


| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины | | |

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ»

по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Мировая экономика»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины «Деловое общение» предназначена для реализации государственных требований к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению «Экономика». Цель дисциплины – изучение основ общения в деловой среде, технологий разрешения конфликтных ситуаций, межличностных, групповых и организационных коммуникаций, межкультурных отношений в менеджменте.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование системы знаний об основах делового этикета, принципах и методах организации деловых коммуникаций;
- приобретение профессиональных навыков принятия этических решений в практике управления, а также знаний об этических принципах профессионального поведения в бизнесе;
- обучение навыкам делового общения: публичным выступлениям, переговорам, электронные коммуникации;
- обучение способам разрешения конфликтных ситуаций с учетом межкультурных отношений в менеджменте и межкультурной среды;
- овладение методами и программными средствами обработки деловой информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Деловое общение» – дисциплина по выбору вариативной части учебного плана. Программа названной дисциплины рассчитана на студентов, освоивших знания средней общеобразовательной школы и владеющих на базовом уровне основными значимыми для изучения дисциплины компетенциями.

Курс является обязательной дисциплиной подготовки бакалавров по направлению «Экономика» и условием успешного освоения последующих дисциплин, в том числе «Иностранный язык», «Социология», «Право», «Деловая этика».

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);


В результате изучения дисциплины обучающийся по направлению «Экономика» должен

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины | | |

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;

владеть:

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др. При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: компьютеризированные тесты, использование Интернет- ресурсов и др.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.