

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Прогнозирование и планирование»
по направлению 38.03.04 (уровень бакалавриата) «Государственное и
муниципальное управление»,
профиль «Государственная и муниципальная служба»

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование» предназначена для реализации государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению высшего профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» и является единой для всех форм обучения. Целью освоения дисциплины является формирование знаний относительно роли планирования и прогнозирования при разработке и принятии управленческих решений на разных уровнях хозяйствования, а также освоение методологии, позволяющей решать реальные проблемы в области прогнозирования и планирования в современных рынка.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрытие понятия прогнозирования и планирования, их места и роли в системе экономических наук;
- формирование представления об основных принципах разработки прогнозов и планов;
- изучение ключевых понятий в области планирования и прогнозирования;
- исследование методологии и инструментария планирования и прогнозирования.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Прогнозирование и планирование» - дисциплина базовой части учебного плана.

Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных студентами в процессе ходе освоения дисциплин «Государственное регулирование экономики», «Основы государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное управление», «Теория организации», «Теория управления», «Экономическая теория».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: общекультурных **ОК (2-5)**.

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества
- для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для
- решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

обще профессиональных компетенций **(2;3;5;6)**

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность

нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

профессиональных ПК (1;4;5;7;12;13;18;22;26):

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);
- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых

ресурсов (ПК-22);

- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26).

В результате изучения дисциплины студенты должны:

- иметь представление о системе прогнозов и их роли на различных уровнях управления;
- познать историю развития прогнозирования в России и за рубежом;
- знать задачи и основные принципы планирования и прогнозирования в России на разных уровнях хозяйствования;
- освоить методы планирования и прогнозирования;
- уметь разбираться в особенностях разных видов планирования и прогнозирования.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм.

При организации самостоятельной работы студентов используются следующие образовательные технологии: выполнение домашних заданий, контрольная работа, тестирование, повтор изученного материала.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольная работа, тестирование.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.