

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык и культура речи»**

**по направлению 38.03.05 (уровень бакалавриата) "Бизнес-информатика"
профиль "Электронный бизнес"**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- совершенствование языковой и коммуникативной компетенции студентов до уровня осознанного владения речью как инструментом будущей профессиональной, социальной и обиходной деятельности;
- формирование комплекса представлений о русском литературном языке как языке государственности и национальной культуры;
- формирование системных представлений о функционировании языковых единиц.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование лингворечеведческого понятийного аппарата, необходимого для анализа проблем культуры речи, речевой коммуникации;
- формирование у студентов ответственного отношения к своей речи как инструменту будущей профессиональной деятельности, критериев оценки качества собственной речи и речи окружающих в обиходной и профессиональной сферах общения;
- совершенствование различных видов речевой деятельности, освоение приёмов рационального чтения и эффективного слушания;
- совершенствование ортологической компетенции – умения осознанно соблюдать основные нормы современного русского литературного языка: орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические, пунктуационные;
- формирование лексикографической компетенции – умения использовать лингвистические словари для решения различных коммуникативных и познавательных задач;
- систематизация и расширение знаний о стилистической системе современного русского литературного языка;
- совершенствование навыков сознательного выбора языковых средств и умения оптимально использовать их в соответствии со стилем и жанром речи, ситуацией общения;
- систематизация знаний о нормах научного стиля речи и практическое их освоение;
- систематизация знаний о нормах официально-делового стиля речи и формирование умения использовать средства языка в соответствии с задачами делового общения, структурой и содержанием официально-деловых документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура речи» – дисциплина по выбору вариативной части учебного плана.

Программа дисциплины рассчитана на студентов, освоивших знания по русистике в объёме курса средней общеобразовательной школы и владеющих на базовом уровне основными значимыми для изучения дисциплины компетенциями: языковой, лингвистической, коммуникативной.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Знать

- общие сведения о современном русском национальном языке: статусные характеристики, основные вехи исторического развития, системное устройство;

- основные лингворечеведческие понятия (язык, речевая деятельность и её виды, культура речи, типы речевой культуры; литературный язык, диалект, жаргон, просторечие; языковая норма и её типы; речевая коммуникация и её структура, коммуникативная ситуация, коммуникативные цели, коммуникативные качества речи, коммуникативные нормы, функциональные стили речи, этические нормы речевого общения);
- устройство стилистической системы современного русского литературного языка;
- нормы научного стиля речи, требования, предъявляемые к языку и стилю актуально значимых для учебной деятельности жанров научного стиля речи: аннотации, конспекта, научной статьи, тезисов, реферата, курсовой и дипломной работы;
- нормы официально-делового стиля речи.

Уметь:

- использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;
- применять лингворечеведческие понятия для анализа актуальной языковой и речевой ситуации;
- прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;
- осознанно использовать различные речевые средства для осуществления гармоничного общения;
- анализировать собственную и чужую речь с нормативной и коммуникативно-речевой точки зрения;
- распознавать, квалифицировать и редактировать речевые ошибки в устной и письменной речи;
- выполнять лингвостилистический анализ социально-политического, научного и официально-делового текста; использовать знание норм научного стиля речи при создании собственных письменных текстов жанров аннотации, конспекта, тезисов, реферата;
- использовать знание норм официально-делового стиля речи при составлении основных деловых документов;
- использовать лингвистические словари и справочники для решения различных коммуникативных и познавательных задач.

Владеть:

- нормами коммуникативно и стилистически целесообразного использования языковых средств;
- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения;
- навыками реферирования и аннотирования научной литературы;
- навыками составления основных официально-деловых текстов;• навыками грамотного письма.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

лекции с использованием презентаций, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с электронными учебными пособиями, компьютеризированные тесты, использование Интернет-ресурсов и др.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:
тестирование, реферат.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.