

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии психолого-акмеологического сопровождения в управлении»

по направлению 37.03.01 «Психология» (бакалавриат)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

формирование представлений о теории, методологии и практике применения технологий психолого-акмеологического сопровождения в управлении, а также о диагностических и развивающих возможностях и ограничениях современных технологий психолого-акмеологического сопровождения.

Задачи освоения дисциплины:

- Формирование представлений о роли процесса психолого-акмеологического сопровождения в обеспечении систем управления персоналом, об основных характеристиках и методологических основах технологий психолого-акмеологического сопровождения.
- Формирование представлений о возможностях и ограничениях применения современных технологий психолого-акмеологического сопровождения, в том числе методов оценки, активных методов и методик психологического консультирования.
- Формирование представлений о конкретных технологиях сопровождения в управлении, в том числе диагностических и развивающих.
- Ознакомление с методическими основами разработки авторских технологий психолого-акмеологического сопровождения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологии психолого-акмеологического сопровождения в управлении» относится к вариативной части учебного плана (обязательные дисциплины). Изучение дисциплины базируется на основе знаний, умений и компетенций, сформированных у обучающихся при изучении дисциплин «Гендерная психология управления» (орг.-упр. профиль), «Методы активного обучения персонала» (орг.-упр. профиль), «Организационная психология» (орг.-упр. профиль), «Основы бизнес-тренинга» (орг.-упр. профиль), «Риторика», «Управленческий консалтинг и коучинг» (орг.-упр. профиль); знания и умения, полученные в процессе изучения курса, сформированные компетенции помогут студентам в освоении дисциплин «Личность руководителя» (орг.-упр. профиль), «Организационная культура» (орг.-упр. профиль), «Основы психологического консультирования», «Психология медиации» (орг.-упр. профиль), «Стресс-менеджмент» (орг.-упр. профиль), «Акмеология управления» (орг.-упр. профиль), «Гештальт-терапия в бизнесе» (орг.-упр. профиль), «Организация психологической службы персонала» (орг.-упр. профиль), «Технологии ассесмент-центра» (орг.-упр. профиль), а также при прохождении практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» и для «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена».

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-3 – способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	Знать: современные подходы к организации психолого-акмеологического сопровождения; Уметь: разрабатывать и применять технологии психолого-акмеологического сопровождения; Владеть: приёмами диагностики и развития личностных и профессионально-важных качеств.
ПК-13 – способность к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	Знать: основные направления психолого-акмеологического сопровождения; виды технологий психолого-акмеологического сопровождения в управлении; Уметь: проводить сравнительный анализ подходов к психолого-акмеологическому сопровождению; Владеть: навыками применения технологий психолого-акмеологического сопровождения в управлении.
ПК-14 – способность к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	Знать: этические стандарты применения технологий психолого-акмеологического сопровождения в управлении; способы оценки эффективности технологий психолого-акмеологического сопровождения. Уметь: обрабатывать, анализировать, интерпретировать результаты применения технологий сопровождения, грамотно составлять заключение; разрабатывать программы реализации и оценки эффективности технологии; Владеть: этикой психологического взаимодействия с субъектами сопровождения.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (групповая работа, дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: аналитические задания (сравнительный анализ, решение ситуационных задач); практические задания, самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

ресурсов учебно-методического, программного обеспечения дисциплины, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем); подготовка к промежуточной аттестации; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: устный опрос, аналитические задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме: **зачет**.