



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный университет»
(УлГУ)

П Р И К А З

«19» 12 2018 г.

№ 1044

**Об утверждении перечня должностей работников УлГУ,
обязанных представлять сведения о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруга (супруги) и
несовершеннолетних детей**

В соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования РФ: от 26 июля 2018 г. N 13н "Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей"; от 26 июля 2018 г. N 12н "Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей"; от 29 августа 2018 г. N 33н «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих министерства науки и высшего образования российской Федерации и его территориальных органов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить перечень должностей работников университета, обязанных представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей:

- ректор, президент;
- первый проректор-проректор по учебной работе;
- проректор по научной работе и информационным технологиям;
- проректор по экономике и финансам;

- проректор по довузовскому образованию и организации приема студентов;
- проректор по инновационному развитию;
- проректор по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству;
- проректор по внешним связям и молодежной политики;
- проректор по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- директор филиала;
- заместитель директора филиала;
- директор представительства;
- заместитель директора представительства.

2. Начальнику управления персоналом (Алексанина Е.Н.) ознакомить под роспись работников университета, замещающих на 31 декабря отчетного года должности, указанные в пункте 1 настоящего приказа, с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 26 июля 2018 г. N 12н "Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", организовать и осуществлять контроль за своевременным представлением и правильностью оформления указанных сведений.

4. Приказ № 975 от 18.10.2017 года считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор УлГУ



Б.М. Костишко

Проект приказа вносит:
Начальник управления персоналом



Е.Н. Алексанина

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вид документа: приказ по основной деятельности

Регистрационный номер: 1044

Разработчик: начальник управления персоналом Алексанина Е.Н.

Краткое содержание: Об утверждении перечня должностей работников УлГУ, обязанных представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и порядка предоставления таких сведений.

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор-проректор по учебной работе	С.Б. Бакланов		18.12.18
Проректор по научной работе и информационным технологиям	В.Н. Голованов		18 ДЕК 2018
Проректор по экономике и финансам	Л.Р. Мингачева		18 ДЕК 2018
Проректор по довузовскому образованию и организации приема студентов	Е.С. Гузенко		17.12.18
Проректор по инновационному развитию	Н.А. Ильина		18 ДЕК 2018
Проректор по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству	С.В. Сухих		18 ДЕК 2018
Проректор по внешним связям и молодежной политики	Т.В. Кириллова		18 ДЕК 2018
Проректор по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом	Э.Н. Мухарямова		14.12.2018
Начальник управления бухгалтерского учета и контроля-главный бухгалтер	Е.Г. Курчангина		17.12.2018
Начальник управления по защите ресурсов	В.В. Макеев		18 ДЕК 2018
Начальник управления документационного обеспечения	О.В. Кузоваткина		14.12.2018
Председатель профсоюзной организации	В.В. Вальцев		18 ДЕК 2018

Начальник управления внешними связями, молодежной политики и социальной работы С.И. Попов (по доверенности № 1307/01-01 от 17.04.2018г.)

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Служба первого проректора-проректора по учебной работе			
Служба проректора по научной работе и информационным технологиям			
Служба проректора по экономике и финансам			
Служба проректора по довузовскому образованию и организации приема			
Служба проректора по инновационному развитию			

Служба проректора по административно-хозяйственной работе и капитальному			
Служба проректора по внешним связям и молодежной политики			
Служба проректора по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом			
Управление бухгалтерского учета и контроля			
Дирекция Новоспасского представительства УлГУ			
Дирекция Инзенского филиала УлГУ			
Управление персоналом			
Управление по защите ресурсов			