

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«История государственного управления» по направлению:**

**38.03.04 (бакалавриат) «Государственное и муниципальное управление»,  
профиль «Государственная и муниципальная служба»**

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

#### **Цели освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «История государственного управления» является изучение исторического опыта становления государственности и реформирования системы органов государственного и муниципального управления, а также формирование у студентов целостного представления об истории становления и эволюции государственных органов и учреждений в России с учетом особенностей развития российского общества и национальных моделей власти и управления.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучение и анализ причинно-следственной связи необходимости реформирования и изменения системы государственных и муниципальных органов власти и управления;
- временной анализ организационной системы органов государственной власти, их функциональной значимости;
- изучение и анализ эффективности изменения структуры государственных и муниципальных органов власти и управления в результате их деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «История государственного управления» относится к базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла ООП бакалавриата ФГОС ВПО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – «бакалавр»).

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: «История» (ОК-1,2,4;ОПК-1,2,6;ПК-1,5,17,20), «Введение в специальность» (ОК-1,2,4,6;ОПК-1,2,6;ПК-1,2,5,10,14), «Основы государственного и муниципального управления» (ОК-1,2,3,4,5,6;ОПК-1,2,4;ПК-1,5,7,10,16,21,25), «Государственная и муниципальная служба» (ОК-2,3,7;ОПК-1,2,6;ПК-1,2,5,10,21,23) и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Дисциплина «История государственного управления» является предшествующей дисциплинам: «Принятие и исполнение государственных решений» (ОК-1,2,3,4,5,6;ОПК-1,2,3,4,6;ПК-1,2,13,17,18,20,21,24,25), «Связи с общественностью в органах власти» (ОК-1,2,4,5,6;ОПК-2,3,4;ПК-1,2,9,10,11,17,24), «Региональное управление и территориальное планирование» (ОК-2,3,4;ОПК-1,2,3,4;ПК-1,3,5,6,16,23,26).

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины «История государственного управления» выпускник по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» с квалификацией (степенью) **бакалавр** в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

**Общекультурными:**

**ОК-1** – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций;

**ОК-2** – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

**ОК-6** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

**Общепрофессиональными компетенциями:**

**ОПК-1** – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности;

**ОПК-2** – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

**ОПК-3** – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

**Профессиональными:**

**ПК-1** – умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

**ПК-7** – умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления;

**ПК-9** – способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**знать:**

- основные тенденции развития государственного управления в истории России;
- основные принципы функционирования местной власти;
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России.

**уметь:**

- свободно ориентироваться в политико-государственной системе России;
- выявлять общее и особенное в формировании традиционных основ и национальных моделей власти и управления;
- сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственного управления, проведения административных реформ;
- извлекать уроки из истории государственного управления в России и на их основе принимать осознанные решения;
- творчески использовать знания истории государственных органов и учреждений в своей профессиональной деятельности.

**владеть:**

- навыками анализа исторических источников;

- общенаучными принципами познания общественных явлений;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами;
- приемами ведения дискуссии и полемики.

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа)

#### **5. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: изучение научной, учебной литературы, периодической печати, работа с Интернет-ресурсами; базами данных; подготовка презентации.

#### **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: реферат

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет