

**СПРАВКА**  
**о выполнении поручений по итогам встреч ректора**  
**с преподавателями, сотрудниками и студентами УлГУ в 2018 году**  
**на 31.08.2020**

Поручение	Документ	Информация о выполнении
<b>Автомеханический техникум</b>		
Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) произвести косметический ремонт на шиномонтажном участке корпуса Автомеханического техникума (срок выполнения – 31.10.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.	<b>Ремонтные работы на шиномонтажном участке произведены.</b>
Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) произвести работы по устранению нарушений периметра забора в ограждении корпуса Автомеханического техникума (срок выполнения – 31.07.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.	<b>Нарушения в ограждении по периметру Автомеханического техникума устранены.</b>
Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) произвести ремонтные работы в ауд. 28, 41 корпуса Автомеханического техникума (срок выполнения – 31.09.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.	<b>Ремонтные работы в аудиториях проведены в срок.</b>
Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) представить предложения ректору по приобретению и установки оборудования для отопления в сварочной мастерской корпуса Автомеханического техникума (срок выполнения – 30.03.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.	<b>Оборудование было установлено 19.03.2018.</b>

<p>Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) представить предложения ректору по проведению ремонтных работ в учебно-производственных мастерских корпуса Автомеханического техникума (срок выполнения – 30.04.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.</p>	<p>Подготовлена и направлена на имя ректора УлГУ СЗ №220/01-09 от 04.05.2018 с предложением о выделении денежных средств на проведение ремонта в учебно-производственных мастерских АМТ.</p> <p><b>Расходы на проведение ремонт работ будут предусмотрены в плане проректора по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству на 2019 г.</b></p>
<p>Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) представить предложения ректору по замене окон в ауд. 34, 40 корпуса Автомеханического техникума (срок выполнения – 30.04.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.</p>	<p><b>Работы по замене окон выполнены в срок.</b></p>
<p>Директору АМТ (Юдин А.В.) представить свои предложения проректору по экономике и финансам (Мингачева Л.Р.) по внесению изменений в штатное расписание АМТ в целях выделения ставки лаборанта в технологической лаборатории (срок выполнения – 15.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.</p>	<p>Директором представлена СЗ № 34/02-32-02 от 14.03.2018 об изменении штатного расписания АМТ</p> <p><b>Изменения в штатное расписание внесены.</b></p>
<p>Начальнику УИТТ (Парамонов М.А.) проработать вопрос по установлению на посту охраны учебного корпуса автомеханического техникума телефона с выделенным номером (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.</p>	<p><b>Телефон с выделенным номером установлен в срок.</b></p>
<p>Начальнику УИТТ (Парамонов М.А.) произвести замену принтеров со струйной системой печати (6 шт.) Автомеханического техникума (срок выполнения – 31.12.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.</p>	<p><b>Оборудование закуплено и передано в АМТ в январе 2019 г.</b></p>

<p>Начальнику УИТТ (Парамонов М.А.) произвести замену картриджа для цветного принтера Автомеханического техникума (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Автомеханического техникума 20 февраля 2018 года.</p>	<p><b>Замена картриджа для цветного принтера Автомеханического техникума произведена.</b></p>
<p><b>ИМО, ФКИ, ФГНиСТ студенты</b></p>		
<p>Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) рассмотреть возможность предоставления места для хранения декораций ФГНиСТ (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ со студентами ИМО, ФКИ и ФГНиСТ 1 марта 2018 года.</p>	<p><b>Для хранения декораций выделено подвальное помещение УЛК-4.</b></p>
<p>Группе общественного контроля (Офицеров П.Л.) провести проверку работы гардеробов на предмет соответствия графику работы и представить акт о проверке (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ со студентами ИМО, ФКИ и ФГНиСТ 1 марта 2018 года.</p>	<p><b>Проверка проведена, предоставлен акт №1 от 30.03.2018.</b></p> <p>Акт передан для работы в Управление по защите ресурсов.</p> <p><b>Подготовлена СЗ № 231/01-09 от 11.05.2018 на имя ректора с перечнем мероприятий по улучшению работы гардероба.</b></p>
<p>Проректору по ПВиУИК (Прокофьева О.В.) подготовить письмо директору ООО «Сфера» для решения вопроса увеличения скорости обслуживания студентов (установки дополнительной кассы) в столовой корпуса №2 на Наб. р. Свяга (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ со студентами ИМО, ФКИ и ФГНиСТ 1 марта 2018 года.</p>	<p>Подготовлено письмо № 1016/01-07 от 29.03.2018, направлено в ООО «Сфера».</p> <p><b>В настоящее время проведена реконструкция обеденного зала столовых в корпусе № 2 и № 4: установлены дополнительные посадочные места и дополнительный кассовый аппарат.</b></p>

<b>ИМЭиФК ППС</b>		
<p>Директору ИМЭиФК (Мидленко В.И.) представить проректору по ЭиФ (Мингачева Л.Р.) предложения в проект «Эффективный контракт»: по оплате работ по изданию электронных пособий, по оплате административной работы ППС в срок до 28.02.2018.</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с сотрудниками и ППС ИМЭиФК 14 февраля 2018 года.</p>	<p>27 февраля 2018 года директором ИМЭиФК представлены проректору по ЭиФ предложения в проект "Эффективный контракт" по оплате работ по изданию электронных пособий.</p> <p><b>Предложения приняты и включены в Положение об оплате труда работников УлГУ</b></p>
<p>Директору ИМЭиФК (Мидленко В.И.) представить проректору по АХРиКС (Сухих С.В.) заявки на ремонт арендованных площадей на клинических базах в срок до 28.02.2018.</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с сотрудниками и ППС ИМЭиФК 14 февраля 2018 года.</p>	<p>Деканом медицинского факультета представлена заявка (от 02.03.2018 вх. службы АХРиКС № 373) на ремонт арендованных площадей на клинических базах по кафедрам.</p> <p>В связи с тем, что план ремонтных работ на 2018 год уже утвержден, <b>ремонтные работы на арендованных площадях базовых клинических будут включены в план 2019 года.</b></p>
<p>Проректору по АХРиКС (Сухих С.В.) осуществить замену оконных рам в корпусе Медицинского колледжа (ауд. – 40, 41, 48, 49) в срок до 31.12.2018.</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с сотрудниками и ППС ИМЭиФК 14 февраля 2018 года.</p>	<p><b>Замена оконных рам осуществлена во всех запланированных аудиториях.</b></p>
<p>Проректору по АХРиКС (Сухих С.В.) произвести осмотр кровли Медицинского колледжа в весенний период на предмет наличия протечек и представить ректору свои предложения о необходимости дополнительного ремонта в срок до 31.03.2018.</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ с сотрудниками и ППС ИМЭиФК 14 февраля 2018 года.</p>	<p>По результатам обследования подготовлена и направлена на имя ректора СЗ с предложениями (исх.№252/01-09 от 17.05.2018).</p> <p><b>Ремонт кровли произведен. Срок окончания работ 11.09.2018</b></p>

<b>ИМЭиФК студенты</b>		
Группе общественного контроля (Офицеров П.Л.) совместно с проректором по АХР и КС (Сухих С.В.) осуществить проверку температурного режима в аудитории 337 (1 корпус) и представить акты с предложениями в срок до 15.04.2018.	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ со студентами ИМЭиФК 15 февраля 2018 года.	Проверка температурного режима в ауд. №337 корпуса УлГУ на Набережной р.Свияги №1 была проведена комиссией 16 февраля 2018 года.  <b>Температурные показатели находятся в пределах санитарных норм.</b>
<b>Музыкальное училище</b>		
Директору музыкального училища (Еналиева Н.И.) совместно с проректором по ВСиМП (Кириллова Т.В.), директором Издательского центра (Филиппова Т.В.) проработать вопрос о размещении информационного стенда на территории музыкального училища и представить свои предложения (срок выполнения – 31.03.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Музыкального училища 28 февраля 2018 года.	<b>В связи с тем, что здание училища является памятником культурного наследия, размещение информационного стенда на территории музыкального училища (снаружи) не представляется возможным.</b>  В данный момент силами сотрудников Дизайн-студии ведется работа по изменению и наполнению внутреннего информационного стенда училища.
Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) произвести ремонтные работы в ауд. 3, 5, 29, 30, 32, 33 корпуса Музыкального училища (срок выполнения – 31.12.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Музыкального училища 28 февраля 2018 года.	<b>Ремонтные работы выполнены в полном объеме и в срок.</b>
Проректору по АХР и КС (Сухих С.В.) произвести замену светильников в корпусе Музыкального училища в количестве 50 штук (срок выполнения – 31.05.2018).	<b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями, сотрудниками и студентами Музыкального училища 28 февраля 2018 года.	<b>Работы по замене светильников выполнены в срок.</b>

<b>ИФФВТ, ФМИАТ студенты</b>		
<p>Деканам факультетов (Волков М.А., Соловьев А.А.) проработать вопрос об использовании Арт-студии для отдыха студентов во время «окон» и представить свои предложения проректору по ВСиМП в срок до 28.02.2018.</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи руководства УлГУ со студентами ИФФВТ и ФМИАТ 13 февраля 2018 года.</p>	<p>Предложения деканов по использованию Арт-студии (служебные записки №21/02-19 от 20.02.2018 (ФМИАТ), 52/02-19-10 от 02.03.2018 (ИФФВТ)) направлены проректору по ВСиМП Кирилловой Т.В.</p> <p><b>В связи с большой загруженностью студенческими плановыми мероприятиями и занятиями творческих студенческих коллективов использовать Арт-студию для отдыха студентов во время «окон» не представляется возможным</b></p>
<p>Деканам факультетов (Волков М.А., Соловьев А.А.) в срок до 31.03.2018 представить предложения по реализации на факультетах дополнительных образовательных программ.</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами ИФФВТ и ФМИАТ 13 марта 2018 года.</p>	<p><b>ФМИАТ.</b> По результатам бесед с региональными IT - компаниями определен перечень дополнительных курсов по информационным технологиям, проводимых на базе компаний.</p> <p><b>ИФФВТ.</b> В настоящее время на факультете разработаны две программы ДОП по кафедре инженерной физики, реализация которых запланирована в ближайшее время.</p>
<b>Юридический факультет ППС</b>		
<p>Декану юридического факультетов (Морозов С.Ю.) подготовить и представить заявку директору научной библиотеки (Бурханова М.М.) на доступ к электронной библиотеке изданий «Троицкий мост» или «Интермедиа» (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами Юридического факультета и ЗЭГФ 6 марта 2018 года.</p>	<p>Деканом факультета подготовлена служебная записка № 4/02-21 от 30.03.2018.</p> <p><b>Представлен доступ к электронной библиотеке по специальности «Таможенное дело» ООО «Издательский центр «Интермедиа» с 11 октября 2018 г. по 11 июля 2019 г.</b></p>

<p>Декану юридического факультетов (Морозов С.Ю.) подготовить и представить заявку начальнику УИТТ (Парамонов М.А.) на установку демонстрационного оборудования для проведения лекций в ауд. 111 корпуса по ул. Пушкинская, 4а (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами Юридического факультета и ЗЭГФ 6 марта 2018 года.</p>	<p>Представлена служебная записка № 3/02-21 от 30.03.2018.</p> <p><b>Необходимое оборудование установлено в аудиториях по адресу ул. Пушкинская, 4а.</b></p>
<p>Группе общественного контроля (Офицеров П.Л.) провести обследование читального зала в корпусе Юридического факультета на предмет неприятного запаха и задымленности вследствие работы кафе «Эфенди» и представить акт обследования (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами Юридического факультета и ЗЭГФ 6 марта 2018 года.</p>	<p><b>Проверка проведена, представлен акт № 2 от 30.03.2018.</b> В июне 2018 года аккредитованной организацией ООО «Техноритм» была проведена внеплановая специальная оценка условий труда на рабочем месте зав. отделом библиотеки. Результаты проверки показали отсутствие на рабочем месте вредных и опасных производственных факторов.</p>
<p>Проректору по АХРиКС осуществить проверку температурного режима в ауд. 107, 110, 118 корпуса по ул. Пушкинская, 4а и представить предложения по его регулированию (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами Юридического факультета и ЗЭГФ 6 марта 2018 года.</p>	<p>Сотрудниками службы проректора по АХРиКС была проведена проверка температурного режима в указанных аудиториях и помещениях.</p> <p><b>Зафиксированные показатели соответствуют санитарным нормам, представлен акт проверки от 14.03.2018.</b></p>
<p>Проректору по АХРиКС осуществить проверку температурного режима в холле 1 этажа корпуса по ул. Пушкинская, 4а и представить предложения по установке тепловой завесы (срок выполнения – 31.03.2018).</p>	<p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами Юридического факультета и ЗЭГФ 6 марта 2018 года.</p>	<p>Сотрудниками службы проректора по АХРиКС была проведена проверка температурного режима в указанных аудиториях и помещениях.</p> <p><b>Зафиксированные показатели соответствуют санитарным нормам, представлен акт проверки от 14.03.2018.</b></p>