику и признаки классификации основных средств;
- понятие, характеристики и признаки классификации нематериальных активов;
- критерии отнесения объектов имущества к группе финансовых вложений;
- нормативные документы, регулирующие учет материальных запасов;
- особенности учета отдельных видов материально-производственных запасов;
- способы обобщения затрат и калькулирования себестоимости продукции;
- виды и формы денежных активов организации и их эквивалентов;
- нормативные документы, регулирующие учет денежных активов;
- правила учета активов организации, выраженных в иностранной валюте;
- правила проведения инвентаризации денежных активов и учета ее результатов;
- правила и порядок составления отчета о движении денежных средств.

**должны уметь:**

- определить место бухгалтерского учета в управленческой системе организации;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

- оценивать роль бухгалтерского учета в качестве функции управления;
- оценивать уровень российской системы бухгалтерского учета;
- анализировать современные методики бухгалтерского учета;
- группировать вложения во внеоборотные активы по различным признакам;
- оценить и выбрать собственные и заемные источники финансирования инвестиций;
- распознавать отдельные признаки и характеристики финансовых вложений;
- выбирать элементы учетной политики в целях учета материальных запасов;
- выбирать счета для учета затрат на производство и выпуск продукции;
- формировать и работать с номенклатурой готовой продукции и товаров;
- работать с нормативными документами, регулирующими учет денежных средств;
- формировать и применить информацию о движении денежных средств.

### 1.9. Распределение часов по темам и видам учебной работы:

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, тем	Всего часов	В том числе			Формы аттестации и контроля знаний	Формируемые компетенции
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Модуль «Законодательство в области бухгалтерского учета»</b>						
1.1	Основы законодательства Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета	8	2	2	2	Семинарское занятие	УК- 4
1.2	Основы экономики и управления в экономическом субъекте	4		2	2	Семинарское занятие	УК- 3
1.3	Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	6	2	2	2	практическое занятие	ОПК-2
1.4	Финансовый анализ и бюджетирование в экономических субъектах	4	2	2		Семинарское задание	ОПК-2

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет				Форма			
Факультет экономики				Дополнительная профессиональная программа			

1.5	Административная ответственность за нарушение правил бухгалтерского учета и отчетности	6	2	2	2	Практическое занятие	УК- 4	
	Всего по модулю	26	8	10	8			
<b>2</b>	<b>Модуль Ведение бухгалтерского учета в бюджетных организациях</b>							
2.1	Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.	6		2	2	Самостоятельная работа	ПК-8	
2.2	Формирование и использование средств от приносящей доход деятельности.	2			2	Практическое задание	ПК-3	
2.3	Практическое применение федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов в бюджетных организациях	6		2	4	Практическое задание	ОПК-2	
2.4	Состав и учет нефинансовых и финансовых активов	6			4	2	Самостоятельная работа	ПК-3
2.5	Обязательства бюджетной организации и их отражение в бухгалтерском учете	4		2	2		Практическое задание	ПК-3
2.6	Финансовый результат деятельности бюджетной организации	4		2	2		Практическое задание	ПК-3
2.7	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	6			4	2	Практическое задание	ПК-8
2.8	Налоговая и статистическая отчетность	4			2	2	Практическое занятие	УК- 4
	Всего по модулю	38	8	22	8			

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

<b>3</b>	<b>Модуль Ведение бухгалтерского учета в коммерческих организациях</b>							
3.1	Практическое применение федеральных стандартов бухгалтерского учета в коммерческих организациях	6		2	4		Семинарское занятие	ОПК-2
3.2	Учет внеоборотных и оборотных активов	4			4		Самостоятельная работа	ПК-3
3.3	Учет капитала и резервов	4			2	2	Самостоятельная работа	ПК-3
3.4	Учет долгосрочной и краткосрочной кредиторской задолженностей	6		2	4		Практическое задание	ПК-3
3.5	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	8		2	4	2	Практическое задание	ПК-8
3.6	Налоговый учет и отчетность	6			4	2	Семинарское занятие	УК- 4
	Всего по модулю	34	6		22	6		
<b>4</b>	<b>Модуль «Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» (СВК)</b>							
4.1	Нормативно – правовая база для создания системы СВК.	4		2	2		Семинарское занятие	УК- 4
4.2	Практические подходы к построению системы внутреннего контроля.	8		2	4	2	Семинарское занятие	ОПК-2
4.3	Оценки эффективности системы внутреннего контроля в организациях.	2			2		Самостоятельная работа	ОПК-2
	Всего по модулю	14	4		8	2		
<b>5</b>	<b>Модуль Финансовый анализ фактов хозяйственной жизни</b>							
5.1	Методические документы по финансовому анализу	6		2	4		Самостоятельная работа	УК- 3
5.2	Осуществление анализа и оценка экономических	4			2	2	Самостоятельная работа	УК- 3

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

	показателей						
	Всего по модулю	10	2	6	2		
<b>6</b>	<b>Модуль Итоговая аттестация и стажировка</b>						
6.1	Практика/Стажировка				7		
6.2	Подготовка и защита выпускной квалификационной (дипломной) работы				15		
	Всего по модулю				22		
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>28</b>	<b>68</b>	<b>48</b>		

### Стажировка:

Слушатели программы проходят стажировку (производственную практику) в Управлении бухгалтерского учета и контроля Ульяновского государственного университета.

Распределение по месту прохождения стажировки осуществляется администраторами программы в зависимости от выбранной слушателем темы выпускной квалификационной работы.

### Итоговая аттестация:

Итоговая аттестация предполагает оценку уровня формирования у слушателей программы профессиональной переподготовки установленных компетенций посредством проведения итогового тестирования и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Подготовка выпускных квалификационных (дипломных) работ осуществляется слушателями в соответствии с требованиями Методических рекомендаций кафедры экономического анализа и государственного управления УлГУ.

По результатам итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение государственного образца о повышении квалификации.

### 1.10. Календарный учебный график

Форма обучения: очно-заочная с элементами дистанционного обучения

Режим занятий: 8 академических часов в день.

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, тем	Количество аудиторных часов	Дата проведения	Место проведения
2	Модуль 1: Законодательство в области бухгалтерского учета	18		Пушкинская 4-а дистанционно
3	Модуль 2: Ведение бухгалтерского учета в бюджетных организациях	30		Пушкинская 4-а дистанционно
4	Модуль 3: Ведение бухгалтерского учета в коммерческих организациях	28		Пушкинская 4-а дистанционно
5	Модуль 4: «Внутренний контроль ведения	12		Пушкинская 4-а дистанционно

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

	бухгалтерского учета»		
6	Модуль 5: Финансовый анализ фактов хозяйственной жизни	8	Пушкинская 4-а дистанционно
	итого	96	

### 1.11. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Паспорт фонда оценочных средств. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по программе «Бухгалтерский учёт в бюджетной и коммерческой организации» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 1.8. настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением программы и прохождением практики/стажировки, а в процессе освоения программы – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

### Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

Оценка	Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний
5 (отлично)	дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
4 (хорошо)	дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
3 (удовлетворительно)	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполнение заданий при подсказке преподавателя; затруднения в формулировке выводов.
2 (неудовлетворительно)	неправильная оценка предложенной ситуации; -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

### Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении
2 (неудовлетворительно)	не способен правильно выполнить задание.

### 1.12. Материально – техническое обеспечение программы (модуля).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

Учебные аудитории, библиотеки АГУ, компьютерные классы, мультимедийные аудитории.

**1.13. Лекторский состав программы** формируется из числа преподавателей кафедры экономического анализа и государственного управления Ульяновского государственного управления.

Слушатели программы повышения квалификации получают лекции и демонстрационные материалы преподавателей.

#### 1.14. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Объем аудиторных часов		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия, деловые	
<b>Модуль 1: Законодательство в области бухгалтерского учета</b>		<b>26</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>8</b>
1.1.	Основы законодательства Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета	8	2	2	2
1.2.	Основы экономики и управления в экономическом субъекте	4		2	2
1.3.	Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	6	2	2	2
1.4.	Финансовый анализ и бюджетирование в экономических субъектах	4	2	2	
1.5.	Административная ответственность за нарушение правил бухгалтерского учета и отчетности	6	2	2	2
<b>Модуль 2: Ведение бухгалтерского учета в бюджетных организациях</b>		<b>38</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>8</b>
2.1	Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.	6	2	2	2
2.2	Формирование и использование средств от приносящей доход деятельности.	2		2	
2.3	Практическое применение федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов в бюджетных организациях	6	2	4	
2.4	Состав и учет нефинансовых и финансовых	6		4	2

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

	активов				
2.5	Обязательства бюджетной организации и их отражение в бухгалтерском учете	4	2	2	
2.6	Финансовый результат деятельности бюджетной организации	4	2	2	
2.7	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	6		4	2
2.8	Налоговая и статистическая отчетность	4		2	2
<b>Модуль 3: Ведение бухгалтерского учета в коммерческих организациях</b>		<b>34</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>6</b>
3.1.	Практическое применение федеральных стандартов бухгалтерского учета в коммерческих организациях	6	2	4	
3.2.	Учет внеоборотных и оборотных активов	4		4	
3.3.	Учет капитала и резервов	4		2	2
3.4.	Учет долгосрочной и краткосрочной кредиторской задолженностей	6	2	4	
3.5	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	8	2	4	2
3.6	Налоговый учет и отчетность	6		4	2
<b>Модуль 4: «Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета»</b>		<b>14</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
4.1.	Нормативно – правовая база для создания системы внутреннего контроля	4	2	2	
4.2.	Практические подходы к построению системы внутреннего контроля.	8	2	4	2
4.3.	Оценки эффективности системы внутреннего контроля в организациях.	2		2	
<b>Модуль 5: Финансовый анализ фактов хозяйственной жизни</b>		<b>10</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
5.1.	Методические документы по финансовому анализу	6	2	4	
5.2.	Осуществление анализа и оценка экономических показателей	4		2	2
<b>Модуль 6: Итоговая аттестация и стажировка</b>		<b>22</b>			<b>22</b>
6.1.	Стажировка	7			7
6.2.	Подготовка и защита выпускной квалификационной (дипломной) работы	15		2	13

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Факультет экономики	Дополнительная профессиональная программа	

	<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>	<b>144</b>	<b>28</b>	<b>70</b>	<b>46</b>
--	---------------------	------------	-----------	-----------	-----------