


**СОГЛАСОВАНО**

Проректор федерального  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Национальный  
исследовательский университет  
«Высшая школа экономики»

  
\_\_\_\_\_ Д.И. Земцов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Исполнительный директор  
Ассоциации волонтерских центров

  
\_\_\_\_\_ К.М. Антонов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Положение**

**о Всероссийском конкурсе на лучшую социальную практику среди образовательных организаций высшего образования, реализуемую по технологии «Обучение служением»**

**2023 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает статус Всероссийского конкурса на лучшую социальную практику среди образовательных организаций высшего образования, реализуемую по технологии «Обучение служением» (далее – Конкурс), требования к участникам Конкурса (далее – Участники) и практикам по технологии «обучение служением» (далее – Практика), порядок представления Практик на Конкурс, сроки проведения Конкурса, а также регулирует права и обязанности организаторов и Участников. Настоящее Положение действует до завершения всех конкурсных мероприятий.

1.2. Конкурс проводится с целью выявления и тиражирования лучших социальных практик среди образовательных организаций высшего образования, реализуемых по технологии «обучение служением», способствующих популяризации социально ориентированного проектного обучения студентов и патриотического и гражданского воспитания.

1.3. Задачами конкурса являются:

1.3.1. выявление лучших практик, реализуемых по технологии «обучение служением» среди образовательных организаций высшего образования РФ;

1.3.2. создание Всероссийской карты технологии «обучения служением»;

1.3.3. формирование сообщества, реализующих технологию «обучение служением».

1.4. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Конкурс является открытым. Информация о проведении Конкурса, сроках проведения и порядке участия в нем, об итогах Конкурса, о победителях и призерах является открытой и размещается в Единой информационной системе в сфере добровольчества (волонтерства) (далее – платформа ДОБРО.РФ) в соответствующих разделах, являющейся официальным информационным порталом Конкурса. Оператором и Правообладателем платформы ДОБРО.РФ является Ассоциация волонтерских центров (ИНН 7706471501/ КПП 7709001001).

1.6. Организаторы Конкурса – Ассоциация волонтерских центров, федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – Организаторы).

Конкурс проводится при поддержке Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в него, утверждаются приказом Ассоциации волонтерских центров.

1.8. В Положении используются следующие понятия и термины:

**Обучение служением** – это образовательная технология, реализуемая через социальную проектную деятельность и включенная в основную образовательную программу университета. Технология направлена на развитие гражданской ответственности, профессиональных и мягких навыков.

**Социальный эффект** – это измеримый результат социального проекта/практики, имеющий положительные социальные последствия для целевой аудитории проекта/практики, включая для его организаторов.

**Экспертная комиссия** – представители органов государственной власти, общественные деятели, эксперты в сфере студенческого добровольчества (волонтерства), лидеры добровольческих (волонтерских) объединений и общественных организаций, представители образовательных организаций высшего образования, в т.ч. сотрудники подразделений, реализующие образовательную функцию организации.

1.9. Социальные практики представляются на Конкурс по следующим номинациям:

- Дисциплина, курс или модуль, включающий в себя обязательную разработку и/или реализацию социального проекта;
- Курсовой проект/работа в форме социального проекта;
- Реализация учебной, производственной, преддипломной практики на базе некоммерческой организации;
- Выпускная квалификационная работа в форме социального проекта;
- Факультатив, реализуемый по технологии «Обучение служением»;
- Социальный проект, который связывает всю программу обучения, но не является выпускной квалификационной работой.

## **2. Требования к участникам Конкурса**

2.1. Участниками Конкурса могут быть сотрудники из числа административно-управленческого и/или учебно-вспомогательного персонала и/или прочего обслуживающего персонала, сотрудники профессорско-преподавательского состава.

2.2. Участники Конкурса подают заявки с описанием Практики, которая реализована в образовательной организации на момент проведения Конкурса

2.2. Участие в Конкурсе является бесплатным. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, а также расходы, связанные с проездом к месту проведения заключительного мероприятия Конкурса и проживания на время его проведения, самостоятельно.

2.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

2.4. В случае нарушения участником Конкурса Положения, Организаторы вправе не допустить такого Участника к участию в Конкурсе, отстранить на любом этапе от дальнейшего участия в Конкурсе.

## **3. Порядок проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится в 4 (четыре) этапа:

- этап 1 - подача заявок от Участников, онлайн через платформу ДОБРО.РФ;
- этап 2 - экспертиза поданных заявок экспертной комиссией (дистанционно);
- этап 3 - защита практик, допущенных по итогам Этапа 2 (дистанционно);
- этап 4 - объявление результатов и награждение победителей, очно. Точный адрес будет объявлен позже.

3.2. На первом заявочном этапе конкурсные заявки участников Конкурса подаются в электронном виде через форму на платформе ДОБРО.РФ в течение 10 (десяти) календарных дней с даты объявления о старте конкурса.

3.3. На втором отборочном этапе производится отбор заявок Экспертной комиссией.

3.4. Конкурсные заявки, допущенные к следующему этапу Конкурса, публикуются на платформе ДОБРО.РФ.

3.5. Участники Конкурса, прошедшие в третий этап конкурсной защиты, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты защиты Практик обязаны предоставить организаторам презентацию для защиты.

3.6. На третьем этапе участники Конкурса защищают свои проекты в формате презентации дистанционно с использованием видеоконференцсвязи. Ссылка будет направлена дополнительно участникам третьего этапа.

#### **4. Сроки проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в период марта по май 2023 года:

- прием заявок с 1 по 30 апреля 2023 года;
- работа экспертов с 1 по 25 мая 2023 года;
- защита проектов в период с 25 по 29 мая 2023 года;
- публикация результатов Конкурса не позднее 31 мая 2023 года;
- награждение победителей с 2 по 6 июня 2023 года на Добро.Конференции.

#### **5. Порядок определения победителей Конкурса**

5.1. Победители Конкурса определяются путем оценки конкурсных заявок участников Конкурса в соответствии со следующими критериями (оценивается каждый критерий от 1 до 10):

- доступность (практика широко доступна для студентов и преподавателей, а также для партнерских НКО);
- включенность преподавателя (роль профессорско-преподавательского состава в образовательной организации в рамках практики высока, его профессионализм, научный потенциал и умение заинтересовать, найти оптимальную меру взаимоотношений со студентами во многом определяет мотивацию студентов к участию в практике);
- профессиональная компетентность (в рамках практики студентами отработаны/освоены навыки, знания и умения из его профессиональной области);
- междисциплинарность (практика позволяет студентам активно взаимодействовать с другими студентами и преподавателями других образовательных программ);
- адаптивность (практика может быть адаптирована к различным уровням студентов, направлениям подготовки и специализациям);
- оценка успеваемости (практика позволяет оценивать успеваемость студентов и определять их знания и навыки);
- социальный эффект (описание, качественные и количественные показатели).
- ресурсообеспеченность (степень обеспечения образовательной организации ресурсами для реализации практики, в т.ч. финансовой);
- информационная открытость (информация о практике есть в открытых источниках: в опубликованных учебных планах/новостях на сайте и т.д.).

5.2. Для оценки Конкурсных заявок создается Экспертная комиссия в количестве не менее 5 человек, персональный состав которой утверждается Организаторами Конкурса.

5.3. В состав Экспертной комиссии входят представители органов государственной власти, общественные деятели, эксперты в сфере студенческого добровольчества (волонтерства), лидеры добровольческих (волонтерских) объединений и общественных организаций, представители образовательных организаций в т.ч. сотрудники подразделений, реализующие образовательную функцию организации, наделенные полномочиями проведения оценки проектов в рамках отборочного этапа и этапа конкурсной защиты.

5.4. Членом Экспертной комиссии не может являться работник организации-участника Конкурса.

5.5. Полномочия Экспертной комиссии:

- осуществляет оценку поступивших конкурсных заявок работ Конкурса в соответствии с критериями, указанными в настоящем Положении;
- определяет победителей Конкурса;
- оформляет решение протоколом;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

## **6. Награждение**

6.1. По итогам оценки конкурсных заявок Экспертной комиссией в каждой номинации определяется победитель, набравший наибольшее количество баллов по сумме оценок всех членов Экспертной комиссии.

6.2. Результаты Конкурса оформляются протоколом Экспертной комиссии, в котором содержатся итоги оценки конкурсных заявок и решение об определении победителей Конкурса.

6.3. Протокол о результатах Конкурса подписывается председателем Экспертной комиссии.

6.4. Организаторы Конкурса публикуют список победителей на платформе ДОБРО.РФ в соответствии со сроками, указанными в настоящем Положении.

6.5. Все участники Конкурса награждаются сертификатами участника.

## **7. Авторские и (или) исключительные права материалов Участников Конкурса**

7.1. Материалы, присланные Участником, не рецензируются.

7.2. Ответственность за содержание представленных материалов несут Участники.

7.3. Организатор ответственности за содержание и авторство материалов, представленных на участие в Конкурсе, не несет.

7.4. Участник гарантирует, что факт передачи всех материалов заявки не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к Участнику и Организатору претензии о нарушении авторских и (или) исключительных прав.

7.5. Все претензии со стороны третьих лиц к содержанию заявок, достоверности и законности деятельности Участников, предоставленным материалам, результатам и другой деятельности в рамках участия в конкурсном отборе, в том числе претензии авторов, их наследников, правообладателей, должны быть урегулированы Участником своими силами и за свой счет.

7.6. Участник Конкурса, являющийся автором (соавтором) и правообладателем проекта передает Ассоциации волонтерских центров неисключительную лицензию на использование материалов проекта, любым способом, в том числе право на размещение материалов на Платформе ДОБРО.РФ, социальных сетях, а также при создании Всероссийской карты технологии «обучения служением».

7.7. Организатор освобожден от обязанности (ответственности) за выплаты (компенсации) каким-либо юридическим или физическим лицам, связанным с использованием материалов проекта.

## 8. Правовая информация

8.1. Участник, направляя заявку, дает согласие на:

- сбор, подготовку, передачу, обработку, хранение, отображение персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществление рассылок, информационных материалов Конкурса;
- размещение информации о победителе и Участнике на Платформе ДОБРО.РФ, в социальных сетях;
- использование фото- и видеоматериалов с участием Участника, полученных в рамках конкурсного отбора.

8.2. Подачей заявки Участник разрешает Организатору использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурсного отбора.

8.3. Участник несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Организатором на личный аккаунт на Платформе ДОБРО.РФ, посредством которого была подана заявка.

8.4. Обязательным условием участия является также полное согласие и соблюдение Участниками Конкурса следующих документов Оператора Платформы, которые являются неотъемлемой частью Положения (далее – «Специальные документы»):

- пользовательское соглашение, размещенное по адресу в сети Интернет (<https://dobro.ru/agreement>);
- согласие на обработку персональных данных (<https://dobro.ru/personal-data>);
- публичная политика обработки персональных данных Оператора Платформы (<https://dobro.ru/privacy>);
- правила пользования Платформой (<https://dobro.ru/terms>);

8.5. Оператор Платформы вправе вносить изменения и дополнять такие Специальные документы без какого-либо специального уведомления. Оператор Конкурса рекомендует заинтересованным лицам регулярно проверять условия Специальных документов на предмет их изменения и/или дополнения. Продолжение участия в Конкурсе после внесения изменений и/или дополнений в указанные Специальные документы означает принятие и согласие Участников с такими изменениями и/или дополнениями в полном объеме.

## 9. Контактная информация

9.1. Положение, формы заявки, списки победителей размещаются на официальной странице Конкурса на платформе ДОБРО.РФ.

9.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать представленные материалы для отчетов и презентаций своей деятельности в печатных и электронных материалах.

9.3. Контактное лицо: Кузьмин Сергей Сергеевич, заместитель руководителя  
Управления регионального развития Ассоциации волонтерских центров,  
тел.: +7 (926) 233-87-08, эл. почта: [kuzmin@avcrf.ru](mailto:kuzmin@avcrf.ru).

## Заявка

Опишите практику, ответив на вопросы в заявке

### Общая информация

1. Наименование образовательной организации.
2. Регион присутствия образовательной организации.
3. Название практики, реализуемой по технологии «Обучения служением».
4. ФИО сотрудника, который занимается реализацией практики по технологии «Обучение служением».
5. Тематическое направление практики:
  - Экологическая социальная практика;
  - Просветительская социальная практика;
  - Социальная медиа практика;
  - Социальная практика в области инклюзии;
  - Творческая социальная практика;
  - Спортивная социальная практика;
  - Медицинская практика;
  - Культурная социальная практика;
  - Практика общественной безопасности;
  - другое.
6. Какая модель обучения реализуется в рамках представляемой практики?
  - Медицинская практика - студенты медицинских факультетов работают в больницах и клиниках, чтобы применять свои профессиональные знания и опыт в реальной практике;
  - Технологическая практика - студенты инженерных и IT специальностей работают на практике, чтобы создавать и тестировать различные устройства и системы для социальной сферы;
  - Юридическая клиника - студенты юридических факультетов работают с гражданами и обществом, чтобы применять свои профессиональные знания в области права и помогать им решать различные юридические проблемы;
  - Бизнес-практика - студенты экономических, предпринимательских и маркетинговых факультетов реализуют проекты в НКО, чтобы применять свои профессиональные знания и опыт для управленческих, маркетинговых, финансовых задач НКО;
  - Педагогическая практика - студенты работают в школах и университетах и пр., чтобы применять свои профессиональные знания и учить других граждан из различных сегментов целевых групп;
  - Социальная практика - студенты реализуют проекты на базе НКО и государственных учреждений, повышающих уровень жизни отдельных категорий граждан;
  - Междисциплинарная практика - студенты реализуют проекты на стыке различных моделей, объединяясь в творческие коллективы с разных образовательных программ.



7. Краткое описание практики (не более 1000 символов).
8. Ссылка на новость о практике или учебный план с указанием практики.
9. Цель и задачи практики.
10. Целевые аудитории, на которые воздействует практика.
11. Какая социальная потребность/задача/проблема лежала в основе практики?
12. Каким образом выявлена социальная потребность/задача/проблема?
  - в рамках партнерства с НКО;
  - инициатива студента;
  - задание/запрос от преподавателя;
  - в рамках внеучебной деятельности студента.
13. Описание процесса реализации практики.
14. Инструменты и материалы, используемые для реализации практики.
15. Периодичность проведения практики:
  - разовая;
  - ежемесячная;
  - ежесеместровая;
  - ежегодная.
16. Масштаб социального эффекта от реализации практики:
  - университетский;
  - региональный (город);
  - межрегиональный (от 3 регионов);
  - всероссийский.
17. Результаты практики:
  - количественные результаты, в т.ч.:
    - количество студентов, задействованных в практике;
    - количество сотрудников, задействованных в практике;
    - количество привлеченных лиц, задействованных в практике;
    - количество благополучателей из числа целевой аудитории практики;
  - качественные результаты (конечный результат практики для целевой аудитории).
18. Социальный эффект по итогу реализации практики.
19. Примеры использования практики в образовательном процессе.
20. Описание команды, разработавшей и реализовавшей практику с указанием ролевой модели команды.
21. Как практика встроена в учебный план?
  - Технология «Обучение служением» встроена в образовательную программу, как самостоятельный компонент, указать, какой компонент:
    - дисциплина, курс или модуль в рамках учебного плана, как обязательный элемент (в т.ч. по выбору);
    - дисциплина, курс или модуль в форме факультатива;
    - курсовой проект или курсовая работа;
    - учебная, производственная или преддипломная практика;
    - выпускная квалификационная работа;
    - социальный проект (проекты) в рамках практики по технологии «Обучения служением» связывает всю программу обучения.
22. Если в основе практики, встроеной в учебный план, лежит реализация проекта, кто инициатор проекта?

- проект от образовательной организации;
  - проект от НКО;
  - студенческий проект;
  - студенческий проект на базе студенческой НКО.
23. Роль образовательной организации:
- предоставил ресурсы (выбор одного из нескольких):
    - *площадка;*
    - *оборудование;*
    - *финансовые;*
    - *интеллектуальные;*
  - организовал взаимодействие с партнерской организацией;
  - не мешал.
24. Был ли внешний партнер/заказчик (НКО, сообщество) в рамках реализации практики?
25. Как было организовано взаимодействие студента с партнером/заказчиком в рамках реализации практики?
26. Как был организован набор студентов для участия в практике по технологии «Обучение служением»?
27. Студенты каких направлений подготовки и каких курсов являлись участниками практики?
28. Кто сопровождал практику и студенческую команду?
- преподаватель;
  - представитель заказчика/партнера;
  - привлеченный внешний эксперт;
  - представитель целевой аудитории практики.
29. В чем заключалась роль и функции сопровождающего практики?
30. Какие основные этапы работы / мероприятия в рамках практики прошла команда?
31. Можно ли назвать этот результат уникальным?
- да;
  - нет;
  - уникальный для вуза/региона.
32. Была ли потребность/задача/проблема удовлетворена/решена и в какой мере?
33. Какие новые навыки/знания/опыт получили студенты, участвующие в практике?
34. Как оценивался результат и по каким критериям?
35. Получили ли студенты зачет или оценку в зачетную книжку по итогам реализации практики?