

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Моделирование бизнес-процессов»
по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль «Стратегическое планирование и маркетинг»**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Одним из современных средств координации деятельности организации является процессное управление, а также комплексное применение передовых методов и программных продуктов для управления бизнес-процессами. Управлять процессами в системе менеджмента означает воздействие на целостный процесс для достижения им определенных целей, а не на отдельные подразделения или функции предприятия. Моделирование, анализ и оптимизация бизнес-процессов дает возможность совершенствовать деятельность организации в целом и на рабочих местах, а также способствует более эффективному взаимодействию с внешней средой. На многих предприятиях во всем мире осуществляется переход от доминирования функциональной организации производства к процессной.

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» является важной составляющей подготовки таких специалистов, как менеджер, ИТ-консультант, бизнес-аналитик различных организаций, и занимает существенное место в будущей деятельности бакалавра, обучающегося по направлению «Менеджмент».

Основная *цель изучения дисциплины* состоит в развитии представлений о процессно-ориентированном управлении, моделировании, анализе и оптимизации бизнес-процессов, формировании необходимых навыков в области создания моделей бизнес-процессов, их исследования и разработки направлений оптимизации на основе современных инструментальных средств.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических основ процессно-ориентированного управления;
- изучение основных понятий, принципов и особенностей моделирования;
- освоение основных стандартов и нотификаций моделирования бизнес-процессов;
- приобретение навыков использования современных информационных технологий и инструментов для описания и анализа бизнес-процессов;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ООП бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Стратегическое планирование и маркетинг» и имеет код Б1.В.ДВ.2.1.

Изучение дисциплины опирается на представления, навыки и компетенции, сформированные у студентов при освоении следующих дисциплин: «Информационные технологии в экономике и управлении» (ОПК-5, ОПК-7, ПК-4, ПК-10, ПК-11), «Менеджмент» (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-5), «Управление изменениями» (ОК-6, ПК-6, ПК-8, ПК-12, ПК-20), «Моделирование производственных систем» (ПК-10, ПК-13, ПК-16), формирует и развивает представление о конкретных областях и способах применения ранее полученных знаний, навыков и компетенций.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
--	--

ПК-10	<p>Знать: основные методы принятия управленческих решений;</p> <p>Уметь: применять знания количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;</p> <p>Владеть: построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>
ПК-13	<p>Знать: основные принципы и технологии моделирования бизнес-процессов; основные сферы применения моделирования бизнес-процессов; технологии, методы и инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов;</p> <p>Уметь: моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, строить их описание в виде формальных моделей; моделировать и анализировать бизнес-процессы с использованием изученных технологий, нотаций, стандартов и инструментов; формировать предложения по улучшению бизнес-процессов;</p> <p>Владеть: навыками использования средств для сбора информации о бизнес-процессе при его моделировании и анализе; проведения исследования и анализа бизнес-процессов</p>
ПК-17	<p>Знать: основные бизнес-процессы в организации; содержание процессно-ориентированного управления в терминах международных стандартов; содержание и принципы использования нотаций IDEF0, IDEF3, DFDи ARIS при моделировании бизнес-процессов;</p> <p>Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> <p>Владеть: практическими навыками использования инструментальных средств моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов; современными средствами компьютерного моделирования бизнес-процессов; основными навыками формирования и анализа сети бизнес-процессов организации.</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: интерактивные лекции, практические занятия с использованием программно-информационных средств и ресурсов сети Интернет в активных и интерактивных формах, работа в малых группах, разработка индивидуальных и коллективных проектных решений.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: проектная деятельность, индивидуальная и в малых группах, решение практических задач с использованием программно-информационных средств и ресурсов сети Интернет.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:
контрольная работа.

По данной дисциплине не предусмотрена форма отчетности.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.