

**СПРАВКА**  
**о выполнении поручений по итогам встреч ректора**  
**с преподавателями, сотрудниками и студентами УлГУ в 2021 году**  
**на 31.07.2021**

| Поручение  | Документ  | Информация о выполнении   |
|--|---|---|
| <b>Автомеханический техникум</b>   |   |   |
| Проректору по АХРиКС (Сухих С.В.) завершить ремонт цокольного этажа и помещений мастерских в корпусе АМТ (срок выполнения – 30.06.2021).   | <b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами, сотрудниками и ППС АМТ <b>31 марта 2021 года.</b> | В настоящее время ведутся переговоры с подрядчиком. Срок выполнения – 31.08.2021. |
| Проректору по АХРиКС (Сухих С.В.) произвести ремонт аудиторий 22, 25, 30, 32, 48 и помещения столовой в корпусе АМТ (срок выполнения – 31.12.2021).  | <b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами, сотрудниками и ППС АМТ <b>31 марта 2021 года.</b> |   |
| Проректору по АХРиКС (Сухих С.В.) провести работы по замене тепловых завес у центрального входа корпуса АМТ (срок выполнения – 31.05.2021).  | <b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами, сотрудниками и ППС АМТ <b>31 марта 2021 года.</b> | <b>Выполнено. Тепловая завеса установлена 11.06.2021</b>                          |
| Директору АМТ (Юдин А.В.), директору ФОК (Кузнецов В.В.) организовать работу по передаче оборудования тренажерного зала, который расположен в общежитии по адресу ул. Наб. реки Свияга, 152 на баланс физкультурно-оздоровительного комплекса университета. (срок выполнения – 31.05.2021) | <b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами, сотрудниками и ППС АМТ <b>31 марта 2021 года.</b> | <b>Выполнено. Передача оборудования тренажерного зала произведена 01.06.2021.</b> |

| <b>ИФФВТ</b>   |  |  |
|--|--|--|
| <p>Декану ИФФВТ (Хусаинов А.Ш.) совместно с учебно-методическим управлением (Пархоменко Т.Б.) скорректировать расписание занятий, требующих работы в САПР в компьютерном классе Центра молодежного инновационного творчества (срок исполнения – 30.04.2021).</p> | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ со студентами ИФФВТ и ФМИАТ<br/><b>6 апреля 2021 года.</b></p>             | <p><b>В связи с отсутствием в Центре молодежного инновационного творчества необходимого компьютерного оборудования расписание осталось без изменений.</b></p>  |
| <p>Группе общественного контроля (Захаров Н.Н.), начальнику отдела социальной работы (Троянова Т.Ю.) осуществить проверку санузлов в корпусе № 4 на предмет необходимости ремонта и представить акт о проверке в срок до 15.05.2021.</p>                         | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ИФФВТ<br/><b>20 апреля 2021 года.</b></p> | <p>Группой общественного контроля совместно с отделом социальной работы 13.05.2021 проведена проверка санитарных узлов учебного корпуса № 4 (Наб. р. Свяяга), составлен соответствующий акт.</p> <p><b>Акт направлен в службу проректора по АХРиКС для работы, находится на рассмотрении.</b></p> <p>Службой проректора по АХРиКС проводится сбор информации о необходимости приобретения электросушилок и бумагодержателей. Срок приобретения – 30.09.2021.</p> <p>Работы по устранению трещины на стене санузла корпуса № 4 будут включены в план 2022 года.</p> |
| <p>Группе общественного контроля (Захаров Н.Н.), начальнику отдела социальной работы (Троянова Т.Ю.) осуществить проверку столовой в корпусе № 4 на предмет выполнения санитарных норм (чистота, порядок) и представить акт проверки в срок до 15.05.2021.</p>   | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ИФФВТ<br/><b>20 апреля 2021 года.</b></p> | <p>Группой общественного контроля совместно с отделом социальной работы 13.05.2021 проведена проверка столовой в учебном корпусе № 4 (Наб. р. Свяяга), составлен соответствующий акт.</p>  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p><b>Акт направлен в службу проректора по ПВиУИК для составления претензии в адрес ООО «Сфера».</b></p> <p>Службой проректора по ПВиУИК 21.05.2021 направлена в адрес ООО «Сфера» претензия на устранения выявленных нарушений.</p>   |
| <b>ФМИАТ</b>  |  |  |
| <p>Декану ФМИАТ (Волков М.А.) представить в службу проректора по ИРиЦТ (Шабалкин Д.Ю.) служебную записку по вопросу некачественной работы беспроводной сети Wi-Fi с указанием конкретных мест (срок выполнения – 30.04.2021).</p> | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ФМИАТ<br/><b>15 апреля 2021 года.</b></p> | <p>Деканом ФМИАТ (Волков М.А.) подготовлена служебная записка на имя проректора по ИРиЦТ (Шабалкин Д.Ю.) №88/23 от 23.04.2021 об улучшении работы беспроводной сети Wi-Fi на 6 этаже 1 корпуса и 3, 4 этажах 3 корпуса на Наб. р. Свяга.</p> <p><b>Замечания устранены в срок до 31.05.2021.</b></p>   |
| <p>Декану ФМИАТ (Волков М.А.) представить в службу проректора по АХРиКС (Сухих С.В.) заявку на замену досок, трибун с указанием конкретных аудиторий (срок выполнения – 30.04.2021).</p>  | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ФМИАТ<br/><b>15 апреля 2021 года.</b></p> | <p>Деканом ФМИАТ (Волков М.А.) подготовлена служебная записка на имя проректора по АХРиКС (Сухих С.В.) №89/23 от 23.04.2021 о замене досок в аудиториях: 3/314, 3/216, 3/418, 3/316 корпуса на Наб. р. Свяга.</p> <p><b>В настоящее время службой проректора по АХРиКС заключается договор на поставку досок. Срок поставки – конец июня 2021. Срок установки досок в аудиториях – 31.08.2021.</b></p> |

| <b>ФКИ, ФГНиСТ</b>   |   |   |
|--|---|---|
| <p>Декану ФКИ (Ившина Т.А.) подготовить служебную записку с предложениями по модернизации сети интернет в корпусе по ул.12 Сентября, 5а (срок выполнения – 30.04.2021).</p>  | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ФКИ, ФГНиСТ<br/><b>7 апреля 2021 года.</b></p> | <p>Деканом ФКИ (Ившина Т.А.) подготовлена служебная записка на имя начальнику УИТТ (Парамонов М.А.) № 55/27 от 26.04.2021 о проведении интернета в ауд. 21, 26, 33 и удлинении кабеля интернета в ауд. 10 корпуса по ул. 12 сентября, 5А</p> <p><b>В настоящее время выполнены работы в ауд. 10, 21, 26. Окончательный срок выполнения – 31.08.2021.</b></p>                    |
| <b>ИМЭиФК</b>  |   |   |
| <p>Директору столовой (Петрунова Т.П.), проректору по правовым вопросам и управлению имуществом комплексом (Мухарямова Э.Н) представить предложения по возможности открытия буфетов в корпусах университета: Набережная р. Свяяга, 106, 3 корпус; б-р Львовский, 5 (срок выполнения – 30.04.2021).</p> | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ИМЭиФК<br/><b>14 апреля 2021 года.</b></p>     | <p>Директором столовой (Петрунова Т.П.) подготовлена служебная записка на имя ректора №45/45 от 28.04.21 с предложениями по организации буфетов в корпусах по Наб. р. Свяяга, 106, 3 корпус; б-р Львовский, 5.</p> <p><b>В настоящее время вопрос находится на рассмотрении (срок 31.08.2021).</b></p>  |
| <p>Директору медицинского колледжа ИМЭиФК (Филиппова С.И.) представить в службу проректора по АХРиКС (Сухих С.В.) заявку о необходимости замены окон в корпусе по адресу: ул. Аблукова, 31. (срок выполнения – 30.04.2021).</p>  | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками ИМЭиФК<br/><b>14 апреля 2021 года.</b></p>     | <p>Директором медицинского колледжа ИМЭиФК (Филиппова С.И.) подготовлена служебная записка на имя проректора по АХРиКС (Сухих С.В.) №94/20-05 от 28.04.21 о необходимости замены оконных блоков на 1, 2 и 3 этажах корпуса по ул. Аблукова, 31.</p> <p>Службой проректора по АХРиКС (Сухих С.В.) подготовлена СЗ на имя ректора № 252/09 от 11.05.2021 о выделении денежных</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>средств на замену оконных блоков в корпусе по ул. Аблукова, 31.</p> <p><b>В настоящее время вопрос находится на рассмотрении.</b></p>   |
| <b>ИЭиБ</b>   |   |  |
| <p>Службе проректора по АХР и КС (Сухих С.В.) представить предложения по решению вопроса с ржавой водой в корпусе по адресу ул. Пушкинская, 4а в срок до 15.05.2021.</p>  | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с сотрудниками и ППС Института экономики и бизнеса<br/><b>22 апреля 2021 года.</b></p>    | <p>11.05.2021 сотрудниками службы проректора по АХРиКС был проведен осмотр мужских и женских санузлов с целью выяснения и устранения причины появления ржавой воды в системе ХВС с составлением соответствующего акта.</p> <p><b>На данный момент выполняются проектные работы по замене стояков ХВС. Срок проведения работ - с июня по декабрь 2021 года.</b></p> |
| <b>Музыкальное училище</b>  |   |  |
| <p>Директору музыкального училища (Еналиева Н.И.) представить служебную записку с обоснованными предложениями об установке в аудиториях музыкального училища увлажнителей воздуха (срок выполнения – 20.05.2021).</p> | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с сотрудниками, ППС и студентами Музыкального училища<br/><b>28 апреля 2021 года.</b></p> | <p>Директором музыкального училища (Еналиева Н.И.) подготовлена и направлена служебная записка на имя проректора по АХРиКС № 24/31 от 18.05.2021 о необходимости приобретения увлажнителя воздуха.</p> <p><b>В настоящее время вопрос находится на рассмотрении в службе проректора по АХРиКС.</b></p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Декану ФГНиСТ (Митин С.Н.) совместно с директором музыкального училища (Еналиева Н.И.) рассмотреть возможность оказания психологической помощи студентам музыкального училища. Представить свои предложения в срок до 20.05.2021.</p>   | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с сотрудниками, ППС и студентами Музыкального училища<br/><b>28 апреля 2021 года.</b></p>    | <p>Деканом факультета гуманитарных наук и социальных технологий направлены в адрес директора музыкального училища предложения по оказанию психологической помощи студентам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Раз в семестр организация встречи с группой учащихся по теме, выбранной музыкальным училищем.</b></li> <li><b>2. При возникновении проблем: предоставление скорой психологической помощи, по заявке музыкального училища на кафедру психологии и педагогики ФГНиСТ.</b></li> </ol> |
| <p>Службам проректора по АХРиКС (Сухих С.В.), проректора по ПВиУИК (Мухарьямова Э.Н.) рассмотреть возможность организации автомобильной парковки для сотрудников и студентов музыкального училища во внутреннем дворе корпуса по ул. Гимова, 1. Представить свои предложения в срок до 20.05.2021.</p> | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с сотрудниками, ППС и студентами Музыкального училища<br/><b>28 апреля 2021 года.</b></p>    | <p><b>По результатам проверки, проведенной службой проректора по ПВиУИК и АХРиКС территории Музыкального училища на предмет организации автомобильной парковки во внутреннем дворе корпуса было выявлено, что организация стоянки невозможна.</b></p> <p>Подтверждающие документы представлены 08.06.2021 ректору, выводы согласованы.</p>  |
| <p><b>Юридический факультет</b></p>  |  |   |
| <p>Декану юридического факультета (Морозов С.Ю.) разобраться в ситуации по распределению нагрузки по практике доценту кафедры ГиПП Карпееву О.В., о результатах доложить в срок до 30.04.2021.</p>   | <p><b>ПРОТОКОЛ</b> встречи ректора УлГУ с преподавателями и сотрудниками юридического факультета<br/><b>21 апреля 2021 года.</b></p> | <p><b>Деканом юридического факультета (Морозов С.Ю.) подготовлена служебная записка на имя ректора № 64/25 от 21.04.2021 о снятии вопроса.</b></p>  |