

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление инновациями»

по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль «Стратегическое планирование и маркетинг»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

Целью дисциплины является изучение основных видов и способов правовой защиты различного рода инновационных решений, их и использования в процессе работы организации, приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых будущим специалистам для принятия экономически обоснованных решений.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- раскрыть сущность и инноваций, особенности инновационного процесса;
- выявить методы правовой защиты инновационных решений в современной организации;
- обосновать приоритетные направления инновационной деятельности различных типов организаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.1 «Управление инновациями» входит в вариативную часть дисциплин по выбору учебного плана.

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин: «Основы проектного управления», «современные проблемы менеджмента», «Управление талантами», «Управление стартапами в социальном предпринимательстве», а также практики «Проектная деятельность», практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Дисциплина «Управление инновациями» является предшествующей прохождению преддипломной практики, а также защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК – 6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: основные концепции инновационного развития; основные принципы и этапы управления проектами; Уметь: оценивать современные достижения в области инновационного менеджмента, их влияние на возможность внедрения технологических и продуктовых инноваций; оценивать их влияние на изменения в развитии организации; Владеть: способностью участвовать в управлении программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
ПК – 8 владением навыками	Знать: теоретико-методические основы документального оформления решений в управлении операционной

документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	(производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; Уметь: осуществлять документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; Владеть: приемами и методами документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
---	---

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: решение практических ситуаций, психологических тестов, поиск и анализ необходимой информации, осуществляемый в соответствии с распределением часов по темам. Также используются интернет – ресурсы, программы Microsoft Office, Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, тестирование, аналитические задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.