

## **СОГЛАШЕНИЕ О СТРАТЕГИЧЕСКОМ ПАРТНЕРСТВЕ**

между

Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям  
высшего образования

«Ульяновский государственный университет» и  
Муниципальным образованием Ульяновской области  
«Кузоватовский район»

2017 г.

## СОГЛАШЕНИЕ О СТРАТЕГИЧЕСКОМ ПАРТНЕРСТВЕ

№ 472/2017

от «19» 07 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет», именуемое в дальнейшем УлГУ, в лице ректора Костишко Бориса Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное образование Ульяновской области «Кузоватовский район», именуемое в дальнейшем МО, в лице Главы администрации Вильчика Александра Наумовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны выделяют следующие стратегические направления взаимовыгодного сотрудничества на 2017 – 2020 гг.:

- совместная разработка и реализация экономически и социально значимых проектов, программ, планов и инициатив в рамках проектного управления на территории МО с участием профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов УлГУ, населения, муниципальных служащих, предприятий МО;
- проведение в интересах МО социально-экономических исследований и разработок, опросов и обследований населения, проведение экспертизы нормативно-правовых актов МО и участие в составе групп внешних экспертов-консультантов при их разработке, обсуждении, принятии и реализации; организация и проведение совместных конференций, семинаров, круглых столов, совещаний, рабочих групп, советов по вопросам социально-экономического развития МО;
- повышение квалификации, переподготовка и целевая подготовка муниципальных служащих МО; руководителей и специалистов муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий; руководителей и специалистов других коммерческих и некоммерческих организаций, работающих на территории МО на основании заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг;
- организация довузовской подготовки и профессиональной ориентации школьников по специальностям муниципального рынка труда, имеющимся в УлГУ;
- организация и проведение стажировок студентов в Администрации МО;
- проведение исследовательских работ по заказам Администрации МО в соответствии с дополнительными договорами на проведение данного вида работ;
- развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-исследовательского сотрудничества с промышленными предприятиями, бизнес-структурами, Администрацией МО и другими структурами с целью совместного решения важнейших научно-исследовательских и образовательных задач.

1.2. Содержание работ, выполняемых в соответствии с настоящим Соглашением, научные, правовые, экономические, социальные и другие параметры их ожидаемых результатов, объемы и источники финансирования, права и обязанности сторон, сроки выполнения определяются отдельными договорами, заключаемыми между УлГУ и МО, в развитие основных направлений сотрудничества, указанных в п. 1.1.

1.3. В целях конкретизации основных стратегических направлений сотрудничества, указанных в п. 1.1, стороны разрабатывают и утверждают «дорожную карту» (план) реализации настоящего Соглашения на очередной год. «Дорожная карта» (план) утверждается ответственными исполнителями от УлГУ и МО, указанными в п. 5.1 и 5.2. «Дорожная карта» (план) на 2017 год представлена в Приложении 1 к Соглашению и является его неотъемлемой частью.

1.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2020 г.

1.5. Перечень направлений и форм сотрудничества не является исчерпывающим и может расширяться и дополняться по соглашению Сторон.

1.6. Настоящий договор не влечет каких-либо финансовых обязательств Сторон. Вопросы финансового обеспечения сотрудничества будут решаться сторонами путем переговоров и подписанием отдельных договоров.

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. МО:**

- передавать УлГУ необходимую для выполнения работ информацию и другие ресурсы;
- определять и/или корректировать «дорожную карту» (план) совместных мероприятий (в т.ч. выступать Заказчиком по отдельным договорам) на очередной / текущий год и передавать на согласование в УлГУ;
- формировать технические задания, календарные планы, сроки, этапы и другие характеристики работ, по которым МО выступает в качестве Заказчика, а УлГУ – Исполнителя;
- своевременно и в полном объеме финансировать работы по отдельным договорам;
- требовать устранения выявленных замечаний к качеству и характеристикам работ, выполняемым УлГУ по отдельным договорам.

### **2.2. УлГУ:**

- согласовывать «дорожную карту» (план) мероприятий, по реализации основных направлений сотрудничества, поступающий от МО, в т.ч. вносить свои предложения;
- привлекать к исполнению настоящего Соглашения третьих лиц (субисполнителей) только с согласия МО;

- обеспечивать конфиденциальность сведений, касающихся выполнения конкретных работ, хода их исполнения и полученных результатов;
- выполнять конкретные работы в соответствии с отдельными договорами и согласованным с МО техническим заданием и передавать МО их результаты в установленные договорами сроки;
- своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине в выполненных работах недостатки, которые могут повлечь отступления от параметров, предусмотренных в техническом задании или в договорах;
- незамедлительно информировать МО об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ;
- гарантировать МО передачу полученных по договорам результатов, не нарушающих исключительных прав других лиц.

### **3. Условия конфиденциальности**

3.1. В ходе выполнения настоящего Соглашения стороны могут при необходимости определить перечень сведений, являющихся конфиденциальными, и установить путем подписания соответствующего дополнительного соглашения порядок обращения с конфиденциальной информацией, в том числе порядок ее публикации.

### **4. Права на результаты работы**

4.1. После исполнения сторонами обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения и отдельных договоров, права на использование результатов работы принадлежат МО.

4.2. УлГУ вправе использовать результаты работ по настоящему Соглашению или отдельным договорам для собственных нужд (для учебного процесса и научных исследований) только с согласия МО.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. Ответственным исполнителем за реализацию Соглашения от УлГУ является кафедра экономического анализа и государственного управления Института экономики и бизнеса (заведующий кафедрой – д.э.н., профессор Лапин А.Е.).

5.2. Ответственным исполнителем за реализацию Соглашения от МО является администрация МО - первый заместитель Главы Администрации МО «Кузоватовский район Озерова Тамара Николаевна.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения и отдельных договоров, заключенных в его развитие, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению или отдельным договорам в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), если такое

неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов, за которые стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

5.5. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию – 10 дней.

5.6. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения ответчика.

## 6. Дополнительные условия

6.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

## 7. Адреса сторон

### 7.1. УлГУ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет»

432017, г. Ульяновск, ул. Л.Толстого, д. 42

☎(8422)412997; e-mail: [contact@ulsu.ru](mailto:contact@ulsu.ru)

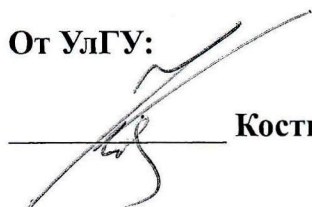
### 7.2. МО:

Администрация муниципального образования «Кузоватовский район»

433760, Ульяновская область, р.п. Кузоватово, ул. 50 лет Октября, д.5

☎(84227)23450; e-mail: [kuzadmin@inbox.ru](mailto:kuzadmin@inbox.ru)

От УлГУ:



Костишко Б.М.

От Администрации МО:



Вильчик А.Н.

**Приложение 1**

к Соглашению о стратегическом партнерстве  
между УлГУ и МО «Кузоватовский район»  
№ 472/2017 от 19.07. 2017 г.

**Дорожная карта (план)**  
реализации Соглашения о стратегическом партнерстве  
между УлГУ и МО «Кузоватовский район»  
на 2017 год

№	Название мероприятия / плана / проекта / программы / инициативы	Сроки	Ответственный от УлГУ	Ответственный от МО
1	Создание администрацией МО «Кузоватовский район» с участием УлГУ проектного офиса по формированию и развитию человеческого капитала, в т.ч.: - утверждение Положения о проектном офисе; - создание экспертного совета (рабочего органа) проектного офиса и утверждение графика его работы; - разработка Стратегии формирования и развития человеческого капитала в МО «Кузоватовский район» до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации.	до 1.03. до 1.04.  по отдельному графику	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
2	Организация подготовки группы муниципальных служащих в составе 10 – 15 человек по направлению магистратуры «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Управление сельским муниципальным районом») по заочной форме с элементами дистанционного образования.	к 1.09.	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
3	Заключение Договора между ИЭиБ УлГУ и Кузоватовским техникумом о целевой подготовке молодых специалистов на базе среднего профессионального образования по направлению бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» по заочной форме с элементами дистанционного образования.	к 1.09.	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	Таиров Р.К., директор техникума
4	Организация направления студентов бакалавриата и магистратуры направления «Государственное и муниципальное управление» на все виды практик в МО «Кузоватовский район».	к 1.07.	Коннова И.Б., зам. зав. каф. ЭАиГУ ИЭиБ	
5	Разработка и утверждение тем выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ по кафедре ЭАиГУ ИЭиБ, связанным с решением актуальных социально-экономических проблем МО «Кузоватовский район», организация работы студентов над этими темами.	к 1.07.	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
6	Содействие в трудоустройстве в администрацию МО, муниципальные предприятия и учреждения выпускников бакалавриата и магистратуры по направлению «Государственное и муниципальное управление», размещение объявления о вакансиях на сайте кафедры ЭАиГУ, ИЭиБ, УлГУ, в социальных сетях выпускников Университета.	к 1.06.	Коннова И.Б., зам. зав. каф. ЭАиГУ ИЭиБ	
7	Разработка, утверждение и реализация программ повышения квалификации / переподготовки муниципальных служащих, специалистов и руководителей организаций, в т.ч.: - согласование перечня программ повышения квалификации / переподготовки для различных категорий слушателей; - реализация программ повышения квалификации / переподготовки.	к 1.04.  в течение года	Коннова И.Б., зам. зав. каф. ЭАиГУ ИЭиБ	
8	Организация работы филиала Молодежной финансово-экономической Академии, в т.ч.: - повышение квалификации учителей обществознания / истории по решению олимпиадных задач по экономике.	к 1.04.	Коннова И.Б., зам. зав. каф. ЭАиГУ ИЭиБ	

9	Размещение информации об экономических направлениях бакалавриата ИЭиБ на сайтах школ МО «Кузоватовский район» и дополнительных обучающих материалов для школьников от УлГУ.	к 1.05.	Коннова И.Б., зам. зав. каф. ЭАиГУ ИЭиБ	
10	Организация и проведение районной олимпиады школьников по экономике с участием преподавателей ИЭиБ в составе жюри.	к 1.12.	Коннова И.Б., зам. зав. каф. ЭАиГУ ИЭиБ	
11	Организация антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МО «Кузоватовский район» аккредитованными экспертами Министерства юстиции РФ.	в течение года (по запросу)	Лапин А.Е., Нечаева О.В., к.ю.н., доцент	
12	Участие преподавателей кафедры ЭАиГУ ИЭиБ в экспертизе районного бюджета, в т.ч. на публичных слушаниях и заседании Совета депутатов МО «Кузоватовский район».	до 1.11	Киселева О.В., к.э.н., доцент	
13	Участие преподавателей кафедры ЭАиГУ ИЭиБ в разработке и экспертизе отраслевых муниципальных целевых программ / планов / проектов / инициатив.	в течение года	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
14	Корректировка Стратегии социально-экономического развития МО «Кузоватовский район» в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года, региональными и отраслевыми стратегиями и Плана ее реализации на текущий период.	в течение года (по запросу)	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
15	Организация проведения в МО «Кузоватовский район» выездных заседаний общественных Советов при отдельных Министерствах Ульяновской области с рассмотрением и содействием решению актуальных проблем МО.	в течение года (по отдельному графику)	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
16	Участие в PR-сопровождении деятельности администрации МО «Кузоватовский район» и освещение в СМИ, региональной и научной периодике Ульяновской области, ПФО, России позитивных примеров / проектов / инициатив из опыта работы района.	в течение года (по отдельному графику)	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
17	Организация обучения в заочной целевой аспирантуре по направлению 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством» (кандидат экономических наук) руководящих работников и специалистов администрации МО «Кузоватовский район».	в течение года (по отдельному графику)	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
18	Организация выполнения научно-исследовательских работ (мониторинги, опросы, бизнес-планирование и др.) по заказу администрации МО «Кузоватовский район», предприятий и организаций муниципального образования, в т.ч.: - согласование перечня НИР и заказчиков от МО; - организация выполнения НИР.	к 1.04. в течение года	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
19	Организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров, совещаний, рабочих групп и других публичных мероприятий с освещением в СМИ.	в течение года (по отдельному графику)	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	
20	Создание совместного Совета «УлГУ – Кузоватовский район» по реализации принципов проектного управления в социально-экономическом развитии МО «Кузоватовский район».	к 1.05.	Лапин А.Е., зав. кафедрой ЭАиГУ ИЭиБ	