

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
"Информационные технологии в управлении персоналом"**

**по направлению 38.03.05 (уровень бакалавриата) "Бизнес-информатика"**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

*Целью изучения дисциплины* является ознакомление студентов (слушателей) с теорией и практикой применения информационных технологий в области управления персоналом. В рамках изучения курса у студентов формируются теоретические знания и практические навыки по основам архитектуры и функционирования информационных технологий. Студенты знакомятся со свойствами сложных систем, системным подходом к их изучению, понятиями управления такими системам, принципами построения информационных систем, их классификацией, архитектурой, составом функциональных и обеспечивающих подсистем. Студенты изучают на практике виды информационных технологий, приобретают системное представление о теоретических и методологических подходах к автоматизации управленческой деятельности, получают знания и развивают компетенции, необходимые для работы с экономическими информационными системами, построенными на базе компьютеров и в компьютерных сетях.

*Предметом изучения дисциплины* являются современные информационные технологии и системы, их классификация, технологии автоматизации бизнес-процессов.

*Задачи дисциплины:*

- Приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.
- Приобретение студентами знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.
- Изучение опыта применения информационных систем в управлении.
- Изучение современных тенденций в развитии информационных технологий в управлении применительно к экономической и управленческой информации.
- Изучение возможностей и основных принципов использования информационно-справочных систем и систем автоматизации электронного документооборота в управлении.
- Выработка умения самостоятельного решения задач связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями управления.
- В результате изучения курса студенты должны свободно ориентироваться в различных видах информационных систем, знать их архитектуру, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем.
- В результате изучения курса студенты освоить основные способы и режимы обработки экономической информации, а также приобрести практические навыки использования информационных технологий в различных информационных системах отраслей экономики, управления и бизнеса.
- В процессе изучения дисциплины студенты должны получить представление об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем.
- В результате изучения курса студенты должны свободно ориентироваться в различных видах информационных технологий и систем, знать их архитектуру.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Информационные технологии управления персоналом» принадлежит вариативной части ФГОС ВО по направлению «Бизнес-информатика». Дисциплина изучается студентами четвертого курса бакалавриата.

Изучение курса «Информационные технологии управления персоналом» базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в процессе изучения дисциплин: математический анализ, дифференциальные уравнения, линейная алгебра, исследование операций ПК-17, ПК-18.

Компетенции, знания, навыки и умения, приобретенные в результате прохождения курса, будут востребованы при выполнении выпускных квалификационных работ, связанных с применением информационных технологий управления персоналом.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13);

способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования (ПК-17).

В результате освоения дисциплины студенты должны:

***Иметь представление:***

– о современных информационных технологиях, используемых для управления деятельностью предприятий, организаций, учреждений;

***Знать:***

- историю развития ИТ и ИС;
- методы управления проектами;
- методы анализа и управления бизнес-процессами предприятия.

***Уметь:***

- использовать современные ИТ для получения доступа к информационным ресурсам и обработке полученной информации;
- обосновывать выбор методологий, методов и моделей для решения проблемы;
- обосновывать выбор информационной технологии для решения задачи;
- применять современные компьютерные технологии при решении задач.

***Приобрести навыки:***

- информационно-описательной деятельности;
- систематизации и структуризации данных.

***Владеть, иметь опыт:***

- применения методов анализа и управления бизнес-процессами предприятия;
- базовой терминологией в области ИТ и ИС.

## **4. Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (216 часов).

## **5. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- проблемная лекция;
- лекция – дискуссия;
- лекция с разбором конкретных ситуаций.

- решение конкретных профессиональных ситуаций, используя современные информационные технологии;
- групповая дискуссия;
- мозговой штурм.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии:

- выполнение самостоятельных практических работ;
- работа со специализированной литературой и электронными ресурсами.

### **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- выполнение и сдача лабораторных работ.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен.