

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория организации»
по направлению 38.03.04 (уровень бакалавриата) «Государственное и
муниципальное управление»,
профиль «Государственная и муниципальная служба»

1. Цели и задачи дисциплины

Теория организации занимает особое место в ряду учебных дисциплин направления «Государственное и муниципальное управление». Каждый человек осознанно или бессознательно постоянно участвует в организационных процессах, являясь элементом различных социальных, экономических, культурных и иных организационных структур. Теория организации рассматривается как один из основополагающих элементов научной базы управления. Организация представлена не только как инструмент достижения предпринимательских целей, но и как объект исследования. В результате изучения теории организации будет достигнута цель - наделить студентов фундаментальными знаниями о принципах и закономерностях возникновения организаций, законах и инструментах их эффективного функционирования.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Обязательных дисциплин» по направлению подготовки ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе и в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра: «Экономическая теория» (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5; ОПК-1, ОПК – 2, ОПК-5; ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-6. Освоение дисциплины «Теория организации» будет способствовать более углубленному изучению такой дисциплин как: «Региональная экономика и управление» (ОК-2, ОК-3, ОК-4; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3; ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-13, ПК-16)

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В соответствии с ФГОС по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» введение дисциплины «Теория организации» направлено на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приведенных ниже.

Общекультурные компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Общепрофессиональные компетенции:

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

Профессиональные компетенции:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

В результате освоения дисциплины студенты должны:

- иметь представление:
о закономерностях достижения упорядоченности в деятельности организаций разного размера и любой формы собственности.
- знать:
как формируются организации, на каких принципах строится их деятельность, как оценить тенденции в изменении строения организаций, как оценить степень влияния окружающей среды на организационное пространство, в котором функционируют фирмы.
- уметь:
выстраивать эффективные организационные структуры, эффективные взаимоотношения между организациями, учитывая современные тенденции глобализации и расширения виртуального коммуникативного и информационного пространства.
- приобрести навыки:
конструирования организаций; проектирования организационных структур, адекватных современным тенденциям развития мирового социально-экономического пространства.
- владеть, иметь опыт:
инструментами анализа организаций, иметь опыт формирования организационной культуры и организационной структуры фирмы.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм.

При организации самостоятельной работы студентов используются следующие образовательные технологии: выполнение домашних заданий, подготовка эссе, тестирование, повтор изученного материала.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: эссе, тестирование.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.