

Министерство образования и науки РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Программа дополнительного профессионального образования		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Тема	«Управление государственными и муниципальными закупками в соответствии с №44-ФЗ от 05.04.2013 г.»
Кафедра (наименование цикла, отделения):	Институт экономики и бизнеса. Кафедра экономического анализа и государственного управления
	Курсы повышения квалификации государственных и муниципальных служащих

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры (наименование цикла, отделения)	Ученая степень, звание
Спирчагов Геннадий Степанович	Кафедра антимонопольного регулирования	К.э.н. руководитель УФАС России по Ульяновской области
Белый Евгений Михайлович	ИЭиБ УлГУ,	профессор, д.т.н., директор ИЭиБ
Лалин Анатолий Евгеньевич	Кафедра ЭАиГУ	Д.э.н. профессор, зав. кафедрой ЭАиГУ

г. Ульяновск

2014 г.

ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования на тему:
«Управление государственными и муниципальными закупками
в соответствии с №44-ФЗ от 05.04.2013 г.»

Объем программы 120 часов с отрывом от производства.

1й модуль: Законодательство РФ и иные нормативно-правовые акты о организации размещения заказов для государственных и муниципальных нужд 8 часов

Государственные и муниципальные нужды. Нужды бюджетных учреждений. Размещение заказов. Государственные и муниципальные заказчики. Иные заказчики. Уполномоченные органы. Специализированные организации. Организатор торгов. Обеспечение энергетической эффективности. Энергосервис. Статистическая отчетность при размещении заказов. Реестр недобросовестных поставщиков. Реестр контрактов. Оценка эффективности проведения закупок. Принципы и основные задачи федерального закона «О контрактной системе», Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц ". Государственный или муниципальный контракт. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения. Приказы. Письма.

2й модуль: Международные нормы и принципы осуществления государственных закупок- 4 часа.

Типовые законы UNCITRAL (ЮНСИТРАЛ) о закупках товаров, работ и услуг. Публичные закупки. Законодательство о закупках в некоторых странах: США, ФРГ, Англия, Австралия, Швеция. История закупок в России. Б.

3й модуль: Антимонопольное законодательство РФ и размещение государственных и муниципальных закупок - 4 часа

Антимонопольное регулирование. Основные понятия. Конкуренция. Конкурентоспособность. Этапы становления антимонопольного законодательства в России. Конкурентоспособность. Понятие «товар», «работа», «услуга». Взаимозаменяемые товары. Взаимодополняемые товары. Аффилированные лица. Хозяйствующие субъекты.

Товарный рынок и его характеристики. Исследование товарного рынка. Эластичность. Группа лиц, Аффилированные лица. Доминирующее положение. Соглашения и согласованные действия. Антимонопольные требования к торгам. Особенности отбора финансовых организаций. Естественные монополии. Реестр субъектов естественных монополий. Реклама.

4й модуль: Описание объекта закупок и условий контракта – 10 часов

Предмет контракта. Одноименные товары. Начальная цена. Порядок формирования цены. Перечень запасных частей. Место, условия и сроки поставки. Требования к упаковке. Требования к отгрузке. Требования к техническим характеристикам. Требования к функциональным характеристикам. Требования к качеству. Требования к безопасности. Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям. Требования к гарантийному сроку, сроку службы, сроку эксплуатации, сроку хранения. Форма, сроки и порядок оплаты. Источник финансирования заказа. Требования к участникам размещения заказа. Критерии оценки заявок. Требования к техническому заданию. Делопроизводство и документационное обеспечение Кто составляет. Подписание, согласование, утверждение. Что необходимо учесть при составлении контракта.

5й модуль: Управление закупками 12 часов.

Общие требования к организации управления закупками. Организация закупочной деятельности, разработка и принятие положения о закупках товаров (работ, услуг). Прогнозирование. Принципы планирования. Программно-целевое планирование. Формирование перечня закупаемой продукции. Контрактная служба. Управление контрактами. Документы при осуществлении закупок. Определение критериев закупки: требования к продукции, поставщику, обоснование цены, предмета, объема и способа закупки. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта (цены лота). Документооборот и делопроизводство. Преимущество учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов. Обязанность

закупки у субъектов малого предпринимательства. Управление закупками отдельными видами юридических лиц. Нормирование в федеральной контрактной системе.

Оформление распорядительных документов. Оформление документов при проведении закупок: регистрация документов, вскрытие конвертов, открытие доступа к документам в электронной форме, составление протоколов, ЭЦП.

Уполномоченный орган. Специализированная организация. Специализированный орган.

6й модуль: Комиссии по осуществлению закупок- 4 часа.

Документы о создании и деятельности комиссии. Какие документы издают комиссии. Задачи комиссий. Функции комиссий. Права и обязанности комиссий Состав комиссий. Ограничения по составу комиссий. Протоколы заседаний комиссий. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе. Принятие решения о допуске участников. Процедуры оценки.

7й модуль: Участники (поставщики, подрядчики, исполнители) размещения заказов-6 часов

Требования к участникам. Условия допуска. Иностранные поставщики. Преференции при участии в размещении заказа. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов. Особенности участия субъектов малого предпринимательства.

8й модуль: Документация при размещении заказа-10 часов.

Содержание документации в зависимости от способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Согласование и утверждение документации. Предоставление документации. Разъяснение положений документации. Внесение изменений в документацию. Требования к заявке. Инструкция участникам размещения заказа. Информационная карта. Заказ на выполнение работ, оказание услуг. Формы документов, представляемых участником размещения заказа в составе заявки на участие. Извещение - подготовка, публикация.

9й модуль: Способы и условия размещения заказа – 24 часа.

Открытый конкурс. Конкурс с ограниченным участием. Двухэтапный конкурс. Электронный аукцион. Запрос котировок, особенности. Запрос предложений. Закрытые способы осуществления закупок. Закупки из единственного источника. Совместные процедуры закупок. Централизованные закупки. Способы размещения заказа: процедура, специфика, ограничения применения. Разделение на способы закупок. Лоты. Порядок проведения. Порядок проведения закупок в целях оказания гуманитарной помощи. Порядок проведения закупок в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Особенности размещения заказов на строительные работы.

Интеллектуальные услуги Виды интеллектуальных услуг. Свойства интеллектуальных услуг. Совместное производство интеллектуальных услуг. Цена интеллектуальной услуги. Вопросы при закупке интеллектуальных услуг.

Образовательные услуги.

10й модуль: Контракт- 4 часа.

Обязательные условия контракта. Заключение контракта. Типовые контракты. Исполнение контракта. Изменение и расторжение контракта. Обеспечение исполнения контракта.

11й модуль: Информационное обеспечение размещения закупок – 4 часа

Официальный сайт в сети «Интернет». ЭЦП. Извещения. Документация. Протоколы. Предложения. Статистическая отчетность при размещении заказа. Порядок пользования официальным сайтом. Регистрация и обслуживание пользователей сайта. Электронно-цифровая подпись. Размещение на официальном сайте информации. Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом. Размещение извещения Размещение документации. Разъяснение положений документации и внесение в нее изменений. Размещение протоколов.

Электронный документооборот при осуществлении закупок.

12й модуль: Мониторинг – 4 часа.

Мониторинг реализации планов закупок и планов-графиков. Аудит. Надзор. Контроль. Требования к проведению.

Реестр контрактов. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе

13й модуль: Обжалование - 6 часов

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии. Содержание жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии.

Возвращение жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии. Рассмотрение жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии по существу.

Отзыв жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, оператора электронной площадки, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов

Деловые и ролевые игры по программе – 12 часов.